

ANEXO I

FORMULARIO DE DESCRIPCIÓN DE PUESTO DE TRABAJO**1. Identificación del cargo**

Escalafón	PC
Grado	V
Denominación	Asesor I – Ciencias Sociales/Economía
Naturaleza del vínculo	Provisorio
Dependencia de destino	Departamento de Políticas Públicas

2. Relación jerárquica

Depende de:	Gerente I – Director de Políticas Públicas
Supervisa:	No

3. Objeto del cargo

Asistir al director del Departamento en la generación y análisis de información aplicados al diseño, monitoreo y evaluación de políticas y proyectos, en la adopción de instrumentos de gestión por resultados, en la mejora de la calidad de los datos disponibles en los sistemas de la institución, así como en su comunicación efectiva al público atendiendo a las mejores prácticas de transparencia y protección de datos personales.

4. Tareas Claves

- Procesar bases de datos que se le proporcionen.
- Construir y calcular indicadores.
- Buscar, procesar y analizar información de otros organismos públicos nacionales e internacionales vinculados a criminalidad, administración y acceso a la justicia.
- Elaborar informes de análisis, monitoreo y evaluación de proyectos y políticas.
- Participar en ámbitos de trabajo sobre generación y análisis de información, tanto internos de la Fiscalía General de la Nación como aquellos que involucren a otros organismos.
- Contribuir al diseño y aplicación de instrumentos de gestión por resultados en la Fiscalía General de la Nación.
- Contribuir a definir e implementar políticas de calidad de datos en registros administrativos digitales de la FGN, incluyendo controles estadísticos de calidad, análisis de prácticas de los usuarios mediante técnicas cuantitativas y cualitativas de relevamiento, elaboración de propuestas de medidas correctivas y participación en talleres y otras actividades con usuarios.
- Colaborar en la implementación de una política que garantice el acceso público a la información estadística de la institución, cumpliendo al mismo tiempo con las mejores prácticas en materia de protección de datos personales.

- | |
|---|
| - Realizar toda otra tarea inherente al cargo que se le asigne. |
|---|

5. Niveles de exigencia

Exigencias	Bajo	Medio	Alto
Complejidad en las tareas			X
Autonomía requerida		X	
Responsabilidad de las acciones		X	
Información confidencial			X

6. Condiciones de trabajo

Carga horaria	Régimen de 40 horas semanales
Remuneración	Sueldo del cargo: \$ 86.387,94 Partida de Perfeccionamiento Académico: \$ 1.996. Total: \$ 88.383,94 (a valores del 1/01/2023)
Lugar de desempeño	Sede Central de Fiscalía General de la Nación.
Condiciones de trabajo	Carga semanal de 40 hrs. con descanso semanal de 48 hrs.

Las condiciones y régimen laboral se rigen por el Estatuto Ley N° 19.668 del 12 de octubre de 2018.

7. Requisitos para desempeñar el cargo

REQUISITOS EXCLUYENTES	
Formación básica	Título de grado universitario en ciencias sociales o economía.
Experiencia	Un (1) año de experiencia en tareas relacionadas con el objeto del cargo. Dos (2) años de experiencia utilizando herramientas de software específico para procesamientos estadísticos como “R”, “Stata” o análogas.
REQUISITOS A VALORAR	
Formación adicional	<ul style="list-style-type: none"> - En metodología y técnicas de investigación cuantitativa y/o cualitativa. - En manejo de herramientas de software de procesamiento estadístico y/o visualización de datos.
Experiencia específica	<ul style="list-style-type: none"> - Construcción de indicadores y/o análisis de información vinculados a seguridad pública y/o administración de justicia. - Procesamiento de bases de datos utilizando herramientas de software específicas. - Evaluación y/o monitoreo de políticas, proyectos o desempeño de unidades organizativas.

	- Participación en proyectos de investigación académica en áreas de ciencias sociales, incluyendo economía.
--	---

8. Competencias conductuales y funcionales

COMPETENCIAS GENERALES
Orientación a Resultados
Trabajo en Equipo
Orientación a la Ciudadanía/usuario interno/usuario externo
Adaptación al cambio
Aprendizaje continuo

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS PARA EL CARGO
Pensamiento analítico
Capacidad para trabajar bajo presión
Comportamiento ético en el servicio público
Comunicación efectiva, oral y escrita
Proactividad
Compromiso
Responsabilidad