

Proyecto Servicios Públicos en áreas estratégicas: Género



OBJETIVO

Simplificar los trámites de la administración central priorizando los que se deben abordar desde el gobierno digital y especialmente con trámites y/o servicios digitales con impacto en perspectiva en género, enfocando en cuatro áreas estratégicas: salud, educación, seguridad pública y desarrollo.





METODOLOGÍA

Comprender:
Identificar, clasificar,
modelizar y simplificar los
trámites.

Hacer:
Desarrollar prototipos (a nivel
de proceso) de la solución con
retroalimentación de
especialistas (modelado y
canales).





ACTIVIDADES CLAVES

TALLER 1
Identificación de problemas

TALLER 2
Ideación y prototipado





TALLER 1

Taller de identificación de problemas.

OBJETIVO:
Identificar las problemáticas y trámites asociados que se deben abordar desde el gobierno digital y especialmente con trámites y/o servicios digitales.





TALLER 1

PROBLEMAS IDENTIFICADOS:

Salud

Cuidados

División Sexual del trabajo

Violencia basada en Género

EVALUACION,
IDENTIFICACION
Y DERIVACION
PARA TRÁMITES
Y BENEFICIOS
(MDES)

MUSERES CON
CANCER
DE MAMA

PRESENCIA

INICIO Y
TIEMPOS
TRÁMITES

- VIGIL
- Acceso Registro
- VD
- Acceso Social
- Insumos
- Talla personal
- Explotación
- Trab Sexual

Sistema
de registro
(en onda) VD

DERIVACION
DE CASOS
INTERMEDIARIA
(EL SERVICIO
PSICOLOGICO)



TALLER 2

Taller de Ideación y prototipado

OBJETIVO:

Con los problemas y trámites identificados en el TALLER 1, trabajar sobre que mejoras se pueden realizar con la utilización de los medios digitales del estado.





TALLER 2

CO Creación de flujo de trámite

Mediante la metodología de cocreación se representó el proceso actual del servicio del Estado que da respuesta a la problemática





TALLER 2

Co-Creación de flujo de trámite

Se rediseña la experiencia del usuario considerando la puesta en línea del proceso

