



Uruguay
Presidencia

ARCE Agencia
Reguladora de
Compras Estatales

Sistema de Información de Compras y Contrataciones del Estado (SICE)

Solicitud de corrección de ofertas

INFORMACIÓN DE INTERÉS

Última actualización: 4-12-2020

Nombre actual del archivo: Solicitud de corrección de ofertas.odt



Sumario

Normativa.....	3
Solicitud de corrección de ofertas.....	3
Recepción de respuesta del proveedor.....	10
Listar las solicitudes de correcciones de ofertas.....	12



Normativa

El artículo 65 del TOCAF establece:

“...La Administración podrá otorgar a los proponentes un plazo máximo de dos días hábiles para salvar los defectos, carencias formales o errores evidentes o de escasa importancia; este plazo podrá ampliarse para el caso de proveedores del exterior y en tal caso se aplicará a todos los oferentes. ...”

Solicitud de corrección de ofertas

Para ingresar una solicitud de corrección de ofertas el procedimiento debe estar en estado **Ofertas en Proceso**. Para ello siga los siguientes pasos:



1. Ingrese a SICE a través de <https://www.comprasestatales.gub.uy/sice/> , con su usuario y contraseña:

2. Aparecerá una pantalla como la siguiente:

Archivo Operación Consulta Mantenimiento Ayuda **Usuario:** **Perfil:** develop

Búsqueda de compras

Ingrese el criterio de búsqueda y presione buscar.

Buscar Compras Comunes
 Buscar Compras Centralizadas o Convenios Marco
 Buscar Todas las Compras

Inciso (Todas las Asignadas)

Unidad Ejecutora (Todas las Asignadas)

Unidad de Compra (Todas las Asignadas)

UAC (Todas las Asignadas)

Tipo Compra (Todos)

Nro. Compra

Año Compra

Nro Ampliación

Fondo Rotatorio (Todos)

Año Fiscal 2015

Estado (Todos)

[Descargar formato Excel \(xls\).](#)

<u>Unidad de Compra</u>	<u>Tipo Compra</u>	<u>Nro. Compra</u>	<u>Año Compra</u>	<u>Nro Ampliación</u>	<u>Fondo Rotatorio</u>	<u>Año Fiscal</u>	<u>Estado</u>	<u>Objeto de la Compra</u>
-------------------------	--------------------	--------------------	-------------------	-----------------------	------------------------	-------------------	---------------	----------------------------



3. Ingrese los parámetros de búsqueda de la compra, luego haga clic en el botón **Buscar** y seleccione la compra dando clic en el ícono amarillo correspondiente:

Buscar Compras Comunes **Buscar Compras Centralizadas o Convenios Marco** **Buscar Todas las Compras**

Inciso 9 : Ministerio de Turismo y Deporte

Unidad Ejecutora 1 : Dirección General de Secretaría

Unidad de Compra (Todas las Asignadas)

UAC (Todas las Asignadas)

Tipo Compra (Todos) **Nro. Compra** 987684 **Año Compra**

Nro Ampliación **Fondo Rotatorio** (Todos) **Año Fiscal** 2015

Estado (Todos)

Buscar [Descargar formato Excel \(xls\)](#)

Resultados Encontrados: 1
Total de Páginas: 1

Visualizando: 1 a 1
Página Actual: 1

50 líneas por página

	<u>Unidad de Compra</u>	<u>Tipo Compra</u>	<u>Nro. Compra</u>	<u>Año Compra</u>	<u>Nro Ampliación</u>	<u>Fondo Rotatorio</u>	<u>Año Fiscal</u>	<u>Estado</u>	<u>Objeto de la Compra</u>	
	9:Ministerio de Turismo y Deporte 1: Dirección General de Secretaría Compras (CURSO)	Licitación Abreviada / Acuerdo Marco	987684	2015	0	No	2015	Llamado Preparado	Compra de carpeta (FM)	



Aparecerá una pantalla como la siguiente:

Nro. Compra	31862	Año Compra	2020	Nro Ampliación	0
Tipo Compra	Licitación Abreviada	Estado	Ofertas en Proceso	Año Fiscal	2020
UAC	UCC MINTUR				

Selección de Operación

Seleccione la Operación que desea ejecutar

[Historial compra](#)

[Información SIIF](#)

[Ver compra](#)

[Ver llamado](#)

[Lista ajustes llamado/invitación](#)

[Alta aclaración llamado](#)

[Lista ofertas](#)

[Aprobar ofertas](#)

[Cuadro comparativo de ofertas](#)

[Alta solicitud de corrección de oferta](#)

[Lista solicitudes de corrección de ofertas](#)

[Lista aclaraciones](#)

[Revalidar](#)

<< Atrás



Importante: Recuerde que el estado de la compra debe ser **Ofertas en proceso**.






4. Haga clic en **Alta solicitud de corrección de oferta**. Aparecerá una pantalla con la lista de proveedores que cotizaron. Haga clic en el ícono a la izquierda del proveedor al que quiera dirigir la solicitud de corrección de oferta

Nro. Compra	31862	Año Compra	2020	Nro Ampliación	0
Tipo Compra	Licitación Abreviada	Estado	Ofertas en Proceso	Año Fiscal	2020
UAC	UCC MINTUR				

Seleccionar el Proveedor

Seleccione el Proveedor con el cual desea trabajar.

	Tipo Doc. Prov.	Nro. Doc. Prov.	Proveedor
 R		210000400017	FIERRO VIGNOLI S A FIVISA
 R		212192950017	MEMORY S R L
 R		210002810018	MOSCA HNOS S A


<< Atrás

5. Aparecerá una pantalla como la que sigue:

Nro. Compra	31862	Año Compra	2020	Nro Ampliación	0
Tipo Compra	Licitación Abreviada	Estado	Ofertas en Proceso	Año Fiscal	2020
UAC	UCC MINTUR				
Nro. Doc. Prov.	210000400017	Tipo Doc. Prov.	R	Proveedor	FIERRO VIGNOLI S A FIVISA

Alta solicitud de corrección de oferta

Estado: En proceso

Fecha hora tope respuesta: 

Solicitud:

Guardar

Salir

6. Complete los campos con la información solicitada. En **Fecha tope de respuesta** indique el plazo máximo (fecha y hora) dispuesto para que el proveedor pueda responder. En **Solicitud** ingrese la solicitud de corrección propiamente. Luego de clic en **Guardar**.



7. Aparecerá un cartel verde de confirmación. Luego haga clic en **Aprobar** como se muestra a continuación:

Nro. Compra	31862	Año Compra	2020	Nro Ampliación	0
Tipo Compra	Licitación Abreviada	Estado	Ofertas en Proceso	Año Fiscal	2020
UAC	UCC MINTUR				
Nro. Doc. Prov.	210000400017	Tipo Doc. Prov.	R	Proveedor	FIERRO VIGNOLI S A FIVISA

Solicitud de corrección de oferta

La operación se realizó con éxito

Estado: En proceso

Fecha hora tope respuesta: 09/07/2020 11:52

Solicitud:

Se solicita aclaración documentación ampliatoria.

Eliminar

Aprobar

Guardar


Salir



8. Aparecerá una ventana emergente pidiendo confirmación, haga clic en **Aceptar** y la solicitud quedará así:

Nro. Compra	31862	Año Compra	2020	Nro Ampliación	0
Tipo Compra	Licitación Abreviada	Estado	Ofertas en Proceso	Año Fiscal	2020
UAC	UCC MINTUR				
Nro. Doc. Prov.	210000400017	Tipo Doc. Prov.	R	Proveedor	FIERRO VIGNOLI S A FIVISA

Solicitud de corrección de oferta

 La operación se realizó con éxito

Estado: Preparada


Fecha hora tope respuesta: 09/07/2020 11:52

Solicitud:

Se solicita aclaración documentación ampliatoria.

Salir

A partir de ahora estará disponible para que el proveedor pueda dar respuesta a través del sistema. Se sugiere comunicar al proveedor por el medio que se haya previsto.

 **IMPORTANTE:** La solicitud de corrección de ofertas quedará visible para todos los proveedores que hayan cotizado en el procedimiento.



NOTA: el proveedor puede consultar el *manual de cotización en línea* para ver cómo ingresar su respuesta.



Recepción de respuesta del proveedor

Una vez vencido el plazo asignado para responder, podrá ver la respuesta del proveedor. Si el proveedor lo desea podrá dejar disponible su respuesta antes del vencimiento.

Para ver la respuesta siga los siguientes pasos:

- Ingrese a la compra como se señaló en los pasos 1 a 3 del apartado anterior
- En el menú **Selección de operación** haga clic en **Lista solicitudes de correcciones de oferta**.

Nro. Compra	31862	Año Compra	2020	Nro Ampliación	0
Tipo Compra	Licitación Abreviada	Estado	Ofertas en Proceso	Año Fiscal	2020
UAC	UCC MINTUR				

Selección de Operación

Seleccione la Operación que desea ejecutar

[Historial compra](#)

[Información SIIF](#)

[Ver compra](#)

[Ver llamado](#)

[Lista ajustes llamado/invitación](#)

[Alta aclaración llamado](#)

[Lista ofertas](#)

[Aprobar ofertas](#)

[Cuadro comparativo de ofertas](#)

[Alta solicitud de corrección de oferta](#)

[Lista solicitudes de corrección de ofertas](#)

[Lista aclaraciones](#)

[Revalidar](#)

<< Atrás



- Aparecerá una pantalla como la siguiente. Seleccione el ícono a la izquierda de la línea que quiera consultar:

Nro. Compra	31862	Año Compra	2020	Nro Ampliación	0
Tipo Compra	Licitación Abreviada	Estado	Ofertas en Proceso	Año Fiscal	2020
UAC	UCC MINTUR				

Listado de solicitudes de corrección de ofertas

	Tipo Doc. Prov.	Nro. Doc. Prov.	Proveedor
	R	210000400017	FIERRO VIGNOLI S A FIVISA

<< Atrás

- Podrá ver la respuesta del proveedor de la siguiente manera:

Nro. Compra	31862	Año Compra	2020	Nro Ampliación	0
Tipo Compra	Licitación Abreviada	Estado	Ofertas en Proceso	Año Fiscal	2020
UAC	UCC MINTUR				
Nro. Doc. Prov.	210000400017	Tipo Doc. Prov.	R	Proveedor	FIERRO VIGNOLI S A FIVISA

Solicitud de corrección de oferta

Estado: Finalizada
Fecha hora tope respuesta: 09/07/2020 11:52

Solicitud: Se solicita aclaración documentación ampliatoria.	Respuesta: Se adjunta documentación ampliatoria
--	---

Fecha Ingreso	Descripción	Tipo	Archivo	Hash
07/07/2020	Documentación solicitada		Documentacion ampliatoria solicitada.pdf	e684768dce9857789a5872145b176196620e8f7

Salir

- En **Respuesta** podrá ver el texto ingresado por el proveedor
- En la línea inferior podrá ver el archivo que adjunte el proveedor, el cual quedará además visible por parte de los otros proveedores participantes del procedimiento.



Listar las solicitudes de correcciones de ofertas

- Para visualizar las solicitudes de corrección en el menú de selección de operación haga clic en **Lista solicitudes de corrección de ofertas**:

[Cuadro comparativo de ofertas](#)

[Copiar ofertas de proveedores](#)

[Alta solicitud de corrección de oferta](#)

[Lista solicitudes de corrección de ofertas](#)

[Lista aclaraciones](#)


[Revalidar](#)

<< Atrás

Aparecerá una pantalla como la siguiente:

Archivo	Operación	Consulta	Mantenimiento	Ayuda	Usuario:	Perfil: develop	
Nro. Compra	4004	Año Compra	2015	Nro Ampliación	0	Tipo Compra	Licitación Abreviada
Estado	Ofertas en proceso	Año Fiscal	2015	Unidad de Compra	Compras	Inciso	Ministerio de Economía y Finanzas
Unidad Ejecutora	Dirección General Impositiva						

Listado de solicitudes de corrección de ofertas

	Tipo Doc. Prov.	Nro. Doc. Prov.	Proveedor	Fecha Ingreso
	R	214140970013	CENTRO DIAGNOSTICO PARACLINICO S.R.L.	08/04/2015 10:45

<< Atrás

Para ver el detalle haga clic sobre el ícono amarillo que se encuentra a la izquierda. Una vez allí podemos ver a la derecha en respuestas lo enviado por el proveedor

Solicitud de corrección de oferta

Estado: Finalizada
Fecha hora tope respuesta: 15/12/2020 13:35

Solicitud:
incluir fotos del producto

Respuesta:

Fecha Ingreso	Descripción	Tipo	Archivo	Hash
Salir				



Importante: Una vez que el proveedor atienda a la solicitud de corrección y la finalice, esta podrá visualizarse aunque todavía no se haya cumplido el plazo definido para responder.