

ApiaDocumentum		EXPEDIENTE N°
		2021-33-1-00348
Oficina Actuante:	Secretaría Dir. Gral.	
Fecha:	12/01/2022 14:25:53	
Tipo:	Resolución de Dir. Gral.	

Resolución N°027/2022.

VISTO: la Resolución N.º 398/2021 de 8 de junio de 2021.

RESULTANDO: Que en virtud de que la Sra. Sabrina González pasó a prestar funciones en régimen de comisión de servicio en la Institución, percibiendo en el organismo de origen un salario menor al correspondiente a las funciones que realiza en la Fiscalía General de la nación, por el citado acto administrativo se autorizó el pago de una compensación por un monto nominal mensual de \$ 17.741,89 (pesos uruguayos diecisiete mil setecientos cuarenta y uno con 89/100), a partir del 1º de junio y hasta el 31 de diciembre de 2021.

CONSIDERANDO: 1) Que se mantienen incambiadas las circunstancias que motivaron el dictado del acto administrativo referido, por lo que corresponde autorizar el pago de una compensación por un monto mensual de \$ 17.741,89 (pesos uruguayos diecisiete mil setecientos cuarenta y uno con 89/100), desde el 1º de enero y hasta el 31 de diciembre del corriente año.

2) Que existe crédito para atender la presente erogación de acuerdo a lo informado por el Departamento de Planificación y Presupuesto.

ATENTO:a lo expuesto y a lo dispuesto en los artículos 2 y 5 literal G) de la Ley N° 19.334 de 14 de agosto de 2015, artículos 23 literal B) y 59 de la Ley N° 19.483 de 5 de enero de 2017 y en el Anexo “Gastos corrientes e Inversiones” de la Ley N° 19.924 de 18 de diciembre de 2020;

EL DIRECTOR GENERAL (S) DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN

RESUELVE:

1º) **DISPONER** el pago de una compensación nominal mensual a la Sra. Sabrina González por la suma de \$ 17.741,89 (pesos uruguayos diecisiete mil setecientos cuarenta y uno con 89/100) a valores 2021, desde el 1º de enero y hasta el 31 de diciembre del corriente año.

2º) **LA** erogación resultante se imputará con cargo al Objeto de Gasto 042.510 “Compensación especial por funciones especiales”.

3º) **NOTIFICAR** a la interesada.

4º) **COMUNICAR** al Departamento de Planificación y Presupuesto.

5º) **PASAR** a Gestión Documental a efectos de realizar la notificación y comunicación dispuesta.

6º) **CUMPLIDO**, siga al Departamento de Gestión Humana - Liquidación de Haberes a sus efectos-. Hecho, archívese.

Montevideo,

MD/yr

	Actuante:
	Julia Coitino
	Pase a Firma
	Juan Gomez

ApiaDocumentum		EXPEDIENTE N°
		2021-33-1-00348
Fecha:	12/01/2022 15:57:51	
Tipo:	AG - Constancia Pase a Firma	

AG - Constancia de Firma.

Firmantes		
Juan Gomez	12/01/2022 15:57:50	Avala el documento