

## **PLAN DE ESTUDIOS**

### **ESCUELA DE GUERRA NAVAL**

**Nombre del Curso:** CO-01 Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío.-

**Carga Horaria:** 876 Horas

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y grado.

**Nombre del Curso:** CO-01 A- Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío - (Modulo común a todos los cuerpos)

**Carga Horaria:** 336 Horas

#### **Asignaturas:**

**1.Competencia de Comunicación para TTNN-----16HS**

**Objetivo:** Comprender la teoría de la comunicación humana y como construir un mensaje de acuerdo a un jefe de departamento.

#### **Contenido:**

**UA1.-** Defina el concepto de oratoria. Identificar, explicar y definir los elementos que conforman el esqueleto de una pieza oral o escrita.

**UA2.-** Explicar la preparación de una pieza oral y/o escrita.

**UA3.** - Identificar los momentos de su preparación. Diagramar una pieza escrita y analizar la misma. Identificar y definir los componentes que integran el decálogo del orador.

## **2. Historia Naval para TTNN-----16Hs**

**Objetivo:** Fundamentar la actuación de los Oficiales a partir de la comprensión de aspectos históricos militares y navales más significativo respecto al empleo de medios y en particular su conducción.

### **Contenido:**

**UA 1.-** Nociones Preliminares.

- Importancia y elementos de la Historia Naval General Universal y de la Historia Naval Nacional,
- Prehistoria.
- Poblamiento de América.
- Teoría de oleadas del Pacífico y del Atlántico.
- Indios Canoeros del Territorio de la Antigua

**UA 2.-** Banda Oriental del Río de la Plata y del Río Uruguay y sus conexiones.

**UA 3.-** Estado de los conocimientos náuticos en la Europa del Siglo XV.

- Evolución de la navegación en el Norte y en el Mediterráneo y conjunción de estructuras navieras, Técnicas y tácticas bélicas de la época.
- La artillería.
- La Navegación oceánica.

### **3. Ingles para TTNN----- 28Hs**

**Objetivo:** Contribuir a un adecuado manejo del Ingles para resolver situaciones técnicas y operativas.

**Contenido:**

**UA 1.-** Revisar tiempos verbales (Presente Continuo, Presente Simple, Futuro del "goingto") en sus formas afirmativas, negativas e interrogativa. Identificar los Pronombres personales (sujeto, objeto, posesivos).

**UA 2.-** Señalar las diferencias entre verbos regulares e irregulares en el pasado. Pasado Simple, pasado continuo, presente perfecto simple y continuo, pasado perfecto.

Introducir el futuro simple.

**UA 3.-** Introducir los distintos tipos de adverbios: regulares, irregulares, de frecuencia, de manera, indefinidos, definidos, etc. Y relacionarlos con los distintos tiempos verbales.

**UA 4.-** Identificar los "verbos Modales" y señalar sus diferencias en el uso de los mismos, (can could, usedto, may, might, would, shall, should, etc)

### **4. Logística para TTNN-----20Hs**

**Objetivo:** Comprender los aspectos teóricos de la Logística Militar y su aplicación para la determinación de necesidades Logísticas.

**Contenido:**

**UA 1.-** Ubicar a la Logística en la historia. Comentar las diferentes definiciones de la misma. Analizar la clasificación.

**UA 2.-** Clasificar la Logística según la Naturaleza de su contenido. Analizar los principios logística y el ciclo logístico.

**UA 3.-** Analizar los componentes y funcionamiento del Ciclo Logístico Operativo.

**UA 4.-** Analizar los Elementos Funcionales Logísticos.

**UA 5.-** Evaluar.

#### **5. Prevención de la Contaminación Marina para TTNN-----16Hs**

**Objetivo:** Conocer la aplicación la Legislación Vigente a fin de prevenir y reprimir actos contaminantes.

**Contenido:**

**UA1.-** Tomar conocimiento del Convenio MARPOL 73/78

**UA 2.-** Conocer las Reglas existentes para prevenir la contaminación por hidrocarburos

**UA 3.-** Conocer las Reglas para prevenir la contaminación por sustancias nocivas.

**UA 4.-** Conocer las Reglas para prevenir la contaminación por sustancias perjudiciales.

**UA 5.-** Conocer las Reglas para prevenir la contaminación por Aguas sucias.

**UA 6.-** Conocer las Reglas para prevenir la contaminación por Basuras.

**UA 7.-** Conocer las Reglas para prevenir la contaminación atmosférica.

**UA 8.-** Evaluación del Curso.

#### **6. Sistemas Informáticos de Apoyo en la Armada Nacional-16Hs**

**Objetivo:** Conocer los sistemas informáticos de la Armada, reconocer las amenazas inherentes al empleo de tecnologías

IT. Conocer Marco Legal existente. Brindar herramientas para aplicación.-

**Contenido:**

**UA-1** Sistemas Operativos. Brindar conceptos sobre sistemas operativos y aplicaciones 2hs. Diferenciación de conceptos, elección de la solución más adecuada para cada escenario

1.1 Sistemas Operativos, sus diferencias, ventajas y desventajas, sistemas adoptados

1.2 Aplicaciones Informáticas. Conceptos sobre plataformas, accesibilidad, gestión de acceso, unicidad

**UA-2** Red de Informática Naval. REINA Concepto y Uso. 3hs. Procedimientos para sacar provecho de la REINA y su infraestructura.

2.1 Redes de datos. Topologías, Capas, Implementaciones.

2.2 Red de Informática Naval. Alcance composición, perspectivas de futuro, FODA.

2.3 Aplicaciones en la REINA. Personal, Gestión, Presupuesto, Aplicaciones de apoyo a la Flota

**UA-3** Integración de Sistemas. Conceptos TI 1hs.

Identificación de sistemas a ser integrados.

3.1 Tendencias, integración de sistemas distribuidos, movilidad.

**UA-4** Ciberamenazas. Conflictos y crímenes en el ciberespacio, defensa. 2 hs. Identificación de amenazas, preparación e implementación de defensas.

4.1 Ciberespacio, Cibercrimen, Ciberconflictos, trampas, aislaciones, anonimato

4.2 Asimetría entre defensa y ataque, desaparición de límites geopolíticos convencionales.

4.3 Anticipación, prevención, reacción, marco legal, capacidades, necesidades.

**UA-5** Bases de Datos. Concientizar sobre la importancia de las BD. 1hs. Identificación de la unicidad, e integridad referencial de una BD.

5.1 A través de un ejemplo práctico de acceso a una Base de Datos para obtener información en tiempo real, el alumno tendrá un concepto claro de las ventajas de capacitarse en el uso de herramientas informáticas y de la conveniencia de que los usuarios finales apliquen estas herramientas sobre la Red de informática Naval.

## **7. Inteligencia para TTNN -----12Hs**

**Objetivo:** Comprender la relación entre la Inteligencia Naval y las actividades diarias de sus actividades.

### **Contenido:**

**UA-1** Identificar oralmente el grado de conocimiento de la materia. Intercambio de opiniones y experiencias afines al tema e identificación de unidades donde prestan servicios los alumnos en forma individual. Introducir al educando en el tema a desarrollar y Sistema de Inteligencia Militar actual a nivel Ministerio de Defensa Nacional

**UA- 2** Definir términos relativos a la Inteligencia, su naturaleza, conocimiento y partes componentes, el factor tiempo como clasificación y el uso como conocimiento, organización y producción.

**UA-3** Definir el criterio de la Inteligencia, el ciclo y sus pasos, colección (EEI, indicios, plan de colección), el proceso (registro, evaluación y análisis) y diseminación (criterios y documentos)

**UA-4** Señalar y actualizar los conocimientos del educando sobre el funcionamiento del Sistema de Inteligencia Naval, actualmente.

**UA. 5** Realizar una evaluación escrita de aplicación de las UUAA INT- 1, 2 y 3

**UA- 6** Discutir en la modalidad de Foro la evaluación escrita, sus resultados y finalización del curso.

#### **8. Doctrina Naval para TTNN.-----16Hs**

**Objetivo:** Comprender la Directiva de Política Naval vigente, aplicando los conceptos doctrinales, como forma de orientar los parámetros de conducta y acción del Oficial Subalterno, con su sentido de propósito y dirección institucional común, en pos de alcanzar los Objetivos Estratégicos de la Armada

**Contenido:**

**UA1.-** Discusión, crítica y explicación de la Doctrina de la Armada.  
Evaluación.

#### **9. Liderazgo para TTNN.-----20Hs**

**Objetivo:** Comprender los conceptos de conducción y liderazgo en condiciones de ejercerlos como Jefe de Departamento.

**Contenido:**

**UA 1 Introducción**

Trabajar sobre Liderazgo en la Armada Nacional

**UA 2 Conceptos Básicos sobre Conducción y Liderazgo**

2.1 El liderazgo en la Conducción Naval

2.2 Delegación

2.3 Comunicación

2.4 Motivación

2.5 Toma de Decisiones

**UA 3 Desarrollo teórico del Modelo de Liderazgo Naval**

3.1 Porque un Modelo de Liderazgo Naval

3.2 Bases que lo sustentan

3.3 Como se desarrolla

3.4 Componentes

**10. Derecho Internacional Público para TTNN-----32HS**

**Objetivo:** Conocer los aspectos básicos del Derecho Internacional Público, especialmente en su aplicación operativas en aguas de jurisdicción nacional, así como introducir al Oficial en el derecho al empleo de la fuerza, el mantenimiento de la paz y el marco jurídico aplicable a los conflictos armados.

**11. Procedimiento administrativo del Estado y Abastecimiento para TTNN-----28HS**

**Objetivo:** Comprender los conceptos básicos al proceso administrativo del Estado, así como su rol como Jefe de Departamento a nivel de área de abastecimiento.



**12. Proceso de planificación militar abreviado-----24HS**

**Objetivo:** Comprender el Proceso de planificación militar a fin de contribuir a las decisiones ante problemas de su unidad.

**13. Seguridad Operativa-----12HS**

**Objetivo:** Comprender los principios básicos de seguridad operativa en particular en cuanto a su rol como Jefe de Departamento.

**14. Organización para TTNN-----8HS**

**Objetivo:** Comprenderlos principios básicos de organización y su aplicación a nivel de departamentos de unidades de la Armada.

**15. Gestión de Mantenimiento I-----20hs**

**Objetivo:** Conocer el Marco Teórico e institucional de la función Logística Mantenimiento, y su aplicación al material de la Armada.

**16. Gestión del Capital Humano -----24Hs**

**Objetivo:** Estandarizar el conocimiento del Oficial acerca del Estado del Arte de los Sistemas de Armas Navales, de Información y Detección y su aplicación en las Operaciones Navales en y sobre la superficie.

**Contenido:**

**UA 1.-** Distinguir las diferencias entre Administración de Personal y Gestión de los Recursos Humanos.

Describir las diversas concepciones del hombre en el trabajo y su vinculación con los diferentes estilos de gestión y tipos de organización.

**UA 2.-** Explicar los conceptos de política y política de personal.

Describir las características de las políticas de personal y sus diferentes enfoques.

**UA 3.-** Describir los componentes del ciclo de los recursos humanos

**UA 4.-** Explicar el concepto de la planificación, definición de objetivos y sus aplicaciones.

Reconocer la importancia de la planificación estratégica.

**UA 5.-** Distinguir las diferencias entre puesto de trabajo y cargo.

Reconocer la importancia del análisis y descripción de puestos de trabajo.

**UA 6.-** Describir el concepto de reclutamiento y selección de personal.

Describir sus distintas técnicas y modalidades.

**UA 7.-** Reconocer los objetivos y la importancia de la capacitación y entrenamiento del personal.

Describir métodos y procedimientos

**UA 8.-** Reconocer el valor de los cargos.

Describir distintos métodos de evaluación.

**UA 9.-** Reconocer la importancia de la evaluación de desempeño.

Describir distintos métodos de evaluación

**UA 10.-** Definir el concepto de plan de carrera.

Identificar diferentes sistemas de promoción.

Reconocer los distintos aspectos vinculados al traslado y reubicación del personal.

**UA 11.-** Explicar el concepto de la remuneración.

**Describir distintos sistemas.**

**UA 12.-** Reconocer la importancia y la finalidad de la auditoría de los recursos humanos.

Identificar distintas técnicas de auditoría.

**UA 13.-** Análisis y resolución de casos sobre la gestión de los recursos humanos.

#### **17. Proceso de Planificación Militar Abreviado-----24Hs**

**Objetivo:** Al analizar el curso el alumno será capaz de comprender y aplicar la Metodología de la Armada para la planificación de Operaciones Militares en forma abreviada.

**Contenido:**

**UA 1.-** Conocer las categorías de Problemas Militares. Descubrir las fases del proceso de Planeamiento Militar y los pasos correspondientes.

**UA 2.-** Interpretar la información contenida en la Directiva. Conocer y comprender los principios de la Derivación de la misión del superior. Conocer los diferentes tipos de directivas reglamentarias en la Armada.

**UA 3.-** Conocer y comprender el proceso de Planificación Militar Abreviado, sus pasos y alcance de cada uno.

**UA 4.-** Ejecutar ejercicios prácticos siguiendo la Metodología de Planificación Militar Abreviado.

**18. Competencias de Gestión para TTNN-----28Hs**

**Objetivo:** Contribuir a su desempeño como Jefes de Departamento a partir del desarrollo de competencias en materia de Gestión y resolución de problemas administrativos.

**Contenido:**

**UA-1 INTRODUCCION AL CURSO.**

Interpretar las tareas y responsabilidades en materia de gestión asociadas a un Jefe de Departamento, identificando tipos de problemas y potenciales herramientas para resolverlos

**Nombre del Curso: CO-01 B Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío - (Modulo para Cuerpo General)**

**Carga Horaria. 124 Horas.**

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y Grado.

**Asignaturas:**

**1. Sistemas de Armas Navales-----28 Hs**

**Objetivo:** Estandarizar el conocimiento del Oficial acerca del Arte de los Sistemas de Armas Navales, de información, de detección y su aplicación en las Operaciones Navales en y sobre la superficie

**Contenido:**

**UA 1:** Sistemas de Armas Navales. Introducción a un sistema de mando y control típico. Funciones y capacidades de sistemas integrados de detección, C3 y armas.

**UA 2:** Proyectos de Mando y control, y sistemas de Armas Nacionales.

**UA 3:** Análisis de una plataforma aérea, submarina o de superficie.

**2. Operaciones que no son de Combate-----32Hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos y normas aplicables a las operaciones de Control de Aguas Jurisdiccionales, Búsqueda y Rescate a nivel internacional y nacional.

**Contenido:**

**UA 1.-** Operaciones de Control de Aguas Jurisdiccionales

1.1 Definir la Misión de la Armada Nacional, sus Objetivos Permanentes y la Misión del Comando de la Flota.

1.2 Reconocer el Marco Legal que rigen el CAJ.-

1.3 Reconocer las infracciones más frecuentes.-

1.4 Definir y reconocer la Organización Operativa.-

1.5 Definir que es una Visita y Presa, reconocer los requisitos para detener y visitar un buque, los procedimientos a seguir, y como está compuesta una dotación de Visita y Presa.-

**UA 2.-** Operaciones de Búsqueda y Rescate en el Mar SAR

2.1 Definir Operaciones SAR, reconocer los componentes del Sistema SAR, la Organización del Sistema Mundial

SAR, Regional y Nacional, la Organización del Centro Coordinador de Búsqueda y Rescate en el Mar, el Centro Coordinador Aéreo y el Servicio Nacional de Búsqueda y Salvamento.- Reconocer el Plan Nacional SAR Marítimo.-

2.2 Reconocer las normativas básicas que rigen las Operaciones SAR, a nivel Internacional y Nacional.-

2.3 Reconocer los diferentes recursos con que cuenta el Sistema SAR, su clasificación, capacidades y limitaciones.-

2.4 Reconocer las diferentes funciones y responsabilidades de los integrantes del Sistema SAR.-

2.5 Reconocer las etapas de las Operaciones SAR, las fases de un Incidente SAR.-

2.6 Reconocer los diferentes métodos de comunicaciones de emergencia, el Sistema Mundial de Socorro y Seguridad Marítimo, y su estatus al momento.-

2.7 Reconocer la planificación y evaluación de una Búsqueda, sus técnicas, la selección de los medios y equipos a utilizar, evaluación de los métodos de búsqueda, la planificación en el Lugar del Siniestro.- Utilización del GDOC.-

2.8 Reconocer la planificación del rescate, el transporte y entrega de los sobrevivientes, la disposición de los cadáveres (aspectos legales), el rescate en la escena.-

2.9 Reconocer cuando concluir, suspender o continuar una Operación SAR.-

2.10 Identificar la documentación básica a elaborar durante y después de un incidente SAR.-

**3. Procedimiento Operativo Normal de la Autoridad Marítima--**

-----24Hs

**Objetivo:** Comprender los Procedimientos que se aplican en las funciones como Autoridad Marítima

**4. Técnicas de Investigación de Accidentes Marítimos para TTNN-----24Hs**

**Objetivo:** Comprender los principales aspectos asociados a la investigación de accidentes marítimos y las herramientas son uso.

**5. Aplicación de la legislación marítima en aguas jurisdiccionales para TTNN-----16hs**

**Objetivo:** Brindarle al personal superior el conocimiento de aquellas normas básicas del orden jurídico nacional que regulan la navegación y la actuación de algunos de los profesionales del ámbito marítimo. Se busca que el alumno tenga una visión de alguna de las normas jurídicas que deberá aplicar durante su desempeño como Autoridad Marítima.

**UA-1** Conceptos básicos para la aplicación de normas jurídicas.

1.1 Nociones básicas de ciertos conceptos jurídicos: derecho positivo, principio de especialidad, distinción entre ámbito de aplicación de las normas de derecho penal y las normas de derecho administrativo, interpretación del derecho.

**UA-2** Sistema de control de tráfico marítimo.

1.1 Decreto 77/997 Información Marítima Publicada.

**UA-3** Practicaje nacional.

1.1 Decreto 308/986 Reglamento general de prácticos.

1.2 Decreto 35/978 Reglamento de disciplina de los prácticos.

**UA-4** Navegación por el Canal Martín García.

1.1 Reglamento de Uso y Navegación del Canal Martín García (2013)

**UA-5** Instrumento de regulación de la Prefectura Nacional Naval.

1.1 Mención de las principales Disposiciones Marítimas que regulan la seguridad de la navegación.

**Nombre del Curso: CO-01 C- Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío - (Módulo para Cuerpo de Ingenieros de Máquinas y Electricidad)**

**Carga Horaria. 104 Horas.**

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y Grado.

**Asignaturas:**

**1. Gestión de Maquinas-----24Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de planificar, desarrollar, comparar y realimentar las



actividades del Departamento de Maquinas de un buque de la Armada Nacional.

**Contenido:**

**UA 1.-** Describir los objetivos del curso. Definir los términos gestión, gestionar, control de gestión, organización y proceso.

**UA2.-** Definir el ciclo de Deming. Identificar trabajo administrativo y trabajo operativo. Interpretar y ejemplificar los conceptos de liderazgo, planificación, ejecución, revisión y Realimentación.

**UA 3.-** Definir organización y autoridad. Ejemplificar los siguientes términos: circuitos de autoridad, canales de contacto, uso eficaz de la autoridad, delegación de responsabilidades. Desarrollar el sistema de trabajo colectivo.

**UA 4.-** Interpretar la documentación del Departamento de Máquinas.

**2. Reparación y Alistamiento de Buques para TTNN-----28Hs**

**Objetivo:** Comprender las técnicas de reparaciones navales a flote y en casco, características y capacidades de las maquinas, herramientas asociadas y criterios de alistamiento.

**Contenido:**

**UA1.** Definición de tipos de inspección y plazos de realización. Deberá explicar los tipos de trabajos de mantenimiento que se deben realizar a bordo de los buques. Al finalizar esta Unidad será capaz de

clasificar los mantenimientos según sean en dique, a flote, reparaciones mayores y de emergencia.

**UA2.** Tareas de mantenimiento en dique. Deberá explicar los trabajos que obligatoriamente deben ser realizados en una estadía rutinaria de un buque en dique. Al finalizar esta Unidad será capaz de listar dichos trabajos y evaluarlos bajo diferentes formas.

**UA3.** Tratamiento de superficies. Deberá explicar cómo deben ser evaluados y realizados los trabajos referentes a tratamiento de superficie. Al finalizar esta Unidad será capaz de indicar los métodos, grados y control en la preparación de las superficies.

**UA4.** Inspección de cascos en dique. Deberá explicar cómo deben llevarse a cabo la estructura y chapas del forro del casco. Al finalizar esta Unidad será capaz de identificar el tipo de defectos en cascos y estructuras, así como recomendar las reparaciones a ser efectuadas.

**UA5.** Protección catódica. Deberá explicar los tipos de protección catódica y la importancia de esta para la obra viva. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar el estado de la Protección Catódica instalada y re calcular un nuevo plan.

**UA6.** Líneas de ejes y timones. Deberá explicar la importancia de la inspección de ejes y timones en los tiempos adecuados. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar el estado de la línea de ejes y timones así como recomendar las reparaciones adecuadas.

**UA7.** Ensayos no destructivos. Deberá explicar los ensayos destructivos y no destructivos que pueden ser

empleados para la evaluación del estado de un buque. Al finalizar esta Unidad será capaz de determinar tipos de ensayos a ser realizados en cada uno de los elementos del buque

**UA8.** Hélices. Deberá explicar que inspecciones deben ser realizadas en las hélices de los buques. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar el estado de estas y recomendar las reparaciones a ser efectuadas.

**UA9.** Válvulas de fondo. Deberá explicar la importancia de un adecuado mantenimiento de las válvulas de las tomas de fondo. Al finalizar esta unidad será capaz de determinar los trabajos que deben ser realizados en estas así como las pruebas para su aceptación.

**UA10.** Elementos de cubierta. Deberá explicar cuáles son los elementos de cubierta que deben ser inspeccionados en una entrada rutinaria a dique. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar y recomendar las reparaciones de los diferentes elementos de cubierta.

**UA11.** Sensores del casco. Deberá explicar cuáles son los sensores del casco que deben ser inspeccionados en una entrada rutinaria a dique. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar y recomendar las reparaciones de los sensores del casco.

**UA12.** Maquinaria específica de diques. Deberá a través de la visita a las instalaciones de un dique identificar las diferentes maquinarias que se encuentran en el mismo. Al finalizar esta Unidad será capaz de identificar la maquinaria existente en un

dique y cuál es el uso específico en la reparación naval.

### **3. Gestión de Mantenimiento II-----28Hs**

**Objetivo:** Comprender los principales aspectos asociados a la investigación de accidentes marítimos y las herramientas en uso.-

**Contenido:**

**UA1.-** Índices de gestión de mantenimiento, control del mantenimiento por medio de índices, índices de gestión de equipos, índices de gestión de costos, índices de gestión de mano de obra. Reportes gerenciales.

**UA2.-** Optimización del mantenimiento, últimos enfoques del mantenimiento, RCM, TPM y las 5S. Mantenimiento estratégico y de oportunidad.

**UA3.-** Tercerización del mantenimiento, necesidad de tercerización, distorsiones para la organización. Asociaciones y cauterizaciones.

**UA4.-** software de mantenimiento, diferentes ofertas de software, requisitos y cuidados en la elección e instauración de un software de mantenimiento.

**UA5.-** sistemas expertos de mantenimiento, concepto de sistema experto infraestructura informática necesaria, aplicaciones.

### **4. Técnicas de Investigación de Accidentes Marítimos para TTNN-----24HS**

**Objetivo:** Comprender los principales aspectos asociados a la investigación de accidentes marítimos y las herramientas son uso.

**Nombre del Curso:** CO-01 D- Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío.- (Módulo para Cuerpo de Aprovisionamiento y Administración)

**Carga Horaria.** 40 Horas.

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y Grado.

**Asignaturas:**

**1. Gestión Financiera para TTNN.**-----40Hs

**Objetivo.** Comprender los distintos procesos de contratación del Estado y su marco jurídico vigente aplicado a la Armada Nacional.-

**Contenido:**

**UA-1** Introducción a la Gestión Financiera

1.1 Conocer las generalidades y definiciones del sector público y de la Armada Nacional en particular

1.2 Hacienda Pública. Concepto y Características

1.3 Clasificación de Bienes públicos

**UA-2** La Gestión Económica Financiera de la Armada

2.1 Concepto de Planificación (su importancia en las Compras Estatales)

2.2 Concepto de Presupuesto Público

## 2.3 Concepto de PLANGEN

### **UA-3** Ingresos y Egresos Públicos - Fuentes de Financiamiento

#### 3.1 Concepto de Ingresos y Egresos

#### 3.2 Distintas Fuentes de Financiamiento

#### 3.3 El Crédito en la normativa Uruguaya

### **UA-4** Desarrollo de la Gestión Pública

#### 4.1 Concepto del Gasto Público

4.2 Clasificación 4.2.1-De acuerdo al origen de la autorización. 4.2.2. Por el carácter del uso del crédito abierto para los mismos 4.2.3-Por la caducidad del crédito que los atiende. 4.2.4-Según su financiación.

4.3 El Proceso del Gasto Público 4.3.1-Punto de partida del proceso del gasto 4.3.2- Las etapas del proceso del gasto (Afectación, Compromiso, Obligación y Pago) 4.3.3-Responsabilidades durante el proceso del gasto.

4.4 La contratación y administración de bienes y servicios no personales 4.4.1-Principios que regulan las contrataciones del Estado 4.4.2-Clasificación de las compras estatales (Compra Directa, Licitación Abreviada, Licitación Pública y Compras Directas por Excepción) 4.4.3-Pliego de Condiciones Generales 4.4.4-Pliego de Condiciones Particulares 4.4.5-Invitaciones y Publicaciones 4.4.6-Recepción de Ofertas 4.4.7-Apertura y Garantía de Mantenimiento de Ofertas 4.4.8- Informe de la Comisión Asesora de Adjudicaciones (CAAAN) 4.4.9-Resolución Adjudicación

4.5 Regímenes y Procedimientos de Contrataciones Especiales 4.5.1-UCAA 4.5.2-UCAMAE

4.6 Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF)  
Y Sistema de Compras Estatales (SICE)

**Nombre del Curso:** CO-01 E- Curso de Pasaje de Grado de  
Alféreces de Navío para Tenientes de Navío -(Módulo para  
Cuerpo de Prefectura)

**Carga Horaria. 128 Horas.**

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y Grado.

**Asignaturas:**

**1. Derecho Aduanero-----16Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender la Legislación Nacional Aduanera para su aplicación en el ámbito marítimo.

**Contenido:**

**UA 1.-** Definir los principios generales que regulan el Derecho Aduanero Uruguayo. Identificar la renta fiscal y distinguir los diversos Organismos Recaudadores. Definir la organización, cometidos y funcionamiento de la Dirección Nacional de Aduanas. Señalar los caracteres del Derecho Tributario y Aduanero y señalar sus diferencias.

**UA 2.-** Definir los caracteres principales de las normas internacionales. Identificar los principios fundamentales del Tratado de Asunción.

MERCOSUR, señalar las características básicas de una unión aduanera. Diferenciar diversos sistemas de integración vigentes en el resto del mundo.

**UA 3.-** Definir los diversos Regímenes Aduaneros Especiales y señalar sus características. Comparar y diferenciar los regímenes de entrada de mercaderías, equipajes y automóviles.

**UA 4.-** Identificar las diversas infracciones previstas en la Legislación Aduanera, diferenciar sus caracteres principales y resolver eventuales situaciones informacionales aplicando la normativa vigente.

**UA5.-** Identificar las diversas etapas del procedimiento infracción aduanero. Distinguir los diversos órganos jurisdiccionales y su competencia en materia aduanera. Señalar el ámbito jurisdiccional de actuación de cada uno de ellos.

## **2. Derecho Laboral Marítimo-----16Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno conocerá las principales normas del Derecho Marítimo que regulan la actividad y a sus actores.

### **Contenido:**

**UA 1.-** Conceptos y caracteres del Derecho Laboral.

Características del Trabajo.

Características del Trabajador.

Características del Empleador.



Fuentes del Derecho del Trabajo.

Principios del Derecho del Trabajo.

**UA 2.-** Conceptos de Derecho Marítimo.

**UA 3.-** Gente de Mar.

3.1 Dueños.

3.2 Armadores.

3.3 Capitanes.

3.4 Pilotos.

3.5 Prácticos.

3.5.1 Funciones.

3.5.2 Obligaciones.

3.5.3 Ingreso a la función.

### **3. Aplicación de la Legislación Marítima en Aguas Jurisdiccionales para TTNN-----16hs**

**Objetivo:** Brindarle al personal superior el conocimiento de aquellas normas básicas del orden jurídico nacional que regulan la navegación y la actuación de algunos de los profesionales del ámbito marítimo. Se busca que el alumno tenga una visión de alguna de las normas jurídicas que deberá aplicar durante su desempeño como Autoridad Marítima.

**UA-1** Conceptos básicos para la aplicación de normas jurídicas.

1.1 Nociones básicas de ciertos conceptos jurídicos: derecho positivo, principio de especialidad, distinción entre ámbito de aplicación de las normas de derecho penal y las normas de derecho administrativo, interpretación del derecho.

**UA-2** Sistema de control de tráfico marítimo.

1.1 Decreto 77/997 Información Marítima Publicada.

**UA-3** Practicaje nacional.

1.1 Decreto 308/986 Reglamento general de prácticos.

1.2 Decreto 35/978 Reglamento de disciplina de los prácticos.

**UA-4** Navegación por el Canal Martín García.

1.1 Reglamento de Uso y Navegación del Canal Martín García (2013)

**UA-5** Instrumento de regulación de la Prefectura Nacional Naval.

1.1 Mención de las principales Disposiciones Marítimas que regulan la seguridad de la navegación.

**4. Técnicas de Investigación de Accidentes Marítimos para**

**TTNN-** -----24HS

**Objetivo:** Comprender los principales aspectos asociados a la investigación de accidentes marítimos y las herramientas son uso.

**5. Procedimiento Operativo Normal de la Autoridad Marítima**

-----24Hs

**Objetivo:** Comprender los Procedimientos que se aplican en las funciones como Autoridad Marítima

**6Operaciones que no son de Combate-----32Hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos y normas aplicables a las operaciones de Control de Aguas Jurisdiccionales, Búsqueda y Rescate a nivel internacional y nacional.

**Contenido:**

**UA 1.-** Operaciones de Control de Aguas Jurisdiccionales

1.1 Definir la Misión de la Armada Nacional, sus Objetivos Permanentes y la Misión del Comando de la Flota.

1.2 Reconocer el Marco Legal que rigen el CAJ.-

1.3 Reconocer las infracciones más frecuentes.-

1.4 Definir y reconocer la Organización Operativa.-

1.5 Definir que es una Visita y Presa, reconocer los requisitos para detener y visitar un buque, los procedimientos a seguir, y como está compuesta una dotación de Visita y Presa.-

**UA 2.-** Operaciones de Búsqueda y Rescate en el Mar SAR

2.1 Definir Operaciones SAR, reconocer los componentes del Sistema SAR, la Organización del Sistema Mundial SAR, Regional y Nacional, la Organización del Centro Coordinador de Búsqueda y Rescate en el Mar, el Centro Coordinador Aéreo y el Servicio Nacional de Búsqueda y Salvamento.- Reconocer el Plan Nacional SAR Marítimo.-

2.2 Reconocer las normativas básicas que rigen las Operaciones SAR, a nivel Internacional y Nacional.-

2.3 Reconocer los diferentes recursos con que cuenta el Sistema SAR, su clasificación, capacidades y limitaciones.-

2.4 Reconocer las diferentes funciones y responsabilidades de los integrantes del Sistema SAR.-

2.5 Reconocer las etapas de las Operaciones SAR, las fases de un Incidente SAR.-

2.6 Reconocer los diferentes métodos de comunicaciones de emergencia, el Sistema Mundial de Socorro y Seguridad Marítimo, y su estatus al momento.-

2.7 Reconocer la planificación y evaluación de una Búsqueda, sus técnicas, la selección de los medios y equipos a utilizar, evaluación de los métodos de búsqueda, la planificación en el Lugar del Siniestro.- Utilización del GDOC.-

2.8 Reconocer la planificación del rescate, el transporte y entrega de los sobrevivientes, la disposición de los cadáveres (aspectos legales), el rescate en la escena.-

2.9 Reconocer cuando concluir, suspender o continuar una Operación SAR.-

2.10 Identificar la documentación básica a elaborar durante y después de un incidente SAR.-

#### **CO-01F Modulo de apoyo para Oficiales Subalternos**

**Carga Horaria: 144 Horas.**

**1 Practica de apoyo en Ingles para TTNN-----144hs**

**Nombre del Curso: CO-02 Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata.**

**Carga Horaria: 1028 Horas.**

**Objetivo:**El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

**CO-02A Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata. (Módulo común a todos los cuerpos)**

**Carga Horaria: 504 Horas.**

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

**Asignaturas:**

**1. Sistema de Gestión de Calidad-----08Hs**

**Objetivo:** Comprender los principios, fines y el funcionamiento de los Sistemas de Gestión de la Calidad ISO 9001, familiarizando al Oficial Jefe con los sistemas implantados y certificados en la Armada Nacional.

**Contenido**

1. Definir Sistemas de Gestión de la Calidad
2. Definir Norma Técnica
3. Diferenciar certificaciones de productos y sistemas
4. Entender por qué implantar un SGC y por qué certificarlo o no certificarlo
5. Describir los principios en que se basan los SGC
6. Explicar cuáles son las herramientas del SGC para lograr la mejora continua.
7. Enumerar los Sistemas de Gestión de la

8. Calidad certificados en la Armada Nacional
9. Conocer la experiencia UNIT - ISO 9001 de ESNAL
10. Contribución al desarrollo de competencias integrales
11. Introducir a los Oficiales en la jerarquía de Jefes en el conocimiento de los SGC ISO.

**UA 1** Concepto de Calidad y de Sistema de Gestión de la Calidad Definir los objetivos de la asignatura.

Interpretar Concepto de calidad.

1.1 Definición de Calidad

1.2 Definición de Sistemas de Gestión de la Calidad

1.3 Alcance y Documentación de un Sistema de Gestión de la Calidad

1.4 Ciclo de la no calidad

1.5 Costos de la Calidad

**UA 2** Normalización Comprender el concepto de Norma Técnica y su necesidad para la Certificación

2.1 Definición de Norma Técnica

2.2 Normas Técnicas de Productos

2.3 Normas Técnicas de Sistemas de Gestión.

2.4 El nuevo proyecto de Norma ISO 9001

**UA 3** Certificación

Comprenderle concepto de Certificación, su utilidad y su necesidad, diferenciando claramente la certificación de productos y sistemas.

3.1 Certificación de Productos.

3.2 Certificación de Sistemas de Gestión de la Calidad

3.3 Certificación de Sistemas Integrados

3.4 Beneficios de la certificación

**UA 4** Mejora Continua

Comprender el concepto de Mejora Continua y las herramientas de un SGC para lograr dicha mejora.

4.1 Círculo de DEMING.

4.2 Cómo mejoraren lugar de solo cambiar

4.3 Objetivos de la Calidad

4.4 Auditorías Internas

4.5 Auditorías Externas

4.6 Revisión por la Dirección

4.7 Acciones Correctivas y Preventivas.

**UA 5** Experiencia de la Escuela Naval en la Certificación  
UNIT ISO 9001

Comprender el proceso de implantación y certificación del SGC de ESNAL y su permanencia desde 2004.

5.1 ¿Por qué?

5.2 Certificado y Alcance

5.3 Principales hitos.

5.4 Desarrollo

5.5 Auditorías recibidas

5.6 Mejoras

## **2. Geopolítica** -----16Hs

**Objetivo:** Contribuir al desarrollo de una visión integrada del mundo para la toma de decisiones o asesoramiento a superiores.

### **Contenido:**

**UA 1.-** Objetivo: El porqué del conocimiento geopolítico. Fundamento: Vínculo de hechos políticos e influencias geográficas. Herramienta del Estado en la consecución de seguridad y poder. Fines: Apreciar el proceso y consecuencias de la expansión de la

población. Sentido y dominio de los espacios geográficos que inciden en un país.

**UA 2.-** Objetivo: El método de análisis.

Aplicación: Estudio de un espacio

Fin: Valorar el peso de los componentes geopolíticos en un espacio determinado.

**UA 3.-** Objetivos: Evolución geopolítica del espacio latinoamericano del S. 18 al 20. Los intereses extra continentales.

Fin: Conocimiento actualizado de dinámica espacial e histórico-continental.

**UA 4.-**Objetivos: Factores geográficos nacionales en relación al espacio del Cono Sur. Frontera, puertos e hidrobías. El espacio del Plata. Análisis: Factores geopolíticos componentes e influencias. Fin: Contar con los elementos esenciales para un estudio de la realidad y proyección del accionar geopolítico del Uruguay a la luz de la situación regional actual.

**UA 5.-** Objetivo: Objetivos y tendencias de la integración sub-regional. De la Cuenca del Plata al MERCOSUR. Aplicación: Analizar el proceso de integración latinoamericana y sus objetivos.

Fin: Aptitud para analizar conflictos contemporáneos.

UA 6.- Objetivos: Uruguay ante la Región. La Región ante el Mundo Fin: Generar debate con emisión de reflexión crítica y opinión individual.

### **3. Ingles para CCFE-----28Hs**



**Objetivo:** Contribuir a un acuerdo de manejo del Inglés para interpretar información en dicho idioma e interactuar con actores extranjeros.-

**Contenido:**

**UA 1.-** Revisar tiempos verbales (Presente Continuo, Presente Simple, Futuro del "going to") en sus formas afirmativas, negativas e interrogativa. Identificar los Pronombres personales (sujeto, objeto, posesivos).

**UA 2.-** Señalar las diferencias entre verbos regulares e irregulares en el pasado. Pasado Simple, pasado continuo, presente perfecto simple y continuo, pasado perfecto. Introducir el futuro simple.

**UA 3.-** Introducir los distintos tipos de adverbios: regulares, irregulares, de frecuencia, de manera, indefinidos, definidos, etc. Y relacionarlos con los distintos tiempos verbales.

**UA 4.-** Identificar los "verbos Modales" y señalar sus diferencias en el uso de los mismos, (can could, used to, may, might, would, shall, should, etc)

**UA 5.-** Identificar las distintas partes del cuerpo humano y relacionarlos con el vocabulario sobre las enfermedades y malestares más comunes.

**UA 6.-** Introducir las formas verbales imperativas, infinitas y gerundios.

**UA 7.-** Revisar vocabulario relacionado con los fenómenos climáticos.

**UA 8.-** Introducir las cláusulas Condicionales: (First, Second and Third Conditional).

**UA 9.-** Revisar las palabras interrogativas (what, why, where, etc.) y usar las mismas para hablar sobre

actividades diarias y de tiempo libre, relaciones personales, invitaciones, dar y recibir información.

**UA 10.-** Introducir el plural de las palabras en inglés (regulares e irregulares) y hablar de las palabras contables e incontables.

**UA 11. -** Revisar el "Reported Speech".

**UA 12.-** Identificar las distintas partes de un auto.

**UA 13.-** Introducir la "Voz Pasiva".

**UA 14.-** Revisar preposiciones de lugar, de tiempo, de movimiento.

Señalar verbos, adjetivos, que son seguidos de preposiciones.

**UA 15.-** Revisar los pronombres indefinidos.

**UA16.-** Introducir las formas Comparativas y Superlativas de los adjetivos.

Revisar conectivos (and, but, after, because, either.....or, although, etc.).

#### **4. Competencias de comunicación para CCFE-----08Hs**

**Objetivo:** Aplicar fundamentos y técnicas de comunicación adecuadas a las obligaciones del Mando de una Unidad

#### **Contenido:**

**UA1.-** Defina el concepto de oratoria. Identificar, explicar y definir los elementos que conforman el esqueleto de una pieza oral o escrita.

**UA2.-** Explicar la preparación de una pieza oral y/o escrita Identificar los momentos de su preparación. Diagramar una pieza escrita y analizar la misma.

Identificar y definir los componentes que integran el decálogo del orador.

**5. Fundamentos de Estrategia -----24hs**

**Objetivo:** Analizar el pensamiento estratégico y su evolución histórica en concordancia con los cambios de la escena política internacional, como fundamento para comprender y concebir el empleo de la fuerza.-

**6. Competencias de Gestión para CCFF-----28HS**

**Objetivo:** Contribuir a un desempeño como Jefe de la Unidad a partir de la consolidación de sus competencias en materia de Gestión y la resolución de problemas administrativos.-

**7. Organización para CCFF-----16Hs**

**Objetivo:** Desarrollar las metodologías para el análisis y cambio organizacional a nivel Armada.-

**Contenido:**

**UA 1.-** Principios Básicos de Administración General

**UA 2.-** Estructura de la Organización

**UA 3.-** Estilos de Dirección y Función Gerencial

**UA 4.-** Cambio Organizacional

**UA 5.-** Planificación Orgánica.

**8. Asuntos de Marina Mercante-----12Hs**

**Objetivo:** Comprender la normativa y los principales aspectos relacionados con intereses marítimos y en particular los relacionados con marina mercante.-

**Contenido:**

**UA 1.-**Objetivos de la OMI, su evolución y organización Los Convenios que llevaron a su última edición. Reconocer los avances y complejidad de implementar la normativa internacional en materia de Seguridad Marítima. Preparación y aprobación de un Convenio. Otros instrumentos de la OMI.

**UA 2.-** Identificar los Convenios STCW 95, Formación, Titulación, Certificación y Guardia para la Gente de Mar de la Marina Mercante. Estandarización de los procedimientos administrativos relacionados con la certificación de la Gente de Mar.

**UA 3.-** Señalar e identificar el Código de Formación, Programas Académicos de Formación. Cursos de entrenamiento y capacitación, Código STCW, Parte A.-

**UA 4.-** Identificar el Código de Formación, avances y complejidad de implementar la normativa internacional en materia de Formación, Titulación y Guardia: Cursos de entrenamiento .Código STCW, Parte B.-

**UA 5.-** Convenio STCW F Conocer los avances en materia de Titulación, Formación de la Gente de mar en el ámbito pesquero.

**UA 6.-** SOLAS, Códigos y resoluciones asociados. Implementación de la normativa internacional asociada y de acceder a los estándares aceptados.

Aplicación del Convenio SOLAS.- Normativa de la OMI

## **9. Sistema de Liderazgo Estratégico-----16Hs**

**Objetivo:** Comprender los conceptos de conducción y liderazgo en condiciones de ejercerlos como Comandante.-

**10. Procedimiento Administrativo del Estado y Abastecimiento para CCFF-----28HS**

**Objetivo:** Aplicar herramientas para el desempeño en Jefaturas Logísticas en Estados Mayores de la Armada, así como cargos que requieren conocimientos de abastecimiento en todo lo que abarca el ciclo.-

**11. Administración del Potencial Humano para CCFF-----16Hs**

**Objetivo:** Comprender los aspectos relacionados a los RRHH aplicados a mejorar el desempeño de las Unidades de la Armada.-

**12. Planificación de inteligencia para CCFF-----36hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos de inteligencia aplicables a un Estado Mayor Naval, y a la documentación necesaria incluyendo la confección de la Apreciación de Inteligencia.-

**13. Planificación Logística para CCFF-----36HS**

**Objetivo:** Aplicar los componentes teóricos de la logística con énfasis en su empleo a nivel táctico mediante el proceso del Planificación Militar.-

**14. Planificación de Comunicaciones y Guerra electrónica para CCFF-----36HS**

**Objetivo:** Aplicar los conocimientos de comunicación y guerra electrónica con énfasis en su empleo a nivel táctico mediante el proceso Planificación Militar.-

**15. Organización y Procedimiento de Estado Mayor para CCFE--**

-----16HS

**Objetivo:** Aplicar la metodología del proceso de la Planificación Militar para la resolución de problemas militares.-

**16. Doctrina Naval para CCFE-----12HS**

**Objetivo:** Explicar la directiva política naval vigente, en particular los conceptos de poder naval y marítimo, en su relación con los intereses Marítimos en marco de los Objetivos Estratégicos Nacionales.-

**17. Juego de Guerra Táctico Grupo Director-----68hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos para participar en Juegos de Guerra a nivel táctico cumpliendo las diferentes etapas y roles en su planificación y ejecución.-

**18. Equipo de Juego de Guerra Táctico Grupo Árbitros y Asesores-----64hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos para participar en Juegos de Guerra a nivel táctico cumpliendo las diferentes etapas y roles en su planificación y ejecución.-

**19. Equipo de Juego de Guerra Táctico Grupo de Asistentes del Juego-----36hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos para participar en Juegos de Guerra a nivel táctico cumpliendo las diferentes etapas y roles en su planificación y ejecución.-

**Nombre del Curso:** CO-02B- Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata. (Módulo para Cuerpo General)

**Carga Horaria.** 104 Horas.

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

**Asignaturas:**

**1 .Planificación en y sobre la superficie-----40hs**

**Objetivo:** Desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de las operaciones y apéndice si correspondiere), de una operación de guerra en y sobre la superficie.-

**2. Planificación de Guerra Antisubmarina-----16hs**

**Objetivo:** Desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de las operaciones y apéndice si correspondiere), de operación de guerra antisubmarina.-

**3. Planificación de operaciones aéreas-----16hs**

**Objetivo:** Desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de las operaciones y

apéndice si correspondiere) de una operación de guerra aérea.-

#### **4. Planificación de operaciones anfibas y fluviales-----**

-----16hs

**Objetivo:** El alumno será capaz de desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de las operaciones y apéndice si correspondiere de una guerra Anfibia y Fluvial.

#### **5. Control Naval de Tráfico Marítimo para CCF-----16Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso el alumno será capaz de reconocer los componentes y la Organización para el Control Naval del Tráfico Marítimo.

#### **Contenido:**

**UA 1.-** Definir los conceptos básicos referentes ha: Tráfico Marítimo; Organización del Área Marítima del Atlántico Sur; Líneas de Comunicaciones Marítimas; Tareas de Control Naval del TM; Tareas de Dirección Civil del TM y Publicaciones en vigencia.

**UA 2.-** Definir los conceptos básicos de los diferentes Tipos de CNTM: Control Naval de Tráfico Marítimo en tiempo de Crisis; Control Pleno y Control de Emergencia; Áreas de Riesgo; Políticas dentro del CNTM.

**UA3.-** Definir Tráfico Costero y Oceánico e identificar los procedimientos de Convoyado, analizando sus ventajas y desventajas y los diferentes tipos de convoyes y su designación.



**UA 4.**-Definir los diferentes Sistemas de Rutas utilizadas en la Organización. Identificar las diferentes formas de Comunicaciones para el Control Naval y la Dirección Civil del Tráfico Marítimo, especialmente el Sistema de Mensajes MERCO.

**Nombre del Curso:** CO-02C - Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata - (Módulo para Cuerpo de Ingenieros Máquinas y Electricidad)

**Carga Horaria:** 100 Horas.

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

**Asignaturas:**

**1. Gestión Industrial Naval**-----16Hs

**Objetivo:** Al comprender la importancia de la Industria Naval como parte integrante de los Intereses Marítimos del País, así como el marco teórico en el que debe desarrollarse una gestión profesional de los distintos elementos orgánicos componentes.

**Contenido:****UA1.-** Componentes de la Industria Naval.

Realizar el encuadre conceptual de los elementos componentes del Poder Marítimo y del Poder Naval, así como de los Intereses Marítimos a los que ellos sirven.

**UA 2.-** Facilidades de la Industria Naval Regional.

Reconocer, describir y comparar las facilidades de construcción, reparación y mantenimiento naval a escala nacional, subregional y regional.

**UA 3.-** Parámetros de Gestión.

Conocer y comprender el marco teórico de la Administración, así como los distintos enfoques y principales herramientas que lo integran.

**UA 4.-** Aptitud y Conciencia Marítima Nacional.

Conocer y comprender los ámbitos de acción en los que se desarrolla y promueve la conciencia marítima de la nación.

Trabajo de I&D sobre contenidos de UA 2 y UA 4

**2. Inspección de construcciones y reparaciones-----56hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de: reconocer los procedimientos y métodos empleados para la Inspección de Buques Mercantes de variada construcción y uso. Desarrollar los conceptos y las exigencias de las Autoridades Marítimas, Sociedades de Clasificación, Organismos Internacionales, junto con las experiencias prácticas que se ilustraran en clase, a efectos de formar un criterio propio que tenga como consideración principal: Seguridad del Buque, Seguridad de la Tripulación y Seguridad de la carga. Conocer cabalmente la función del Inspector de

Comisión Técnica de Marina Mercante. Conocer los Convenios, Códigos, y Reglamentaciones que regulan el actual tráfico marítimo mundial, que son el marco legal y respaldo técnico para efectuar las Inspecciones.

**Contenido:**

**U.A. 1.-** Introducir a los alumnos en el Temario del Curso dando pautas generales.

**U.A. 2.-** Describir la estructura, funciones y alcance de la OMI. Conocer todos los Convenios y Códigos que rigen la actividad de los Buques Mercantes.

**U.A. 3.-** Conocer los orígenes y ámbito de aplicación del Convenio Internacional para la Seguridad de la vida humana en el mar, 1974 y sus enmiendas (SOLAS). Conocer las definiciones, los reconocimientos y los certificados. Repasar los procesos de entrada en vigencia, los protocolos y las enmiendas. Estudiar en detalle las principales especificaciones y exigencias del Cap. II-1 y II-2 (Construcción - compartimentación - estabilidad- instalaciones de máquinas - la prevención, detección y extensión de incendios.

**U.A. 4.-** Conocer los orígenes y ámbito de aplicación del Convenio Internacional para Prevenir la Contaminación por los Buques y protocolo (MARPOL). Discutir las Reglas para prevenir la contaminación por hidrocarburos. Conocer las últimas disposiciones sobre el manejo de la basura y aguas sucias. Reconocer las inspecciones y certificaciones que se aplican a nivel internacional. Reconocer y manejar los Libros de Registro de Hidrocarburos.

**U.A. 5.-** Conocer los orígenes y ámbito de aplicación del Convenio Internacional sobre Líneas de Carga. (LL66). Conocer las Reglas que determinan ciertos parámetros de construcción de los buques para mantener la seguridad de los mismos. Conocer las líneas de carga, sus marcas y la asignación de francobordo.

**U.A. 6.-** Conocer TORREMOLINOS 1977. Discutir y comparar las Reglas para la construcción del Equipo de Buques Pesqueros, la integridad de la estanqueidad, la estabilidad, las instalaciones de maquinas, las instalaciones eléctricas y espacios de maquinas. Discutir el ámbito de aplicación, comparar con FAO

**U.A. 7.-** Mencionar las principales características del Código Internacional de Seguridad para Naves de Gran Velocidad (NGV) y el Código de Naves de Sustentación Dinámica (NSD). Hacer una revisión de las condiciones de flotabilidad, la seguridad en sus sistemas y los reconocimientos que se realizan en estos tipos de naves.

**U.A. 8.-** Describir y analizar las funciones del Inspector de Buques. Conocer los conceptos de formación y el perfil que se requiere para su selección. Estudiar el equipo personal de los inspectores, los procedimientos y respaldos que deben apoyar la labor del Inspector.

**U.A. 9.-** Explicar los procedimientos para realizar una Inspección de rutina a bordo de un buque a flote y la inspección de rutina de un buque que está en seco. Discutir los diferentes tipos de inspecciones en Dique. Discutir las elevaciones técnicas y proceso de

planificación de los reconocimientos. Ver los diferentes Certificados que se expiden en DIRME para Buques de tráfico de pasajeros, Buques de Pesca y de Carga.

**U.A. 10.-** Conocer en detalle las Inspecciones por el Estado Rector del Puerto (ERP) (PSC). Discutir las rutinas y los claros indicios para cambiar el tenor de las Inspecciones. Evaluar los esfuerzos Internacionales para mantener coordinaciones en esta tarea.

**3. Diseños y Proyectos de Construcciones de Buques-----28hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno, habrá adquirido nociones básicas y referentes a diseños y proyectos de construcción de buques.-

**Nombre del Curso:** CO-02 D- Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata. (Módulo para Cuerpo de Aprovisionamiento y Administración)

**Carga Horaria: 72 Horas.**

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

**Asignaturas:**

**1. Gestión Financiera para CCFF-----36 Hs**

**Objetivo:** El alumno deberá al finalizar el curso distinguir claramente la terminología de los distintos elementos de la actividad financiera a nivel nacional e internacional. Adquirir conocimientos de las distintas definiciones de los Instrumentos Financieros que se aplican, con el objetivo de maximizar los resultados económicos. Identificar los elementos que le permitan distinguir los resultados positivos con mayor claridad.

**Contenido:**

**UA 1.-** Distinguir los mercados financieros, sistema monetario internacional, convenios de Crédito y Pagos Recíprocos. Mercado de divisas, Mercado de Capitales, Mercados Bursátiles.

**UA 2.-** Distinguir títulos de renta fija, Contratos a término. (Forwards).

Mercados de futuro, Swaps, Options, Caps floors collars, Factoring, Securitización, fondos de inversión.

Evaluación Final (escrita)

**2. Administración y Contabilidad Superior-----36Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el educando deberá recordar y reconocer los distintos métodos y técnicas de la administración y contabilidad moderna, para aplicar los instrumentos y procedimientos con el fin de lograr resultados satisfactorios en su gestión. Adquirir los principios y generalizaciones de los conceptos de la buena gestión administrativa.

**Contenido:**

- UA 1.** Las organizaciones:
- UA 2.** El proceso administrativo
- UA 3.** El proceso contable
- UA 4.** La información como aspecto clave en el proceso decisorio
- UA 5.** Información contable de uso externo.
- UA 6.** Información contable de uso interno.
- UA 7.** La Contabilidad como integrante del proceso de control de gestión.

**Nombre del Curso:** CO-02 E- Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata. Módulo para Cuerpo de Prefectura

**Carga Horaria:** 104 Horas.

**Objetivo:** El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

**Asignaturas:**

**1. Estrategia de lucha contra los delitos**-----28 Hs

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de aplicar técnicas para la Resolución de Problemas Policiales y formular estrategias para combatir el Crimen Organizado

con los recursos disponibles, en el marco de la normativa vigente.-

**Contenido:**

**UA1.-** Estrategia, definición aplicada. Factores de Poder. Desarrollo y Concepción de un Método para la Solución de Problemas Policiales.

**UA2.-** Narcotráfico, identificar y discutir la problemática internacional, regional y nacional.-

**UA3.-** Terrorismo. Identificar y discutir la problemática del terrorismo internacional, regional y nacional.

**UA4.-** Tráfico de Armas y Personas. Identificar y discutir la problemática del tráfico de armas y personas en el ámbito regional y nacional.

**2. Control por el Estado Rector del Puerto para CCFE--28 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno conocerá la normativa vigente en cuanto a los controles que debe efectuar la Prefectura Nacional Naval en cumplimiento al Estado Rector del Puerto.

**Contenido:**

**UA 1.-** Definir las inspecciones y supervisiones que efectúa la PNN a los buques nacionales aplicando la normativa de COTEC

**UA2.-** Enumerar y relacionar la Normativa internacional y nacional con la función de un inspector, la justificación legal para sus actos y el apoyo técnico.

**UA 3.-** Identificar los instrumentos pertinentes que sustentan el control de buques por el Estado.



**UA 4.** Definir el Acuerdo de Viña del Mar, sus antecedentes, identificar el texto del acuerdo, su aplicación y señalar el CIALA. Describir el intercambio de Información Regional.

**UA 5.-** Distinguir los distintos Certificados que deben llevar los buques de acuerdo a su tipo, su validez, causas de anulación o expiración.

### **3. Control Naval de Tráfico Marítimo para CCFF-----16Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso el alumno será capaz de reconocer los componentes y la Organización para el Control Naval del Tráfico Marítimo.

#### **Contenido:**

**UA 1.-** Definir los conceptos básicos referentes ha: Tráfico Marítimo; Organización del Área Marítima del Atlántico Sur; Líneas de Comunicaciones Marítimas; Tareas de Control Naval del TM; Tareas de Dirección Civil del TM y Publicaciones en vigencia.

**UA 2.-** Definir los conceptos básicos de los diferentes Tipos de CNTM: Control Naval de Tráfico Marítimo en tiempo de Crisis; Control Pleno y Control de Emergencia; Áreas de Riesgo; Políticas dentro del CNTM.

**UA3.-** Definir Tráfico Costero y Oceánico e identificar los procedimientos de Convoyado, analizando sus ventajas y desventajas y los diferentes tipos de convoyes y su designación.

**UA 4.-** Definir los diferentes Sistemas de Rutas utilizadas en la Organización. Identificar las diferentes formas de Comunicaciones para el Control

Naval y la Dirección Civil del Tráfico Marítimo, especialmente el Sistema de Mensajes MERCOSUR.

**4. Dirección de Medio Ambiente-----16hs**

**Objetivo:** Aplicar la normativa vigente en concurrencia con los actores Nacionales con competencia en asuntos de medio ambiente, en la jurisdicción de la Armada Nacional.-

**5. Planificación de operaciones anfibia y fluviales--16hs**

**Objetivo:** El alumno será capaz de desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de las operaciones y apéndice si correspondiere de una guerra Anfibia y Fluvial.

**CO-02F Modulo de apoyo para Oficiales Jefes**

**Carga Horaria: 144 Horas.**

**1. Practica de apoyo en Ingles para CCFE-----144hs**

**Nombre del Curso: CO-03 Curso de Información para Capitanes de Navío.**

**Carga Horaria: 228 Horas**

**Objetivo:** El Propósito del Curso será el de completar, actualizar a los Oficiales Superiores de todos los Cuerpos de la Armada Nacional en las áreas de políticas de gobierno y Economía de Gobierno, a nivel Estratégico Político.

**Nombre del Curso: CO-03 A Curso de Información para Capitanes de Navío. (Módulo específico Armada)**

**Carga Horaria: 76 Horas**

**Asignaturas:**

**1. Economía de Gobierno-----32Hs**

**Contenido:** Actualizar al Señor oficial Superior en el área de Economía de Gobierno, en un escenario económico Nacional actual, y con Proyección en el futuro Inmediato,

**2. Política de Gobierno-----32Hs**

**Objetivo:** Actualizar al Señor Oficial Superior en el área Política de Gobierno, aplicado en un escenario Nacional actual, y con proyección en el futuro inmediato.-

**3. Conferencias-----12Hs**

**Nombre del Curso: CO-03 B Curso de Información para Capitanes de Navío. (Módulo Conjunto)**

**Carga Horaria: 152 Horas**

**Objetivo:** El Propósito del Curso será el de completar, actualizar a los Oficiales Superiores de todos los Cuerpos de la Armada Nacional en las áreas de políticas de gobierno y Economía de Gobierno, a nivel Estratégico Público .

**Asignaturas:**

**1. Negociación-----20Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el Alumno será capaz de cuestionarse sus maneras habituales de negociar y aplicar herramientas que le permitan obtener resultados satisfactorios para todas las partes.-

**Contenido:**

**UA 1** Presentación y Objetivos de la Asignatura.

**UA 2** La Negociación como forma de resolver conflictos.-

**UA 3** Formas Habituales para Negociar.

**UA 4** Que es una negociación y sus componentes.

**UA 5** El proceso de negociación de Harvard.

**UA 6** Conclusiones y recomendaciones generales aplicables a la vida real.

**2. Relaciones Públicas-----20Hs**

**3. Derecho Internacional Humanitario-----20Hs**

**4. Análisis de Casos-----20Hs**

**5. Sistemas Nacional de Emergencias-----20Hs**

**6. Doctrina Conjunta-----20Hs**

**7. Trabajo en Grupo-----20Hs**

**8. Conferencias-----12hs**

**Nombre del Curso:** CO-04 Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta.

**Carga Horaria:** 840 Horas.

**Objetivo:** El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

**CO-04 A- Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo común a todos los cuerpos)**

**Carga Horaria:** 376 Horas.

**Asignaturas:**

**1. Psicología Social.**-----16hs

**Objetivo:** Aprender los conceptos de Psicología Social y Ética, aplicables al Área de liderazgo y ética militar y profesional.

Conocer los aspectos teóricos del Factor Psicosocial a los efectos de su aplicación en Liderazgo.

**Contenido:**

**UA-1** Antecedentes y orígenes de la Psicología Social

**Objetivo:** Introducir la perspectiva científica del factor psicosocial.

1.1 Concepto de Psicología Social, sus antecedentes.  
1.2-Análisis del individuo, del grupo y la socialización humana. 1.3-Lo social y lo psicológico.1.4 Los grupos humanos y el liderazgo. Introducción del tema.

**UA-2** Grupos Humanos formales e informales. Grupos Primarios

Objetivo: Reconocer la importancia e identificar los indicadores asociados. Presentación del tema.

Esquemas y textos de apoyo.

2.1.-Los diferentes tipos de grupos. Los grupos primarios, concepto. Los grupos cara a cara. 2.2.-La familia. Tipos de familia, proceso histórico. Familias actuales, tipos y marco legal.2.3.-Lo privado y lo público. Los sentimientos y su expresión social. Percepción del liderazgo en estos grupos.

**UA.-3**-Los Grupos Secundarios formales e informales Los espacios y tiempos donde se desarrollan.

Objetivo: Reconocer e identificar el peso de los grupos secundarios formales e informales. 5 hs.

3.1.-Grupos Secundarios, concepto, características. Clasificación3.2.-Las asociaciones. Agrupaciones formales e informales.3.3-Las organizaciones. Burocracia según Max Weber. 3.4.-El liderazgo como fenómeno social.3.5.- El espacio geográfico y el espacio social: Lo urbano, lo rural y lo urbano. El espacio y el tiempo según la cultura y la estratificación social.3.6 Convivencia y conflicto.

**UA-4.-** Ética y Moral en relación a la profesión Militar. Esquemas y textos de apoyo. Participación e interacción grupal.

4.1.-Concepto de lo moral y lo ético. Relatividad en las distintas culturas. Deslinde de ambos planos.

4 .2.-Los conflictos interpersonales y grupales: el grupo, el hombre y su ética. El liderazgo y la ética.

## **2. Organización y Procedimiento Estado Mayor para CCCC--68Hs**

**Objetivo:** Brindar al alumno los conocimientos teóricos acerca de las funciones de las diferentes Divisiones de un Estado Mayor Naval operativo, así como también profundizar en las técnicas del Proceso de Planificación Militar para la resolución de problemas militares Operativos.

### **Contenido:**

**UA1** Generalidades de los EEMM

1.1 Describir el desarrollo histórico que condujo al nacimiento de los Estados Mayores Militares, con énfasis en nuestro Estado Mayor General.

1.2 Describir los diferentes tipos de EM.

**UA2** Organización y funciones de un EM Operativo e Introducción al PPM

2.1 Relación del Comandante con su Estado Mayor.

2.2 Funciones de las Divisiones de un EM Naval Operativo, interrelaciones.

2.4 Trabajo integrado del EM.

2.5 El EM en la cadena de mando.

2.6 Origen del Proceso de Planeamiento Militar (PPM).

2.7 Similitud y diferencias con el proceso lógico de resolución de problemas.

2.8 Fases del Proceso.

**UA3.** Apreciación de Situación del Cte. (ASC) Paso 1 y 2

3.1 Definir la Fase ASC, sus diferentes Pasos, y el objetivo perseguido de esta Fase. Explicar el Análisis y la derivación de la Misión propia partiendo de la directiva operativa del Superior. Explicar Objetivos e Hipótesis.

3.2 Mostrar la influencia de las distantes variables en los Cursos de Acción Propios (CAP) y en las Capacidades Enemigas (CE).

**UA4** Apreciación de Situación del Comandante (ASC). Paso 3, 4 Y 5

4.1 Explicar el concepto de CAP y CE y su enunciado formal (R1).

4.2 Explicar los criterios de Adecuación, Factibilidad y Aceptabilidad (AFA) (R1).

4.3 Describir el proceso de enfrentamiento CAP/CE, para arribar a la Decisión (R1).UA-

**UA 5**

5.1 Desarrollar conceptualmente el paso 1 remarcando la diferencia entre "concepto amplio de la operación" y "concepto de la operación"(R1).

5.2 Desarrollar conceptualmente el paso 2, remarcando el empleo de las eventuales hipótesis (R1).

5.3 Desarrollar la metodología para determinar cada una de las operaciones componentes, remarcando los criterios para subdividir las fuerzas propias (R1).



5.4 Desarrollar el paso 4 del DDP, remarcando los conceptos de apoyo mutuo, coordinación y operaciones interrelacionadas (R1).

**UA-6**Desarrollo del Plan (DDP). Pasos 5a18:

6.1 Desarrollar el paso 5 del DDP, remarcando la forma de asignar títulos descriptivos y designadores alfanuméricos a las subdivisiones de la Organización de Tarea (R1).

6.2 Desarrollar el paso 6 del DDP, remarcando la forma de redactar las tareas individuales y comunes para las subdivisiones (R1).

6.3 Desarrollar el paso 7 del DDP, remarcando la determinación de la estructura de Comando y Control dentro de la Organización de Tarea (R1).

6.4 Desarrollar el paso 8 del DDP, remarcando los conceptos de "incorporación y destacados" y la preparación de los anexos necesarios (R1) (R2).

**UA7**Directiva y Supervisión de la acción planeada:

7.1 Describir la metodología para derivar la directiva de las fases de ASC y DDP (R1).

7.2 Explicar el concepto de subdividir la supervisión de la acción planeada en dos subfases (R1).

**UA-8**Confección de la Orden de Operaciones:

8.1 Orientación.

8.2 Situación.

8.3 Misión.

8.4 Ejecución.

8.5 Administración y Logística.

8.6 Comando y Comunicaciones.

**UA-9** La Orden de Operaciones e Interpretación de un Caso Histórico. Confeccionar e impartir una Orden de Operaciones

9.1 Orientación.

9.2 Situación.

9.3 Misión.

9.4 Ejecución.

9.5 Administración y Logística.

9.6 Comando y Comunicaciones.

**UA-10.** Caso Histórico.

10.1 Presentación por el docente del caso histórico a analizar.

10.2 Análisis del caso.

10.3 Evaluación escrita.

10.4 Presentación Oral de los alumnos, brinda al Alumno una interpretación práctica de los conocimientos teóricos adquiridos

### **3. Inteligencia para CCCC -----16Hs**

#### **Contenido:**

**UA 1.-** Definir Inteligencia, describir su relación con la guerra moderna y explicar cómo Conocimiento.

#### **LA COMUNIDAD DE LA INTELIGENCIA NACIONAL.**

**UA 2.-** Discutirlos principales componentes de la Comunidad de Inteligencia Nacional y sus grandes funciones.

#### **4. Logística para CCCC-----20Hs**

**Objetivo:** Reconocer los componentes teóricos de la Logística, con énfasis en la aplicación táctica, mediante el proceso del plano militar.-

#### **Contenido:**

##### **CONSIDERACIONES LOGÍSTICAS**

**UA 1.-** Describir la estructura y los conceptos fundamentales de la Logística.

##### **LOGÍSTICA PURA**

**UA 2.-** Describir la estructura de la Logística Pura y sus principios.

##### **LOGÍSTICA APLICADA**

**UA 3.-** Describir La estructura y la clasificación de la Logística Aplicada.

##### **LOGÍSTICA OPERATIVA**

**UA 4.-** Describir las características y la clasificación de la Logística Operativa, el problema logístico operativo y analizar el esquema del esfuerzo logístico operativo.

##### **MEDIOS EMPLEADOS EN LA CONFORMACIÓN DE UNA F.CH.P.A.**

**UA 5.-** Describir el Ciclo Logístico, sus fases, elementos y explicar la función del Comando en cada fase.

##### **FUNCIONES LOGÍSTICAS**

**UA 6-** Clasificar las funciones logísticas, describir sus funciones básicas y de desarrollo.

#### **ABASTECIMIENTO**

**UA 7.-** Describir objetivos y estructura de la función abastecimiento

#### **CONFERENCIAS SERAP**

**UA 8.-** Delegado del SERAP presenta la función logística Abastecimiento, según organización administrativa técnica, contable y económica del Servicio.

#### **MANTENIMIENTO**

**UA 9.-** Describir objetivos, principios y niveles de la función mantenimiento.

**UA 10.-** Delegados del SERCO y SERYO presentan la función logística Mantenimiento, según organización administrativa, técnica, contable y económica de cada Servicio.

#### **PERSONAL**

**UA 11.-** Discutir la influencia de la función personal en la eficiencia general; cálculo de bajas.

#### **SANIDAD**

**UA 12.-** Describir objetivos y estructura de la función.

#### **TRANSPORTE**

**UA 13.-** Describir objetivos de la función y aspectos básicos a considerar en su plano

#### **DESARROLLO DE BASE**

**UA 14.-** Describir objetivos, fases de planeo e incidencia del desarrollo de base en el esfuerzo.

#### **APOYO LOGÍSTICO MÓVIL**

**UA 15.-** Describir capacidades y limitaciones del apoyo logístico móvil

## **LOGÍSTICA DE ALTO NIVEL**

**UA 16.-**Alto nivel.

## **PLANES LOGÍSTICOS DE LA ARMADA**

**UA 17.-** Conferencia a cargo de la División Logística del Estado Mayor General

## **LOGÍSTICA CONJUNTA**

**UA 18.-** Discutir los conceptos sobre los que se basa la Logística Conjunta

## **PLANEAMIENTO OPERATIVO**

**UA 19.-** Discutir el propósito del Planeo Logístico con énfasis en la Apreciación Logística de la Situación (ALS), Desarrollo del Plan Logístico (DDPL), Anexo Logístico y supervisión de la Acción Planeada.

## **DATOS LOGÍSTICOS**

**UA 20.-** Introducir una forma de presentación y agrupación de datos logísticos

## **FACTORES DE PLANEAMIENTO Y DATOS DE USO**

**UA 21.-** 1.- Comprender las herramientas básicas del Planeo Logístico que son parte integral de todas las Consideraciones Logísticas

**UA 22.-** Discutir requerimientos de planeo para llevar a cabo la SAP.

## **APRECIACIÓN LOGÍSTICA DE LA SITUACIÓN (ALS)**

**UA 23.-** Evaluación consistente en desarrollar la capacidad del alumno para aplicar los conocimientos involucrados en la ALS.

## **DESARROLLO DEL PLAN LOGÍSTICO**

**UA 24.-** Evaluación consistente en desarrollar la capacidad del alumno para aplicar las consideraciones en el DDPL.

**ANEXO LOGÍSTICO (AL)**

**UA 25.-** Evaluación consistente en desarrollar la capacidad del alumno para la confección del AL, en base a la documentación desarrollada en la ALS y DDPL

**SUPERVISIÓN DE LA ACCIÓN PLANEADA (SAP)**

**UA 26.-** Evaluación consistente en desarrollar la capacidad del alumno con la SAP, mediante la aplicación práctica de los principios del planeo y en base a Mensajes Navales cursados por el profesor; con diferentes acciones tácticas que alteran los planes confeccionados.

**UA 27.-** Realimentar al alumno explicándole sus errores.

**5. Comunicaciones para CCCC-----16Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de realizar un Plan de Comunicaciones y para un grupo de Tarea

**Contenido:**

**UA 1 INTRODUCCIÓN.-** Describir el objeto del plan básico de comunicaciones, la doctrina general, el propósito de su planeamiento, sus principios fundamentales y los tipos de planes de comunicaciones, la naturaleza de las comunicaciones navales y su organización.

**UA 2 REQUERIMIENTOS OPERATIVOS DE LAS COMUNICACIONES.-** Discutir los problemas básicos, la flexibilidad, limitaciones operativas y la protección de las comunicaciones. Medios de comunicaciones-

**UA 3 LA DIVISION COMUNICACIONES DEL ESTADO MAYOR.-** Discutir Los deberes del Oficial de Comunicaciones, las funciones específicas de comunicaciones, la

responsabilidad por planeo, sus procedimientos y métodos.-

**UA 4** El PLANEAMIENTO PRELIMINAR DE COMUNICACIONES.- Discutir la influencia de los requerimientos iniciales de comunicación sobre la selección del curso de acción por el Comandante.

**UA 5** CAPACIDADES OPERATIVAS REQUERIMIENTOS Y NOMENCLATURAS.-

Discutir la información que se deba requerir a los subordinados destinadas al planeo de información, incluyendo los equipos y dotación de la capacidad de cubrir guardias el comportamiento ante fallas. Definir red, sus categorías y los canales de comunicaciones.

**UA 6** EL DESARROLLO DEL PLAN Y EL PLAN DE COMUNICACIONES.- Discutir el proceso de desarrollo del plan de comunicaciones incluyendo los factores de planeo el contenido del plan, su distribución ejecución y supervisión.

**Guerra Electrónica UA - 7**

**UA-7** Fundamentos de Guerra Electrónica y Fundamentos de planificación en EW

Definir las diferentes divisiones de la EW y sus objetivos y comprender la importancia y ventajas de la EW en los enfrentamientos bélicos actuales.

Definir el objetivo, proceso y factores que involucran la planificación de EW.

**6. Teoría de Juego de Guerra-----08Hs**

**7. Ingles para CCCC-----28hs**

**Objetivo:** Contribuir a un adecuado manejo del Inglés para interpretar información en dicho idioma e interactuar en forma básica con actores externos.-

#### **8. Derecho Internacional Público para CCCC-----32hs**

**Objetivo:** Que el alumno adquiriera los conceptos básicos del Derecho Internacional Público. Que conozca y sea capaz de aplicar las normas vigentes internacionales con respecto a los actores en la escena internacional, cómo solucionar sus conflictos respecto a institutos de amparo, como el asilo y el refugio.

##### **Contenido:**

**UA-1** Objetivo Generalidades del Derecho Internacional Público. Sujetos, Fuentes,

1.2 Principios que rigen la conducta de los Estados Derechos Humanos.

**UA-2** Objetivo

2.1 Nacionalidad y Extranjería

2.2 Asilo Político Extradición.

2.3 Refugio

**UA-3** Misiones de Paz.

**UA-4** Naciones Unidas

**UA-5** ONU

#### **9 Competencias de Comunicación para CCCC- ----- 12hs**

**Objetivo:** Aplicar fundamentos y técnicas de comunicación adecuadas a las obligaciones de un Oficial Jefe de la Armada.-



**10 Doctrina Naval para CCCC-----08hs**

**Objetivo:** Comprender la directiva de política Naval vigente y los fundamentos sobre la cual se desarrolla la Doctrina Naval, explicando cuales son los conceptos generales sobre los cuales se estructura.

**11 Liderazgo para CCCC-----16hs**

**Objetivo:** Comprender los conceptos de conducción y liderazgo a fin de ejercerlos como Oficial Jefe.

**12 Organización para CCCC-----08hs**

**Objetivo:** Describir y comprender a la Armada como organización social, desde un enfoque sistémico.

**Contenido:**

**UA-1**Objetivo: Comprender y describir el enfoque sistémico.

1.1 Dualidad sistema-entorno.

1.2 Sistemas vivos y sociales.

1.3 Perspectiva biológica de los sistemas sociales.

**UA-2**Objetivo: Comprender y describir el modelo ecológico ACE aplicado en la Armada.

2.1 Modelo ecológico ACE.

2.2 Aplicación del modelo ecológico en la Armada

**13 Procedimiento Administrativo del Estado y Abastecimiento para CCCC-----28hs**

**Objetivo:** Aplicar los conceptos básicos al proceso administrado del Estado y Abastecimiento a nivel de una Unidad.-

#### **14Administración del Potencial Humano para CCCC-----24hs**

**Objetivo:** A través de la Asignatura, se busca que los alumnos tomen conocimiento de aspectos y conceptos fundamentales relacionados con la Gestión del Capital Humano y mediante su aplicación diseñen estrategias que permitan incrementar valor a su desempeño en el Cargo y la Unidad en la que prestan servicio.

#### **Contenido:**

**UA-1** INTRODUCCION AL CURSO. Comprender la Importancia de una buena selección para la Armada - planificar la búsqueda mediante una buena definición del perfil a buscar, mediante los canales previstos por la Organización.

**1.1** La importancia de una buena selección.

**1.2** Planificación de la búsqueda Reclutamiento- Formas -Técnicas. Personal involucrado. Comprobación de grado de eficacia.

**1.3** Evaluar las necesidades del postulante. Chequeo - Adecuación expectativa demanda - oferta.

**1.4** Contrato legal - contrato psicológico. Definir objetivos. Determinar personas a cargo de entrevistas. Revisar personal a cargo de la inducción.

**1.5** Empleo externo versus promoción interna. Reconocer diferencias, fortalezas y vulnerabilidades en cada forma de reclutamiento y Selección.

**1.6** Dirección estratégica del Capital Humano. Subsistemas que lo componen.

**1.7** El Capital Humano en la Armada Nacional. Rol de DIPER.

**UA-2** ATRACCION, RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN E INCORPPORACION DE LOS MEJORES CANDIDATOS. Reconocer, relacionar e integrar conceptos y herramientas que permitan gestionar el Capital Humano de la Armada, respecto de los sub sistemas análisis y descripción de puestos y atracción, reclutamiento, selección e incorporación.

Elaborar una estrategia detracción, selección e incorporación de los candidatos que presenten mayor adecuación Hombre -Puesto requerido por la Armada, que incluya de un plan de Inducción.

**2.1** Definición de Perfil de Personas. Determinar el Perfil de los diferentes integrantes de la Armada Nacional (Superior, Subalterno, Civil, Docente, Reservista).

**2.2** Análisis y Descripción de Puestos. Perfil del Puesto a Ocupar. Herramientas y técnicas para recabar información de los Puestos. Diseño del Perfil. Cuantificar necesidades de Personal con cierto Perfil.

**2.3** Plan Estratégico de General de Incorporación de Personal.

**2.3.1** Determinar Perfil del equipo de trabajo asignado al Plan de trabajo.

**2.3.2** Seleccionar integrantes del equipo a cargo del Plan. Formar el Equipo.

**2.3.3** Determinar Políticas y lineamientos para la ejecución. Determinar las estrategias a seguir, herramientas de búsqueda a utilizar, cronograma de actividades. Asignación de Roles, Deberes y

Responsabilidades. Determinar criterios y herramientas de evaluación de candidatos.

**2.3.4** Creación de base de datos con los posibles candidatos a ingreso (postulantes que cumplen con todos los requerimientos determinados, formales, médicos y acorde a los Perfiles establecidos).

**2.3.5** Aplicación de técnicas de evaluación de postulantes (entrevista, pruebas psicotécnicas, exámenes clínicos - médicos, prueba de nivel según exigencia del Puesto).

**2.3.6.** Selección de los Candidatos que presenten mayor grado de adecuación al Perfil.

**2.3.7** Decisión Final, Incorporación, Plan de Inducción, Seguimiento.

**15 Introducción a la Geopolítica-----20hs**

**Objetivo:** Incorporar al alumno la visión integrada del mundo para la toma de decisiones o asesoramiento a superiores

**16 Estudio de Estado Mayor-----16hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender la metodología de resolución de problemas y su aplicación a los problemas militares y administrativos.

**Contenido:**

**UA 1:** Introducción al Proceso de Resolución de Problemas Militares. Consideraciones Generales.

**UA 2:** Estudio de Estado Mayor. Primera y Segunda Fases del Proceso de Resolución de Problemas.

**UA 3:** Estudio de Estado Mayor. Tercera y Cuarta Fases del Proceso de Resolución de Problemas.

**UA 4:** Estudio de Estado Mayor. Quinta Fase del Proceso de Resolución de Problemas.

**UA 5:** Informe de Estudio de Estado Mayor.

**17 Competencias de Gestión para CCCC-----28hs**

**Objetivo:** Contribuir a su desempeño como Oficial Jefe a partir del desarrollo de competencias en materia de Gestión y resolución de problemas.

**18 Conferencias -----12hs**

**Nombre del Curso:** CO-04 B Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo para Cuerpo General)

**Carga Horaria:** 168 Horas.

**Objetivo:** El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

**Asignaturas:**

**1. Operaciones en y Sobre la Superficie-----28 Hs**

**Objetivo:** Comprender las diferentes etapas de la planificación y sus documentos relacionados a operaciones de guerra en y sobre la superficie

**Contenido:**

**UA 1.-** Supervivencia del buque de combate

**UA 2.-** La Fuerza Naval

**UA 3. -**Infografía de ASUW

**UA 4. -**Tácticas de SA

**UA 5.-** Lecturas conexas

**2. Operaciones Submarinas y Antisubmarinas-----16 Hs**

**Objetivo:** Comprender los aspectos teóricos y los procedimientos específicos que se consideran en las operaciones donde participan submarinos, procedimientos que están condicionados por la aplicación de los principios que son comunes a todas las acciones navales, pero se dimensionan por la naturaleza de los submarinos, el ambiente en que se desarrollan estas operaciones, y la gran variedad de tipos y características de las Fuerzas A/S. El cabal conocimiento y comprensión permitirá en superiores puestos de comando, la eficaz planificación y conducción de Operaciones Submarinas y Antisubmarinas.

**3. Operaciones aéreas y de exploración-----16 hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos y empleo relacionados a operaciones aéreas y de exploración.

**4 Operaciones de Minado y Contraminado-----12hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos y empleo relacionados a Operaciones Minados y Contraminado

**5 Operaciones Anfibias y Fluviales-----16hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos y empleo doctrinario relacionado a operaciones Anfibias y Fluviales.

**6 Aplicación de la Legislación Marítimas en aguas Jurisdiccionales para CCCC-----16hs**

**Objetivo:** Aplicar la normativa vigente a nivel Nacional e Internacional aplicable a la navegación segura en las aguas de jurisdicción nacional.

**7Dirección Naval de Tráfico Marítimo para CCCC-----16hs**

**Objetivo:** Comprender la organización y conducción de los centros de control dependientes de la Dirección de Tráfico Marítimo.-

**8Análisis de Encuentros, grupo director-----20hs**

**Objetivo:** Analizar mediante simulaciones, diferentes arreglos de formaciones, plataformas, sensores y armas aprendidos en las diferentes guerras como apoyo a la toma de decisiones operativas.-

**9 Análisis de Encuentros, árbitros y asesores -----**

**16hsObjetivo:** Analizar mediante simulaciones, diferentes arreglos de formaciones, plataformas, sensores y armas aprendidos en las diferentes guerras como apoyo a la toma de decisiones operativas.-

**10Análisis de Encuentros, asistentes-----**

**12hsObjetivo:** Analizar mediante simulaciones, diferentes arreglos de formaciones, plataformas, sensores y armas aprendidos en las diferentes guerras como apoyo a la toma de decisiones operativas.-

**Nombre del Curso:** CO-04 C Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo para Cuerpo de Ingenieros Máquinas y Electricidad)

**Carga Horaria:** 128 Horas.

**Objetivo:** El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

**Asignatura:**

**1. Reparación y Alistamiento de Buques para CCCC-----56 h**

**Objetivo:** Comprender la normativa, procedimientos y métodos empleados para la inspección, reparación y alistamiento de buques.

**2. Eficiencia Energética-----16hs**

**Objetivo:** Comprender nociones básicas en la identificación de puntos clave para el mejoramiento de la eficiencia energética, en los procesos, instalaciones navales e industriales, y de implementación de una gestión energética sustentable.

**3. Inspección de Carena-----28hs**

**Objetivo:** Comprender conocimientos necesarios para efectuar una inspección de carena, empleando normas y técnicas, siendo capaz de evaluar las medidas correctivas que correspondan.-

**4. Tecnología de Aplicación Naval-----28hs**

**Objetivo:** Conocer las nuevas tecnologías de aplicación naval en los sistemas de control, telecomunicaciones y ayuda de navegación.-



**Nombre del Curso:** CO-04 D Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo para Cuerpo de Aprovisionamiento y Administración)

**Carga Horaria:** 40 Horas.

**Objetivo:** El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

**Asignatura:**

**1. Gestión Financiera para CCCC-----40Hs**

**Objetivo:** Comprender los procedimientos Financieros del Estado de acuerdo a la normativa vigente.

**UA-1 CREDITO PRESUPUESTAL.** Interpretar los conceptos generales y marco legal del presupuesto

1.1 Conceptos teóricos de Presupuesto

1.2 Marco Legal que rige el Presupuesto

1.3 Asignación y distribución del Presupuesto de la Armada Nacional

**UA-2 RECAUDACIONES - .** Objetivo

1.1 Marco legal de las recaudaciones

1.2 Tipos de recaudación

**1.3** Tipos de Fondos

**UA-3 PROCESO DEL GASTO-** Profundizar conocimientos en las diferentes formas autorizadas de gastar

1.1 Marco legal del proceso del G

- 1.2 Procedimiento del gasto y controles
- 1.3 Tipos de procedimientos de compras

**UA-4**

- 1.1 Marco legal
- 1.2 SIIF Concepto general
- 1.3 SICE concepto general
- 1.4 Interrelación de los Sistemas

**UA-5 RESPONSABILIDADES DE LOS FUNCIONARIOS PUBLICOS.**

- 1.1 Marco legal
- 1.2 Responsabilidades de funcionarios

**Nombre del Curso: CO-04 E Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo para Cuerpo de Prefectura)**

**Carga Horaria: 128 Horas.**

**Objetivo:** El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

**Asignaturas:**

**1. Derecho Administrativo-----12hs**

**Objetivos:** Aplicar la normativa vigente a nivel de la administración central a lo referente a procedimientos administrativos relacionados con PRENA.-

**2. Control por el Estado Rector del Puerto para CCCC---28hs**

**Objetivos:** Aplicar los controles que debe realizar PRENA en cumplimiento al estado reactor del puerto.

**3. Operaciones Anfibias y Fluviales-----16hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos y empleo doctrinario relacionado a operaciones Anfibias y Fluviales.

**4. Aplicación de la Legislación Marítimas en aguas Jurisdiccionales para CCCC-----16hs**

**Objetivo:** Aplicar la normativa vigente a nivel Nacional e Internacional aplicable a la navegación segura en las aguas de jurisdicción nacional.

**5. Dirección Naval de Tráfico Marítimo para CCCC-----16hs**

**Objetivo:** Comprender la organización y conducción de los centros de control dependientes de la Dirección de Tráfico Marítimo.-

**6 Técnicas de Investigación de Accidentes Marítimos para CCCC-----24hs**

**Objetivo:** Aplicar la normativa en procedimientos asociados a la investigación de accidentes marítimos y las herramientas en uso.

**7 Operaciones contra la Contaminación Marina-----16hs**

Objetivo: Ejercer el comando en escena en las operaciones contra la contaminación marina.

**Nombre del Curso: CO-07 Curso de Estado Mayor General.**

**Carga Horaria: 1988 Hs**

**Objetivo:**El Propósito del curso será el de ampliar y completar los conocimientos de los Jefes del Cuerpo General, para cumplir funciones en un Estado Mayor y brindar asesoramiento de Alto Nivel, con énfasis en las Operaciones Navales a nivel Fuerza de Tarea. Ampliar los conceptos de más alto nivel de la Doctrina Naval, abordando sus fundamentos y aspectos básicos, coyunturales y prospectivos y enfatizar la planificación estratégica de nivel operacional (Comandante de Teatro de Operaciones y de Fuerza Naval).

**Nombre del Curso: CO-07A Curso de Estado Mayor General.**

**(Módulo específico Armada)**

**Carga Horaria: 1660 Hs**

**Asignaturas:**

**1. Estrategia I-----96 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso los alumnos conocerán la evolución del pensamiento estratégico naval y sus aplicaciones pasadas, presentes y futuras.-

**2. Fundamento de Estrategia----- 40 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso el alumno será capaz de identificar los fundamentos del pensamiento estratégico y su evolución a través del tiempo. Señalar las Bases

Conceptuales para el Estudio de la Estrategia Nacional, así como de las Estrategias de Desarrollo y Seguridad. Deberá identificar la relación entre la Planificación Estratégica Militar y la Política de Defensa Nacional.

**Contenido:**

**UA 1.-**Introducción a la Estrategia Marítima y su relación al pensamiento estratégico en las FF.AA.

**UA 3.-**Control del Mar.

**UA 4.-**Disputa del Control del Mar.

**UA 5.-**Ejercicio del Control del Mar.

**UA 6.-** Las Armadas y la política exterior.

**UA 7.-** Las Armadas y el Siglo XXI.

**UA 8.-** Preparación de Trabajos.

**UA 9.-** Evaluación.

**3. Derecho Internacional Público-----32 Hs**

**Objetivo:** Explicar y aplicar en situaciones simuladas los conceptos fundamentales Del Derecho Internacional Público (DIP), Derecho Internacional Marítimo (DIM), Derecho Internacional Humanitario (DIH) y Derecho Interno, que constituyen el marco jurídico para el desarrollo de operaciones militares en general y operaciones navales en particular.

**Contenido:**

**UA 1.- El Derecho del empleo de la fuerza.**

Orientar a los alumnos sobre el desarrollo general del curso y acerca de la bibliografía a emplear.

Reconocer los conceptos que fundamentan el DIP (sujetos, fuentes, principios, Características principales, etc.)

Describir las estructuras básicas de la Comunidad Internacional en lo relativo al mantenimiento de la paz y seguridad mundiales y al empleo de la fuerza, así como la evolución histórica de dichas estructuras.

Enunciar y explicar los principales elementos jurídicos que regulan el derecho al empleo de la fuerza por los sujetos de DI, así como los que regulan su uso durante los diversos tipos de conflictos.

#### **4. Relaciones Internacionales-----40 Hs**

**Objetivo:** Comprender la problemática que afronta el mundo contemporáneo y el Acontecer Internacional.

#### **5. Psicología Social-----40 Hs**

**Objetivo:** Identificar los principales conceptos de Psicología Social.

Apreciar los conceptos de Psicología Social aplicados en las relaciones funcionales

#### **Contenido:**

**UA1:** Antecedentes y orígenes de la Psicología Social.

**UA2:** Los grupos secundarios y los espacios donde se desarrollan.

**UA3:** Convivencia y conflictos.

**UA4:** Psicología de la guerra.

**UA5.**Cierre y evaluación

**6. Prospectiva-----24 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de distinguir las diferencias entre la previsión clásica y la prospectiva, definir el concepto de escenario, los métodos, etapas y técnicas empleados en el Análisis Prospectivo y estará capacitado para realizar un estudio prospectivo de un caso de análisis.

**Contenido:**

**UA 1** Historia del Pensamiento de los hombres respecto del conocimiento anticipado del futuro.

**UA 2** Comparación entre la Prevención Clásica y la Prospectiva.

**UA 3** Técnicas y métodos del análisis Prospectivo.

**UA 4** Un método práctico que puede ser aplicado a los estudios reales.

**UA 5** Aplicaciones Prácticas.

**7. Economía-----32 Hs.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de conocer los principios básicos de la economía y su campo de acción y además, analizar su empleo en los distintos entornos a través de las políticas de gobierno.

**8. Fundamentos de Gestión Empresarial-----96 Hs**

**Objetivo:** Desarrollar habilidades inherentes al desempeño de cargos gerenciales, en particular, en cuanto, a la formulación e implementación de estrategias para organizaciones, y a su vez como determinar las acciones concretas para el cumplimiento de la misma

**Contenido:**

**UA 1** Estrategia Empresaria

Evaluar las Estrategias de empresas y los factores influyentes en su desempeño.

**UA 2** Operaciones

Interpretar el enfoque gerencial de las operaciones y la creación de valor.

Estudios de caso.

**UA 3** Marketing Estratégico

Conocer y utilizar los principales conceptos de Marketing.

**UA 4** Contabilidad de Costos.

Identificar las estructuras de costos de las Organizaciones.

**9. Dirección Estratégica-----96 Hs**

**Objetivo:** Desarrollar habilidades inherentes al desempeño de cargos gerenciales, en particular, en cuanto, a la formulación e implementación de estrategias para organizaciones, y a su vez Como determinar las acciones concretas para el cumplimiento de la misma.

**Contenido:**

**UA 1** Gestión y planificación estratégica

Comprender la Gestión Estratégica y su aplicación a la Armada.

**UA 2** Comportamiento organizacional

Comprender la naturaleza de las organizaciones y los comportamientos de los grupos

**UA 3** Viabilidad financiera de proyecto



Conocer y utilizar los principales conceptos para determinar la viabilidad financiera de proyectos.

**UA 4** Cuadro de mando integral

Comprender y aplicar los Conceptos Fundamentales de la gestión de desempeño.

**10. Trabajo de Investigación Profesional-----56 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de desarrollar un Trabajo de Investigación Profesional (TIP) demostrando:

Definición de objetivos acorde al problema que se plantea. Adecuado manejo de fuentes y contextualización de antecedentes, identificando claramente hechos de opiniones. Aplicación fundamentada de técnicas de investigación que permitan responder los objetivos planteados. Capacidad para generar conocimiento útil a la Armada.-

**11. Juego de Guerra Naval Estratégico Operacional Grupo Director-----80 Hs**

**Objetivo:** Aplicar y fijar los conocimientos adquiridos en las áreas de operaciones sobre la conducción de fuerzas navales en el nivel estratégico operacional en un ambiente de múltiple amenaza a cargo de un comandante de una fuerza de tarea mediante la aplicación y ejecución de un juego de guerra en dos bandos.-

**12. Equipo de juego de Guerra Naval Estratégico Operacional Árbitros y Asesores-----72 Hs**

**13. Equipo de juego de Guerra Naval Estratégico Operacional Asistentes de Juego-----40 Hs**

**14. Equipo de juego de Guerra Naval Táctico Grupo Director-----80 Hs**

**15. Equipo de juego de Guerra Naval Táctico Árbitros y Asesores-----72 Hs**

**16. Equipo de juego de Guerra Naval Táctico Asistentes del Juego-----40 Hs**

**17. Gestión de Recursos Humanos-----32 Hs**

**Objetivo:** Apreiciar el sistema de Gerenciamiento de personal de la Armada. Identificar los aspectos que condicionan las necesidades de personal en cuanto a su cantidad y calidad.

Constatar los factores que afectan la sistemática de obtención, distribución y rotación del personal. Apreiciar los planes de carrera y plazas de la Armada .Interpretar el proceso de control y evaluación del personal. Conocer los conceptos del planeamiento estratégico de los servicios de salud y de la administración del Cuerpo Técnico.-

**Contenido.**

**UA 1.-** Describir los fundamentos teóricos de la Administración del Personal, de la Armada y su base legal

**UA 2.-** Describir los fundamentos teóricos de los elementos funcionales logísticos de personal y su

relación con la armada determinación de los requerimientos.-

**UA3.-** Describir los fundamentos teóricos de los elementos funcionales logísticos de personal y su relación con la armada obtención del personal

**UA 4.-** Describir los fundamentos teóricos de los elementos funcionales logísticos de personal y su relación con la armada distribución del personal

**UA 5.-** Describir la situación actual del Personal de la Armada en lo relativo al Patrón de carrera, Requerimientos para el ascenso y proceso de evaluación continuo.

**UA 6.-** Describir la estructura Sanitaria de las FF:AA, Su aplicación al Personal de la Amada y lo requerimientos técnicos que se debe poseer.

## **18. Guerra Comando y Control-----32 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de identificar las características de la Guerra de Comando y Control, sus fundamentos y aplicación. Aplicando los conocimientos aprendidos en el desarrollo de la asignatura, el alumno debe analizar casos históricos, o situaciones en desarrollo, dentro de un escenario estratégico operacional.

### **Contenido:**

**UA 1.-** Definir la Guerra de Comando y Control (C2W), diferenciándola de las funciones de Comando y Control táctico y operativo de un comandante de teatro.

Presentar una visión de la C2W desde el fenómeno denominado "La aceleración de la historia".

- Se comparará, mediante una breve reseña, la evolución de las diferentes formas de la guerra desde sus inicios en la época agrícola, hasta los combates actuales, (se empleara para explicarlo, la teoría formulada por Alvin Toffler sobre las diferentes olas de las civilizaciones).

Definir e identificar los elementos de la C2W, distinguiéndolos tras el estudio de casos histórico

**UA 2.-** Enumerar las dificultades que enfrenta un comandante para conducir eficazmente a Enumerar las dificultades que enfrenta un comandante para conducir eficazmente a teatro de operaciones moderno Identificar la C2W, como la parte militar de la Guerra de la Información (IW). Enumerar los pasos del ciclo de toma de decisiones O.O.D.A, e identificar los modelos de sistemas de Comando y Control

**UA 3.-** Identificar de las operaciones componentes de la Guerra del Golfo:

**UA 4.-** Identificar y enumerar conclusiones de la guerra del Golfo Pérsico para C2W, en el Nivel táctico, operacional y estratégico Presentación oral de los alumnos referida a un tema a seleccionar

## **19. Operaciones de Superficie y defensa aérea-----32 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar la asignatura el alumno será capaz de desempeñarse como Oficial en Estado Mayor, de efectuar el planeo y redactar las directivas para el empleo de fuerzas en una situación de Guerra en y sobre la Superficie.

**Contenido:**

**UA 1.-** EFS 701 Características de Armas, sensores y sistemas de mando y control empleados en la Guerra de Superficie y factores que los afectan.

**UA 2.-** EFS 702 Operaciones Anti superficie y antiaéreas por buques y aeronaves.

**UA 3.-** EFS 703 Operaciones Anti superficie por LPR-M y anti LPR-M.

**UA 4.-** EFS 704 Operaciones en aguas costeras, de reconocimiento y vigilancia y en tiempos de paz y tensión.

**UA.5.-** Evaluación. El curso actuando como un Estado Mayor Operativo deberá desarrollar una situación de AWW incluyendo el planeo de inteligencia, logística y comunicaciones.

**20. Operaciones de Superficie y defensa aérea-----32 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar la asignatura el alumno será capaz de desempeñarse como Oficial en Estado Mayor, de efectuar el planeo y redactar las directivas para el empleo de fuerzas en una situación de Guerra en y sobre la Superficie.

**Contenido:**

**UA 1.-** EFS 701 Características de Armas, sensores y sistemas de mando y control empleados en la Guerra de Superficie y factores que los afectan.

**UA 2.-** EFS 702 Operaciones Anti superficie y antiaéreas por buques y aeronaves.

**UA 3.-** EFS 703 Operaciones Anti superficie por LPR-M y anti LPR-M.

**UA 4.-** EFS 704 Operaciones en aguas costeras, de reconocimiento y vigilancia y en tiempos de paz y tensión.

**UA.5.-** Evaluación. El curso actuando como un Estado Mayor Operativo deberá desarrollar una situación de AWW incluyendo el planeo de inteligencia, logística y comunicaciones.

## **21. Operaciones con Submarinos y Antisubmarinos-----32 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz, trabajando en un Estado Mayor, de resolver un problema militar donde sea necesario operar con submarinos y/o donde la amenaza principal sea la submarina.

### **Contenido:**

**UA1.-** Identificar cómo surgió la amenaza submarina en el Combate Naval, cual ha sido su evolución y cuales sus perspectivas de futuro.

**UA2.-** Señalar como se operan los submarinos e identificar los factores de planificación de una operación con submarinos.

**UA3.** Señalar como se utiliza el espacio para brindar protección antisubmarina e identificar los factores de planificación de una operación donde la principal amenaza sea la submarina.

**UA4.-** Resolver, trabajando en Estado Mayor y aplicando el procedimiento enseñado en OPEM, un problema militar

donde sea necesario operar con submarinos y/o donde la amenaza principal sea la submarina

## **22. Operaciones Aéreas y De Exploración-----32Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz, trabajando en un Estado Mayor, de resolver un problema militar donde la principal operación militar involucre la utilización de medios aeronavales.

### **Contenido:**

**UA1.-** Identificar los conceptos básicos del empleo operacional de las aeronaves navales

**UA2.-** Identificar los elementos de planificación para el empleo de los medios aeronavales en operaciones de choque, antiaéreas, anti superficie, antisubmarinas y de minado y contraminado.

**UA3.** Identificar los elementos de planificación para el empleo de los medios aeronavales en operaciones anfibas, en el litoral, fluviales, urbanos, electrónicos y de apoyo a la Flota.

## **23. Operaciones de Incurción Anfibas-----40 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz, trabajando en un Estado Mayor, de resolver un problema militar donde sea necesario llevar a cabo una Operación Anfibia.

### **Contenido:**

1. Concepto de las OO.AA.

2. Organización y Mando
3. Aproximación al Planeamiento
4. Decisiones Básicas
5. Conceptos Actualizados de la Ejecución de las OO AA
6. Incursiones Anfibias.
7. Ejercicio de la Planificación sobre situación relacionada al problema demostrativo único.
8. Visita cabecera de Playa.
9. Realimentación.

**24. Operaciones de Minado y Contraminado-----32Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz, trabajando en un Estado Mayor, de resolver un problema militar donde sea necesario llevar a cabo operaciones de minado o de contraminado.

**Contenido:**

**UA 1.-** Realizar una reseña histórica de las operaciones MCM.

**UA 2.-** Definir la aplicación de los conceptos estratégicos - operacionales aplicados a las Operaciones de Minado y Contraminado.

**UA 3.-** Analizar los factores de planificación de las operaciones de minado y contraminado.

**UA 4.-** Resolver, trabajando en Estado Mayor y aplicando el procedimiento enseñado en OPEM, un problema militar donde sea necesario operar en tareas de minado Contraminado Exposición de trabajos de análisis realizados por los alumnos.-



**25. Operaciones Multinacionales de Paz-----08Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el dictado de la asignatura, el alumno tendrá conocimiento de la Organización de la ONU, su posicionamiento al integrar una Misión de Paz., las principales características de las mismas, a través del relato de oficiales que participaron en dichas operaciones y será capaz de extraer conclusiones válidas sobre las mismas.

**Contenido:**

**UA -1.** Aspectos del Derecho Internacional y Resoluciones Internacionales.

**UA-2.** Principios de Empleo de una Fuerza de Paz en un Contexto Multinacional

**26. Teoría y Simulación de Juegos de Guerra-----08Hs**

**Objetivo:** Identificar los conceptos fundamentales de teoría de juegos y simulaciones, e introducir al alumno en el uso del SIMTAS para su posterior empleo en los juegos de guerra estratégico y táctico

**Contenido:**

**UA 1.** Definir modelo, simulación, juego de guerra y situación de conflicto. Introducir elementos fundamentales de la historia de los Juegos de Guerra. Establecer el propósito y las ventajas y limitaciones.

**UA 2.** Clasificar los juegos de Guerra según su propósito, nivel, N° de bandos, inteligencia, evaluación y técnicas de simulación.

**UA 3.** Establecer las funciones y responsabilidades de los participantes de un Juego de Guerra: Director, grupo de control, árbitros, asesores, jugadores.

**UA 4.** Describir el desarrollo del Juego, Ciclo de Juego, métodos de evaluación.

**UA 5.** Introducir los elementos fundamentales del Simulador táctico y estratégico (SIMTAS) y familiarizar al alumno con sus características y uso.

**27. Investigación Operativa-----28Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de desarrollar un Trabajo de Investigación Profesional (TIP) demostrando: Definición de objetivos acorde al problema que se plantea. Adecuado manejo de fuentes y contextualización de antecedentes, identificando claramente hechos de opiniones. Aplicación fundamentada de técnicas de investigación que permitan responder los objetivos planteados. Capacidad para generar conocimiento útil a la Armada.

**28. Organización y Procedimiento Estado Mayor-----80Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso, el Alumno será capaz de Aplicar las técnicas del Proceso de Planificación Militar para la resolución de Problemas Militares Operativos y Enunciar la estructura orgánica, y las funciones de las diferentes Divisiones, de un Estado Mayor Naval Operativo

**Contenido:**

**UA1.**-Explicar las técnicas formales para expresarse en público. Describir los tipos de Orientaciones de Estado Mayor, y sus correspondientes propósitos.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Dado un tema, exponerlo en público.
- 2.-Identificar el tipo de Orientación Militar que deba adoptarse en función de su propósito.

**UA2.**-Aplicar, medir y corregir las técnicas de expresión oral.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Recibido un tema, exponerlo en público.
- 2.-Identificar los errores cometidos en el ejercicio.

**UA3.**-Describir el desarrollo histórico que condujo al nacimiento de los Estados Mayores Militares, con énfasis en nuestro Estado Mayor General. Describir los diferentes tipos de EM.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Identificar las necesidades que condujeron a la existencia de los Estados Mayores.
- 2.-Enunciar las principales modificaciones que se produjeron en el Estado Mayor General, desde su creación hasta la actualidad.
- 3.-Enunciar las características de los diferentes tipos de EMM.

**UA4.**-Describir la relación del Comandante con su Estado Mayor. Describir las funciones clásicas de las Divisiones de un EM Naval Operativo, y sus interrelaciones. Explicar la importancia del trabajo

integrado del EM. Explicar la ubicación del EM en la cadena de mando.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Enunciar las funciones básicas de un Comando.
- 2.-Identificar las Áreas funcionales que normalmente dan origen a estructura orgánica de un EMN tipo.
- 3.-Enunciar el concepto de Órgano de Mando.

**UA5.**-Explicar cómo se origina el Proceso de Planeamiento Militar (PPM); su similitud y diferencias con proceso lógico de resolución de problemas; sus Fases; y el alcance del empleo de formularios y procedimientos.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Enunciar las funciones de un Comandante ante una Misión, y como inicia el planeamiento.
- 2.-Describir las cuatro Fases del PPM, su propósito y su característica cíclica.
- 3.-Enunciar bajo que conceptos básicos se emplean los formularios adoptados, y la característica flexible de los mismos.
- 4.-Identificar las características de un problema militar operativo, y comparar el método empleado para su resolución con el método lógico de resolución de problemas.

## **29. Expresión Oral**-----40Hs

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de aplicar, medir y corregir las técnicas de expresión oral. Recibido un tema, exponerlo en público.

**Contenido:**

**UA-1 Presentaciones:** Al finalizar la UA el alumno será capaz de: exponer en público.

**UA-2 Reunión Organizada:** Al finalizar la Asignatura el alumno será capaz de Dirigir una Reunión Organizada.

**UA-3 Conferencia de Prensa:** Al finalizar la Asignatura el alumno será capaz de: dirigir participar de una Conferencia de Prensa.

**30. Organización y Procedimiento Estado Mayor-----80Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso, el Alumno será capaz de Aplicar las técnicas del Proceso de Planificación Militar para la resolución de Problemas Militares Operativos y Enunciar la estructura orgánica, y las funciones de las diferentes Divisiones, de un Estado Mayor Naval Operativo.

**Contenido**

**UA1.-**Explicar las técnicas formales para expresarse en público. Describir los tipos de Orientaciones de Estado Mayor, y sus correspondientes propósitos.

**UA2.-**Aplicar, medir y corregir las técnicas de expresión oral.

**UA4.-**Describir la relación del Comandante con su Estado Mayor. Describir las funciones clásicas de las Divisiones de un EM Naval Operativo, y sus interrelaciones. Explicar la importancia del trabajo integrado del EM. Explicar la ubicación del EM en la cadena de mando.

**UA5.-**Explicar cómo se origina el Proceso de Planeamiento Militar (PPM); su similitud y diferencias con proceso lógico de resolución de problemas; sus

Fases; y el alcance del empleo de formularios y procedimientos.

**UA6.**-Definir la Fase ASC, sus diferentes Pasos, y el objetivo perseguido de esta Fase. Explicar el Análisis y la derivación de la Misión propia partiendo de la directiva operativa del Superior. Explicar Objetivos e Hipótesis.

**UA7.**-Medir el nivel de comprensión de la U/A 6. Ejercitar al Alumno en la ejecución del Paso 1. de la ASC.

**UA8.**-Realimentar el proceso de aprendizaje.

**UA9.**-Explicar la influencia de las distantes variables en los Cursos de Acción Propios (CAP) y en las Capacidades Enemigas (CE). Explicar el concepto de CAP y CE y su enunciado formal. Explicar los criterios de Adecuación, Factibilidad y Aceptabilidad (AFA). Describir el proceso de enfrentamiento CAP/CE, para arribar a la Decisión. Explicar el formulario adoptado para los Pasos 2, 3, 4 y 5 de la ASC

**UA10.**-Medir el nivel de comprensión de la U/A 9. Ejercitar al Alumno en la ejecución de los Pasos 2, 3, 4 y 5 de la ASC.

**UA11.**-Realimentar el proceso de aprendizaje.

**UA12.**-Definir la Fase DDP, sus diferentes Pasos, y el objetivo logrado al finalizar esta Fase. Explicar los conceptos de Operaciones Componentes y de Fuerzas Amigas. Explicar cómo se determinan los requerimientos y su transformación en tareas. Explicar los conceptos de Organización de Tarea.

**UA13.**-Medir el nivel de comprensión de la U/A 12. Ejercitar al Alumno en la ejecución de los Pasos 1 al 5 del DDP.

**UA14.**-Realimentar el proceso de aprendizaje.

**UA15.**-Explicar como a través de los Pasos 6 al 8 del DDP, se prepara la futura Directiva del Comandante. Explicar cómo se consolida el trabajo de las distintas Divisiones del EM. Explicar cómo se designa la cadena de Comando para la operación. Explicar cómo se prepara, a esta altura del PMM, la forma en que el Comandante supervisará la operación

**UA16.**-Medir el nivel de comprensión de la U/A 15. Ejercitar al Alumno en la ejecución de los Pasos 6 al 8 del DDP.

**UA17.**-Realimentar el proceso de aprendizaje.

**UA18.**-Explicar los diferentes tipos de Directivas Operativas, con énfasis en el Plan y en la Orden de Operaciones, y como se derivan del DDP.

**UA19.**-Explicar la necesidad de supervisar las acciones. Fin de la Misión. Naturaleza cíclica del planeamiento, re apreciación.

**UA20.**-Explicar el trabajo integrado de EM. Interdependencia entre Divisiones. Explicar los documentos comúnmente usados en un EMN operativo.

### **31. Comunicaciones y Guerra Electrónica-----32 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de aplicar los conocimientos de Guerra Electrónica adquiridos para concebir, planificar y conducir operaciones

navales en el área de Guerra Electrónica y Comunicaciones.  
Política de Emisión, Factores de Planificación, Capacidades.

**32. Logística-----24 Hs**

**Objetivo:** Reconocer los componentes teóricos de la logística, con énfasis en la aplicación estratégico Operacional y táctica, mediante el proceso de planeo militar

**Contenido:**

**UA 1.-** Consideraciones logísticas

Describir la estructura y los conceptos fundamentales de la Logística.

**UA 2.-** Logística pura

**UA3.-** Logística aplicada.

Describir la estructura y la clasificación de la Logística Aplicada.

**UA 4.-** Logística operativa

Describir las características y la clasificación de la Logística Operativa, el problema operativo y analizar el esquema del esfuerzo logístico operativo.

**UA 5.-** El ciclo logístico.

Describir el Ciclo Logístico, sus fases, elementos y explicar la función del Comando en cada fase.

**UA 6.-** Funciones logísticas

Clasificar las funciones logísticas, describir sus funciones básicas y de desarrollo.

**UA 7.-** Apoyo logístico móvil.

Describir capacidades y limitaciones del apoyo logístico móvil.

**UA 8.-** El planeamiento logístico de alto nivel



Describir factores y relaciones de la Logística de Alto Nivel.

**UA 9.-** Planes logísticos de la armada.

Conferencia a cargo de la División Logística del Estado Mayor General.

**UA 10.-** Planeamiento logístico de campaña

Discutir los conceptos sobre los que se basa la Logística de campaña (conjunta en el teatro de operaciones- estratégico operacional).

**UA 11.-** Planeamiento logístico operativo naval

Discutir el propósito del Planeo Logístico con énfasis en la Apreciación Logística de la situación (ALS), Desarrollo del Plan Logístico (PDL), Anexo Logístico y Supervisión de la Acción planeada.

**UA 12.-**Datos logísticos.

Introducir una forma de presentación y agrupación de datos logísticos.

### **33. Planificación de Inteligencia Naval II-----44Hs**

**Objetivo:** Conocer y aplicar las técnicas de Planificación de Inteligencia Naval en apoyo a una Fuerza o Grupo de Tarea, a nivel Operacional.

Al finalizar la asignatura el alumno será capaz de: Dada una situación general, realizar una Apreciación de Inteligencia como N-2 de un Estado Mayor, confeccionando el Anexo de Inteligencia correspondiente a la Directiva del Comandante.

#### **Contenido:**

**UA 1.-** Definición y características de la Inteligencia Naval en apoyo a una Fuerza de Tarea

**UA 2.-** Metodología de análisis y producción de Inteligencia Naval Operativa.

**UA 3.-** Apreciación de Inteligencia Naval

**UA 4.-** Anexo de Inteligencia y Plan de Colección

**34. Estrategia operacional-----128Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender los conceptos, principios y métodos de la Estrategia Operacional Conjunta, aplicando los conocimientos adquiridos en la elaboración de un Plan de Campaña para un Teatro de Operaciones, con especial énfasis en los aspectos propios del componente naval.

**35. Ejercicio estrategia operacional-----48Hs**

**Contenido:**

**UA1:** Definir la Estrategia Operacional como el nivel intermedio de conducción Militar, que vincula la Estrategia con la Táctica. Se analizarán otras denominaciones con las que suele ser identificada

**UA2:** Tratar la Estrategia Operacional, haciendo una disección de la Maniobra Estratégica Operacional, la que da el origen a este nivel de la conducción militar. Definir las dos vertientes de la Estrategia Operacional.

Señalar el concepto de la conjuntas los objetivos estratégicos operacionales, objetivos estratégicos militares, y los esfuerzos

**Nombre del Curso:** CO-07 B Curso de Estado Mayor General-  
(Modulo Conjunto).-

**Carga Horaria:** 328 Hs

**Asignaturas:**

1. Estrategia Nacional-----40 Hs
2. Administración financiera-----16 Hs
3. Derecho internacional humanitario-----16 Hs
4. Comunicación social-----16 Hs
5. Sistema Nacional de Emergencias-----16 Hs
6. Operaciones de paz-----16 Hs
7. Juego de Guerra Conjunto, grupo director-----96 Hs

**Objetivo:** Recorrer el ciclo de planificación a nivel Operacional, desempeñando los alumnos roles de comandantes de una Fuerza Conjunta, Jefe de Estado Mayor e integrantes de las diferentes divisiones de un Estado Mayor Conjunto, a fin de ejecutar el cumplimiento de una misión.-

8. Equipo de Juego de Guerra Conjunto, árbitros y asesores-----72Hs

**Objetivo:** Recorrer el ciclo de planificación a nivel Operacional, desempeñando los alumnos roles de comandantes de una Fuerza Conjunta, Jefe de Estado Mayor e integrantes de las diferentes divisiones de un Estado Mayor Conjunto, a fin de ejecutar el cumplimiento de una misión.-

9. Equipo de Juego de Guerra Conjunto, asistentes del juego-----40 Hs

**Objetivo:** Recorrer el ciclo de planificación a nivel Operacional, desempeñando los alumnos roles de comandantes de una Fuerza Conjunta, Jefe de Estado Mayor e integrantes de las diferentes divisiones de un Estado Mayor Conjunto, a fin de ejecutar el cumplimiento de una misión.-

**Nombre del Curso:** CO-08 Curso de Estado Mayor Técnico.

**Carga Horaria:** 1976 Hs

**Objetivo:**El Propósito del curso de Estado Mayor Técnico es el de capacitar a los Jefes del Cuerpo de Ingenieros en Maquinas y Electricidad, del Cuerpo de Aprovisionamiento y Administración y del Cuerpo de Prefectura , en vistas a su integración dentro de un Estado Mayor como especialista dentro de su área de competencia.-

**Nombre del Curso:** CO-08A Curso de Estado Mayor Técnico. (Módulo específico Armada).-

**Carga Horaria:** 1648 Hs

**Asignaturas:**

**1. Prospectiva**-----24Hs

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de distinguir las diferencias entre la previsión clásica y la prospectiva, definir el concepto de escenario, los métodos, etapas y técnicas empleados en el Análisis Prospectivo y estará capacitado para realizar un estudio prospectivo de un caso de análisis.

**Contenido:**

**UA 1** Historia del Pensamiento de los hombres respecto del conocimiento anticipado del futuro.

**UA 2** Comparación entre la Prevención Clásica y la Prospectiva.

**UA 3** Técnicas y métodos del análisis Prospectivo.

**UA 4** Un método práctico que puede ser aplicado a los estudios reales.

**UA 5** Aplicaciones Prácticas.

## **2. Fundamentos de Estrategia-----40Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso el alumno será capaz de identificar los fundamentos del pensamiento estratégico y su evolución a través del tiempo. Señalar las Bases Conceptuales para el Estudio de la Estrategia Nacional, así como de las Estrategias de Desarrollo y Seguridad. Deberá identificar la relación entre la Planificación Estratégica Militar y la Política de Defensa Nacional

### **Contenido:**

**UA 1.-** Señalar la evolución de la estrategia desde la época antigua hasta nuestros días, enumerar las diferentes teorías y los respectivos pensadores.

**UA 2.-** Enumerar los Factores del Potencial Nacional. Definir los Conceptos de Desarrollo, Seguridad y Defensa Nacional. Identificar los conceptos y factores a considerar en la formulación de la Estrategia y Política Nacional. Señalar los modos, modelos y Principios Estratégicos. Distinguir los factores y elementos a considerar en la formulación de la Estrategia de Seguridad.

**UA 3.-** Distinguir la diferencia entre Poder y Potencial Militar. Identificar los factores a considerar en el Análisis y Evaluación del Poder Militar. Señalar la causalidad, finalidad y clasificación del Fenómeno Bélico, así como las diferentes políticas de paz. Enumerar los Principios de la Guerra. Identificar los diferentes niveles, formas y acciones estratégicas de la Estrategia Militar. Señalar la Planificación Estratégica Militar y su relacionamiento en cada uno de los diferentes niveles.

**UA 4.-** Desarrollar un trabajo de investigación relacionado con los temas enunciados anteriormente.

**UA 5.-** Exposición oral de los trabajos de investigación.

### **3. Derecho Internacional Público-----32Hs**

**Objetivo:** Explicar y aplicar en situaciones simuladas los conceptos fundamentales Del Derecho Internacional Público (DIP), Derecho Internacional Marítimo ( DIM ), Derecho Internacional Humanitario (DIH) y Derecho Interno , que constituyen el marco jurídico para el desarrollo de operaciones militares en general y operaciones navales en particular

#### **Contenido:**

**UA 1.-** El Derecho del empleo de la fuerza.

**UA 2.-** Derecho Internacional Humanitario.

Identificar los orígenes y propósitos del DIH, describir su evolución histórica y su actual estructura normativa. Explicar las principales normas que conforman el DIH, en lo que hace a la " conducción de

las hostilidades " (Derecho de La Haya) y a la " protección de quienes no participan en los combates" (Derecho de Ginebra).

**UA 3.-** El Estatuto de Neutralidad e institutos jurídicos especiales a la guerra en el mar.

Definir el concepto de Neutralidad en sus aspectos jurídico y político. Explicar los deberes y derechos que se originan para un Estado al adoptar éste la condición de neutral, en particular en el ámbito marítimo. Orientar a los alumnos sobre el desarrollo general del curso y acerca de la bibliografía Describir los institutos jurídicos especiales a la guerra en el mar (bloqueo, contrabando de guerra, asistencia hostil, visita, presa, etc.).

**UA 4.-** Derecho Marítimo.

Enumerar y explicar los principales conceptos del DIM y las normas nacionales que forman el marco jurídico de las operaciones de la Armada en tiempo de paz.

**UA 5.-** Debate dirigido.

Aplicar los conocimientos adquiridos en las UU.AA. 1 a 4 y evaluar a los alumnos en un debate dirigido por la Cátedra.

**UA 6.-** Situación simulada.

Aplicar los conocimientos adquiridos en las UU.AA. 1 a 4 y evaluar a los alumnos al resolver éstos una situación simulada planteada por la Cátedra.

**UA 7.-** Crítica y Realimentación.

**Objetivo:** Comprender la problemática que afronta el mundo contemporáneo y el Acontecer Internacional.

**Contenido**

- UA 1. Política Internacional
- UA 2. Principales concepciones interpretativas de la Política Internacional
- UA 3. Factores de incidencia en la Política Internacional.
- UA 4. Geopolítica y Política Internacional
- UA 5. Actores de la Política Internacional
- UA 6. La Política Exterior de los Estado
- UA 7. Objetivos de la Política Exterior
- UA 8 Procedimientos de la Política Internacional.
- UA 9. Los sistemas internacionales.

**5.Estrategia I.-----96 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso los alumnos conocerán la evolución del pensamiento estratégico naval y sus aplicaciones pasadas, presentes y futuras.-

**Contenido:**

- UA 1.-Introducción a la Estrategia Marítima y su relación al pensamiento estratégico en las FF.AA.
- UA 2.- Conceptos Estratégicos.
- UA 3.-Control del Mar.
- UA 4.-Disputa del Control del Mar.
- UA 5.-Ejercicio del Control del Mar.
- UA 6.- Las Armadas y la política exterior.
- UA 7.- Las Armadas y el Siglo XXI.
- UA 8.- Preparación de Trabajos.
- UA 9.- Evaluación.



**6. Economía-----96 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de conocer los principios básicos de la economía y su campo de acción y además, analizar su empleo en los distintos entornos a través de las políticas de gobierno.

**Contenidos:**

**UA 1.-** Principios de Microeconomía.

**UA 2.-** Economía Política, Primera parte.

**UA 3.-** Principios de Macroeconomía.

**7. Fundamentos de Gestión Empresarial-----96 Hs**

**Objetivo:** Desarrollar habilidades inherentes al desempeño de cargos gerenciales, en particular, en cuanto, a la formulación e implementación de estrategias para organizaciones, y a su vez como determinar las acciones concretas para el cumplimiento de la misma.

**8. Dirección Estratégica -----96 Hs**

**Objetivo:** Desarrollar habilidades inherentes al desempeño de cargos gerenciales, en particular, en cuanto, a la formulación e implementación de estrategias para organizaciones, y a su vez Como determinar las acciones concretas para el cumplimiento de la misma.

**Contenido:**

**UA 1** Gestión y planificación estratégica

Comprender la Gestión Estratégica y su aplicación a la Armada.

Gestión Estratégica y su Aplicación a la Armada.

1.1 El Proceso de Planificación Estratégica.

1.2 La Ventaja Competitiva y las estrategias Genéricas.

1.3 Definición de Misión y Visión de una Organización.

1.4 Utilización del Cuadro de Mando Integral como herramienta de gestión.

1.5 Tutoría de Trabajo Final.

#### **UA 2** Comportamiento organizacional

Comprender la naturaleza de las organizaciones y los comportamientos de los grupos.

2.1 Naturaleza de las organizaciones y el comportamiento de los grupos.

2.3 El individuo en la organización y la ética.

2.4 EL Poder y el Conflicto en las organizaciones.

2.5 La Organización y la Gestión del Cambio.

#### **UA 3** Viabilidad financiera de proyecto

Conocer y utilizar los principales conceptos para determinar la viabilidad financiera de proyectos.

3.1 Conceptos fundamentales. Valor, Precio, Viabilidad Financiera de los proyectos.

3.2 Proyectos de Inversión, Riesgo, Tazas de Interés, Valor Presente y Futuro.

3.3 Indicadores Utilizados para la evaluación de inversiones.

#### **UA 4:** Cuadro de mando integral

Comprender y aplicar los Conceptos Fundamentales de la gestión de desempeño.

4.1 Conceptos fundamentales de la gestión de desempeño.

4.2 Indicadores de Performance Organizacional.

4.3 Mapas Estratégicos y Cuadro de Mando.

4.4 Medición a la performance Organizacional.

- 4.5 Sistema de Gestión Orientados a la performance.
- 4.6 Integración de Intangibles y Capital intelectual.
- 4.7 Gestión balanceada de la performance profesional.

**9. Trabajos de Investigación Profesional-----56 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de desarrollar un Trabajo de Investigación Profesional (TIP) demostrando. Definición de objetivos acorde al problema que se plantea. Adecuado manejo de fuentes y contextualización de antecedentes, identificando claramente hechos de opiniones.

Aplicación fundamentada de técnicas de investigación que permitan responder los objetivos planteados. Capacidad para generar conocimiento útil a la Armada.

**10. Juego de Guerra Naval Estratégico Operacional Grupo Director-----80 Hs**

**Objetivo:** Aplicar y fijar los conocimientos adquiridos en las áreas de operaciones sobre la conducción de fuerzas navales en el nivel estratégico operacional en un ambiente de múltiple amenaza a cargo de un comandante de una fuerza de tarea mediante la aplicación y ejecución de un juego de guerra en dos bandos.-

**11. Equipo de juego de Guerra Naval Estratégico Operacional Árbitros y Asesores-----72 Hs**

**12. Equipo de juego de Guerra Naval Estratégico Operacional Asistentes de Juego-----40 Hs**

**13. Equipo de juego de Guerra Naval Táctico Grupo Director-----80 Hs**

**Objetivo:** Comprender los fundamentos para participar en Juegos de Guerra a nivel táctico cumpliendo las diferentes etapas y roles en su planificación y ejecución.-

**14. Equipo de juego de Guerra Naval Táctico Árbitros y Asesores-----72 Hs**

**15. Equipo de juego de Guerra Naval Táctico Asistentes del Juego-----40 Hs**

**16. Investigación Operativa-----24 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de desarrollar un Trabajo de Investigación Profesional (TIP) demostrando: Definición de objetivos acorde al problema que se plantea. Adecuado manejo de fuentes y contextualización de antecedentes, identificando claramente hechos de opiniones. Aplicación fundamentada de técnicas de investigación que permitan responder los objetivos planteados. Capacidad para generar conocimiento útil a la Armada.

**17. Organización y Procedimiento Estado Mayor-----80 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso, el Alumno será capaz de Aplicar las técnicas del Proceso de Planificación Militar para la resolución de Problemas Militares Operativos y Enunciar la estructura orgánica, y las funciones de las diferentes Divisiones, de un Estado Mayor Naval Operativo

**Contenido:**

**UA1.**-Explicar las técnicas formales para expresarse en público. Describir los tipos de Orientaciones de Estado Mayor, y sus correspondientes propósitos.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Dado un tema, exponerlo en público.
- 2.-Identificar el tipo de Orientación Militar que deba adoptarse en función de su propósito.

**UA2.**-Aplicar, medir y corregir las técnicas de expresión oral.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Recibido un tema, exponerlo en público.
- 2.-Identificar los errores cometidos en el ejercicio.

**UA3.**-Describir el desarrollo histórico que condujo al nacimiento de los Estados Mayores Militares, con énfasis en nuestro Estado Mayor General. Describir los diferentes tipos de EM.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Identificar las necesidades que condujeron a la existencia de los Estados Mayores.
- 2.-Enunciar las principales modificaciones que se produjeron en el Estado Mayor General, desde su creación hasta la actualidad.
- 3.-Enunciar las características de los diferentes tipos de EMM.

**UA4.**-Describir la relación del Comandante con su Estado Mayor. Describir las funciones clásicas de las Divisiones de un EM Naval Operativo, y sus interrelaciones. Explicar la importancia del trabajo

integrado del EM. Explicar la ubicación del EM en la cadena de mando.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Enunciar las funciones básicas de un Comando.
- 2.-Identificar las Áreas funcionales que normalmente dan origen a estructura orgánica de un EMN tipo.
- 3.-Enunciar el concepto de Órgano de Mando.

**UA5.**-Explicar cómo se origina el Proceso de Planeamiento Militar (PPM); su similitud y diferencias con proceso lógico de resolución de problemas; sus Fases; y el alcance del empleo de formularios y procedimientos.

Al finalizar esta U/A, el Alumno será capaz de:

- 1.-Enunciar las funciones de un Comandante ante una Misión, y como inicia el planeamiento.
- 2.-Describir las cuatro Fases del PPM, su propósito y su característica cíclica.
- 3.-Enunciar bajo que conceptos básicos se emplean los formularios adoptados, y la característica flexible de los mismos.
- 4.-Identificar las características de un problema militar operativo, y comparar el método empleado para su resolución con el método lógico de resolución de problemas.

## **18.Expresión Oral**-----40Hs

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de aplicar, medir y corregir las técnicas de expresión oral. Recibido un tema, exponerlo en público.-

**Contenido:**

**UA-1 Presentaciones**

Al finalizar la UA el alumno será capaz de: exponer en público.-

**UA-2 Reunión Organizada.**

Al finalizar la Asignatura el alumno será capaz de Dirigir una Reunión Organizada.

**UA-3 Conferencia de Prensa.**

Al finalizar la Asignatura el alumno será capaz de: dirigir participar de una Conferencia de Prensa.

**19. Estudio Estado Mayor-----40 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el Curso, el alumno será capaz de Aplicar las herramientas metodológicas "Estudio de Estado Mayor" para la resolución de Problemas Militares Técnico Administrativos del Tipo "cualitativo

**Contenido:**

El Propósito del curso de Estado Mayor Técnico es el de capacitar a los Jefes del Cuerpo de Ingenieros en Maquinas y Electricidad, del Cuerpo de Aprovisionamiento y Administración y del Cuerpo de Prefectura , en vistas a su integración dentro de un Estado Mayor como especialista dentro de su área de competencia.-

**UA 1.-** Comprender el ámbito de aplicación de la herramienta "E.E.M.", interpretar el "Enfoque Sistémico", comprender las fases del proceso de E.E.M. y enumerar las etapas de la Fase 1 "Identificación y Formulación del Problema"

Comprender las acciones requeridas en las etapas de la Fase 1 "Identificación y Formulación del Problema",

llegando a establecer un problema a través de su enunciado y el abordaje.

**UA 2.** Resumir las características de diferentes técnicas de desarrollo de la creatividad.

Comprender la importancia de elaborar una lista primaria de soluciones antes de comenzar la Investigación. Identificar el alcance de la Fase 2 "Investigación y Recolección de Datos" e interpretar como organizar la información.-

**UA 3.-** Definir Factor Condicionante, Hecho Pertinente e Hipótesis. Comprender la diferencia entre Requisitos y Limitaciones. Comprender los aspectos necesarios para redactar una solución e interpretar como combinar soluciones complementarias.-

**UA 4.-** Explicar la diferencia entre las pruebas de Adecuación y Factibilidad con la de Aceptabilidad.

Definir los criterios de las pruebas eliminatorias.

Establecer un método de evaluación de aceptabilidad a través de la definición de criterios adecuados y su ponderación argumentada.

Identificar las situaciones en las que puede requerirse la aplicación de pruebas adicionales.-

**UA 5.** Identificar la Solución al problema, definir la importancia de revisar lo actuado hasta el momento, enunciar las recomendaciones necesarias para la implementación de la solución.

Comprender los aspectos formales involucrados en la redacción del Informe del Estudio de Estado Mayor (I.E.E.M.) y la condición de "Documento Integral" del mismo.-



**UA 6.-** Confección de un E.E.M.

**20. Orientación Profesional**-----120 Hs

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender temas específicos inherentes al grado y especificidad de acuerdo a los cuerpos de la Armada.

**21. Guerra Comando y Control**-----32 Hs

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de identificar las características de la Guerra de Comando y Control, sus fundamentos y aplicación. Aplicando los conocimientos aprendidos en el desarrollo de la asignatura, el alumno debe analizar casos históricos, o situaciones en desarrollo, dentro de un escenario estratégico operacional. Al finalizar el curso el alumno será capaz de identificar las características de la Guerra de Comando y Control, sus fundamentos y aplicación. Aplicando los conocimientos aprendidos en el desarrollo de la asignatura, el alumno debe analizar casos históricos, o situaciones en desarrollo, dentro de un escenario estratégico operacional

**Contenido:**

**UA 1.-** Definir la Guerra de Comando y Control (C2W), diferenciándola de las funciones de Comando y Control táctico y operativo de un comandante de teatro. Presentar una visión de la C2W desde el fenómeno denominado "La aceleración de la historia".

- Se comparará, mediante una breve reseña, la evolución de las diferentes formas de la guerra desde sus inicios en la época agrícola, hasta los combates actuales, (se empleara para explicarlo, la teoría

formulada por Alvin Toffler sobre las diferentes olas de las civilizaciones).

Definir e identificar los elementos de la C2W, distinguiéndolos tras el estudio de casos histórico

**UA 2.-** Enumerar las dificultades que enfrenta un comandante para conducir eficazmente a Enumerar las dificultades que enfrenta un comandante para conducir eficazmente a teatro de operaciones moderno Identificar la C2W, como la parte militar de la Guerra de la Información (IW).

Enumerar los pasos del ciclo de toma de decisiones O.O.D.A, e identificar los modelos de sistemas de Comando y Control

**UA 3.-** Identificar de las operaciones componentes de la Guerra del Golfo:

**UA 4.-** Identificar y enumerar conclusiones de la guerra del Golfo Pérsico para C2W, en el nivel táctico, operacional y estratégico Presentación oral de los alumnos referida a un tema a seleccionar

## **22. Operaciones de Incursión Anfibia-----40 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz, trabajando en un Estado Mayor, de resolver un problema militar donde sea necesario llevar a cabo una Operación Anfibia.-

### **Contenido:**

1. Historia de las OO.AA
2. Concepto de las OO.AA.
3. Organización y Mando
4. Aproximación al Planeamiento

5. Decisiones Básicas
6. Conceptos Actualizados de la Ejecución de las OO AA
7. Incursiones Anfibias.
8. Ejercicio de la Planificación sobre situación relacionada al problema demostrativo único.
9. Visita cabecera de Playa.
10. Realimentación

### **23. Comunicaciones y Guerra Electrónica-----32 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de aplicar los conocimientos de Guerra Electrónica adquiridos para concebir, planificar y conducir operaciones navales en el área de Guerra Electrónica y Comunicaciones. Política de Emisión, Factores de Planificación, Capacidades.

**Contenido:**

**UA 1.-** Definir las diferentes divisiones de la EW y sus objetivos y comprender la importancia y ventajas de la EW en los enfrentamientos bélicos actuales.

**UA 2.-** Definir el objetivo, proceso y factores que involucran la planificación de EW.

### **24. Planificación de Inteligencia Naval II.-----44 Hs**

**Objetivo:** Conocer y aplicar las técnicas de Planificación de Inteligencia Naval en apoyo a una Fuerza o Grupo de Tarea, a nivel Operacional.

Al finalizar la asignatura el alumno será capaz de: Dada una situación general, realizar una Apreciación de Inteligencia como N-2 de un Estado Mayor, confeccionando el Anexo de Inteligencia correspondiente a la Directiva del Comandante.

## **Contenido**

**UA 1.-** Definición y características de la Inteligencia Naval en apoyo a una Fuerza de Tarea

**UA 2.-** Metodología de análisis y producción de Inteligencia Naval Operativa.

**UA 3.-** Apreciación de Inteligencia Naval

**UA 4.-** Anexo de Inteligencia y Plan de Colección

## **25. Logística-----24 Hs**

**Objetivo:** Reconocer los componentes teóricos de la logística, con énfasis en la aplicación estratégico Operacional y táctica, mediante el proceso de planeo militar

### **Contenido:**

**UA 1.-** Consideraciones logísticas.

Describir la estructura y los conceptos fundamentales de la Logística

**UA 2.-** Logística pura.

Describir la estructura de la Logística Pura y sus principios

**UA 3.-** Logística aplicada.

Explicar los problemas que soluciona y como lo hace la Logística Aplicada.

**UA 4.-** Logística operativa.

Describir las características y la clasificación de la Logística Operativa, el problema operativo y analizar el esquema del esfuerzo logístico operativo.

**UA 5.-** El ciclo logístico.

Describir el Ciclo Logístico, sus fases, elementos y explicar la función del Comando en cada fase.

**UA 6.-** Funciones logísticas

**UA 7.-** Apoyo logístico móvil.

Clasificar las funciones logísticas, describir sus funciones básicas y de desarrollo

**UA 8.-** El planeamiento logístico de alto nivel.

Describir factores y relaciones de la Logística de Alto Nivel

**UA 9.-** Planes logísticos de la Armada.

Conferencia a cargo de la División Logística del Estado Mayor General.

**UA 10.-** Planeamiento logístico de campaña

Discutir los conceptos sobre los que se basa la Logística de campaña (conjunta en el teatro de operaciones- estratégico operacional).

**UA 11.-** Planeamiento logístico operativo naval.

**UA 12.-** Datos logísticos.

Introducir una forma de presentación y agrupación de datos logísticos

**26. Estrategia Operacional-----128 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender los conceptos, principios y métodos de la Estrategia Operacional Conjunta, aplicando los conocimientos adquiridos en la elaboración de un Plan de Campaña para un Teatro de Operaciones, con especial énfasis en los aspectos propios del componente naval.

**27. Ejercicio estrategia operacional-----48 Hs**

**Contenido:**

**UA1:** Definir la Estrategia Operacional como el nivel intermedio de conducción Militar, que vincula la Estrategia con la Táctica. Se analizarán otras denominaciones con las que suele ser identificada

**UA2:** Tratar la Estrategia Operacional, haciendo una disección de la Maniobra Estratégica Operacional, la que da el origen a este nivel de la conducción militar. Definir las dos vertientes de la Estrategia Operacional. Señalar el concepto de la conjuntas los objetivos estratégicos operacionales, objetivos estratégicos militares, y los esfuerzos.

## **28. Operaciones Multinacionales de Paz-----30 Hs**

**Objetivo:** Al finalizar el dictado de la asignatura, el alumno tendrá conocimiento de la Organización de la ONU, su posicionamiento al integrar una Misión de Paz., las principales características de las mismas, a través del relato de oficiales que participaron en dichas operaciones y será capaz de extraer conclusiones válidas sobre las mismas.

### **Contenido:**

**UA 1.-**Aspectos del Derecho Internacional y Resoluciones Internacionales.

**UA 2.-** Principios de Empleo de una Fuerza de Paz en un Contexto Multinacional.

## **29. Teoría y Simulación de Juegos de Guerra-----08 Hs**

**Objetivo:** Identificar los conceptos fundamentales de teoría de juegos y simulaciones, e introducir al alumno en el uso

del SIMTAS para su posterior empleo en los juegos de guerra estratégico y táctico

**Contenido:**

**UA 1.** Definir modelo, simulación, juego de guerra y situación de conflicto. Introducir elementos fundamentales de la historia de los Juegos de Guerra. Establecer el propósito y las ventajas y limitaciones.

**UA 2.** Clasificar los juegos de Guerra según su propósito, nivel, N° de bandos, inteligencia, evaluación y técnicas de simulación.

**UA 3.** Establecer las funciones y responsabilidades de los participantes de un Juego de Guerra: Director, grupo de control, árbitros, asesores, jugadores.

**UA 4.** Describir el desarrollo del Juego, Ciclo de Juego, métodos de evaluación.

**UA 5.** Introducir los elementos fundamentales del Simulador táctico y estratégico (SIMTAS) y familiarizar al alumno con sus características y uso.

**30. Gestión de Recursos Humanos en la Armada-----32Hs**

**Objetivo:** Apreciar el sistema de Gerenciamiento de personal de la Armada. Identificar los aspectos que condicionan las necesidades de personal en cuanto a su cantidad y calidad. Constatar los factores que afectan la sistemática de obtención, distribución y rotación del personal. Apreciar los planes de carrera y plazas de la Armada .Interpretar el proceso de control y evaluación del personal. Conocer los conceptos del planeamiento estratégico de los servicios de salud y de la administración del Cuerpo Técnico.

**Contenido.**

**UA 1.-** Describir los fundamentos teóricos de la Administración del Personal

**UA 2.-** Describir los fundamentos teóricos de los Elementos Funcionales logísticos de Personal y su relación con la Armada determinación de los requerimientos

**UA3.-** Describir los fundamentos teóricos de los Elementos Funcionales logísticos de Personal y su relación con la Armada obtención del personal.

**UA 4.-** Describir los fundamentos teóricos de los Elementos Funcionales logísticos de Personal y su relación con la Armada DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL

**UA 5.-** Describir la situación actual del Personal de la Armada en lo relativo al Patrón de carrera, Requerimientos para el ascenso y proceso de evaluación Continuo.

**UA 6.-** Describir la estructura Sanitaria de las FF: AA, Su aplicación al Personal de la Armada y lo requerimientos técnicos que se debe poseer.

**Nombre del Curso: (CO-09) Curso Superior de estrategia Naval.**-----

**Carga Horaria: 552 Horas**

**Objetivo del curso:** El Propósito del Curso será el de completar la capacitación de los Oficiales Superiores para funciones de asesoramiento estratégico de alto Nivel, en las áreas de estrategia militar y estrategia política.-



**Asignaturas:**

**1. Intereses Marítimos-----08Hs**

**Contenido:**

**MODULO 1:**

**UA 1** Los términos comerciales.-

**UA 2** Los seguros en el comercio internacional.-

**UA 3** Los medios internacionales de pago.-

**UA 4** Documentación en el comercio internacional.-

**UA 5** El financiamiento del comercio internacional.-

**UA 6** Los aspectos cambiarios.

**MODULO 2:**

**UA 7** Comercio internacional, gestión logística y transporte.

**UA 8** El transporte.

**UA 9** Estructura de los servicios de transporte internacional **y** transporte marítimo

**MODULO 3**

**UA 10** Evolución del transporte marítimo.-

**UA 11** El marco institucional del transporte marítimo.-

**UA 12** Demanda, oferta y estructura del flete marítimo

**UA 13** Tendencia de la actividad naviera mundial.

**2. Relaciones internacionales-----40 Hs**

**3. Trabajo de Investigación-----100 Hs**

**4 Poder Naval.-----120 Hs**

**5. Economía Política-----120Hs**

**6. Inteligencia Militar Estratégica-----32 Hs**

**Objetivo:** Elaborar y mantener una metodología de análisis de Inteligencia estratégica aplicable a las necesidades de la Armada Nacional

**7. Metodología de la Resolución Estratégica-----120Hs**

**Objetivo:** Desarrollar un modelo teórico y un modelo práctico orientado a la apreciación y resolución estratégica de conflictos. (Niveles de Decisión, Conducción, conceptos, teoría y metodología).-

**8. Conferencias-----12 Hs**

**CENTRO DE EDUCACION CONTINUA**

**CURSOS VOLUNTARIOS.**

**Objetivo:** Nuestra Institución tiene una amplia tradición en la implementación de cursos de actualización y profundización destinado a egresados de las Escuelas de Formación de Oficiales como también profesionales civiles, así como de otras dependencias de formación terciaria. A través de este Centro Educativo, se ofrece anualmente una vasta oferta dirigida a la formación profesional continua. La incursión en nuevas áreas y líneas de investigación, así como el contacto con otros profesionales de primer nivel tanto militares como civiles, son objetivos que estos cursos persiguen.-----Nuestro desafío es ampliar la oferta de cursos de actualización y profundización tanto a personal militar como civil que tenga interés en el ámbito marítimo a fin de contribuir a la

democratización y a la construcción social de conocimiento.-

-----

Al buscar estos cursos una formación integral muchos de los mismos no pueden subdividirse en asignaturas ya que el conocimiento aportado se consolida por su integralidad.---

**Nombre del Curso: CO-14 Curso de Historia Naval.**

**Carga Horaria: 56 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de analizar y discutir hechos de la historia naval a fin de utilizar dichas habilidades para el análisis y comprensión de los mismos con proyección al presente.

**Nombre del Curso: CO-15 Curso de Estrategia y Política.**

**Carga Horaria: 160 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de analizar los diferentes aspectos relativos a la política de defensa y examinar los fundamentos teóricos de las sociologías de los conflictos y la politología así como analizar los principales conceptos de estrategia aplicada al poder militar

**Nombre del Curso: CO-17 Curso de Geopolítica.**

**Carga Horaria: 160 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de distinguir escuelas de pensamiento geopolítico e identificar sus influencias en la evolución del pensamiento estratégico. Reconocer y evaluar los factores geográficos nacionales, regionales y mundiales en sus modalidades de incidencia política, militar y económica en el contexto de un mundo crecientemente integrado y globalizado. Analizar la situación de Uruguay en los distintos escenarios.

**Nombre del Curso:** CO-18 Curso de Comunicación Social y Expresión.

**Carga Horaria:** 80 Horas.

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de racionalizar la comunicación, perfeccionar la escritura, educar la voz, la expresividad y los gestos. Reconocer los conceptos, herramientas y estructuras disponibles del sistema de medios masivos de comunicación. Comprender de la complejidad de la comunicación en la interacción con los sistemas político, económico, social y cultural, en cualquier situación de crisis.

**Nombre del Curso:** CO-19 Curso de Actualización en Tecnología de Información.

**Carga Horaria:** 64 Horas.

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de utilizar en forma segura las más actuales herramientas

informáticas y comprender los principales conceptos de la Tecnología de Información aplicados a las mismas y su posibilidad de empleo.

**Nombre del Curso: CO-20 Curso de Metodología de la Investigación.**

**Carga Horaria: 64 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender y utilizar las principales herramientas necesarias y requeridas para la elaboración de un trabajo académico.

**Nombre del Curso: CO-27 Curso de Administración Moderna.**

**Carga Horaria: 112 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de desarrollar las habilidades inherentes al desempeño de cargos gerenciales, en particular a la formulación de estrategias organizacionales, reconociendo los principales aspectos que involucran la dirección y gestión organizacional mejorando la capacidad de análisis y síntesis, de evaluación crítica, comunicación y toma de decisiones.

**Nombre del Curso: CO-28 Curso de Economía Moderna.**

**Carga Horaria: 160 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender los fundamentos de la economía a fin de visualizar el marco económico nacional e internacional en el cual interactúa la fuerza.

**Nombre del Curso: CO-29 Curso de Política Internacional.**

**Carga Horaria: 160 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender las relaciones de poder en el sistema internacional, los organismos internacionales y las cuestiones de seguridad colectiva a la luz de las teorías de relaciones internacionales mediante un estudio disciplinado a fin de asumir una mayor responsabilidad en las áreas de la seguridad nacional y estrategia.

**Nombre del Curso: CO-30 Curso de Prospectiva.**

**Carga Horaria: 160 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de distinguir las diferencias entre la previsión clásica y la prospectiva, definir el concepto de escenario, los métodos,

etapas y técnicas empleadas en el análisis prospectivo y estará capacitado para realizar un estudio prospectivo de un caso de análisis.

**Nombre del Curso:** CO-31 A Curso de Negociación.

**Carga Horaria:** 64 Horas.

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de aplicar los principios de negociación identificando los intereses de las partes enfatizando los aspectos de relacionamiento interpersonal e intercultural.-

Aumentar la percepción del proceso de la negociación y de las habilidades personales para manejarlo en forma efectiva. Presentar la Metodología de Negociación elaborada en la Universidad de Harvard, como una propuesta aplicable a nuestro medio y explicar sus fundamentos y aplicación práctica para conducir una negociación hacia un resultado exitoso. Situar al alumno en el contexto específico de sus negociaciones, mostrar y practicar, a través de dinámicas y casos de negociación, las técnicas propuestas. Aplicar estas técnicas para preparar, conducir y evaluar una negociación.

**Contenidos:**

UA 1 Presentación y objetivos de la asignatura.-1.1 Alineación entre expectativas de los participantes y objetivos de la asignatura

1.2 Metodología a aplicar para el desarrollo de la asignatura

UA2 La negociación como forma de resolver conflictos

UA 3 Formas habituales de negociar

- 3.1- La negociación por posiciones
- 3.2. Supuesto o paradigma imperante
- 3.3- Fortalezas y debilidades
- UA 4 Qué es una negociación y sus componentes
  - 4.1 Sujetos negociadores
  - 4.2 Lugar de la negociación
  - 4.3 Materia o sustancia negociable
  - 4.4. Tiempo, poder, información
  - 4.5 MODELOS negociadores: COMPETITIVO Y COLABORATIVO
- UA 5. El proceso de negociación de Harvard
  - 5.1- Los 7 elementos como medida del éxito
  - 5.2 Los 7 elementos como estrategia para un resultado exitoso
  - 5.3- Preparación estructurada
    - 5.3.1. Fijación de objetivos en la sustancia y en el proceso
    - 5.3.2- Fijación de objetivos en el proceso
  - 5.4- Negociación y evaluación de los resultados en la sustancia y en el proceso
- UA 6- Conclusiones y recomendaciones generales aplicables a la vida real

**Nombre del Curso: CO-31 B Curso de Mediación.**

**Carga Horaria: 64 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de analizar el proceso de mediación como proceso reactivo de gestión de conflictos, por el cual las partes buscan la asistencia o aceptan el ofrecimiento de ayuda de un individuo, grupo u organización, para cambiar su comportamiento, solucionar sus diferencias o resolver su problema, sin recurrir a la violencia física o invocar la



participación de la ley. Analizar estas técnicas mediante un caso práctico.

**Contenido del Curso:**

**UA 1** Conceptos del Proyecto de Negociación de HARVARD.-

**UA 2** Aportes de la Universidad de Montana.-

**UA 3** Características del proceso de mediación.-

**UA 4** Habilidades del mediador.-

**UA5** O.I.O.: Observador Interno Óptimo, construcción de las historias de todos los que participan en forma visible e invisible

**Nombre del Curso:** CO-31 C Curso de taller Negociación.

**Carga Horaria:** 64 Horas.

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de dar énfasis a las relaciones de negociación entre los miembros de una organización o en la relación de negociación con personal fuera de la organización. Los participantes serán capaces de identificar, analizar y actuar en situaciones de negociación de una manera efectiva, aplicando los principios aprendidos.

**Contenidos:**

MODULO I: TEORÍA DEL CONFLICTO.-UAP 1. TEORÍA VERSARIA Y COOPERATIVA.-

MODULO II: ESCALADA.-

UAP 1. POSICIÓN FRENTE A ESCALADA.-  
MODULO III: DIVERSAS FORMAS DE RESOLUCIÓN DE  
CONFLICTOS.-  
UAP 1. DIÁLOGO.-  
UAP 2. FACILITACIÓN.-  
UAP 3. NEGOCIACIÓN.-  
UAP 4. MEDIACIÓN.-  
UAP 5. CONCILIACIÓN.-  
UAP 6. ARBITRAJE.-  
UAP 7. JUICIO.-  
MODULO IV: LA MEDIACIÓN Y EL MEDIADOR.-  
MODULO V: ETAPAS DE LA MEDIACIÓN.-  
MODULO VI: TEORÍA DE LA MEDIACIÓN.-  
MODULO VII: INTERESES Y POSICIONES.-  
MODULO VIII: ALTERNATIVAS Y CONVENIOS.-  
MODULO IX: CONCEPTO DE PROCESO EXITOSO.-

**Nombre del Curso: CO-32 Curso de Perfeccionamiento docente de la Armada.**

**Carga Horaria: 330 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno habrá fortalecido las bases pedagógicas didácticas de su desempeño, a fin de contribuir a la formación de los docentes civiles y militares que actúan como profesores del SIEN en actividad. Así como también el formar aspirantes a profesores que pretendan iniciarse en la carrera docente del SIEN, en vista a su futura integración al Cuerpo Docente, consolidando su experiencia y capacitación previa.

**Contenido**

1. La educación y las ciencias de la educación
2. Planeamiento, teoría curricular, organización de contenidos y su evaluación
3. Didáctica práctica docente
4. Investigación educativa

**Nombre del Curso: CO-33- Curso de Gestión de Calidad en la Enseñanza.**

**Carga Horaria: 64 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender la significación de la calidad para la gestión eficaz e implantar un Sistema de Gestión de la Calidad en Centros Educativos de la Armada.

**Nombre del Curso: CO-54 Curso de Capacitación de Moodle.**

**Carga Horaria: 56 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de desempeñarse como Tutor/Profesor/Instructor para cursos a distancia y semipresenciales a través de la plataforma Moodle, habrá desarrollado además, cabal comprensión de la importancia del trabajo en equipo y la cooperación.-

**Nombre del Curso: CO-55 Curso de Gestión de Proyectos.**

**Carga Horaria: 56 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el alumno será capaz de integrarse a grupos de trabajo avocados a proyectos, con conocimientos básicos de Gestión de Proyectos.-----

Contenido:

**U.A. 1.-** Introducción a la Gestión de Proyectos

Describir los conceptos fundamentales de la Gestión de Proyectos. Al finalizar esta U/A el alumno será capaz de:

1. Definir Proyecto, Gestión de Proyecto, Programa y Portafolio.
2. Describir el Ciclo de Vida de los Proyectos
3. Describir las tres organizaciones básicas.

**U.A.2.-**Herramientas de Software

Utilizar de forma inicial los programas para desarrollo de cronogramas y de Estructura de Desglose del Trabajo. Al finalizar esta U/A el alumno será capaz de:

1. Realizar un Cronograma básico.

(Ejemplo: Open Project)

2. Realizar una Estructura de Desglose del Trabajo básico.

**U.A.3.-Normas, Metodologías**

Describir algunas Normas y Metodologías para la Gestión de Proyectos. Al finalizar esta U/A el alumno será capaz de:

1. Conocer los elementos generales de las siguientes Normas o Metodologías: ANSI- PMI (Project Management Institute), Modelo 5000 (USA DoD-PMI), ISO 21500, PRINCE 2 (UK y ONU), Grupos de Trabajo Armada.

**U.A.4.-Ejemplos de proyectos**

Reconocer mediante un estudio de caso los distintos elementos que confluyen en la Gestión de un Proyecto Real. Al finalizar esta U/A el alumno será capaz de:

1. Reconocer los diferentes interesados en un Proyecto real y los factores de entorno.  
2. Identificar de forma genérica procesos que se utilizan que luego serán ampliados en la U/A5.

**U.A.5 Áreas de Conocimiento**

Conocer los Procesos utilizados en la Gestión de Proyecto. Al finalizar esta U/A el alumno será capaz de:

1. Enumerar las 10 Áreas de Conocimiento (Integración, Alcance, Tiempo, Costos, Calidad, RR.HH, Comunicaciones, Riesgos, Adquisiciones e Interesados).  
2. Desarrollar básicamente algunos Documentos de importancia para el Proyecto (Cronograma, WBS, Presupuesto, Registro de Riesgos, etc.)

**Nombre del Curso: CO-11 Curso de Inteligencia Naval.**

**Carga Horaria: 112 Horas.**

**Objetivo:** El propósito del curso será brindar al alumno un completo entendimiento de los principios, funciones y uso de la inteligencia Naval. Llevar al alumno desde el mismo comienzo de la Inteligencia a través de los pasos de: colección, producción y diseminación, y concluyendo con un breve examen de los elementos del poder mundial y los requerimientos de contrainteligencia.-

**Nombre del Curso: CO-12 Fundamentos y Análisis de Encuentros.**

**Carga Horaria: 56 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de reconocer las limitaciones, fortalezas y compromisos que influyen en la secuencia y selección de alternativas en el empleo de sistemas de armas a fin de realizar análisis de potencia de combate relativa.

**Nombre del Curso: CO-13 Curso de Estrategia Operacional.**

**Carga Horaria: 128 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender los conceptos, principios y métodos de la Estrategia Operacional Conjunta, aplicando los conocimientos

adquiridos en el análisis de un Plan de Campaña para un Teatro de Operaciones, con especial énfasis en los aspectos propios del componente naval.

**Nombre del Curso: CO-16 Curso de Historia de los Conflictos y Manejo de Crisis.**

**Carga Horaria: 80 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de analizar, discutir y comparar hechos históricos que dieron lugar a diferentes conflictos y crisis a fin de utilizar dichos conocimientos en el análisis de escenarios de actualidad.

**Nombre del Curso: CO-35 Curso Para Asistentes de Simulador de Juego de Guerra.**

**Carga Horaria: 64 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de operar el simulador de Juegos de Guerra y desempeñar tareas en los diferentes puestos y/o roles dentro del equipo de asistentes del mismo.

**Nombre del Curso: CO-70 Curso de investigación Operativa.**

**Carga Horaria: 64 Horas.**

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de identificar y aplicar los aspectos relevantes de la teoría de la decisión aplicando sus técnicas de apoyo y las herramientas de software apropiadas a tal fin.

**Nombre del Curso:** CO-34 Curso de Simulación y Juego de Guerra.

**Carga Horaria:** 384 Horas.

**Objetivo:** Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender y realizar el proceso de toma de decisiones en los diferentes niveles de conducción orgánica de manera fundada y en un ambiente complejo de múltiples amenazas, con información difusa, incompleta y contradictoria.

**Asignaturas:**

1. Juego de Guerra Interamericano Grupo Director-----80Hs

**Objetivo:** El análisis de respuestas referentes a posibles amenazas contra el tráfico marítimo, narcotráfico, piratería, guerra asimétrica y guerra cibernética, así como la coordinación del Comando y Control de una Fuerza Multinacional que debiera hacer frente ante estas eventualidades, en ambientes complejos.



- 2. Equipo Juego de Guerra Interamericano Árbitros y Asesores-----72Hs
- 3. Equipo Juego de Guerra Interamericano Asistentes de juego-----40Hs
- 4. Juego de Guerra Trilateral Grupo Director-----80Hs

**Objetivo:** Es un evento internacional que se lleva a cabo entre las Escuelas de Guerra Naval de la Armada Argentina, de la Marina de Brasil y de la Armada Nacional, a través de los convenios realizados en la reuniones de Coordinación a través de las actas de entendimiento de los Estados Mayores de las respectivas Armadas.

Cuando se participa como invitado en el evento, concurre una delegación de Oficiales Superiores y/o jefes diplomados de Estado Mayor, en representación de cada instituto.-

- 5. Juego de Guerra Trilateral Árbitros y Asesores-----72Hs
- 6. Juego de Guerra Trilateral Asistentes de Juego-----40Hs

**DOCENCIA INDIRECTA**

**Junta Asesora de DIPER**

- Asesoría en Ciencias de la educación y proyectos educativos-----400Hs
- Actividades de apoyo a los Centros Educativos de la Armada--400 Hs
- Trabajos de investigación institucional-----600 Hs
- Grupos de trabajo-----600 Hs

**Coordinadores de Áreas Académicas**

Coordinador de Estrategia y Política naval-----400 Hs  
Coordinador de Operaciones----- 400 Hs  
Coordinador de Metodológica-----400 Hs  
Coordinador de Gestión de personal-----400 Hs  
Coordinador de Gestión de material-----400 Hs  
Coordinador de Conducción, liderazgo y ética profesional----  
----- 400 Hs  
Coordinador de Juegos de Guerra-----400 Hs

**Apoyos docentes**

Bibliotecólogo-----1.440 Hs  
Soporte informático-----1.920 Hs  
Desarrollo de trabajos de investigación profesional--240 Hs

**Objetivo:** El curso de Estado Mayor Naval lleva adelante trabajos de Estudios de Estado Mayor y de Investigación, los temas elegidos son a consideración de interés de los grandes mandos, buscando generar nuevos conocimientos, útiles a la Armada Nacional, mediante el trabajo intelectual desarrollado por los alumnos.-

Tutoría y corrección de trabajos de investigación profesio-  
nal-----240 Hs

**Objetivo:** Para el desarrollo de trabajos de Estudios de Estado Mayor y de Investigación profesional a cargo de los alumnos del Curso de Estado Mayor Naval, se designan tutores temáticos y metodológicos, encargados de supervisar y apoyar la correcta interpretación y elaboración con racionalidad científica la estructura metodológica del análisis del problema.