

## ANEXO I

### **DESCRIPCIÓN DE PUESTO DE TRABAJO Y REMUNERACIÓN**

#### **I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

<b>Escalafón</b>	PC
<b>Grado</b>	VII
<b>Denominación</b>	Asesor II Ciencias Económicas.
<b>Unidad Organizativa</b>	Dirección General, Áreas, Fiscalías, Unidades Especializadas.

#### **II. RELACIÓN JERÁRQUICA**

<b>Depende de:</b>	Director General u otros cargos a los que le asigne su supervisión.
<b>Supervisa a:</b>	N/A.

#### **III. OBJETO**

Asesorar y realizar las tareas necesarias en materia contable, colaborando con los equipos fiscales, las unidades especializadas y la Dirección General, con el objetivo de contribuir a las investigaciones en materia de delitos económicos, lavado de activos y otras, que pudieran requerir su experticia.

#### **IV. TAREAS CLAVE**

a	Colaborar con los equipos fiscales, en la elaboración del programa metodológico de la investigación a la que ha sido asignado, conforme a procedimientos, protocolos y normativa vigente.
b	Sugerir y contribuir a la definición de métodos, técnicas y procedimientos de análisis de la información, que permitan generar estrategias para investigar y perseguir los tipos delictivos relacionados al objeto.
c	Asesorar a los equipos fiscales, a partir de las estrategias científicas de análisis e interpretación de elementos probatorios.

d	Investigar inconsistencias e irregularidades en documentación contable y financiera.
e	Colaborar con los equipos fiscales, en la preparación de evidencias y elementos probatorios, que puedan servir para el desarrollo de los procesos jurisdiccionales.
f	Participar en equipos de investigación multidisciplinarios e interinstitucionales, en las temáticas del objeto del cargo.
g	Elaborar informes técnicos a ser agregados como evidencia en las instancias jurisdiccionales y asistir a éstas cuando sea solicitada su declaración.
h	Proponer y generar instrumentos de sistematización de la información, que resulten de las investigaciones realizadas.
i	Permanecer actualizado en las normas vigentes que apliquen a la materia de su competencia.
j	Realizar toda otra tarea afín inherente al cargo que se le asigne.

## V. CONDICIONES DE TRABAJO

<b>Carga horaria</b>	Régimen de 40 horas semanales.
<b>Remuneración</b>	Sueldo del cargo: \$117.991,93. Partida de Perfeccionamiento Académico - Ley N.º 17.296 art. 330 \$2.755,00. Total: \$120.746,93. Valores al 1ro/01/2025.
<b>Lugar de desempeño</b>	Montevideo, con disponibilidad para trasladarse al interior.

## VI. REQUISITOS

<b>REQUISITOS EXCLUYENTES</b>	
Formación básica	Contador Público de la UDELAR o título equivalente reconocido por el organismo competente.
Experiencia mínima	Cinco (5) años de ejercicio de la profesión, o ser funcionario de la institución con una antigüedad mínima de tres (3) años y tres (3) años de ejercicio de la profesión.
<b>REQUISITOS A VALORAR</b>	
Formación adicional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Postgrados y/o cursos vinculados al objeto del cargo.</li> <li>- Manejo de herramientas informáticas y/o análisis de datos.</li> </ul>
Experiencia adicional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En procesos de auditorías, pericias contables, función de</li> </ul>

	<p>síndico, interventor y otras.</p> <p>- En el sector público y/o privado.</p>
--	---

## **VII. COMPETENCIAS TRANSVERSALES**

- Orientación a resultados.
- Trabajo en equipo.
- Orientación a la ciudadanía, usuario interno/externo.
- Adaptación al cambio.
- Aprendizaje continuo.

## **VIII. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS**

- Pensamiento Analítico.
- Comunicación.
- Trabajo bajo presión.