

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE CURRICULUM VITAE

1) DATOS PERSONALES

Nombres y Apellidos:	
Fecha de Nacimiento:	
Cédula de Identidad:	
Credencial Cívica:	
Estado Civil:	
Domicilio:	
Departamento:	
Teléfono:	
Celular:	
Correo electrónico:	
Cargo que ocupa:	
Lugar de desempeño:	

2) FORMACIÓN ACADÉMICA

Curso	Institución	Fecha de Titulación	Duración de la carrera

3) DATOS FUNCIONALES

1) CARRERA FUNCIONAL DENTRO DEL M.P

Fecha de Resolución	Fecha de toma de posesión	Cargo

(1) En orden cronológico inverso (comenzando con cargo actual), detallando fechas, cargos y destinos.

2) MÉRITOS FUNCIONALES

(2) Ej: Integración en comisiones de trabajo internas o representando a la Fiscalía General de la Nación ante otros organismos, de Tribunales de concursos o similares, realización de trabajos bajo mandato de Fiscal de Corte, anotaciones favorables en el legajo personal, otros que puedan corresponder.

4) MÉRITOS EXTRA FUNCIONALES

Curso de Postgrado, maestrías, doctorados o licenciaturas aprobados y especializaciones aprobados en aquellas materias que integran los cometidos de la institución (detallando institución, grado académico, años de actividad)

Ponente, expositor, disertante o penalista en cursos, seminarios o similares de interés jurídico (detallando institución organizadora y carga horaria si constare)

Asistente a cursos, seminarios o similares de interés jurídico. (Detallando institución organizadora y carga horaria si constare)

Publicaciones e investigaciones en temas jurídicos

OTROS MÉRITOS
