

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA Ref: DNC 11/2023**

La **Fundación Julio Ricaldoni** de la Facultad de Ingeniería de la Universidad de la República en el marco de un proyecto conjunto con un organismo del Estado, llama a interesados para realizar las siguientes actividades.

### **Auxiliar Técnico – Estudiantes de Lic. En Geología o Agronomía, Área de Evaluación de Impacto Ambiental**

#### **1. ANTECEDENTES**

- i. La FJR, es una fundación (persona jurídica de derecho privado y sin fines de lucro) regulada por la ley 17.163. Fue creada por la Facultad de Ingeniería de la Universidad de la República, con la misión de impulsar la vinculación de la Facultad con su entorno, en especial con el sistema productivo, a los efectos de contribuir al desarrollo social y económico del país, mejorar permanentemente la calidad de la ingeniería, enseñanza y la investigación, así como propiciar el sentido de pertenencia a la facultad de los tres órdenes.
- ii. La Fundación Julio Ricaldoni ha firmado un acuerdo marco con la Universidad de la República (UDELAR) con el objeto de apoyarse mutuamente en la formulación, planeamiento, ejecución y administración de proyectos en áreas de interés común. A través del acuerdo referido se habilitará la participación de docentes y profesionales de la Facultad de Ingeniería, en proyectos de mutuo interés.
- iii. Con fecha 21 de diciembre de 2021, la FJR y el Ministerio de Ambiente (MA) celebraron un convenio denominado “Convenio de cooperación entre el Ministerio Ambiente y la Fundación Julio Ricaldoni (Facultad de Ingeniería – Universidad de la República)” cuyo objetivo es desarrollar en forma conjunta proyectos de investigación y desarrollo, así como asesorar y/o transferir conocimientos a ésta, en proyectos de Ingeniería u otras áreas científico-tecnológicas en temas relacionados con el ambiente, así como apoyar y fortalecer las capacidades de control y gestión ambiental de la DINACEA.
- iv. El área de planificación tiene entre sus cometidos la planificación de la gestión de diferentes aspectos ambientales, registros de actividades como ser planes de gestión de residuos (PGRS), como la evaluación ambiental de las diferentes matrices ambientales.

## **2.- OBJETIVO DEL CARGO**

El objetivo del presente llamado es asistir en las actividades de evaluación y seguimiento ambiental de los proyectos a autorizaciones ambientales, así como de en las tareas de actualización de la información en el sistema de información ambiental y en la base de gestión.

## **3.- ACTIVIDADES:**

El empleado realizará las siguientes actividades, sin perjuicio de otras que pudieran surgir para la ejecución satisfactoria del proyecto:

- a) Asistir en la evaluación de los permisos de autorización ambiental del canteras y plantaciones forestales.
- b) Asistir en el seguimiento ambiental y evaluación de planes de cierre del sector minería y forestal.
- c) Colaborar en la definición de especificaciones técnicas para la digitalización de los trámites en el marco de la política de Gobierno Electrónico.
- d) Mantener el sistema de indicadores de gestión de los trámites de autorización y seguimientos ambiental del Área.
- e) Asistencia y gestión de aplicaciones de M.A (Base de datos de Área, sistema de Gestión Expedientes, Sistema de información Ambiental)

## **4.- PERFIL:**

Los empleados serán estudiantes en Lic en Geología o Agronomía.

### **Aspectos a valorar:**

- Contar con manejo de idioma inglés
- Manejos de programas informáticos del paquete office
- Buena capacidad de comunicación interpersonal y de trabajo en equipo
- Formación e gestión y evaluación ambiental.
- Experiencia previa en las actividades que se plantea que realice (punto III)

## **5.- COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN:**

Será asignado al Área de Evaluación e Impacto Ambiental en algunas de las unidades de trabajo que la conforman y supervisado por el supervisor de la misma coordinación con la Gerencia del Área de Evaluación e Impacto Ambiental.

## **6.- LUGAR Y PLAZO:**

Las actividades serán realizadas en la ciudad de Montevideo, en las oficinas centrales de DINACEA y ocasionalmente podrán solicitarse que éstos sean realizados en el interior del país con pernocte.

El plazo de la contratación será de un año, sujeto a evaluación de desempeño correspondiente.

## **7.- RELACIÓN CONTRACTUAL Y RÉGIMEN DE DEDICACIÓN:**

Contrato de trabajo a término con una dedicación de 30 horas semanales.

## **8.- REMUNERACIÓN:**

La remuneración nominal mensual será de **\$ 37.147** (pesos uruguayos treinta y siete mil ciento cuarenta y siete con 00/100) por mes más presentismo.

El monto se ajustará por el consejo de salario.

## **9.- FORMA DE PAGO:**

El salario se abonará a mes vencido, el quinto día hábil y no más allá del día diez de cada mes, mediante transferencia bancaria a un Banco de plaza, a la cuenta que el empleado, oportunamente indique.

## **10.- OTRAS CONDICIONES ESPECIALES:**

El contrato será *intuitu personae* por lo que éste no podrá subcontratar ni ceder el objeto del mismo.

*Incompatibilidades:* El postulante no podrá poseer vínculo familiar con ninguno de los integrantes del Consejo de Administración de FJR, o aquellos que lo hayan sido dentro del último año, quedando excluido a tales efectos de la posibilidad de postularse. Se entenderá por vínculo familiar ser cónyuge, concubino o concubina, o tener un vínculo familiar ascendiente o descendente hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.

## **Postulaciones**

Los interesados deberán ingresar Currículum Vitae y escolaridad en el formulario electrónico que se encuentra en el Portal de Empleo de la FJR. No se admitirán postulaciones por otra vía.

**Fecha límite de postulaciones:** domingo 5 de noviembre de 2023.