



## Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE)

### Formulario 2 – Cambio de correo electrónico

Este trámite corresponde únicamente en caso de que el proveedor no pueda acceder a RUPE por no tener acceso al correo electrónico registrado en el sistema y no conocer la contraseña de acceso. En cualquier otra situación, puede directamente modificarlo utilizando el sistema.

Instrucciones:

- Utilice preferentemente la versión digital de este formulario, complete los datos requeridos, luego imprima.
- El presente formulario debe ser firmado por titular, representante o apoderado ante escribano público quien certificará la firma.
- Luego digitalice el formulario y su certificación. Adicionalmente y en otro archivo digitalice el poder, si fuera necesario.
- Finalmente lleve los originales y copias en medio digital a un Punto de Atención a efectos de su procesamiento.

Quien suscribe, ,

documento de identidad ,

actuando en carácter de  Titular  Representante

de ,

con RUT/ identificación fiscal extranjera(\*)/ NIE/ documento de identidad

solicita que se asigne como correo electrónico principal ante el RUPE al siguiente:

, el cual será

empleado, entre otros usos, para el envío de la contraseña de acceso al sistema cuando lo solicite.

Se solicita la certificación notarial de la firma puesta al pie de este documento.

(\*) en caso de empresa extranjera indicar país, tipo de documento y número.



.....  
Firma

Aclaración

Fecha

Sigue papel notarial serie ..... N°.....