

TERMINOS DE REFERENCIA

Proyecto URU/18/001 “Fortalecimiento de capacidades y mejora de la eficiencia en compras estatales”

Posición: Consultor/a Desarrollador para la Agencia Reguladora de Compras Estatales (ARCE)

Lugar de destino: Montevideo, Uruguay

Contrato/nivel: Técnico Profesional/Nivel Asesor II

Supervisor: Gerente de Tecnología de ARCE

Período: 1 año desde la firma de la contratación

Remuneración: \$ 74.230 + IVA mensual

Carga horaria: 40 horas semanales

1. Antecedentes generales del proyecto/asignación

El Proyecto URU/18/001 “Fortalecimiento de capacidades y mejora de la Eficiencia en Compras Estatales” 2020-2022, suscrito entre AGESIC, la AUCI y el PNUD.

El objetivo general del Proyecto es contribuir con ARCE en el fortalecimiento de la capacidad y mejora de la eficiencia del sistema nacional de contratación pública. Para alcanzar este objetivo se han trazado 4 ejes estratégicos:

Eje 1- Transparencia, eficiencia y eficacia en las compras públicas

Eje 2- Hacia un enfoque integral: cadena de suministro

Eje 3- Compras públicas sustentables

Eje 4- Institucionalidad del sistema de compras públicas

Los **productos** que se espera alcanzar son:

1. Mejoras en la normativa de compras públicas que fortalezcan la regulación del sistema de compras públicas
2. Política de Compras Públicas Sustentables diseñada e implementada
3. Sistemas de información completados y propuestas consolidadas
4. Sistema de Compras Públicas fortalecido y compradores públicos capacitados
5. Mecanismos Regulatorios de las compras del Estado simplificados

La presente consultoría se enmarca en el **producto 3**: “Sistemas de información completados y propuestas consolidadas”.

2. Propósito y alcance de la asignación

- El/la consultor/a Desarrollador participará en actividades vinculadas al análisis, desarrollo, mantenimiento y extracción de datos, de los sistemas de información de la Agencia, así como también, en brindar soporte ante incidentes o consultas que se reciban en el área de TI.

3. Actividades

Se definen las siguientes funciones principales:

- Realizar el análisis, diseño y/o programación que le sea encomendada en los sistemas de la ARCE, garantizando su precisión y ensamble.
- Generar reportes específicos de información, realizando las debidas consultas de extracción sobre las fuentes de datos de la ARCE.
- Gestionar los requerimientos de soporte vinculados a los sistemas informáticos de la ARCE, con la debida resolución de los casos reportados.
- Aplicar el conjunto de estándares y buenas prácticas definidas en el área de TI, documentando y asegurando la calidad d del trabajo realizado. Participar con los demás integrantes del equipo de Tecnología en las actividades que le sean asignadas.
- Capacitarse en las disciplinas y/o herramientas que se definan para aplicación dentro de su ámbito de competencia.
- Interactuar permanentemente con el Gerente de Tecnología de la ARCE, de forma de mantenerlo informado sobre el avance de las tareas de análisis y/o programación que le sean encomendadas.
- Atender al cumplimiento de los plazos establecidos, así como también a las políticas y metodologías especificadas.
- Desempeñar otras responsabilidades que se le asigne dentro del ámbito de su competencia funcional.

4. Calificaciones y experiencia

a. Educación

Estudiante avanzado o egresado de carreras técnicas o universitarias relacionadas al área de Tecnologías de la información

b. Experiencia laboral

Se requiere experiencia mínima de 1 año en desarrollo de:

- Aplicaciones en Java con servicios Web, especialmente en arquitectura de 3 capas (JEE) y con interface Web (JSF).

Se valorará experiencia en:

- Aplicaciones Web con base de datos PostgreSQL y/u Oracle,
- Desarrollo con tecnologías PHP, Perl, HTML5, Angular.
- Desarrollo de Servicios REST
- Arquitectura orientada a microservicios, plataforma OpenShift, prácticas CI/CD.
- Metodologías de desarrollo ágil.
- Herramientas BI y sistemas de gestión de contenidos.

d. Competencias clave

- Compromiso de aprendizaje continuo
- Planificación y organización
- Orientación a resultados
- Comunicación eficiente

- Habilidades de trabajo en equipo
- Orientación al cliente

5. Relación funcional

- Su actividad dependerá del Gerente de Tecnología de ARCE.

6. Dedicación

40 horas semanales

7. Consideraciones generales

Las postulaciones deben enviarse hasta **el 30 de noviembre de 2021** Uruguay al correo electrónico **gestion.humana@arce.gub.uy** identificando el nombre del cargo al que se postula. Se requiere la presentación de:

- **Currículum Vitae**
- **Certificado de escolaridad de carrera universitaria**

El/la postulante no podrá ser funcionario/a del Estado, Gobiernos Departamentales, Entes y Servicios Descentralizados, cualquiera sea la naturaleza del vínculo (remunerado o no), o contratado/a bajo cualquier modalidad por dichas personas públicas estatales. Queda exceptuada la docencia.

La persona deberá estar inscrita en BPS y DGI antes de la fecha de inicio del contrato, y deberá proporcionar N° de registro de empresa de BPS, numero de RUT, Certificado Único de BPS y DGI vigente y constancia de Caja Profesional al día (si corresponde).

El/la postulante deberá ser uruguayo/a (natural o legal), o extranjero/a residencia legal y con domicilio constituido y ánimo de permanecer en el territorio de la República Oriental del Uruguay durante todo el tiempo que las tareas implicadas en el contrato lo requieran.

El Organismo podrá considerar los antecedentes laborales del postulante en la Agencia en caso de corresponder.

La persona será responsable de la veracidad de los datos brindados, teniendo su currículum vitae el carácter de Declaración Jurada. El Tribunal actuante sólo tomará en cuenta la información acreditada y se reserva el derecho de realizar las averiguaciones pertinentes a fin de constatar la veracidad de la información presentada, así como de efectuar las consultas necesarias al postulante.