

Resolución N°5/2026 de 5 de febrero del 2026

Expediente 2025-34-1-0000376

VISTO: la solicitud de acceso a la información pública, identificada con el ID 8519, efectuada por [REDACTED] titular de la cédula de identidad número [REDACTED] al amparo de la Ley N°18.381, de 17 de octubre de 2008.

RESULTANDO:

1) que con fecha 10 de diciembre de 2025 se recibió una solicitud de acceso a la información pública formulada por el Lic. Sebastián Da Silva, la cual tramitó en el Sistema de Acceso a la Información Pública (SAIP) con el ID 8519 y en el Expediente APIA N°2025-34-1-0000376;

2) que el solicitante requiere la información que se transcribe: *1. Nómina de funcionarios participantes en misiones oficiales en el período 2020 hasta la fecha de la presente solicitud. 2. Costo de pasajes y viáticos pagos en el periodo 2020 hasta la fecha de la presente solicitud. 3. Informes de cada designado a las misiones referencias en los numerales 1 y 2. 4. Sobre cursos de capacitación pagos por JUTEP, informar acerca del listado de cursos abonados por la JUTEP, en el período 2020 hasta la fecha de la presente solicitud, detallando costo y participantes (incluir en el detalle si dichos participantes eran funcionarios de JUTEP, funcionarios en régimen de pase en comisión o miembros del Directorio);*

3) que, en atención a la solicitud de prórroga efectuada por la oficina de Administración y Finanzas, se dispuso la misma por otros veinte días hábiles, mediante Resolución N°404/2025 de fecha 18 de diciembre de 2025.

CONSIDERANDO:

- 1) que de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 2 de la Ley N°18.381, Se *considera información pública toda la que emane o esté en posesión de cualquier organismo público, sea o no estatal, salvo las excepciones o secretos establecidos por ley, así como las informaciones reservadas o confidenciales.* Adicionalmente, el artículo 4 de la referida Ley, indica que *Se presume pública toda información producida, obtenida, en poder o bajo control de los sujetos obligados por la presente ley, con independencia del soporte en el que estén contenidas;*
- 2) que la oficina de Administración y Finanzas proporcionó las respuestas a los puntos de la solicitud identificados como 1, 2 y 4;
- 3) que, la información requerida en el punto número 3 de la solicitud, fue recabada por Asesoría Letrada de acuerdo a información que surge de sus registros, de los expedientes en los cuales tramitan las misiones oficiales y del registro de Secretaría;
- 4) que, la información solicitada por su volumen se ha incorporado al presente expediente en elemento físico (pendrive);
- 5) que, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 16 de la Ley N°18.381, el acto que resuelva la petición debe emanar del jerarca máximo del Inciso o quien posea facultades delegadas al efecto.

ATENTO: a lo dispuesto por los artículos 2, 4 y 16 de la Ley N°18.381 y a lo informado por la responsable de Transparencia Pasiva.

EL DIRECTORIO DE LA JUNTA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

RESUELVE:

- 1) Autorizar el acceso a la información, en referencia a la solicitud efectuada por [REDACTED] titular de la cédula de identidad número [REDACTED] al amparo de la Ley N°18.381, de 17 de octubre de 2008.

2) Pasar a Transparencia Pasiva, a efectos de notificar la presente Resolución al solicitante, adjuntando copia del informe letrado.

3) Comunicar al interesado que la información solicitada queda disponible para su entrega en nuestra oficina; a tales efectos, el solicitante deberá proveer el soporte físico (memoria USB) para realizar la transferencia de los archivos digitales.

4) Cumplido, archívese.

Firmado por:

Presidente Dra. Ana María Ferraris

Vicepresidente Cr. Alfredo Asti

Vocal Dr. Luis Calabria