

ApiaDocumentum		EXPEDIENTE N°
		2021-33-1-01753
Oficina Actuante:	Secretaría Dir. Gral.	
Fecha:	31/12/2021 09:17:15	
Tipo:	Resolución de Dir. Gral.	

Resoluciónn N° 1054/2021.

VISTO: el desempeño de la Sra. Fiscal Letrada Adscripta de la Oficina de Ejecución de Sentencias de Canelones.

RESULTANDO: 1) Que la Dra. Alba Regueira desde que operó el traslado del Dr. Federico Pión, por el lapso de cuatro meses estuvo a cargo de la Oficina de Ejecución de Sentencias, prestando funciones sin el apoyo de otro Fiscal.

2)Que la Oficina de Ejecución de Sentencias interviene de forma centralizada en todos los procesos de ejecución penal en los que deban intervenir las unidades fiscales del Departamento de Canelones tanto en razón del régimen previsto por la ley N.º 15.032 como el de la ley N.º 19.293.

CONSIDERANDO: 1)Que la Dra. Regueira intervino en todos los procesos de ejecución de sentencias tramitados en los Juzgados Letrados de Ejecución y Vigilancia de Canelones absorbiendo todas las jurisdicciones que comprenden el Departamento de Canelones.

2)Que ante la sobrecarga producida durante el período en el que le fue encomendada la Oficina a la Dra. Regueira como única integrante de la misma, corresponde otorgarleuna compensación, por única vez, que contemple las funciones realizadas.-

ATENTO:a lo expuesto y a lo establecido en el artículo 5 literales C) y G) de la Ley N° 19.334 de 14 de agosto de 2015 y en el Anexo “Gastos corrientes e inversiones” de la Ley N.º 19.355 de 19 de diciembre de 2015; artículo 23 literal b) de la ley N.º 19.483 de 5 de enero de 2017;

EL DIRECTOR GENERAL (S) DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN

RESUELVE:

- 1º) **AUTORIZAR**el pago de una compensación, por única vez, a la Dra. Alba REGUIRA FRAU, por la suma nominal de \$50.000(pesos uruguayos cincuentamil).
- 2º) **LA**erogación resultante se imputará con cargo al Objeto de Gasto 042.511“Compensación Especial por funciones especialmente encomendadas”.
- 3º) **NOTIFICAR** a la interesada.
- 4º) **COMUNICAR** al Departamento de Planificación y Presupuesto.
- 5º) **PASAR**a Gestión Documental a efectos de realizar la notificación y comunicación dispuesta.

6°) **CUMPLIDO**, siga al Departamento de Gestión Humana – Administración de personal y Liquidación de Haberes a los efectos correspondientes.

7°) **HECHO**, archívese.

Montevideo,

JGD/dc/jc

Actuante:
Julia Coitino
Pase a Firma
Juan Gomez

ApiaDocumentum		EXPEDIENTE N°
		2021-33-1-01753
Fecha:	31/12/2021 10:56:08	
Tipo:	AG - Constancia Pase a Firma	

AG - Constancia de Firma.

Firmantes		
Juan Gomez	31/12/2021 10:56:07	Avala el documento