SOLICITUD DE DESCUENTO PARA JUBILADOS DE LA INTENDENCIA DEPARTAMENTAL DE FLORIDA Y JUNTA DEPARTAMENTAL DE FLORIDA

CONTRIBUCION INMOBILIARIA URBANA - Año 2025

FECHA...../...../.....

NOMBRES y APELLIDOS	
DOMICILIO	
CEDULA DE IDENTIDAD	
TELEFONO DE CONTACTO	
MAIL	

El que suscribe, solicita por medio de la presente, el descuento correspondiente al Impuesto de Contribución Inmobiliaria Urbana del padrón número....., de la Loc:…….. situado en la calle ……..No…… Apto……., **el cual constituye mi única propiedad y que destino a vivienda propia.**

Art.48 del Presupuesto Quinquenal 1985 – 1989. *"A partir del 1º de enero de 1986 estarán exonerados del 80% (Ochenta por ciento) del impuesto de contribución inmobiliaria urbana o suburbana, aquellos contribuyente funcionarios o jubilados con servicio finales en el Gobierno Departamental, por la finca que constituya su única propiedad y que se destine a vivienda propia."*

Art.20 Decreto JDF Nº 31/18. *Plazo para presentar Solicitud de Exoneración hasta el 31 de Enero de cada año.* ***Plazo presentación de la declaración: 31/01/2025.-***

Art.23 Decreto JDF Nº 12/21. *Se establece que, a partir del año 2022, aquellos contribuyentes que soliciten exoneraciones en los impuestos de Contribución Inmobiliaria y Patente de Rodados deberán estar al día con el pago de todos los tributos relacionados al contribuyente al momento de la solicitud. –*

Se establece por Resolución 10563/2024, que el calendario de vencimientos para el Año 2025 es el siguiente (quedando sin efecto el pago el último día hábil del mes):

1º CUOTA FEBRERO – Martes 18

2º CUOTA ABRIL – Jueves 24

3º CUOTA JUNIO – Martes 17

4º CUOTA AGOSTO – Jueves 14

5º CUOTA OCTUBRE – Jueves 16

6º CUOTA DICIEMBRE – Jueves 18

Se deja constancia que la misma tiene validez de Declaración Jurada, teniendo el suscrito, pleno conocimiento en cuanto a los alcances del **Artículo 239 del Código Penal.** *"El que, con motivo de otorgamiento o formalización de un documento público ante un funcionario público, prestare una declaración falsa sobre su identidad o estado, o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión."*

_____

Firma del Ex Funcionario
Aclaración:
CI:

PARA QUE ESTA SOLICITUD, TENGA VALIDEZ, DEBERA SER ACOMPAÑADA POR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

1. Fotocopia de Cedula de Identidad del ex funcionario.
2. Fotocopia de Título de Propiedad o Documento Público que acredite la propiedad del inmueble a nombre del ex funcionario. En caso de estar a nombre del cónyuge debe presentar partida de matrimonio, cuya emisión no debe ser mayor a 30 días.
3. Fotocopia de factura de UTE, OSE o ANTEL (NO ANTEL MOVIL) a nombre del ex funcionario, del último mes pago.
4. Documento que acredite que está jubilado por la Intendencia Departamental de Florida (Solicitar en Recursos Humanos de la IDF). -
5. Fotocopia del último recibo de pago de la jubilación. –
6. Estar al día con el pago de los tributos al momento de solicitar la exoneración. Y mantener la situación de regularidad al 31/12/2024.-

Receptor de la DJ completa y la documentación solicitada_____

Fecha de recibida: _____

DIVISION RECAUDACIÓN – OFICINA DE CONTRIBUCIÓN Y PATENTE

Visto la solicitud presentada, el Jefe de la Oficina de Contribución, actuando de acuerdo a lo establecido en el Presupuesto General Municipal 1968/1972 y Decreto JDF 31/2018 informa:

____ Se realice el descuento correspondiente

____ No hacer lugar a lo solicitado. Motivo _____

_____
Oficina Contribución y Patente

DIRECCIÓN GENERAL DE HACIENDA – DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

Emite el siguiente informe:

Talón para el solicitante (cortar en la línea):

Se recibió la siguiente documentación correspondiente al PADRON: _____ de la Localidad: _____, correspondiente al Sr/Sra.: _____,:

□ Declaración Jurada "Solicitud de Descuento …"
□ Fotocopia de Cedula de Identidad.
□ Fotocopia de Título de Propiedad o Documento Público que acredite la propiedad del inmueble a nombre del ex funcionario, en caso de estar a nombre del cónyuge debe presentar partida de matrimonio actualizada.
□ Fotocopia de factura de UTE, OSE o ANTEL (NO ANTEL MOVIL) a nombre del ex funcionario del último mes pago.
□ Documento que acredite que está jubilado por la Intendencia Departamental de Florida (Solicitar en Recursos Humanos de la IDF). -
□ Fotocopia del último recibo de pago de la jubilación. –
□ Estar al día en el pago de los tributos al momento de presentar la solicitud de exoneración. Y mantener la situación al 31/12/2024 -

Firma Funcionario Receptor:

Fecha de Recepción:

SE COMUNICA:

- **Para realizar cualquier reclamo, el solicitante, deberá presentar el presente talón con firma y sello del funcionario receptor, de lo contrario el reclamo no es válido. –**
- **Al 31/12/2024, el padrón deberá estar al día. -**