



Presidencia  
Uruguay

**ARCE** Agencia  
Reguladora de  
Compras Estatales

# **Sistema de Información de Compras y Contrataciones del Estado (SICE)**

Consultas de ítems ofertados, adjudicados y de compra

## **INFORMACIÓN DE INTERÉS**

Última actualización: 27-05-2025

Nombre actual del archivo: Consulta de ítems.odt



## Tabla de Contenidos

Consulta de Ítems Ofertados.....	3
Consulta de Ítems Adjudicados.....	13
Consulta de Ítems de Compra.....	20



## Consulta de Ítems Ofertados

Esta operación permite consultar a nivel de ítems ofertados, sólo para compras comunes (no centralizadas). Para obtener la consulta siga los pasos:

1. Ingrese a SICE a través de: <https://www.comprasestatales.gub.uy/sice>. Aparecerá una pantalla similar a la siguiente:

Uruguay Presidencia | ARCE Agencia Reguladora de Compras Estatales | Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales

Ingreso al sistema

Usuario

Contraseña

**Ingresar**

[Olvidé su contraseña / Solicitar contraseña](#)  
[Desbloquear cuenta](#)

Agencia Reguladora de Compras Estatales  
Atención a funcionarios: [compras@arce.gub.uy](mailto:compras@arce.gub.uy)  
Atención a proveedores: (+598) 2604 5300 Lunes a domingo de 8:00 a 21:00 hs.

Red Institucional de Compras Gubernamentales



2. Digite su número de usuario y contraseña, finalmente haga clic en **Aceptar**. Obtendrá una pantalla con información similar a la siguiente:

Uruguay  
Presidencia

**ARCE** Agencia  
Reguladora de  
Compras Estatales

Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales

Archivo Operación **Consulta** Mantenimiento Ayuda Usuario: Perfil:

### Búsqueda de compras

Ingrese el criterio de búsqueda y presione buscar.

Buscar Compras Comunes  Buscar Compras Centralizadas o Convenios Marco  Buscar Todas las Compras

Inciso (Todas las Asignadas) UAC (Todas las Asignadas)

Unidad Ejecutora (Todas las Asignadas)

Unidad de Compra (Todas las Asignadas)

Tipo Compra (Todos) Nro. Compra Año Compra

Nro Ampliación Fondo Rotatorio (Todos) Año Fiscal 2021

Estado (Todos)

Buscar [Descargar formato Excel \(xls\)](#)

Unidad de Compra	Tipo Compra	Nro. Compra	Año Compra	Nro Ampliación	Fondo Rotatorio	Año Fiscal	Estado	Objeto de la Compra
------------------	-------------	-------------	------------	----------------	-----------------	------------	--------	---------------------

3. Del menú **Consulta** elija la opción **Ítems Ofertados**.

Uruguay  
Presidencia

**ARCE** Agencia  
Reguladora de  
Compras Estatales

Sistema de Información de

Archivo Operación **Consulta** Mantenimiento Ayuda Usuario:

### Búsqueda de compras

Ingrese el criterio de búsqueda

Buscar Compras Centralizadas

- Compras Centralizadas
- Proveedores
- Tasas de cambio
- Items de Compras
- Ítems Ofertados**
- Items Adjudicados



Obtendrá una pantalla con información similar a la siguiente:

Uruguay Presidencia | ARCE Agencia Reguladora de Compras Estatales | Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales

Archivo | Operación | Consulta | Mantenimiento | Ayuda | **Usuario:** | **Perfil:**

### Consulta de ítems ofertados

Ingrese las opciones de consulta y presione consultar.

Unidad de Compra

Tipo Proveedor  Nro. Proveedor

Fecha Ingreso: Desde:  Hasta:

Artículo/Variante/Detalle Variante ... Familia/SubFamilia/Clase/SubClase

Regímenes de Preferencia

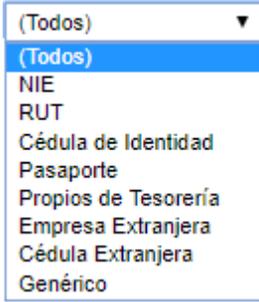
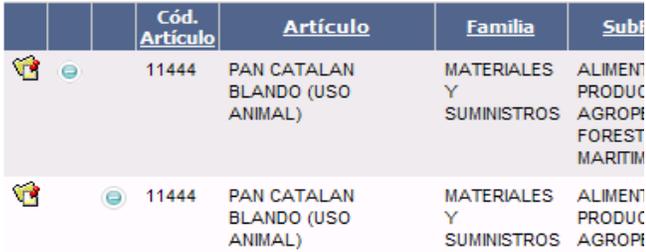
[Descargar formato Excel \(xls\)](#)

Ver Códigos:  Ver Familia/SubFamilia/Clase/SubClase:  Ofertas en línea:

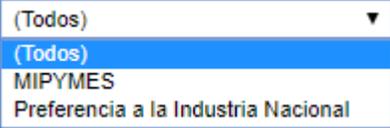
Cód. Artículo	Artículo	Tipo Artículo	Cantidad	Unidad	Precio Unitario S/Imp.	Impuestos	% Imps.	Precio Total C/Imp.	Moneda	ODG	Tipo Proveedor	Nro. Proveedor
---------------	----------	---------------	----------	--------	------------------------	-----------	---------	---------------------	--------	-----	----------------	----------------



4. Indique los parámetros de búsqueda, según la siguiente explicación:

Campo	Descripción
Unidad de Compra	Seleccione la Unidad de Compra que recibió la oferta
Tipo Proveedor	<p>Seleccione el tipo de proveedor según la lista desplegable:</p> 
Nro. Proveedor	Ingrese el número del proveedor. Por ejemplo, si en Tipo proveedor seleccionó RUT, en Nro. Proveedor ingrese el número de RUT.
Fecha Ingreso	Establezca el intervalo de fechas en que quiere buscar; en <i>Desde</i> indique la fecha menor y en <i>Hasta</i> la mayor.
Artículo/Variante/Detalle Variante	<p>Haciendo clic en el botón... abre el buscador de Artículos, Servicios y Obras, el cual permite seleccionar un ítem y restringir la búsqueda solamente a ese ítem. Indique los parámetros de búsqueda del artículo, servicio u obra y haga clic en el botón <b>Buscar</b>. Seleccione luego el ítem a buscar dando clic en el ícono que aparece delante de él.</p>  <p>Obtendrá en la pantalla el ítem seleccionado y oficiará de filtro para la búsqueda.</p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• La columna <b>Cód. Artículo</b> muestra el ítem por el cual se filtrará, permite sólo buscar por un ítem a la vez.</li> <li>• El ícono de papelera a la derecha de la línea Borra el</li> </ul>



	<p>ítem como parámetro para la búsqueda. Si necesita más información para utilizar este buscador, utilice el manual <a href="#">Buscador de Artículos/Servicios/Obras</a>.</p>
Familia/SubFamilia/Clase/SubClase	Haga clic en  , abra el árbol del catálogo, en el cual se permite seleccionar una rama del mismo para filtrar la búsqueda a ese nivel: Familia, SubFamilia, Clase o SubClase a la que pertenece el ítem ofertado.
Regímenes de Preferencia	<p>Permite buscar ofertas amparadas en Regímenes de Preferencia según lista desplegable:</p> 
Descargar formato Excel (.xls)	Permite descargar el resultado de la búsqueda a planilla con formato Microsoft Excel.
Ver Códigos	Marque la casilla de verificación que se encuentra sobre la derecha del campo para que en el resultado aparezcan los códigos asociados al ítem.
Ver Familia/SubFamilia/Clase/SubClase	Marque la casilla de verificación para que en el resultado aparezcan Familia, SubFamilia, Clase, SubClase del ítem.
Ofertas en línea	Marque la casilla de verificación para que en el resultado aparezca si el ítem fue ofertado en línea.

5. Haga clic en el botón **Consultar** para obtener el resultado de la búsqueda.

Cód. Artículo	Artículo	Tipo Artículo	Cantidad	Unidad	Precio Unitario S/Imp.	Impuestos	%Imps.	Precio Total C/Imp.	Moneda	ODG	Tipo Proveedor	Nro. Proveedor	Proveedor
25917	ABACAVIR (SOLUCION ORAL)	Artículo	50,00	FRASCO	0,0000	IVA EXENTO	0,00	0,00	PESOS URUGUAYOS	152.0	R	216199840015	ERRO RODRIGUEZ FIORELLA
25917	ABACAVIR (SOLUCION ORAL)	Artículo	25,00	FRASCO	0,0000	IVA EXENTO	0,00	0,00	PESOS URUGUAYOS	152.0	R	213744460012	LAGO MEDEYROS FERNANDO Y MORI FRANCHI RAUL HECTOR



El listado que aparecerá tiene el siguiente aspecto:

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Cód. Artículo	El código del ítem en el Catálogo Único.
Artículo	Nombre del ítem en el Catálogo Único.
Tipo artículo	Refiere si es artículo, bien o servicio.
Cantidad	Cantidad ofertada.
Unidad	Unidad de medida del ítem.
Precio Unitario S/Imp.	Precio Unitario sin impuestos ofertado por el proveedor.
Impuestos	Impuestos que tiene ese artículo.
% impuestos	Porcentaje del impuesto
Precio Total C/Imp.	Precio Total con impuestos ofertado por el proveedor.
Moneda	Moneda de cotización.
ODG	Objeto del Gasto.
Tipo proveedor	Tipo de identificación del proveedor
Nro. Proveedor	Número de identificación del proveedor que ofertó.
Proveedor	Nombre del proveedor que ofertó.



Desplace la línea a la derecha y verá los siguientes campos adicionales

Variante	Medida Variante	Unidad Variante	Presentación	Medida Presentación	Unidad Presentación	Color	Detalle Variante	Variación
CONCENTRACION	20	MG/ML	FRASCO	240	SOLUCION (ML)		ZIAGENAVIR SOL.	Abacavir 1
CONCENTRACION	20	MG/ML	FRASCO	240	SOLUCION (ML)		ZIAGENAVIR SOL.	segunda oferta

Campo	Descripción
Variante Medida Variante Unidad Variante	Variantes del ítem ofertado
Presentación Medida Presentación Unidad Presentación	Detalle de presentación del ítem ofertado
Color	Color del ítem, si corresponde
Detalle variante Variación	Variación del ítem, si corresponde



Continúe el desplazamiento hacia la derecha y observará:

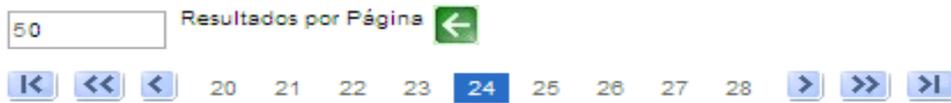
Régimen de Preferencia	Observación	Fecha Ingreso	Unidad de Compra	Tipo Compra	Nro. Compra	Año Compra	Nro. Ítem
		14/01/2020 13:21	UCAMAE	Convenio Marco	2	2020	1
		14/01/2020 13:30	UCAMAE	Convenio Marco	2	2020	1

<b>Campo</b>	<b>Descripción</b>
Régimen de Preferencia	Indica si la oferta esta amparado en algún régimen de Preferencia.
Observación	Observaciones de la oferta.
Fecha ingreso	Fecha de ingreso de la oferta del ítem.
Unidad de Compra	Unidad de Compra a la que está afectada la oferta.
Tipo compra	Tipo de procedimiento en el que se ofertó.
Nro. Compra	Número de procedimiento en el que se ofertó.
Año compra	Año del procedimiento en el que se ofertó.
Nro. Ítem	Número del ítem en su procedimiento.



6. Si el listado que obtuvo es muy extenso será organizado en varias páginas, si se traslada al final del mismo podrá encontrar los siguientes controles que le permitirán navegar entre las páginas resultantes:

En la parte superior se indican la cantidad de líneas por página que está mostrando, aquí puede cambiar el número de líneas que quiere visualizar (entre 20 y 1000), luego haga clic en el botón verde para ver el cambio.



Los botones se detallan a continuación:

Botón	Descripción
	Va a la página 1
	Va 10 páginas antes de la actual, en este caso iría a la página 14 (porque 24 es la actual)
	Va a la página anterior
	Va a la última página aunque no esté a la vista
	Va 10 páginas después de la actual, en este caso iría a la página 34 (porque 24 es la actual) Va a la última página
	Va a la página siguiente
	Muestra la página actual



**NOTA:** Si quiere descargar el listado obtenido a una planilla Excel, haga clic en la opción

**Descargar formato Excel (xls).**



## Consulta de Ítems Adjudicados

Esta operación le permite consultar a nivel de ítems adjudicados, tanto para compras comunes como centralizadas. Para obtener la consulta siga los pasos:

1. Ingrese a SICE a través de: <https://www.comprasestatales.gub.uy/sice>. Aparecerá una pantalla similar a la siguiente:

Uruguay Presidencia | ARCE Agencia Reguladora de Compras Estatales | Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales

Ingreso al sistema

Usuario

Contraseña

**Ingresar**

[Olvidé su contraseña / Solicitar contraseña](#)  
[Desbloquear cuenta](#)

Agencia Reguladora de Compras Estatales  
Atención a funcionarios: [compras@arce.gub.uy](mailto:compras@arce.gub.uy)  
Atención a proveedores: (+598) 2604 5300 Lunes a domingo de 8:00 a 21:00 hs.

Red Institucional de Compras Gubernamentales



2. Digite su número de usuario y contraseña, finalmente haga clic en **Aceptar**. Obtendrá una pantalla con información similar a la siguiente:

Uruguay  
Presidencia

**ARCE** Agencia  
Reguladora de  
Compras Estatales

Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales

Archivo Operación **Consulta** Mantenimiento Ayuda

Usuario: Perfil:

### Búsqueda de compras

Ingrese el criterio de búsqueda y presione buscar.

Buscar Compras Comunes  Buscar Compras Centralizadas o Convenios Marco  Buscar Todas las Compras

**Inciso** (Todas las Asignadas) ▾

**Unidad Ejecutora** (Todas las Asignadas) ▾ **UAC** (Todas las Asignadas) ▾

**Unidad de Compra** (Todas las Asignadas) ▾

**Tipo Compra** (Todos) ▾ **Nro. Compra**  **Año Compra**

**Nro Ampliación**  **Fondo Rotatorio** (Todos) ▾ **Año Fiscal** 2021 ▾

**Estado** (Todos) ▾

Buscar [Descargar formato Excel \(xls\)](#)

Unidad de Compra	Tipo Compra	Nro. Compra	Año Compra	Nro Ampliación	Fondo Rotatorio	Año Fiscal	Estado	Objeto de la Compra
------------------	-------------	-------------	------------	----------------	-----------------	------------	--------	---------------------

3. Del menú **Consulta** elija la opción **Ítems Adjudicados**.

Uruguay  
Presidencia

**ARCE** Agencia  
Reguladora de  
Compras Estatales

Sistema de

Archivo Operación **Consulta** Mantenimiento Ayuda

### Búsqueda de c

Ingrese el criterio de bús

Buscar Comp

- Compras Centralizadas
- Proveedores
- Tasas de cambio
- Ítems de Compras
- Ítems Ofertados
- Ítems Adjudicados**



Obtendrá la siguiente pantalla:

The screenshot shows the ARCE system interface. At the top, there are logos for Uruguay Presidencia and ARCE, along with the text 'Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales'. Below this is a navigation bar with buttons for 'Archivo', 'Operación', 'Consulta', 'Mantenimiento', and 'Ayuda'. To the right, there are fields for 'Usuario:' and 'Perfil:'. The main section is titled 'Consulta de ítems adjudicados' and includes the instruction 'Ingrese las opciones de consulta y presione consultar.' Below this are several search filters: 'Unidad de Compra Adjudicataria' (dropdown menu), 'Tipo Proveedor' (dropdown menu), 'Nro. Proveedor' (text input), 'Fecha resolución/compra: Desde:' (date picker) and 'Hasta:' (date picker), 'Artículo/Variante/Detalle Variante' (dropdown menu), 'Familia/SubFamilia/Clase/SubClase' (dropdown menu), and 'Regímenes de Preferencia' (dropdown menu). At the bottom of the search area are buttons for 'Consultar' and 'Descargar formato Excel (xls)'. Below the search area are four checkboxes: 'Ver Códigos:', 'Ver Familia/SubFamilia/Clase/SubClase:', 'Incluir Ampliaciones:', and 'Con cantidades pendientes a ordenar:'. At the very bottom is a table header with 15 columns: 'Cód. Artículo', 'Artículo', 'Tipo Artículo', 'Cantidad', 'Cantidad a Ordenar', 'Unidad', 'Precio Unitario S/Imp.', 'Impuestos', '% Imps.', 'Precio Total C/Imp.', 'Moneda', 'ODG', 'Tipo Proveedor', 'Nro. Proveedor', and 'Proveedor'.

4. Indique los parámetros de búsqueda, según la siguiente explicación:

Campo	Descripción
Unidad de Compra Adjudicataria	Seleccione la Unidad de Compra Adjudicataria sobre la que quiere buscar
Tipo Proveedor	Seleccione el tipo de proveedor según la lista desplegable: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">(Todos) ▼</div> <div style="padding: 2px;">(Todos)</div> <div style="padding: 2px;">NIE</div> <div style="padding: 2px;">RUT</div> <div style="padding: 2px;">Cédula de Identidad</div> <div style="padding: 2px;">Pasaporte</div> <div style="padding: 2px;">Propios de Tesorería</div> <div style="padding: 2px;">Empresa Extranjera</div> <div style="padding: 2px;">Cédula Extranjera</div> <div style="padding: 2px;">Genérico</div> </div>
Nro. Proveedor	Ingrese el número del proveedor. Por ejemplo, si en Tipo proveedor seleccionó <i>RUT</i> , en Nro. Proveedor ingrese el número de RUT
Fecha resolución/compra	Establezca el intervalo de fechas en que quiere buscar; en <i>Desde</i> indique la fecha menor y en <i>Hasta</i> la mayor.



<p>Artículo/variante /detalle variante</p>	<p>Haciendo clic en el botón... abre el buscador de Artículos, Servicios y Obras, el cual permite seleccionar un ítem y restringir la búsqueda solamente a ese ítem. Indique los parámetros de búsqueda del artículo, servicio u obra y haga clic en el botón <b>Buscar</b>.</p> <p>Seleccione el ítem a buscar dando clic en el ícono que aparece delante de él.</p> <table border="1" data-bbox="488 422 1300 730"> <thead> <tr> <th></th> <th></th> <th>Cód. Artículo</th> <th>Artículo</th> <th>Familia</th> <th>Subf</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>11444</td> <td>PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)</td> <td>MATERIALES Y SUMINISTROS</td> <td>ALIMENT PRODUC AGROPE FOREST MARITIM</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>11444</td> <td>PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)</td> <td>MATERIALES Y SUMINISTROS</td> <td>ALIMENT PRODUC AGROPE</td> </tr> </tbody> </table> <p>Obtendrá en la pantalla el ítem seleccionado y oficiará de filtro para la búsqueda.</p> <p><b>Artículo/Variante/Detalle Variante</b> </p> <table border="1" data-bbox="488 867 1414 961"> <thead> <tr> <th>Cód. Artículo</th> <th>Artículo</th> <th>Unidad</th> <th>Variante</th> <th>Unidad Variante</th> <th>Color</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11444</td> <td>PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)</td> <td>KG</td> <td>----</td> <td>----</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La columna <b>Cód. Artículo</b> muestra el Ítem por el cual se filtrará, permite sólo buscar por un ítem a la vez.</li> <li>• El ícono de papelera a la derecha de la línea Borra el ítem como parámetro para la búsqueda.</li> <li>• Es importante aclarar que se debe indicar la unidad</li> </ul> <p>Si necesita más información para utilizar este buscador, utilice el manual <a href="#">Buscador de Artículos/Servicios/Obras</a>.</p>			Cód. Artículo	Artículo	Familia	Subf			11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENT PRODUC AGROPE FOREST MARITIM			11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENT PRODUC AGROPE	Cód. Artículo	Artículo	Unidad	Variante	Unidad Variante	Color	11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	KG	----	----	
		Cód. Artículo	Artículo	Familia	Subf																										
		11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENT PRODUC AGROPE FOREST MARITIM																										
		11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENT PRODUC AGROPE																										
Cód. Artículo	Artículo	Unidad	Variante	Unidad Variante	Color																										
11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	KG	----	----																											
<p>Familia/subfamilia/ clase/subclase</p>	<p>Haga clic en , abre el árbol del catálogo, en el cual se permite seleccionar una rama del mismo para filtrar la búsqueda a ese nivel: Familia, SubFamilia, Clase o SubClase a la que pertenece el ítem adjudicado.</p>																														
<p>Regímenes de Preferencia</p>	<p>Permite buscar adjudicaciones de ofertas amparadas en Regímenes de Preferencia según lista desplegable:</p> <div data-bbox="488 1392 878 1528" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>(Todos) ▼</p> <p>(Todos)</p> <p>MIPYMES</p> <p>Preferencia a la Industria Nacional</p> </div>																														
<p>Descargar formato Excel</p>	<p>Permite descargar el resultado de la búsqueda a planilla con formato Microsoft Excel.</p>																														
<p>Ver Códigos</p>	<p>Marque la casilla de verificación que se encuentra sobre la derecha del campo para que en el resultado aparezcan los códigos asociados al ítem.</p>																														
<p>Ver Familia/SubFamilia/Cla</p>	<p>Marque la casilla de verificación para que en el resultado aparezcan Familia, SubFamilia, Clase, SubClase del ítem.</p>																														



se/SubClase	
Incluir Ampliaciones	Marque la casilla de verificación para que en el resultado aparezcan las ampliaciones del ítem.
Con cantidades pendientes a ordenar	Marque la casilla de verificación para que en el resultado aparezcan las cantidades pendientes a ordenar del ítem.

5. Haga clic en el botón **Consultar** para obtener el resultado de la búsqueda.

El listado que aparecerá tiene el siguiente aspecto:

Cód. Artículo	Artículo	Tipo Artículo	Cantidad	Cantidad a Ordenar	Unidad	Precio Unitario S/Imp.	Impuestos	%Imps.	Precio Total C/Imp.	Moneda	ODG	Tipo Proveedor	Nro. Proveedor	Proveedor	Variante	Medida Variante	Unidad Variante
37043	ALCOHOL ETILICO EN GEL	Artículo	25,00	0,00	L	200,0000	2% CJPP + IVA MINIMO	12,20	5.610,00	PESOS URUGUAYOS	152.0	R	212290090012	BARRACA PALMARES LTDA	CONCENTRACION	70	%
37043	ALCOHOL ETILICO EN GEL	Artículo	25,00	25,00	L	200,0000	2% CJPP + IVA MINIMO	12,20	5.610,00	PESOS URUGUAYOS	152.0	R	212290090012	BARRACA PALMARES LTDA	CONCENTRACION	70	%

Campo	Descripción
Cód. Artículo	El código del ítem en el Catálogo Único.
Artículo	Nombre del ítem en el Catálogo Único.
Tipo artículo	Refiere si es artículo, bien o servicio.
Cantidad	Cantidad ofertada.
Cantidad a ordenar	Cantidades pendientes de ordenar.
Unidad	Unidad de medida del ítem.
Precio Unitario S/Imp.	Precio unitario sin impuestos ofertado por el proveedor.
Impuestos	Impuestos que tiene ese artículo.
% Impuestos	Porcentaje del impuesto.
Precio Total C/Imp.	Precio total con impuestos ofertado por el proveedor.
Moneda	Moneda de cotización.
ODG	Objeto del Gasto.
Tipo proveedor	Tipo de identificación del proveedor.
Nro. Proveedor	Número de identificación del proveedor que ofertó.
Proveedor	Nombre del proveedor que ofertó.
Variante Medida Variante Unidad Variante	Variantes del ítem ofertado.



Desplace la línea a la derecha y verá los siguientes campos adicionales:

Presentación	Medida Presentación	Unidad Presentación	Color	Detalle Variante	Variación	Régimen de Preferencia	Observación	Fecha Resolución/Compra	Unidad de Compra Adjudicataria	Unidad de Compra	Tipo Compra	Nro. Compra	Año Compra	Nro. Ampliación	Nro. Ítem
BIDON	1	L		----				28/10/2020	3:Ministerio de Defensa Nacional 18:Comando General de la Armada CURSO1	UCC MINTUR	Licitación Abreviada	8	2020	0	1
BIDON	1	L		----				28/10/2020	9:Ministerio de Turismo y Deporte 1: Dirección General de Secretaría Compras (CURSO)	UCC MINTUR	Licitación Abreviada	8	2020	0	1

Campo	Descripción
Presentación Medida Presentación Unidad Presentación	Detalle de presentación del ítem ofertado.
Color	Color del ítem, si corresponde.
Detalle variante Variación	Variación del ítem, si corresponde.
Régimen de Preferencia	Establece el régimen de Preferencia si corresponde.
Observación	Observaciones de la cotización.
Fecha Resolución/Compra	Fecha de resolución de la compra.
Unidad de Compra Adjudicataria	Unidad de Compra a la que se adjudicó.
Unidad de Compra	Unidad de Compra a la que está afectada la oferta.
Tipo compra	Tipo de procedimiento en el que se ofertó.
Nro. Compra	Número de procedimiento en el que se ofertó.
Año compra	Año del procedimiento en el que se ofertó.
Nro. Ampliación	Número de ampliación, si corresponde.
Nro. Ítem	Número del ítem en su procedimiento.

6. Si el listado que obtuvo es muy extenso, siga los pasos detallados en el punto 6 del capítulo [Consulta de ítems ofertados](#)



**NOTA:** Si quiere descargar el listado obtenido a una planilla Excel, haga clic en la opción **Descargar formato Excel (xls)**.



## Consulta de Ítems de Compra

Esta operación le permite consultar a nivel de los ítems de compra, tanto para compras comunes como centralizadas. Para obtener la consulta siga los pasos :

1. Ingrese a SICE a través de: <https://www.comprasestatales.gub.uy/sice>. Aparecerá una pantalla similar a la siguiente:

Uruguay Presidencia | ARCE Agencia Reguladora de Compras Estatales | Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales

Ingreso al sistema

Usuario

Contraseña

Ingresar

Olivó su contraseña / Solicitar contraseña  
Desbloquear cuenta

Agencia Reguladora de Compras Estatales  
Atención a funcionarios: [compras@arce.gub.uy](mailto:compras@arce.gub.uy)  
Atención a proveedores: (+598) 2604 4360 Lunes a domingo de 8:00 a 21:00 hs.

Red Interministerial de Compras Gubernamentales



2. Digite su número de usuario y contraseña, finalmente haga clic en **Aceptar**. Obtendrá una pantalla con información similar a la siguiente:

Uruguay Presidencia | ARCE Agencia Reguladora de Compras Estatales | Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales

Archivo Operación **Consulta** Mantenimiento Ayuda      Usuario:      Perfil:

### Búsqueda de compras

Ingrese el criterio de búsqueda y presione buscar.

Buscar Compras Comunes  Buscar Compras Centralizadas o Convenios Marco  Buscar Todas las Compras

**Inciso** (Todas las Asignadas) ▾

**Unidad Ejecutora** (Todas las Asignadas) ▾      **UAC** (Todas las Asignadas) ▾

**Unidad de Compra** (Todas las Asignadas) ▾

**Tipo Compra** (Todos) ▾      **Nro. Compra**      **Año Compra**

**Nro Ampliación**      **Fondo Rotatorio** (Todos) ▾      **Año Fiscal** 2021 ▾

**Estado** (Todos) ▾

Buscar      [Descargar formato Excel \(xls\)](#)

Unidad de Compra	Tipo Compra	Nro. Compra	Año Compra	Nro Ampliación	Fondo Rotatorio	Año Fiscal	Estado	Objeto de la Compra
------------------	-------------	-------------	------------	----------------	-----------------	------------	--------	---------------------

3. Del menú **Consulta** elija la opción **Ítems de Compra**

Uruguay Presidencia | ARCE Agencia Reguladora de Compras Estatales | Sistema de

Archivo Operación **Consulta** Mantenimiento Ayuda

Búsqueda de compras

- Compras Centralizadas
- Proveedores
- Tasas de cambio
- Ítems de Compra**
- Ítems Ofertados
- Ítems Adjudicados

Buscar Compras



Obtendrá la siguiente pantalla:

The screenshot shows the ARCE system interface. At the top, there are logos for Uruguay Presidencia and ARCE, along with the text 'Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales'. Below this is a navigation bar with tabs: Archivo, Operación, Consulta, Mantenimiento, Ayuda. To the right of the tabs are fields for 'Usuario:' and 'Perfil:'. The main heading is 'Consulta de ítems de compras' with the instruction 'Ingrese las opciones de consulta y presione consultar.'. Below the heading is a search form with the following elements:
 

- 'Unidad de Compra' dropdown menu set to '(Todas)'.
- 'Fecha' dropdown menu set to 'Ingreso', followed by 'de la compra Desde:' with a date field '18/10/2020' and a calendar icon, and 'Hasta:' with a date field '18/01/2021' and a calendar icon.
- 'Artículo/Variante/Detalle Variante' dropdown menu with a search icon, followed by 'Familia/SubFamilia/Clase/SubClase' dropdown menu with a search icon.
- 'Consultar' button and a link 'Descargar formato Excel (xls)'.
- Checkboxes for 'Ver Códigos:' and 'Ver Familia/SubFamilia/Clase/SubClase:'.

Cód. Artículo	Artículo	Tipo Artículo	Cantidad	Cantidad a Adjudicar	Unidad	Precio Unitario S/Imp.	Impuestos	% Imps.	Precio Total C/Imp.	ODG	Variante
---------------	----------	---------------	----------	----------------------	--------	------------------------	-----------	---------	---------------------	-----	----------

4. Indique los parámetros de búsqueda, según la siguiente explicación:

Campo	Descripción
Unidad de Compra Adjudicataria	Seleccione la Unidad de Compra Adjudicataria sobre la que quiere buscar
Fecha de la compra	<p>Ingrese un rango de fechas para la búsqueda, ya sea de ingreso de la compra o por la fecha en que fue publicada. Para ello seleccione la opción de la lista desplegable:</p>
Articulo/variante /detalle variante	<p>Haciendo clic en el botón... abre el buscador de Artículos, Servicios y Obras, el cual permite seleccionar un ítem y restringir la búsqueda solamente a ese ítem. Indique los parámetros de búsqueda del artículo, servicio u obra y haga clic en el botón <b>Buscar</b>.</p> <p>Seleccione el ítem a buscar dando clic en el ícono que aparece delante de él.</p>



	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th></th> <th>Cód. Artículo</th> <th>Artículo</th> <th>Familia</th> <th>Subf</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>11444</td> <td>PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)</td> <td>MATERIALES Y SUMINISTROS</td> <td>ALIMENT PRODUC AGROPE FOREST MARITIM</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>11444</td> <td>PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)</td> <td>MATERIALES Y SUMINISTROS</td> <td>ALIMENT PRODUC AGROPE</td> </tr> </tbody> </table> <p>Obtendrá en la pantalla el ítem seleccionado y oficiará de filtro para la búsqueda.</p> <p><b>Artículo/Variante/Detalle Variante</b> </p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cód. Artículo</th> <th>Artículo</th> <th>Unidad</th> <th>Variante</th> <th>Unidad Variante</th> <th>Color</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11444</td> <td>PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)</td> <td>KG</td> <td>----</td> <td>----</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La columna <b>Cód</b></li> <li>• <b>Artículo</b> muestra el ítem por el cual se filtrará, permite sólo buscar por un ítem a la vez.</li> <li>• El ícono de papelera a la derecha de la línea Borra el ítem como parámetro para la búsqueda.</li> </ul> <p>Si necesita más información para utilizar este buscador, utilice el manual <a href="#">Buscador de Artículos/Servicios/Obras</a>.</p>			Cód. Artículo	Artículo	Familia	Subf			11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENT PRODUC AGROPE FOREST MARITIM			11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENT PRODUC AGROPE	Cód. Artículo	Artículo	Unidad	Variante	Unidad Variante	Color	11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	KG	----	----	
		Cód. Artículo	Artículo	Familia	Subf																										
		11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENT PRODUC AGROPE FOREST MARITIM																										
		11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENT PRODUC AGROPE																										
Cód. Artículo	Artículo	Unidad	Variante	Unidad Variante	Color																										
11444	PAN CATALAN BLANDO (USO ANIMAL)	KG	----	----																											
Familia/subfamilia/clase/subclase	Haga clic en , abre el árbol del catálogo, en el cual se permite seleccionar una rama del mismo para filtrar la búsqueda a ese nivel: Familia, SubFamilia, Clase o SubClase a la que pertenece el ítem adjudicado.																														
Descargar formato Excel	Permite descargar el resultado de la búsqueda a planilla con formato Microsoft Excel.																														
Ver Códigos	Marque la casilla de verificación que se encuentra sobre la derecha del campo para que en el resultado aparezcan los códigos asociados al ítem.																														
Ver Familia/SubFamilia/Clase/SubClase	Marque la casilla de verificación para que en el resultado aparezcan Familia, SubFamilia, Clase, SubClase del ítem.																														



5. Haga clic en el botón **Consultar** para obtener el resultado de la búsqueda.

El listado que aparecerá tiene el siguiente aspecto:

Cód. Artículo	Artículo	Tipo Artículo	Cantidad	Cantidad a Adjudicar	Unidad	Precio Unitario S/Imp.	Impuestos	%Imps.	Precio Total C/Imp.	ODG	Variante	Medida Variante	Unidad Variante	Presentación	Medida Presentación	Unidad Presentación
37043	ALCOHOL ETILICO EN GEL	Artículo	10,00	10,00	FRASCO	0,0000			0,00	152.0	CONCENTRACION		%			
37043	ALCOHOL ETILICO EN GEL	Artículo	75,00	0,00	L	0,0000			0,00	152.0	CONCENTRACION		%			

Campo	Descripción
Cód. Artículo	El código del ítem en el Catálogo Único
Artículo	Nombre del ítem en el Catálogo Único
Tipo Artículo	Refiere a si es artículo bien o servicio
Cantidad	Cantidad ofertada
Cantidad a Adjudicar	Cantidades pendientes de adjudicar
Unidad	Unidad de medida del ítem
Precio Unitario S/Imp.	Precio Unitario sin impuestos ofertado por el proveedor
Impuestos	Impuestos que tiene el artículo
% Imps.	Porcentaje del impuesto
Precio Total C/Imp.	Precio Total con impuestos ofertado por el proveedor
ODG	Objeto del Gasto
Variante Medida Variante Unidad Variante	Variantes del ítem ofertado
Presentación Medida Presentación Unidad Presentación	Detalle de presentación del ítem ofertado



Desplace la línea a la derecha y verá los siguientes campos adicionales:

Color	Detalle Variante	Fecha Ingreso	Fecha Publicación	Unidad de Compra	Tipo Compra	Nro. Compra	Año Compra	Estado	Nro. Item
		19/11/2020 12:46	19/11/2020	UCC MINTUR	Compra Directa	10214	2020	Llamado Preparado	1
		28/10/2020 15:00	28/10/2020	UCC MINTUR	Licitación Abreviada	8	2020	Ingresando OCs/Facturas	1

Campo	Descripción
Color	Color del ítem, si corresponde.
Detalle variante	Variación del ítem, si corresponde.
Fecha ingreso	Fecha de ingreso.
Fecha Publicación	Fecha de publicación.
Unidad de Compra	Unidad de Compra a la que está afectada la oferta.
Tipo compra	Tipo de procedimiento en el que se ofertó.
Nro. Compra	Número de procedimiento en el que se ofertó.
Año compra	Año del procedimiento en el que se ofertó.
Estado	Estado del procedimiento.
Nro. Ítem	Número del ítem en su procedimiento.

6. Si el listado que obtuvo es muy extenso, siga los pasos detallados en el punto 6 del capítulo [Consulta de ítems ofertados](#)



**NOTA:** Si quiere descargar el listado obtenido a una planilla Excel, haga clic en la opción **Descargar formato Excel (xls)**.