



Uruguay
Presidencia

ARCE Agencia
Reguladora de
Compras Estatales

Sistema de Información de Compras y Contrataciones del Estado (SICE)

Ajustes a la adjudicación
Re-adjudicación

INFORMACIÓN DE INTERÉS

Última actualización: 06-02-2024

Nombre actual del archivo: Re-adjudicación.odt



Tabla de Contenidos

Introducción.....	3
Marco Normativo.....	3
Re-adjudicación en SICE.....	4
Ver los Ajustes Realizados.....	16
Ver Ajustes en SICE.....	16
Ver Ajustes en el Portal.....	19



Introducción

La re-adjudicación puede ocurrir cuando se adjudica al primer proveedor de la lista de prelación y, luego de hacer pública la resolución y notificar al adjudicatario, éste indica que no puede cumplir con el contrato. A continuación se procede a adjudicar al segundo de la lista de prelación.

Marco Normativo

En el TOCAF la re-adjudicación está regulada por el artículo 70, el cual indica:

Art. 70º.- La Administración podrá rescindir unilateralmente el contrato por incumplimiento grave del adjudicatario, debiendo notificarlo de ello. No obstante, la misma se producirá de pleno derecho por la inhabilitación superviniente por cualquiera de las causales previstas en la ley.

La rescisión por incumplimiento del contratista, aparejará su responsabilidad por los daños y perjuicios ocasionados a la Administración y la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, sin perjuicio del pago de la multa correspondiente.

En caso de rescisión del contrato antes de iniciarse su ejecución material, el ordenador podrá efectuar la adjudicación al siguiente mejor oferente de ese procedimiento de compra, previa aceptación de éste.

Fuente: ley 18.834, de 4/ nov/ 011, artículo 38.



Uruguay
Presidencia

ARCE Agencia
Reguladora de
Compras Estatales

Re-adjudicación en SICE

Para realizar la re-adjudicación el estado del procedimiento posterior a **Adjudicación Aprobada**.



IMPORTANTE: El ajuste no está habilitado si es una Compra Centralizada o Ampliación de cualquier tipo, porque aún no ha sido desarrollada esta funcionalidad para estos casos.

Siga los siguientes pasos:

1. Ingrese a SICE a través de <https://www.comprasestatales.gub.uy/sice/> , con su usuario y contraseña:



2. Aparecerá una pantalla como la siguiente:

Archivo Operación Consulta Mantenimiento Ayuda **Usuario:** **Perfil:** develop

Búsqueda de compras

Ingrese el criterio de búsqueda y presione buscar.

Buscar Compras Comunes Buscar Compras Centralizadas o Convenios Marco Buscar Todas las Compras

Inciso (Todas las Asignadas) ▾	UAC (Todas las Asignadas) ▾
Unidad Ejecutora (Todas las Asignadas) ▾	
Unidad de Compra (Todas las Asignadas) ▾	

Tipo Compra (Todos) ▾	Nro. Compra <input type="text"/>	Año Compra <input type="text"/>
Nro Ampliación <input type="text"/>	Fondo Rotatorio (Todos) ▾	Año Fiscal 2015 ▾
Estado (Todos) ▾		

Buscar [Descargar formato Excel \(xls\).](#)

<u>Unidad de Compra</u>	<u>Tipo Compra</u>	<u>Nro. Compra</u>	<u>Año Compra</u>	<u>Nro Ampliación</u>	<u>Fondo Rotatorio</u>	<u>Año Fiscal</u>	<u>Estado</u>	<u>Objeto de la Compra</u>
-------------------------	--------------------	--------------------	-------------------	-----------------------	------------------------	-------------------	---------------	----------------------------



- Ingrese los parámetros de búsqueda de la compra, haga clic en el botón **Buscar** y seleccione la compra dando clic en el ícono amarillo correspondiente:

Búsqueda de compras

Ingrese el criterio de búsqueda y presione buscar.

Buscar Compras Comunes
 Buscar Compras Centralizadas o Convenios Marco
 Buscar Todas las Compras

Inciso (Todas las Asignadas)

Unidad Ejecutora (Todas las Asignadas)

Unidad de Compra (Todas las Asignadas)

UAC (Todas las Asignadas)

Tipo Compra (Todos)

Nro. Compra 987683

Año Compra

Nro Ampliación

Fondo Rotatorio (Todos)

Año Fiscal 2015

Estado (Todos)

[Descargar formato Excel \(xls\).](#)

Resultados Encontrados: 1
Total de Páginas: 1

Visualizando: 1 a 1
Pagina Actual: 1

50

	<u>Unidad de Compra</u>	<u>Tipo Compra</u>	<u>Nro. Compra</u>	<u>Año Compra</u>	<u>Nro Ampliación</u>	<u>Fondo Rotatorio</u>	<u>Año Fiscal</u>	<u>Estado</u>
	9:Ministerio de Turismo y Deporte 1: Dirección General de Secretaría Compras (CURSO)	Licitación Abreviada / Acuerdo Marco	987683	2015	0	No	2015	Compra Armada



Aparecerá una pantalla con información similar a la siguiente imagen:

Selección de Operación

Seleccione la Operación que desea ejecutar

[Historial compra](#)

[Ver compra](#)

[Ver llamado](#)

[Lista ajustes llamado/ invitación](#)

[Alta oferta](#)

[Lista ofertas](#)

[Cuadro comparativo de ofertas](#)

[Lista solicitudes de corrección de ofertas](#)

[Modificar adjudicación](#)

[Alta ajuste adjudicación](#)

[Lista ajustes adjudicación](#)

[Alta ampliación](#)

[Consultar adjudicación](#)

[Alta aclaración adjudicación](#)

[Lista aclaraciones](#)

[Alta ajuste de precios de adjudicación](#)

[Lista ajuste de precios de adjudicación](#)

[Alta orden de compra](#)

[Cierre](#)

<< Atrás



3. Haga clic en **Alta ajuste adjudicación** y aparecerá una pantalla como la de la imagen:

Ajuste de Adjudicación

Ajuste Historial

Descripción:
Fecha Ingreso: **Fecha Publicación:**
Tipo de ajuste: **Estado:**

<input type="checkbox"/>	Nro. Item	Cod. Artículo	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio Unitario S/Imp.	Imp
--------------------------	-----------	---------------	----------	----------	--------	------------------------	-----

50 líneas por página

Agregar líneas Eliminar líneas

Guardar Salir

4. Ingrese la información solicitada según el siguiente detalle:

Campo	Descripción
Descripción	Ingrese la descripción del ajuste
Fecha de ingreso	Aparecerá la fecha en que fue ingresado el ajuste
Fecha publicación	Aparecerá la fecha en que fue publicado el ajuste
Tipo de ajuste	Seleccione Readjudicación . Aparecerá una línea adicional que se describe a continuación de este cuadro
Estado	Cambie el estado a Preparado . Este paso lo puede hacer después si quiere dejar el ajuste guardado pero no aprobado .



5. Como la Readjudicación requiere una Resolución, aparecerá una línea adicional como la de la imagen:

Ajuste de Adjudicación

Ajuste **Historial**

Descripción:

Fecha Ingreso: **Fecha Publicación:**

Tipo de ajuste: **Estado:**

Fecha resolución: **Nro. resolución:** **Arch. resolución:**

Es reiteración:

	Nro. Item	Cod. Artículo	Artículo	Cantidad	Cantidad a Ordenar	Unidad
50	líneas por página <input type="button" value="←"/>					
<input type="button" value="Agregar líneas"/> <input type="button" value="Eliminar líneas"/>						

6. Ingrese la información solicitada según el siguiente detalle:

Campo	Descripción
Fecha de la resolución	Indique la fecha de la resolución
Nro. Resolución	Indique el número de la resolución
Arch. Resolución	Haga clic en Examinar... para cargar la Resolución
Es reiteración	<p>Seleccione Si cuando la resolución de readjudicación haya sido reiterada. Aparecerá el campo Arch. Reiteración; haciendo clic en el botón Examinar... cargue el archivo de reiteración.</p> <p style="text-align: center;">Arch. reiteración: <input type="button" value="Examinar..."/></p> <p>Si la resolución de readjudicación no fue reiterada, seleccione No.</p>



7. Haga clic en el botón **Agregar líneas** señalado en el punto 3. Aparecerá una pantalla con información similar a la de la imagen en donde se listan las líneas adjudicadas:

Adjudicación

<input type="checkbox"/>	Nro. Item	Cód. Artículo	Artículo		Cantidad	Cantidad a Ordenar	Unidad	Precio Unitario S/Imp.	Impuestos	%Imps.	Precio Total C/Imp.	Moneda	ODG	Tipo Proveedor	Nro. Proveedor
<input type="checkbox"/>	1	14179	ABACO		10,00	10,00	UNIDAD	20,0000	IVA BASICO	22,00	244,00	PESOS URUGUAYOS	195.0	R	214549490011

50 líneas por página

Siguiente >>



8. Seleccione el o los ítems que intervienen en la readjudicación haciendo clic en la casilla de verificación a la izquierda de la línea. Luego haga clic en el botón **Siguiente >>**.

Volverá a la pantalla anterior con el siguiente aspecto:

Ajuste de Adjudicación

Ajuste **Historial**

Descripción:

Fecha Ingreso: **Fecha Publicación:**

Tipo de ajuste: **Estado:**

Fecha resolución: **Nro. resolución:** **Arch. resolución:**

Es reiteración:

<input type="checkbox"/>	Nro. Item	Cod. Artículo	Artículo		Cantidad	Cantidad a Ordenar	Unidad
<input type="checkbox"/>	1	14179	ABACO		10,00	10,00	UNIDAD

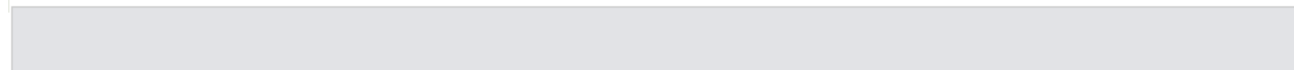
50 líneas por página

Si se equivocó al seleccionar el ítem, puede marcarlo en la casilla de verificación a la izquierda de la línea, y luego debe pulsar **Eliminar líneas**.






9. Seleccione el ícono amarillo a la izquierda de la línea. Aparecerá el Cuadro comparativo de ofertas:

Cuadro Comparativo de Ofertas



<< Atrás

Nro. Item 1		ABACO			UNIDAD		Color:		Variante: -----			
Tipo Proveedor	Nro. Proveedor	Proveedor	Cantidad	Unidad	Precio Unitario S/Imp.	Impuestos	%Imps.	Precio Unitario C/Imp.	Moneda	Color	Variante	
 R	213012620011	LENA CELIBERTI RAFAEL	10,00	UNIDAD	10,0000	IVA BASICO	22,00	12,2000	PESOS URUGUAYOS		-----	
 R	214549490011	ZALQUE SOCIEDAD ANONIMA	10,00	UNIDAD	20,0000	IVA BASICO	22,00	24,4000	PESOS URUGUAYOS		-----	

50 líneas por página 

<< Atrás



10. Seleccione el proveedor al que se readjudicará haciendo clic en el ícono amarillo a la izquierda de la línea. Aparecerá una pantalla con información similar a la de la siguiente imagen:

Ajuste de Adjudicación

Ajuste Historial

Descripción:

Fecha Ingreso: Fecha Publicación:

Tipo de ajuste: Readjudicación Estado: En proceso

Fecha resolución: Nro. resolución: Arch. resolución: Examinar...

Es reiteración: Seleccione...

	Nro. Item	Cod. Artículo	Artículo		Cantidad	Cantidad a Ordenar	Unidad	Precio Unitario S/Imp.
<input type="checkbox"/>	1	14179	ABACO		10,00	0,00	UNIDAD	20,0000
	1	14179	ABACO		<input type="text" value="10,00"/>	10,00	UNIDAD	<input type="text" value="10,0000"/>

50 líneas por página

Agregar líneas Eliminar líneas

Guardar Salir

11. En la línea superior verá la adjudicación actual y en la línea inferior cómo queda la línea luego de la readjudicación. En la línea inferior de la columna **Cantidad** indique la cantidad a readjudicar, y en la línea inferior de la columna **Precio Unitario S/Imp.** indique el precio unitario sin impuestos del nuevo proveedor. Por defecto aparece cargada la cantidad demandada y el precio ofertado por el proveedor.



12. Guarde el ajuste haciendo clic en el botón **Guardar**. Si no había cambiado el campo **Estado** en el punto 4, cambie el estado del ajuste a **Preparado** y vuelva a **Guardar**. La pantalla se verá similar a la siguiente imagen:

Ajuste de Adjudicación

La operación se realizó con éxito

Ajuste Historial

Descripción:

Fecha Ingreso: Fecha Publicación:

Tipo de ajuste: Readjudicación Estado:

Fecha resolución: Nro. resolución: Arch. resolución: [Resolución de adjudicación.docx](#)

Es reiteración: Arch. reiteración: [Reiteración del gasto.docx](#)

Nro. Item	Cod. Artículo	Artículo		Cantidad	Cantidad a Ordenar	Unidad	Precio Unitario S/Imp.	Impuestos	%Imps.
1	14179	ABACO		10,00	0,00	UNIDAD	20,0000	IVA BASICO	22,00
1	14179	ABACO		10,00	10,00	UNIDAD	10,0000	IVA BASICO	22,00

50 líneas por página

Si está trabajando con una unidad de compra con interrelación con SIIF en este punto es que se hacen los envíos a SIIF para hacer los compromisos para el nuevo proveedor.



- Haga clic en el botón **Aprobar**

Ajuste de Adjudicación

La operación se realizó con éxito

Ajuste Historial

Descripción: Autorización de Cesión de Contrato ítem 1.

Fecha Ingreso: **Fecha Publicación:**

Tipo de ajuste: Readjudicación **Estado:** Preparado

Fecha resolución: 07/12/2020 **Nro. resolución:** 1 **Arch. resolución:** Examinar... Resolución

Nro. Item	Cod. Artículo	Artículo		Cantidad	Cantidad a Ordenar	Unidad	Precio Unita S/Imp.
1	14179	ABACO		10,00	0,00	UNIDAD	20,
1	14179	ABACO		10,00	10,00	UNIDAD	20,

50 líneas por página

Aprobar

Guardar Salir

- Finalmente confirme el ajuste haciendo clic en **Aceptar**.

Confirmación

Aceptar el ajuste de adjudicación por reemplazo. ¿Desea continuar?

Aceptar Cancelar



Uruguay
Presidencia

ARCE Agencia
Reguladora de
Compras Estatales

Ver los Ajustes Realizados

Ver Ajustes en SICE

Los cambios del ajuste los verá en SICE en los siguientes lugares:

- Cuadro comparativo de ofertas y Lista de ofertas: aparecerán como ofertas los ítems de oferta del nuevo proveedor.



- Consulta de adjudicación: aparecerán las cantidades pendientes por cada ítem para el nuevo proveedor.

Selección de Operación

Seleccione la Operación que desea ejecutar

[Historial compra](#)

[Ver compra](#)

[Ver llamado](#)

[Lista ajustes llamado/ invitación](#)

[Lista ofertas](#)

[Cuadro comparativo de ofertas](#)

[Lista solicitudes de corrección de ofertas](#)

[Modificar adjudicación](#)

[Alta ajuste adjudicación](#)

[Lista ajustes adjudicación](#)

[Alta ampliación](#)

[Consultar adjudicación](#)

[Alta aclaración adjudicación](#)

[Lista aclaraciones](#)

[Alta ajuste de precios de adjudicación](#)

[Lista ajuste de precios de adjudicación](#)

[Generar órdenes de compra](#)

[Alta orden de compra](#)

[Cierre](#)

<< Atrás

- Lista ajustes de adjudicación: se verá una lista con los ajustes realizados y si se ingresa el detalle del mismo. Para verlo, desde el menú Selección de Operación ingrese a **Lista ajustes adjudicación**







Uruguay
Presidencia


ARCE Agencia
Reguladora de
Compras Estatales

Obtendrá una pantalla con información similar a la que se muestra en la siguiente

imagen:

Listado de ajustes de adjudicación

	Fecha Ingreso	Descripción	Tipo de ajuste	Estado	Fecha Publicación
	08/12/2020 09:44	Readjudicación	Readjudicación	Aprobado	
	07/12/2020 15:43	Autorización de Cesión de Contrato ítem 1.	Cesión de Contrato	Aprobado	07/12/2020 15:57
	05/05/2020 15:29	.	Corrección (nuevos ítems)	Aprobado	05/05/2020 15:30
	05/05/2020 15:18	error de proveedor	Corrección	Aprobado	05/05/2020 15:21

50 líneas por página 

<< Atrás



Ver Ajustes en el Portal

También verá su publicación en el portal: aparecerá un cuadro sobre el lado izquierdo indicando que hubo un ajuste de adjudicación. Si se ingresa al mismo se tendrá el detalle del ajuste.

También el cambio impacta en los ítems que se ven como adjudicados y en la lista de oferentes que participaron en el procedimiento.

Prueba 11 Ver Detalle del Llamado

Fecha: 05/05/2020
Publicación: 15:18hs
Resolución: **Adjudicada totalmente**
Resolución: 1/2020
Nro:
Fecha: 05/05/2020
Resolución:
Monto Total de la Compra: **\$ 122,00**
Fondos: **No**
Relatorios: Archivo de Resolución:
📄 [docs: 10 Kb]

Ítems adjudicados Ingresar

Ítem N° 1 ABACO (Cód. Artículo 14179)
Proveedor: **LENA CELIBERTI RAFAEL** (RUT 213012620011)

Cantidad: **10,00 UNIDAD** Precio unitario sin impuestos: **\$ 10,00**
Monto total con impuestos: **\$ 122,00**

Ingresar

Proveedores participantes

Tipo	Nro. Documento	Nombre Proveedor
RUT	212290090012	SAHRAIA PALMARES SIDA
RUT	213012620011	LENA CELIBERTI RAFAEL
RUT	214540490011	ZALQUE SDCIEDAD ANONIMA

[Ver modificaciones de proveedores](#)

Ajustes de Adjudicación

Tipo de Ajuste	Fecha Publicación
Readjudicación	06/12/2020 10:05hs
Lesión de Contrato	07/12/2020 15:56hs
Corrección (nuevos ítems)	05/05/2020 15:32hs
Corrección	05/05/2020 15:21hs



Al ingresar a la readjudicación se obtendrá el siguiente detalle:

- sobre el lado izquierdo: fecha de la resolución, fecha de publicación, número de resolución y el archivo de resolución
- en el área central, ítem adjudicado inicialmente y el ítem readjudicado.

Prueba 11 Ver Detalle del Llamado
Ver Adjudicación Original

Fecha Publicación: **08/12/2020 10:06hs**

Resolución Nro: **1/2020**

Fecha Resolución: **08/12/2020**

Archivo de Resolución: (.docx 10 Kb)

Reiteración del gasto:
 (.docx 10 Kb)

Ítems adjudicados

[Ingresar](#)

Ítem Nº 1 **ABACO** (Cód. Artículo 14179)

Proveedor: **BARRACA PALMARES LTDA** (RUT 212290090012)

Variación: **Cesión de contrato/1**

Cantidad: **10,00 UNIDAD** Precio unitario sin impuestos: **\$ 20,00** Monto total con impuestos: **\$ 244,00**

Detalles de Readjudicación

Ítem Nº 1 **ABACO** (Cód. Artículo 14179)

Proveedor: **LENA CELIBERTI RAFAEL** (RUT 213012620011)

Cantidad: **10,00 UNIDAD** Precio unitario sin impuestos: **\$ 10,00** Monto total con impuestos: **\$ 122,00**