

Etapas y metodologías

Autor

Secretaría Técnica-Administrativa de la COCNE

Fecha de creación

26/05/2026

Tipo de publicación

Informes

Resumen

Contenido de *Etapas y metodologías* del documento general del 4.º Congreso Nacional de Educación «Misiones Sociopedagógicas» aprobado por la Comisión Organizadora del Congreso Nacional de Educación (COCNE).

Etapas 1 – Diseño conceptual y producción de documentos base

Período: Febrero-Abril

Objetivos:

- Definir el marco político, conceptual y metodológico del Congreso por parte de la Comisión Organizadora del Congreso Nacional de Educación (COCNE).
- Elaborar documentos orientadores claros y accesibles.

Actividades principales:

- Redacción de los documentos base por eje temático.
- Incorporación de aportes de actores relevantes (instituciones, colectivos, expertos).
- Definición de criterios metodológicos para el debate territorial.

Responsables:

- Mesa Ejecutiva de la COCNE
- Secretaría Técnica - Administrativa de la COCNE (con integración interinstitucional).
- Equipo de la Universidad de la República (rol de coordinación y sistematización).

Productos:

- Reglamento de funcionamiento y metodología general.
- Un documento base por eje (4 documentos en total).

Etapas 2 – Instalación de la Comisión Organizadora del Congreso Nacional

Periodo: Abril

Objetivo:

- Solicitud de designación de miembros a la Comisión Organizadora del Congreso Nacional de Educación (COCNE).
- Presentar documento orientador general.
- Presentar criterios para una amplia participación.

Actividades principales:

- Tomar conocimiento de los ejes temáticos.
- Aprobación del reglamento, metodología, etapas.
- Lanzamiento público del Congreso Nacional de Educación.

Responsable:

- Mesa Ejecutiva de la COCNE.
- Secretaría Técnica - Administrativa de la COCNE.
- Equipo de la Universidad de la República.

Etapa 3 – Presentación documentos orientadores y boceto del sitio web

Periodo: Mayo

Objetivos:

- Dar a conocer los documentos orientadores a la Comisión Organizadora del Congreso Nacional de Educación (COCNE).
- Presentar los avances en el desarrollo del minisitio del Congreso.

Actividades principales:

- Recepción de los documentos base por eje elaborados por la Universidad de la República (Udelar) y difusión a la interna de la COCNE.
- Definir los criterios de contenidos para el sitio.

Responsables:

- Mesa Ejecutiva de la COCNE
- Secretaría Técnica - Administrativa de la COCNE.
- Equipo de la Udelar.

Productos:

- Documentos para favorecer el debate.
- Boceto del sitio web.

Etapa 4 – Instalación territorial

Período: Junio

Objetivos:

- Democratizar el debate.
- Garantizar la participación territorial.

Actividades principales:

- Instalación de Comisiones Organizadoras Departamentales de Educación (CODE).
- Promover la organización de asambleas territoriales.
- Difusión activa de materiales.

Responsables:

- Secretaría Técnica - Administrativa de la COCNE.
- Comisiones Organizadoras Departamentales de Educación (CODE).

Productos:

- Instalación de las CODE.
- Difusión de los ejes temáticos y reglamento de Asambleas Territoriales.

Etapa 5 – Encuentros Regionales

Período: Julio-Agosto

Objetivos:

- Profundizar el diagnóstico y las propuestas.
- Fortalecer el rigor técnico y político del proceso.

Actividades principales:

- Mesa general de presentación de ejes temáticos.
- Cuatro encuentros (uno para cada eje): Maldonado, Tacuarembó, Rivera y Río Negro.

Responsables:

- Comisión Organizadora del Congreso Nacional de Educación (COCNE).
- Secretaría Técnica - Administrativa de la COCNE.
- Comisiones Organizadoras Departamentales de Educación (CODE).

Productos:

- Anexos de aportes técnicos incorporados a cada documento base.

Etapa 6 – Asambleas territoriales y síntesis política

Periodo: Julio-Setiembre

Objetivos:

- Construir propuestas desde las bases.
- Expresar acuerdos, disensos y prioridades territoriales.

Actividades principales:

- Realización de las instancias territoriales.
- Debate de los cuatro ejes.
- Elección de delegados y suplentes.
- Elaboración de documentos de síntesis territorial.

Responsables:

- Secretaría Técnica-Administrativa de la Comisión Organizadora del Congreso Nacional de Educación (COCNE).
- Comisiones Organizadoras Departamentales de Educación (CODE).
- Equipo de la Universidad de la República (sistematización).

Productos:

- Actas de asambleas.
- Nómina de delegados al Plenario Nacional cotejados por la Comisiones Departamentales de Educación.

Etapa 7 – Síntesis nacional

Período: Octubre-Noviembre

Objetivo:

- Promover la reflexión y el intercambio en torno a los principales desafíos de la educación nacional.

Actividades principales:

- Sistematización por eje de las actas de Asambleas Territoriales.
- Difusión y distribución del documento de síntesis.

Responsables:

- Comisión Organizadora del Congreso Nacional de Educación (COCNE).
- Secretaría Técnica - Administrativa de la COCNE.
- Equipo de la Universidad de la República.

Producto:

- Documento de síntesis.

Etapas 8 – Plenaria Nacional

Período: Noviembre-Diciembre

Objetivo:

- Alcanzar un acuerdo general sobre el documento de síntesis.

Actividades principales:

- Organización del Plenario Nacional.
- Funcionamiento en cuatro comisiones temáticas.
- Aprobación de resoluciones finales.

Responsable:

- Comisión Organizadora del Congreso Nacional de Educación (COCNE).

Producto:

- Documento final.