

Acta Comisión Nacional Honoraria de Sitios de Memoria  
Sesión ordinaria – 24 de marzo de 2021

Participan de la sesión:

Virginia Martínez (INDDHH); José Cozzo (MEC); Ivonne Klingler (Organizaciones sociales de Montevideo); Rosario Caticha, Silvia González, Antonia Yáñez (Red de Sitios de Memoria).

Observadores: Adriana Cabrera (Familiars Detenidos Desaparecidos); María Ángeles Michelena (Familiars Detenidos Desaparecidos); Mercedes Cunha (Red de Sitios); Gustavo Mora (Mesa Coordinadora de la Red de Sitios); Baldemar Taroco (Crysol).

Invitada: Martina García (estudiante)

Secretaría: Daniela Curto

**Previos:**

**Los integrantes de la Comisión Nacional Honoraria Sitios de Memoria recuerdan a la compañera María Sara González Sánchez, fallecida el pasado 18 de marzo de 2021.**

**Sara fue parte del equipo coordinador de la Red de Sitios de Memoria, soporte fundamental desde la virtualidad y la presencialidad. Se destacaron su sensatez, su cordialidad y su lucha en pos de la memoria y los derechos humanos.**

**El próximo 18 de abril Sara cumpliría 68 años. A modo de homenaje, se plantará un árbol en el departamento de Canelones, su último lugar de residencia.**

**Orden del día:**

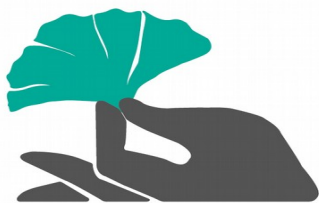
**1) Aprobar el acta del 10/3 y tomar conocimiento de la rectificación del acta de fecha 10/2 en la intervención de Ángeles.**

**Se resuelve: 1) Aprobar el acta de fecha 10/03/21.**

**2) Se toma conocimiento de la rectificación del acta de fecha 10/02/21 en la intervención de María Ángeles Michelena.**

**2 y 3) Propuesta para catálogo y plan de trabajo (fecha límite y reparto de tareas).**

Virginia Martínez: Solicita relacionar la propuesta para la realización del catálogo con el plan de trabajo general de la CNHSM y su presupuesto. Para hacer las gestiones correspondientes por el catálogo, dice que tiene que estar aprobado el plan de trabajo con costos y fechas para su ejecución. Explica que la propuesta presentada tiene una estimación de costos. Entiende que en ésta primera etapa el catálogo debe presentar lo



que esta comisión ha declarado como Sitio de Memoria o como señalización; que la estructura tendrá una historia del sitio que se armará, en base a los aportes realizados por los sitios y a la investigación periodística a cargo de la persona contratada; un fotógrafo encargado de hacer y seleccionar imágenes pero no de todos los sitios porque eso significaría un aumento de costos y realizar una versión digital para difundir. Agrega que sería importante realizar una distribución de tareas para armar el plan de trabajo y este ser presentado ante el consejo directivo de la INDDHH para su aprobación.

Rosario Caticha: Acuerda con lo dicho por Virginia pero no descartaría la impresión por lo menos este año. Pregunta cada cuánto se hace el catálogo o cuándo se actualiza y cómo se ajusta están cifras.

Virginia Martínez: En respuesta a Rosario dice que serían 28 sitios y que, al ser digitales, cada sitio tendrá su propia ficha y la actualización sería anual. Sobre los rubros se pide cotización de los mismos explicando que es lo que se quiere hacer. Enumera los ítems del presupuesto, mantenimiento y colocación de placas, señalización, etc; para elaborar un plan de trabajo y ser presentado para su aprobación.

Ivonne Klingler: Acuerda con lo propuesto por Virginia y comenta que se tomará un receso en breve.

María Ángeles Michelena: Pregunta si el plan de trabajo fue enviado y si le podrían confirmar la fecha, acuerda con la propuesta realizada por el catálogo y menciona que el mismo debe tener una introducción.

Antonia Yáñez: Entiende que esta instancia permite concretar y propone crear un grupo de trabajo para no recargar a una sola persona.

Adriana Cabrera: Dice que está a disposición para armar el catálogo y pregunta si el presupuesto enviado rubro por rubro es el que está aprobado.

Virginia Martínez: Comenta que para el catálogo se tendrá la posibilidad de contratar personas la elaboración e insiste en seguir con el desglose del presupuesto para crear el o los grupos de trabajo. En respuesta a Adriana dice que si, que ese presupuesto es el aprobado y agrega como ejemplo el rubro señalización, es decir, sitios prioritarios para la colocación de cartelería, si ese dinero es suficiente o no, etc.

Baldemar Taroco: Al igual que Virginia, entiende necesario establecer que sitios son prioritarios para la colocación de cartelería, entre ellos propone La Tablada, Toledo y Vagones. Advierte que, además de los presupuestos, se tendría que averiguar los trámites y permisos que deben hacerse ante las autoridades correspondientes.

María Ángeles Michelena: Propone relevar otros sitios, sobre todo del interior del país, para saber las necesidades de cartelería y señalización que necesitan.



Rosario Caticha: Acuerda con Baldemar en priorizar qué sitios necesitan ser señalizados este año. Agrega que los demás deberán esperar hasta el próximo año.

Antonia Yáñez: Entiende que sería bueno saber que sitios tienen necesidad de señalización a modo de ordenar la tarea y que se debería pensar qué función deben cumplir los carteles.

Silvia González: Comenta que participó en la reunión que mantuvieron Antonia, Gustavo y Sergio sobre envío de informe a Goñi; supone que el sitio de Toledo está en buen estado, que adentro hay carteles y que la señalización que iría fuera del sitio, sería para indicar el lugar. Agrega que para ello se debe iniciar trámite en el municipio y en el Ministerio de Transporte y Obras Públicas.

José Cozzo: Propone, siguiendo la línea de lo que se viene hablando, dar un contexto más concreto en cada uno de los lugares mediante la colocación de código QR en las placas y que, a través de este, se remita al catálogo.

### ***Ingresar Gustavo Mora***

Adriana Cabrera: Comenta que las placas colocadas con la ley de reparación tienen código QR, con un relato que hizo el MEC en su momento. Agrega que en el municipio D hay un proyecto para hacer audio guías con los sitios de memoria que hay en la zona.

Virginia Martínez: Acuerda con la propuesta de José y entiende que se debe derivar esta propuesta a la persona encargada de realizar el catálogo. Comenta la necesidad de avanzar en el desglose de cada rubro y comenzar a averiguar por aquellos sitios en los que se necesite realizar trámites y permisos para la colocación de la cartelería.

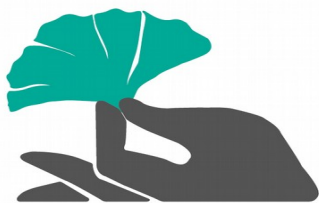
Adriana Cabrera: En relación a la cartelería, pregunta si esto es lo solicitado por cada sitio.

Virginia Martínez: Explica el desglose de cada rubro según el presupuesto aprobado y en respuesta a Adriana dice que no, que es para la colocación de cartelería según la necesidad o la prioridad.

Rosario Caticha: Acuerda con José y Adriana sobre lo dicho y a la propuesta del código QR. Pregunta si el equipo formado por Antonia y Silvia puede asumir la tarea de este relevamiento o en caso contrario, se ofrece para formar con otra u otras personas un grupo de trabajo para tratar el tema cartelería a priorizar este año.

Antonia Yáñez: Explica que están abocados a preparar la agenda con los temas a ser tratados por Goñi.

Virginia Martínez: Recuerda a Antonia que el asunto de placas a reparar es un aspecto del trabajo asignado, pero habría que agregar con precisión comodato, placa de Rocha, visitas de los sitios, etc.



Al grupo que se encargue de tratar la cartelería, propone añadir elaboración, mantenimiento y colocación de placas para este año. Con este se resuelve un plan global para ser aprobado por la comisión y luego ser enviado el consejo directivo de la INDDHH.

Mercedes Cunha: Se ofrece para integrar el grupo de trabajo que hará el relevamiento de cartelería y placas.

Rosario Caticha: Explica que dado el contexto sanitario, se tendría que pensar cómo se va a hacer la colocación de las placas y propone presentar el resultante del trabajo que llevará adelante con Mercedes en quince días.

Virginia Martínez: Hace referencia al punto 4 del orden del día, cronograma para la colocación de placas. Comparte la preocupación que tiene Rosario sobre el contexto sanitario y entiende pertinente tener un correlato material que dé sustento al trabajo de la comisión.

Antonia Yáñez: Comenta que es necesario pensar desde la virtualidad y todo lo que tenga que ver con eso debemos anticiparnos.

Ivonne Klingler: Dice que se analizó la colocación de placa interior en La Tablada pero, no se realizará, hasta tanto no se logre dar mayor seguridad al sitio. Estiman que se hará por el mes de setiembre, siempre y cuando el contexto sanitario lo permita.

Mercedes Cunha: Entiende que el relevamiento con cada comisión será importante en el sentido de la situación que cada una está atravesando. Comenta que la pandemia ha afectado la vinculación con organizaciones barriales y sociales. Agrega que eso tendrá que tomarse en cuenta a la hora de la colocación de placas.

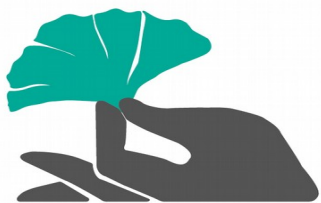
Adriana Cabrera: Propone buscar un formato virtual para realizar actos de colocación de placas y que incluyan la oratoria de algún historiador, por ejemplo, y hacer memoria a partir de esta nueva normalidad.

### ***Se retira José Cozzo***

Baldemar Taroco: Acuerda con lo dicho por Adriana y entiende que se deben buscar formatos para transmitir. Propone que se realice un cronograma para la colocación después del 12 de abril y respetando los protocolos sanitarios.

Virginia Martínez: Resume lo conversado hasta el momento: costos de las nuevas placas, cronograma de colocación a partir de segunda mitad año y hasta el final, averiguación de trámites y costos de cartelería. Con esto podemos cerrar el plan de trabajo para empezar a ejecutar el presupuesto.

Antonia Yáñez: Entiende que la fórmula de trabajo se puede ver después. Propone cerrar este capítulo y tratar el tema de proyectos de fondos concursables.



Virginia Martínez: Comenta que es importante lo que plantea Antonia y propone incluir este tema en el próximo orden del día.

#### **4) Cronograma para la colocación de placas.**

**Este punto será tratado en conjunto con cartelería – señalización y mantenimiento de placas.**

**Vistos los puntos 2, 3 y 4 del orden del día, se resuelve:**

- 1) Aprobar la propuesta de catálogo realizada por Virginia Martínez.**
- 2) Formar un grupo de trabajo, compuesto por Rosario y Mercedes, para tratar costos de las nuevas placas, cronograma de colocación en consulta con las comisiones de sitios, averiguación de trámites y costos de cartelería – señalización de los sitios.**
- 3) Presentar el avance de lo trabajado por Rosario y Mercedes en la sesión del 7 de abril.**

#### **5) Avance para enviar a Goñi.**

Antonia Yáñez: Informa sobre las placas que tienen necesidad de arreglo y mantenimiento en el interior y que están trabajando con Silvia González, Sergio Frantchez y Gustavo Mora en relevar placas de Montevideo para presentar el informe el día 5 de abril según lo acordado en la sesión del 10 de marzo.

**Al finalizar la sesión se propone incluir como punto para el próximo orden del día, un informe sobre la ejecución de presupuesto para la creación de proyectos de fondos concursables para la Red de Sitios e insistir en la delegación de ANEP, que a la fecha no se ha pronunciado, después de semana de turismo.**

**\*Acta aprobada en la sesión ordinaria de fecha 07/04/21.**