

ANEXO II
PLAN DE ESTUDIOS
ESCUELA DE GUERRA NAVAL

DOCENCIA DIRECTA

Nombre del Curso: CO-07 Curso de Estado Mayor Naval.

Carga Horaria: 1756horas.

Objetivo: El Propósito del curso será ampliar y completar las competencias de los Oficiales Jefes, para cumplir funciones de Comando y Estado Mayor y brindar asesoramiento de Alto Nivel complementando los aspectos comunes contribuyentes con la formulación de la conducción Superior de su Gran Mando y orientación a sus Jefes Subordinados para la Gestión superior de los recursos requeridos para la gobernanza de su Unidad y Unidades subordinadas.

Asignaturas:

Estrategia-----124 h

Objetivo: Analizar los diferentes niveles de la Estratégica Nacional y comprender como el empleo del Poder Naval y del Poder Marítimo contribuyen al logro de los Objetivos Estratégicos Nacionales en un Estado Marítimo.

Contenido:

UA-1 La profesión Militar

1.1 La influencia de la profesión militar en la formulación de la política (R 1).

1.2 La influencia del liderazgo civil en la estrategia y la táctica.

1.3 El rol del militar en la sociedad occidental (R2, R3, R4, R5, R6 y R7)

1.4 La organización y los roles gubernamentales y militares en la conducción de la guerra (R8,R9, R10 y R 11).

1.5 La relación entre los medios y su creación con el liderazgo político (R 12).

UA-2 Estrategia Teoría y Práctica

2.1 Lógica de la Estrategia. (R 13 y R 14)

2.2 Teoría de la Estrategia.

2.3 Conflicto.

2.4 Política.

2.5 Maniobra.

2.6 Práctica de la Estrategia

UA-3 Operacionalizando los Intereses Nacionales

Definición Poder Nacional

3.1.1 Características.

3.1.2 Factores.

3.1.3 Política Nacional.

3.1.4 Estrategia Nacional.

3.1.5 Política de Defensa Nacional.

3.1.6 Política Nacional de Defensa de la ROU.

3.1.7 Objetivos nacionales.

3.1.8 Articulación de la política de defensa nacional.

3.1.9 Estrategia Militar de Defensa.

3.1.10 Planificación Estratégica Operativa.

3.1.11 Planificación Estratégica Estructural.

3.1.12 Concepto de diseño de fuerza (R 15 y R 16).

3.1.13 fines: qué (objetivos).

3.1.14 medios: con qué y con quiénes? (cuales capacidades?) .

3.1.15 modo de empleo: cómo? (concepto estratégico).

UA-4 Planificación de desarrollo de fuerza

4.1 Factores relacionados con el problema del Desarrollo de Fuerzas.

4.2 El Desarrollo de Fuerzas y su relación con los Objetivos Nacionales, la Política de Defensa.

4.3 Enfoques alternativos para la Planificación de Desarrollo de Fuerzas.

Capacidades Estratégicas. Ejercicio dirigido en clases

2. Pensamiento Estratégico -----88 h

Objetivo: Analizar el pensamiento estratégico y su evolución histórica en concordancia con los cambios de la escena política internacional, como fundamento para comprender el uso de los instrumentos del Estado, principalmente el militar, en la resolución de conflictos.

Contenido:

UA-1 Evolución histórica del Pensamiento Estratégico. El Estado soberano y las primeras consideraciones estratégicas y políticas.

- 1.1 Introducción, etimología y conceptos antiguos (R 1)
- 1.2 Evolución del Pensamiento Estratégico - Pensadores más influyentes (R 1, R 2, R 3, R 4 y R5)
- 1.3 Época Antigua - Guerra del Peloponeso
- 1.4 Edad media - Renacimiento
- 1.5 Pensamiento militar moderno hasta 1ra G
- 1.6 y 1ra GM
- 1.7 Pensamiento militar entre las dos guerras mundiales y 2da GM
- 1.8 Era nuclear
- 1.9 Era de la globalización
- 1.10 Estrategia conceptualización básica (Gral. Baufree) - Niveles de acción- Sujetos Estratégicos.
Aplicación a casos

UA-2 Polemología - La Guerra como instrumento de la Política

- 2.1 Definiendo: Política, Guerra y la polemología (R 6 págs 69 a 99 Book One Chapter one and two, págs 113 a 123. Book One Chapters Four, Five, Six, Seven, Eight. , R 7 y R 8

- 2.2 Importancia del Estudio Teórico de la guerra (R 6 págs 127 a 174 Book Two Chapters One y Two, R 7 y R 9)
- 2.3 Sociología de los Conflictos (R 10)
- 2.4 Teoría de los Conflictos. Grandes Teólogos:
Heráclito, Aristóteles, Hobbes, Spinoza, Motesquieu, Rousseau, Kant (R 11 y R 12)
- 2.5 El hombre, el Estado y la Guerra - Teoría de las 3 imágenes (R 13)
- 2.6 El Estado Moderno Westphaliano
- 2.7 Derecho a la Guerra - Teoría de la Guerra Justa e Injusta (R 14)
- 2.8 Naturaleza de la Guerra - Clausewitz (R 6 págs. 69 a 99 Book One On Nature of War, Chapter one and two y R 7)
- 2.9 Objetivo Político Concepto de guerra absoluta, guerra de objetivo ilimitado y su relación al concepto de guerra total (R 6 págs. 80, 87, 88 Book One On Nature of War Chapter one y R 7)
- 2.10 Los principios de la guerra (R 15)
- 2.11 La relación entre la política y la estrategia
- 2.12 La relación entre la estrategia y la táctica
- Analizar un Plan de Guerra (R 6 Págs. 566 a 567 Book Seven The Attack Chapter 22 Págs. 617 a 637 Book Eight The Attack Chapter 9 (en particular ver la frase que dice pág. 625 "We shall say more about this in our chapter on the planning of campaign" (por qué este capítulo nunca fue escrito) y R 16)

UA-3 Psicología de la guerra y de la moral militar. El fenómeno de la guerra.

3.1 Psicología social en relación con el pensamiento estratégico (R 17). Concepto de cultura como espacio natural humano (R 18). Relatividad y complejidad de las culturas. Concepto de lo moral y lo ético (R 20) El contexto jurídico y de disciplina militar (R 21)

3.2 Los conflictos bélicos, teorías sobre la belicosidad humana. El grupo, el hombre como ser libre y su ética. Los grupos de pertenencia y de referencia, los símbolos y su relación con la psicología de la guerra. (R 21)

3.3 La guerra y los militares Análisis en el plano filosófico y jurídico de la situación de guerra (R 19)

La tendencia de la guerra en el siglo XX y XXI, su relación con el desarrollo económico y la globalización. Tecnificación, deshumanización, pretensión de regularizar el fenómeno, la opinión pública y los medios en relación con el fenómeno.

UA-4 Balance de Poder, Política de Alianzas y Estrategia de la Guerra Limitada.

4.1 Balance de Poder. (R 22)

4.2 La Guerra como un instrumento de la Estrategia (R23)

4.3 Ideología e interés nacional como determinante de la política y de la estrategia. (R23)

4.4 Política de alianzas (R 23)

4.5 Progreso tecnológico y cambio militar que hacen obsoletas estrategias, tácticas y Logísticas de la época (R 23)

4.6 Los problemas en las relaciones cívico militar (R 23)

4.7 Estrategia de la Guerra (R 24)

4.7.1 Guerra total

4.7.2 Guerra limitada

UA-5 Estrategia desde los orígenes de la 1ª Guerra Mundial a la actualidad.

5.11ª Guerra Mundial (R 25y R 26)

5.1.1 La situación internacional previa a la 1ra Guerra Mundial. Alianzas y crisis

5.1.2 El desarrollo del conflicto y la paz de Versalles

5.1.3 La influencia de la Sociedad de las Naciones

5.1.4 Problemas de la paz ligados al continente europeo

5.1.5 Europa en el auge de la Seguridad Colectiva

5.1.6 Los golpes de fuerza de Hitler, las iniciativas japonesas y alemanas

5.22ª guerra mundial (R 27, R28, R 29, R 30)

5.2.1 El contexto internacional previo a la 2da Guerra Mundial

5.2.2 Desarrollo del conflicto y negociaciones durante y posterior al mismo

5.2.3 Nuevo orden internacional post conflicto

5.3 De la Guerra Fría hasta la globalización (R 31)

5.3.1 Los conflictos periféricos en la 1ra etapa de la Guerra Fría

5.3.2 Coexistencia pacífica, significado y limitaciones

5.3.3 Crisis de los misiles

5.3.4 La Distensión

5.3.5 Problemas en el interior de los bloques

5.3.6 Conformación del bloque socialista y cismas

5.3.7 Orígenes de los sistemas de cooperación e integración

5.3.8 Descolonización

5.3.9 Movimiento de no alineados

5.3.10 Conflicto árabe israelí

5.3.11 Relacionamiento años 80, EEUU-URSS

5.3.12 Conflicto India-Pakistán

5.3.13 Final de la Guerra fría

5.3.14 El orden regional en el Golfo Pérsico 80-90

5.4 De la Globalización hasta la actualidad (R 32 y R 33)

5.4.1 Los nuevos actores de la estrategia moderna: China, Rusia, Japón, Corea, los Balcanes, Europa

5.4.2 La influencia de los actores no estatales: ISIS. Migraciones. Narcoterrorismo

5.4.3 Nuevos roles de Organizaciones Internacionales de Defensa: OTAN, Latinoamérica, sistema de seguridad transeuroasiático.

3. Derecho Internacional Público-----40 h

Objetivo: Conocer los aspectos básicos del Derecho Internacional Público, especialmente el derecho al empleo de la fuerza, el mantenimiento de la paz, el marco jurídico aplicable a los Conflictos Armados, la jurisdicción penal internacional, así como del Derecho del Mar y sus implicancias para el Buque de Guerra.

Contenido:

UA-1. El Derecho del empleo de la fuerza.

Orientar a los alumnos sobre el desarrollo general del curso y acerca de la bibliografía a emplear.

Reconocer los conceptos que fundamentan el DIP (sujetos, fuentes, principios, Características principales, etc.)

Describir las estructuras básicas de la Comunidad Internacional en lo relativo al mantenimiento de la paz y seguridad mundiales y al empleo de la fuerza, así como la evolución histórica de dichas estructuras.

Enunciar y explicar los principales elementos jurídicos que regulan el derecho al empleo de la fuerza por los sujetos de DI, así como los que regulan su uso durante los diversos tipos de conflictos.

4. Relaciones Internacionales-----64 h

Objetivo: Incorporar al alumno la visión integrada del mundo para la toma de decisiones o asesoramiento a superiores desde la visión del sistema internacional.

Contenido:

UA-1. Política Internacional

UA-2. Principales concepciones interpretativas de la Política Internacional

UA-3. Factores de incidencia en la Política Internacional.

UA-4. Geopolítica y Política Internacional

UA-5. Actores de la Política Internacional

UA-6. La Política Exterior de los Estados

UA-7. Objetivos de la Política Exterior

UA-8 Procedimientos de la Política Internacional.

UA-9. Los sistemas internacionales.

5. Prospectiva-----32 h

Objetivo: Comprender de forma básica el rol de las técnicas prospectivas y contribuir al desarrollo de competencias personales y grupales en el marco de la resolución de problemas militares y administrativos a fin de mejorar su desempeño a nivel de un EM y en la toma de decisiones.

Contenido:

UA-1. Historia del Pensamiento de los hombres respecto del conocimiento anticipado del futuro.

UA-2. Comparación entre la Prevención Clásica y la Prospectiva.

UA-3. Técnicas y métodos del análisis Prospectivo.

UA-4. Un método práctico que puede ser aplicado a los estudios reales.

UA-5. Aplicaciones Prácticas.

6. Economía de Defensa-----32 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de conocer los principios básicos de la economía y su campo de acción y además, analizar su empleo en los distintos entornos a través de las políticas de gobierno.

Contenido:

UA-1. FUNDAMENTOS DE ECONOMIA Comprender conceptos fundamentales de economía conocimientos previos Necesarios para el curso

1.1 Economía cerrada y abierta

1.2 Economía abierta con gobierno

1.3 Comercio internacional. Beneficios del intercambio y especialización. Costo de Oportunidad.

1.4 Economías cerradas vs economías abiertas. Barreras comerciales. Embargos.

1.5 Finanzas Internacionales. Balanza de Pagos, Tipos de Cambio, Deuda Externa, Deuda Pública

UA-2.Funcionamiento de un sistema económico. Describir los principales componentes y mecanismo de funcionamiento de un sistema económico

2.1 Sistemas Económicos. Producción y Distribución de Recursos.

2.2 Mercados y mecanismos de precios. Oferta y Demanda.

2.3 Externalidades, Bienes Públicos, Información asimétrica.

UA-3. Economía del sector público. Describir los principales componentes y mecanismo de funcionamiento de la economía en el sector Público.

3.1 Necesidad del Gobierno. Intervención del Gobierno en la economía.

3.2 PBI y PBN. Forma de cálculo. $PBI = C+I+G+(XM)$

3.3 Costos del Gobierno e impuestos.

3.4 La Economía Mixta. Política Fiscal y Monetaria.

3.5 Crecimiento, Recesión y Depresión.

3.6 Fallos del Mercado y Fallos del Gobierno.

UA-4. RECURSOS DISPONIBLES PARA LA DEFENSA Identificar y comprender las características de los recursos disponibles para la defensa y sus diferentes combinaciones.

4.1 Los recursos en términos de costos de oportunidad. Mantequilla o Cañones.

4.2 Las posibilidades de producción.

4.3 Los recursos importantes para la defensa.

4.4 Combinaciones de recursos

UA-5. Planificación, programación y presupuestación de sistemas.

Comprender la estructuración de los diferentes Sistemas de defensa y la forma de planificación, Programación y presupuestarían.

5.1 Pilares estratégicos para la seguridad. Sistemas, Programas, Operaciones.

5.2 Aproximación al problema. Amenazas, Estrategia, Fuerzas, Presupuesto.

5.3 Prioridades por requerimientos o por presupuesto.

5.4 Planificación, Programación y Presupuestarían.

UA-6. PRESUPUESTO Comprender los fundamentos y la elaboración de un presupuesto.

6.1 Fundamentos. Propósito, tiempo, Monto, Formato.

6.2 Control de Presupuestos.

6.3 Gerenciamiento de Presupuestos.

6.4 Planificación de Presupuestos.

UA-7. Programas. Comprender los fundamentos y la elaboración de programas.

7.1 Definición de Programa.

7.2 Estructura de Programas.

7.3 Presupuestarían de Programas.

7.4 Presupuestarían Quinquenal.

7.5 Gerenciamiento de Performance de Programas Presupuestos.

UA-8. Economía de los recursos humanos para la defensa. Comprender los principales tópicos de economía relacionados a los recursos humanos necesarios para la defensa.

8.1 Determinación de remuneraciones.

8.2 Valor estadístico de la vida humana.

8.3 Costos del Sistema de Personal para la Defensa.

7. Fundamentos de Gestión Empresarial-----96 h

Objetivo: Desarrollar habilidades inherentes al desempeño de cargos gerenciales, en particular, en cuanto, a la formulación e implementación de estrategias para organizaciones, y a su vez como determinar las acciones concretas para el cumplimiento de la misma

Contenido:

UA-1 Estrategia Empresarial.

Evaluar las Estrategias de empresas y los factores influyentes en su desempeño.

UA-2 Operaciones.

Interpretar el enfoque gerencial de las operaciones y la creación de valor.

Estudios de caso.

UA-3 Marketing Estratégico.

Conocer y utilizar los principales conceptos de Marketing.

UA-4 Contabilidad de Costos.

Identificar las estructuras de costos de las Organizaciones.

8. Dirección Estratégica-----96 h

Objetivo: Desarrollar habilidades inherentes al desempeño de cargos gerenciales, en particular, en cuanto, a la formulación e implementación de estrategias para organizaciones, y a su vez Como determinar las acciones concretas para el cumplimiento de la misma.

Contenido:

UA-1 Gestión y planificación estratégica.

Comprender la Gestión Estratégica y su aplicación a la Armada.

UA-2 Comportamiento organizacional.

Comprender la naturaleza de las organizaciones y los comportamientos de los grupos

UA-3 Viabilidad financiera de proyecto.

Conocer y utilizar los principales conceptos para determinar la viabilidad financiera de proyectos.

UA-4 Cuadro de mando integral.

Comprender y aplicar los Conceptos Fundamentales de la gestión de desempeño.

9. Competencias académicas y comunicacionales-----160 h

Objetivo: Comunicar ideas abstractas al público objetivo que se determine y con el nivel que se espera de un egresado del CEM.

10. Gestión de proyectos-----32 h

Objetivos: Adquirir conocimientos básicos de Gestión de Proyectos, siendo esta disciplina, la aplicación de conocimiento, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto para satisfacer los requerimientos del proyecto. Tomando como Proyecto al esfuerzo temporal del servicio o resultado único.

Contenido:

UA-1 Introducción a la Gestión de Proyectos. Descubrir los conceptos fundamentales de la Gestión de Proyectos.

1.1 Definir Proyecto, Gestión de Proyecto, Programa y Portafolio.

1.2 Describir el Ciclo de Vida de los Proyectos.

1.3 Describir las tres organizaciones básicas.

UA-2 Herramientas de Software: Utilizar de forma inicial los programas para el desarrollo de cronogramas y de Estructuras de Desglose del Trabajo.

2.1 Realizar un Cronograma Básico (Ejemplo. Open Project)

2.2 Realizar una Estructura de Desglose del Trabajo Básico

UA-3 Normas, Metodologías: Descubrir algunas Normas y Metodologías para la Gestión de Proyectos.

3.1 ANSI-PMI (Project Management Institute)

3.2 Modelo 5000 (USA DoD-PMI)

3.3 ISO 21500 3.4 PRINCE 2 (UK Y ONU)

3.5 Grupos de Trabajo Armada

UA-4 Ejemplos de Proyectos: Reconocer mediante un estudio de caso de los distintos elementos que influyen la Gestión de Proyectos Real.

4.1 Reconocer los diferentes interesados en un Proyecto real a los factores del entorno.

4.2 Identificar de forma genérica procesos que se utilizan, que luego serán ampliados U/A5.

UA-5 Áreas de Conocimiento: Conocer los procesos utilizados en la Gestión de Proyectos.

5.1 Enumerar las 10 Áreas de Conocimiento (1.Integración, 2.Alcance, 3.Tiempo, 4.Costos, 5.Calidad, 6.RR.HH, 7.Comunicaciones, 8.Riesgos, 9.Adquisiciones, 10.Interesados).

5.2 Desarrollar básicamente algunos Documentos de importancia para el Proyecto (Cronograma, WSB, Presupuesto, Registros de Riesgos, etc).

11. Conferencias-----12 h

12. Juego de Guerra Naval Estratégico Operacional Grupo Director-----80 h

Objetivo: Aplicar y fijar los conocimientos adquiridos en las áreas de operaciones sobre la conducción de fuerzas navales en el nivel estratégico operacional en un ambiente de múltiple amenaza a cargo de un comandante de una fuerza de tarea mediante la aplicación y ejecución de un juego de guerra en dos bandos.-

**13. Equipo de juego de Guerra Naval Estratégico Operacional
Árbitros y Asesores-----72 h**

Objetivo: compuesto por oficiales jefes, encargados de supervisar las tareas de planificación y corregir las distintas soluciones propuestas.

**14. Equipo de juego de Guerra Naval Estratégico Operacional
Asistentes de Juego-----40 h**

Objetivo: compuesto por personal subalterno, encargados de operar el simulador de juego de guerra.-

15. Gestión del capital humano-----32 h

Objetivo: Apreciar el sistema de Gerenciamiento de personal de la Armada. Identificar los aspectos que condicionan las necesidades de personal en cuanto a su cantidad y calidad.

Constatar los factores que afectan la sistemática de obtención, distribución y rotación del personal. Apreciar los planes de carrera y plazas de la Armada .Interpretar el proceso de control y evaluación del personal. Conocer los conceptos del planeamiento estratégico de los servicios de salud y de la administración del Cuerpo Técnico.-

Contenido:

UA-1 Describir los fundamentos teóricos de la Administración del Personal, de la Armada y su base legal

UA-2 Describir los fundamentos teóricos de los elementos funcionales logísticos de personal y su relación con la armada determinación de los requerimientos.

UA-3 Describir los fundamentos teóricos de los elementos funcionales logísticos de personal y su relación con la armada obtención del personal.

UA-4 Describir los fundamentos teóricos de los elementos funcionales logísticos de personal y su relación con la armada distribución del personal.

UA-5 Describir la situación actual del Personal de la Armada en lo relativo al Patrón de carrera, Requerimientos para el ascenso y proceso de evaluación continuo.

UA-6 Describir la estructura Sanitaria de las FF: AA, Su aplicación al Personal de la Armada y lo requerimientos técnicos que se debe poseer.

16. Investigación Operativa-----32 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de desarrollar un Trabajo de Investigación Profesional (TIP) demostrando: Definición de objetivos acorde al problema que se plantea. Adecuado manejo de fuentes y contextualización de antecedentes, identificando claramente hechos de opiniones. Aplicación fundamentada de técnicas de investigación que permitan responder los objetivos Planteados. Capacidad para generar conocimiento útil a la Armada.

Contenido:

UA-1 Introducción a la investigación de operaciones.

Definir los objetivos de la asignatura.

Interpretar los conceptos generales y conocimiento previos necesarios para el curso

1.1 Historia y motivación de la Investigación de Operaciones.

- 1.2 Definición del problema y Desarrollo del modelo.
- 1.3 Adquisición de datos.
- 1.4 Desarrollo de la solución.
- 1.5 Análisis de los resultados y análisis de sensibilidad.

UA-2 Teoría de las decisiones.

Clasificar los diferentes problemas de decisión y utilizar los criterios adecuados para adoptar la decisión más aceptable.

- 2.1 Definición.
- 2.2 Pasos en la toma de decisiones.
- 2.3 Clasificación de los problemas de decisión.
- 2.4 Criterios para la toma de decisiones.

UA-3 Árboles de decisión

Utilizar la técnica para adoptar una decisión.

- 3.1 Definición.
- 3.2 Pasos del análisis.
- 3.3 El problema logístico operativo.
- 3.4 Esquema del esfuerzo logístico operativo.
- 3.5 Análisis inicial del esquema.

UA-4 Teoría de juegos.

Identificar el problema de toma de decisiones frente a un adversario racional y adoptar la estrategia más aceptable en cada situación planteada.

- 4.1 Generalidades.
- 4.2 Conflicto y Cooperación.
- 4.3 Estrategias puras.
- 4.4 Estrategias mixtas.
- 4.5 Criterio de dominancia.

4.6 Esquemas clásicos.

UA-5 Programación lineal.

Comprender y resolver un problema de optimización de recursos con dos variables, realizando una solución gráfica.

5.1 Introducción.

5.2 Requerimientos del problema.

5.3 Formulación del problema.

5.4 Solución gráfica.

5.5 Casos especiales.

5.6 Solución de problemas de PL mediante SW.

5.7 Programación entera.

UA-6 Modelos de redes.

Identificar los problemas que pueden ser modelados mediante redes y plantear y resolver los mismos mediante diferentes técnicas algorítmicas.

6.1 Introducción.

6.2 Técnica de Minimal-Spanning-Tree.

6.3 Técnica de Ruta más Corta.

UA-7 PERT.

Modelar un proyecto mediante la técnica indicada y poder obtener información relevante a efectos de la planificación y gerenciamiento de un proyecto.

UA-8 Teoría de colas.

Comprender y resolver un problema de optimización de procesos con fenómenos de espera, que permita ser modelado analíticamente.

8.1 Proceso de Fenómenos de espera.

8.2 Planteo del problema. Incógnitas y resolución.

8.3 Notación de Kendall.

8.4 Modelos clásicos de filas de espera.

8.5 Análisis económicos de los sistemas de filas de espera.

Evaluación final: El último día de clase se entregara una prueba de cinco problemas tipo. La misma será en la modalidad "open notes" y abarcara los principales conceptos tratados, dando oportunidad para su revisión y profundización por los alumnos.

17. Estrategia operacional-----128 h

Objetivo: Interpretar los objetivos del Nivel Estratégico Militar, para estar en condiciones de concebir planes y diseñar operaciones, articulando fines y medios, de manera que las acciones ejecutadas por el Nivel Táctico produzcan los efectos deseados por el Nivel Estratégico Militar.

Contenido:

UA-1 Definir la Estrategia Operacional como el nivel intermedio de conducción Militar, que vincula la Estrategia con la Táctica. Se analizarán otras denominaciones con las que suele ser identificada.

UA-2 Tratar la Estrategia Operacional, haciendo una disección de la Maniobra Estratégica Operacional, la que da el origen a este nivel de la conducción militar.

Definir las dos vertientes de la Estrategia Operacional.

Señalar el concepto de la conjuntos los objetivos estratégicos operacionales, objetivos estratégicos militares, y los esfuerzos.

18. Ejercicio de planificación Operacional-----40 h

Objetivo: Al finalizar el Curso, el Alumno será capaz de Aplicar los conocimientos adquiridos en cuanto a su desempeño en funciones de EM y Comando, en la toma de decisiones y asesoramiento al Nivel de Conducción Estratégico Militar y Operacional, enfrentándolos a una situación de crisis en un escenario conocido a fin de completar la preparación para el juego de guerra estratégico operacional.

19. Logística operacional-----40 h

Objetivo: Reconocer los componentes teóricos de la logística, con énfasis en la aplicación estratégico Operacional y táctica, mediante el proceso de planeo militar.

Contenido:

UA-1 Consideraciones logísticas. Describir la estructura y los conceptos fundamentales de la Logística.

UA-2 Logística pura.

UA-3 Logística aplicada. Describir la estructura y la clasificación de la Logística Aplicada.

UA-4 Logística operativa.

Describir las características y la clasificación de la Logística Operativa, el problema operativo y analizar el esquema del esfuerzo logístico operativo.

UA-5 El ciclo logístico.

Describir el Ciclo Logístico, sus fases, elementos y explicar la función del Comando en cada fase.

UA-6 Funciones logísticas.

Clasificar las funciones logísticas, describir sus funciones básicas y de desarrollo.

UA-7 Apoyo logístico móvil.

Describir capacidades y limitaciones del apoyo logístico móvil.

UA-8 El planeamiento logístico de alto nivel.

Describir factores y relaciones de la Logística de Alto Nivel.

UA-9 Planes logísticos de la armada.

Conferencia a cargo de la División Logística del Estado Mayor General.

UA-10 Planeamiento logístico de campaña.

Discutir los conceptos sobre los que se basa la Logística de campaña (conjunta en el teatro de operaciones- estratégico operacional).

UA-11 Planeamiento logístico operativo naval.

Discutir el propósito del Planeo Logístico con énfasis en la Apreciación Logística de la situación (ALS), Desarrollo del Plan Logístico (PDL), Anexo Logístico y Supervisión de la Acción planeada.

UA-12 Datos logísticos.

Introducir una forma de presentación y agrupación de datos logísticos.

20. Inteligencia Operacional-----40 h

Objetivo: Conocer las normas que rigen la Planificación de Inteligencia Operacional y el producto que debe la realice, en el ámbito Naval.

Contenido:

UA-1 Introducción a los conceptos de la Inteligencia Naval. Definir, Clasificar e indexar la inteligencia, Comprender sus

fundamentos, para así contribuir y apoyar eficazmente al Comandante en el proceso de toma de decisiones.

1.1 Definición de Inteligencia. (R1Pag. 1-2a la 1-7.)

1.1.1 Inteligencia por su cuerpo de conocimiento.

1.1.2 Inteligencia como organización.

1.1.3 Inteligencia como proceso del cuerpo de conocimiento.

1.2 Clasificación e indexación, Propósitos y Funciones de la Inteligencia Naval. (R1Pag. 1-7a la 1-16.) 1.2.1 Clasificación e indexación.

1.2.2 Propósitos de la Inteligencia Naval.

1.2.3 Funciones de la Inteligencia Naval.

1.3 Fundamentos de la Inteligencia Naval. (R1Pag. 2-1 a la 2-9)

1.2.1 Principios.

1.2.2 Atributos.

1.2.3 El Ciclo de Inteligencia.

1.4 Orientación de la Inteligencia. (R1Pag. 3-1 a la 3-10.)

1.4.1 Apoyo a las Operaciones.

1.4.2 Apoyo a la Planificación.

1.4.3 Apoyo al Comando y Control.

1.4.4 Tecnología.

1.4.5 Adiestramiento.

2.1 Comunidad de Inteligencia Nacional. (R7.)

2.1.1 Composición de la Comunidad de Inteligencia Nacional.

2.1.2 Actividad de Inteligencia Nacional y su Marco legal vigente.

2.2 Comunidad de Inteligencia Naval. (R2 PARTE IV Pag. 17-1 a la 17-4.)

2.2.1 Organización de la Inteligencia Naval.

2.2.2 Concepto del Sistema.

- 2.2.3 Agencia Central de Información.
- 2.2.4 Integración de los Sistemas de Inteligencia Naval.
- 3.1 El Ciclo de Inteligencia. (R 3Capítulo IPág. 1-6/
Capítulo IV Pág. 4-1)
 - 3.1.1Criterio
 - 3.1.2El Ciclo de Inteligencia.
 - 3.1.3 Colección.
 - 3.1.4 Proceso.
 - 3.1.5 Diseminación.
- 3.2 Plan de Colección. (R 4, R3 Capítulo IV Pág. 4-2 a la 4-5.).
 - 3.2.1Elementos Esenciales de Información (EEI).
 - 3.2.2Categorías de Colectores Potenciales de información para la Inteligencia.
 - 3.2.3 Registros de Indicios.
 - 3.2.4 Designación del Contexto temporal para la entrega de Información.
 - 3.2.5 Ordenes específicas para la colección.
- 3.3 Confección del plan de colección.(R 4)
 - 3.1.1 Confeccionar un Plan de Colección tabular.
- 4.1 Preparación de Inteligencia sobre el Área Operacional IPOE. (R6Pag. 109 a la 114).
 - 4.1.1 Introducción General.
 - 4.1.2 Paso I: Definir el Área de Operaciones.
 - 4.1.3 Paso II: Describir los efectos del Área Operacional.
 - 4.1.4 Paso III: Evaluar al Enemigo (Factor de Fuerzas).
 - 4.1.5 Paso IV: Elaborar los Cursos de Acción del Enemigo
- 4.2 Preparación de Calcos.(R 6-Pag. 115 a la 118).
 - 4.1.1 Plantillas Doctrinales.
 - 4.1.2 Descripción de Tácticas y Opciones del Enemigo.

- 4.1.3 Identificación de Blancos de Alto Valor (HVTs)
- 5.1 Apreciación de Inteligencia. (R6, R 5-Capitulo 4.10).
- 5.2.1 Misión.
- 5.2.2 Situación del Enemigo.
- 5.2.3 Capacidades Enemigas ECOAs.
- 5.2.4 Análisis de las Capacidades del Enemigo ECOAs.
- 5.2.5 Conclusiones.
- 6.1 Situación. (R 7)
 - 6.1.1 Características del Área de Operaciones.
 - 6.1.2 Hidrografía, Terreno, Climatología y Meteorología.
 - 6.1.3 Capacidades del Enemigo.
- 6.2 Misión y Concepto de las Operaciones de Inteligencia. ((R 7)
 - 6.2.1 Misión.
 - 6.2.2 Concepto de las Operaciones de Inteligencia.
- 6.3 Actividades de Inteligencia.(R 7)
 - 6.3.1 Planificación y Orientación.
- 6.4 Asignación de Tareas de Inteligencia.(R 7)
 - 6.4.1 Órdenes a las Unidades Subordinadas y de Apoyo.
 - 6.4.2 Pedidos a Medios Externos.
 - 6.4.3 Instrucciones de Coordinación.
 - 6.4.4 Cuidado de la inteligencia.

21. Doctrina y Política Naval-----08 h

Objetivo: Al finalizar la sesión, el Oficial Alumno deberá conocer la Directiva de Política Naval vigente, y ser capaz de explicar los conceptos de Poder Naval y Poder Marítimo (y su relación con los Intereses Marítimos), y la importancia que estos tienen para alcanzar o mantener los Objetivos

Estratégicos Nacionales de un Estado Marítimo como lo es la República Oriental del Uruguay.

22. Ejercicio de aplicación del área de gestión-----40 h

Objetivo: El alumno será capaz de resolver y presentar una solución a un tema o problema de actualidad de la Armada Nacional en un breve plazo, utilizando la herramienta que haya aprendido durante el CEM y que mejor se ajuste a dicha situación.

23. Operaciones-----40 h

Objetivo: Comprender las características principales de las Operaciones navales que le son asignadas a la Armada Nacional, pudiendo ser capaz al finalizar la misma de Identificar, discutir, analizar y/o tomar decisiones referentes a objetivos estratégicos.

24. Comando y Control-----32 h

Objetivo: Comprender el ejercicio de la autoridad y dirección de parte del Comandante Naval, al que se le asignaron y subordinaron fuerzas navales o conjuntas para el cumplimiento de una misión.

Contenido:

UA-1 Definir la Guerra de Comando y Control (C2W), diferenciándola de las funciones de Comando y Control táctico y operativo de un comandante de teatro. Presentar una visión de la C2W desde el fenómeno denominado "La aceleración de la historia".

Se comparará, mediante una breve reseña, la evolución de las diferentes formas de la guerra desde sus inicios en la época agrícola, hasta los combates actuales, (se empleara para explicarlo, la teoría formulada por Alvin Toffler sobre las diferentes olas de las civilizaciones).

Definir e identificar los elementos de la C2W, distinguiéndolos tras el estudio de casos históricos.

UA-2 Enumerar las dificultades que enfrenta un comandante para conducir eficazmente a sus hombres y medios, en las dimensiones Tiempo, Masa, y Espacio, dentro de un teatro de operaciones moderno.

Identificar la C2W, como la parte militar de la Guerra de la Información (IW) .

Enumerar los pasos del ciclo de toma de decisiones O.O.D.A, e identificar los modelos de sistemas de Comando y Control.

UA-3 Identificar de las operaciones componentes de la Guerra del Golfo: DesertShieldInstantThunderDesertStormDesertSword. Se definirá de qué manera las Fuerzas de la Coalición, encabezadas por los Estados Unidos, conociendo la importancia de lo expresado en la Unidad de Aprendizaje Nro 2, planificaron y ejecutaron operaciones de combate, privando a la autoridad iraquí, del uso de sus sistemas C4I, asegurando la operatividad de los propios y poniendo en práctica la Guerra de Comando y Control (C2W). (Como corolario de lo expuesto, se efectuará un resumen de las operaciones de C2W ofensivas y defensivas llevadas a cabo durante esta guerra y las conclusiones a las que se puede arribar en función de sus resultados).

UA-4 Identificar y enumerar conclusiones de la guerra del Golfo Pérsico para C2W, en el nivel táctico, operacional y estratégico Presentación oral de los alumnos referida a un tema a seleccionar.

25. Organización y procedimiento de Estado Mayor-----160 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de aplicar las técnicas del proceso de planificación militar para las resoluciones de problemas militares operativos y enunciar la estructura orgánica, y las funciones de las diferentes divisiones, de un Estado Mayor Naval.

26. Estudio de Estado Mayor II-----16 h

Objetivo: Ser capaz de realizar un E.E.M integrando un grupo de trabajo designado para ello. Confeccionar un I.E.E.M completo. Comprender la importancia E.E.M. como un documento que aporta a la construcción de conocimiento de la organización.

27. Planificación operacional-----60 h

Objetivo: Al finalizar el Curso, el Alumno será capaz de Aplicar las técnicas del Proceso de Planificación Militar para la resolución de Problemas a Nivel Operacional en forma coordinada e integrada entre los miembros de un Estado Mayor Naval o Conjunto y producir la documentación correspondiente para emitir una directiva en dicho nivel.

Nombre del Curso: CO-07B Módulo Conjunto ESMADÉ.

Objetivo: El alumno será capaz de participar en un ejercicio de planificación conjunta a nivel estratégico operacional y adquirir el conocimiento de la doctrina de empleo de las diferentes fuerzas.

Asignatura:

1. Doctrina Conjunta-----120 h

Objetivo: El alumno será capaz de participar en un ejercicio de planificación conjunta a nivel estratégico operacional y adquirir el conocimiento de la doctrina de empleo de las diferentes fuerzas.-

Nombre del Curso: CO-09 Curso Superior de Estrategia Naval.

Carga Horaria: 552 horas.

Objetivo: El Propósito del Curso será el de completar la capacitación de los Oficiales Superiores para funciones de asesoramiento estratégico de alto Nivel, en las áreas de estrategia militar y estrategia política.-

Asignaturas:

1. Intereses Marítimos-----08 h

Contenido:

MÓDULO 1:

UA-1 Los términos comerciales.

UA-2 Los seguros en el comercio internacional.

UA-3 Los medios internacionales de pago.

UA-4 Documentación en el comercio internacional.

UA-5 El financiamiento del comercio internacional.

UA-6 Los aspectos cambiarios.

MÓDULO 2:

UA-7 Comercio internacional, gestión logística y transporte.

UA-8 El transporte.

UA-9 Estructura de los servicios de transporte internacional y transporte marítimo.

MÓDULO 3

UA-10 Evolución del transporte marítimo.

UA-11 El marco institucional del transporte marítimo.

UA-12 Demanda, oferta y estructura del flete marítimo.

UA-13 Tendencia de la actividad naviera mundial.

2. Relaciones internacionales-----40 h

3. Trabajo de Investigación-----100 h

4. Poder Naval.-----120 h

5. Economía Política-----120 h

6. Inteligencia Militar Estratégica-----32 h

Objetivo: Elaborar y mantener una metodología de análisis de Inteligencia estratégica aplicable a las necesidades de la Armada Nacional

7. Metodología de la Resolución Estratégica-----120 h

Objetivo: Desarrollar un modelo teórico y un modelo práctico orientado a la apreciación y resolución estratégica de

conflictos. (Niveles de Decisión, Conducción, conceptos, teoría y metodología).-

8. Conferencias-----12 h

Nombre del Curso: CO-01 Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío.-

Carga Horaria: 876 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y grado.

Nombre del Curso: CO-01 A Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío - (Modulo común a todos los cuerpos)

Carga Horaria: 336 horas.

Asignaturas:

1. Competencia de Comunicación para TTNN-----16 h

Objetivo: Comprender la teoría de la comunicación humana y como construir un mensaje de acuerdo a un jefe de departamento.

Contenido:

UA-1 Defina el concepto de oratoria. Identificar, explicar y definir los elementos que conforman el esqueleto de una pieza oral o escrita.

UA-2 Explicar la preparación de una pieza oral y/o escrita.

UA-3 Identificar los momentos de su preparación. Diagramar una pieza escrita y analizar la misma. Identificar y definir los componentes que integran el decálogo del orador.

2. Historia Naval para TTNN-----16 h

Objetivo: Fundamentar la actuación de los Oficiales a partir de la comprensión de aspectos históricos militares y navales más significativo respecto al empleo de medios y en particular su conducción.

Contenido:

UA-1 Nociones Preliminares.

- Importancia y elementos de la Historia Naval General Universal y de la Historia Naval Nacional,
- Prehistoria.
- Poblamiento de América.
- Teoría de oleadas del Pacífico y del Atlántico.
- Indios Canoeros del Territorio de la Antigua

UA-2 Banda Oriental del Río de la Plata y del Río Uruguay y sus conexiones.

UA-3 Estado de los conocimientos náuticos en la Europa del Siglo XV.

- Evolución de la navegación en el Norte y en el Mediterráneo y conjunción de estructuras navieras, Técnicas y tácticas bélicas de la época.
- La artillería.
- La Navegación oceánica.

3. Inglés para TTNN-----28 h

Objetivo: Contribuir a un adecuado manejo del Inglés para resolver situaciones técnicas y operativas.

Contenido:

UA-1 Revisar tiempos verbales (Presente Continuo, Presente Simple, Futuro del "going to") en sus formas afirmativas, negativas e interrogativa. Identificar los Pronombres personales (sujeto, objeto, posesivos).

UA-2 Señalar las diferencias entre verbos regulares e irregulares en el pasado. Pasado Simple, pasado continuo, presente perfecto simple y continuo, pasado perfecto.

Introducir el futuro simple.

UA-3 Introducir los distintos tipos de adverbios: regulares, irregulares, de frecuencia, de manera, indefinidos, definidos, etc. Y relacionarlos con los distintos tiempos verbales.

UA-4 Identificar los "verbos Modales" y señalar sus diferencias en el uso de los mismos, (can could, used to, may, might, would, shall, should, etc).

4. Logística para TTNN-----20 h

Objetivo: Comprender los aspectos teóricos de la Logística Militar y su aplicación para la determinación de necesidades Logísticas.

Contenido:

UA-1 Ubicar a la Logística en la historia. Comentar las diferentes definiciones de la misma. Analizar la clasificación.

UA-2 Clasificar la Logística según la Naturaleza de su contenido. Analizar los principios logística y el ciclo logístico.

UA-3 Analizar los componentes y funcionamiento del Ciclo Logístico Operativo.

UA-4 Analizar los Elementos Funcionales Logísticos.

UA-5 Evaluar.

5. Prevención de la Contaminación Marina para TTNN-----16 h

Objetivo: Conocer la aplicación la Legislación Vigente a fin de prevenir y reprimir actos contaminantes.

Contenido:

UA-1 Tomar conocimiento del Convenio MARPOL 73/78.

UA-2 Conocer las Reglas existentes para prevenir la contaminación por hidrocarburos.

UA-3 Conocer las Reglas para prevenir la contaminación por sustancias nocivas.

UA-4 Conocer las Reglas para prevenir la contaminación por sustancias perjudiciales.

UA-5 Conocer las Reglas para prevenir la contaminación por Aguas sucias.

UA-6 Conocer las Reglas para prevenir la contaminación por Basuras.

UA-7 Conocer las Reglas para prevenir la contaminación atmosférica.

UA-8 Evaluación del Curso.

6. Sistemas Informáticos de Apoyo en la Armada Nacional--16 h

Objetivo: Conocer los sistemas informáticos de la Armada, reconocer las amenazas inherentes al empleo de tecnologías IT. Conocer Marco Legal existente. Brindar herramientas para aplicación.

Contenido:

UA-1 Sistemas Operativos. Brindar conceptos sobre sistemas operativos y aplicaciones 2hs. Diferenciación de conceptos, elección de la solución más adecuada para cada escenario.

1.1 Sistemas Operativos, sus diferencias, ventajas y desventajas, sistemas adoptados.

1.2 Aplicaciones Informáticas. Conceptos sobre plataformas, accesibilidad, gestión de acceso, unicidad.

UA-2 Red de Informática Naval. REINA Concepto y Uso. Procedimientos para sacar provecho de la REINA y su infraestructura.

2.1 Redes de datos. Topologías, Capas, Implementaciones.

2.2 Red de Informática Naval. Alcance composición, perspectivas de futuro, FODA.

2.3 Aplicaciones en la REINA. Personal, Gestión, Presupuesto, Aplicaciones de apoyo a la Flota

UA-3 Integración de Sistemas. Conceptos TI.

Identificación de sistemas a ser integrados.

3.1 Tendencias, integración de sistemas distribuidos, movilidad.

UA-4 Ciber amenazas. Conflictos y crímenes en el ciberespacio, defensa. 2 hs. Identificación de amenazas, preparación e implementación de defensas.

4.1 Ciber espacio, Ciber crimen, Ciber conflictos, trampas, aislaciones, anonimato.

4.2 Asimetría entre defensa y ataque, desaparición de límites geopolíticos convencionales.

4.3 Anticipación, prevención, reacción, marco legal, capacidades, necesidades.

UA-5 Bases de Datos. Concientizar sobre la importancia de las BD. 1hs. Identificación de la unicidad, e integridad referencial de una BD.

5.1 A través de un ejemplo práctico de acceso a una Base de Datos para obtener información en tiempo real, el alumno tendrá un concepto claro de las ventajas de capacitarse en el uso de herramientas informáticas y de la conveniencia de que los usuarios finales apliquen estas herramientas sobre la Red de informática Naval.

7. Inteligencia para TTNN -----12 h

Objetivo: Comprender la relación entre la Inteligencia Naval y las actividades diarias de sus actividades.

Contenido:

UA-1 Identificar oralmente el grado de conocimiento de la materia. Intercambio de opiniones y experiencias afines al tema e identificación de unidades donde prestan servicios los alumnos en forma individual. Introducir al educando en el tema a desarrollar y Sistema de Inteligencia Militar actual a nivel Ministerio de Defensa Nacional.

UA-2 Definir términos relativos a la Inteligencia, su naturaleza, conocimiento y partes componentes, el factor tiempo como clasificación y el uso como conocimiento, organización y producción.

UA-3 Definir el criterio de la Inteligencia, el ciclo y sus pasos, colección (EEI, indicios, plan de colección), el proceso (registro, evaluación y análisis) y diseminación (criterios y documentos).

UA-4 Señalar y actualizar los conocimientos del educando sobre el funcionamiento del Sistema de Inteligencia Naval, actualmente.

UA-5 Realizar una evaluación escrita de aplicación de las UUAA INT- 1, 2 y 3.

UA-6 Discutir en la modalidad de Foro la evaluación escrita, sus resultados y finalización del curso.

8. Doctrina Naval para TTNN.-----16 h

Objetivo: Comprender la Directiva de Política Naval vigente, aplicando los conceptos doctrinales, como forma de orientar los parámetros de conducta y acción del Oficial Subalterno, con su sentido de propósito y dirección institucional común, en pos de alcanzar los Objetivos Estratégicos de la Armada

Contenido:

UA-1 Discusión, crítica y explicación de la Doctrina de la Armada.

Evaluación.

9. Liderazgo para TTNN.-----20 h

Objetivo: Comprender los conceptos de conducción y liderazgo en condiciones de ejercerlos como Jefe de Departamento.

Contenido:

UA-1 Introducción.

Trabajar sobre Liderazgo en la Armada Nacional.

UA-2 Conceptos Básicos sobre Conducción y Liderazgo.

2.1 El liderazgo en la Conducción Naval.

2.2 Delegación.

2.3 Comunicación.

2.4 Motivación.

2.5 Toma de Decisiones.

UA-3 Desarrollo teórico del Modelo de Liderazgo Naval.

3.1 Porque un Modelo de Liderazgo Naval.

3.2 Bases que lo sustentan.

3.3 Como se desarrolla.

3.4 Componentes.

10. Derecho Internacional Público para TTNN-----32 h

Objetivo: Conocer los aspectos básicos del Derecho Internacional Público, especialmente en su aplicación operativas en aguas de jurisdicción nacional, así como introducir al Oficial en el derecho al empleo de la fuerza, el mantenimiento de la paz y el marco jurídico aplicable a los conflictos armados.

11. Procedimiento administrativo del Estado y Abastecimiento para TTNN-----28 h

Objetivo: Comprender los conceptos básicos al proceso administrativo del Estado, así como su rol como Jefe de Departamento a nivel de área de abastecimiento.

13. Seguridad Operativa-----12 h

Objetivo: Conocer y concientizar a los Alumnos sobre las políticas de Seguridad Operativa, su importancia y aplicar el concepto de que la Seguridad Operativa es responsabilidad y contribución de todos los integrantes de la Unidad

Contenido:

UA-1 Objetivo.

1.1 Planes y Programas de la Seguridad Operativa.

2.1 Prevención de Accidentes.

3.1 Adiestramiento.

4.1 Investigación de accidentes y estudio de casos..

14. Organización para TTNN-----08 h

Objetivo: Describir y comprender a la Armada como organización, desde la actual perspectiva de gestión.-

Contenido:

UA-1 Principios básicos de organización.

Objetivo: Comprender los principios básicos de la organización.

1.1 Principios generales.

1.2 Principios básicos: cometidos homogéneos; unidad de mando; amplitud de control y delegación de autoridad.

1.3 Grupos de Trabajo.

UA-2 Estructura orgánica.

Objetivo: Interpretar y confeccionar un organigrama.

2.1 La Organización Lineal.

2.2 La Organización Lineal y de Estado Mayor.

2.3 La Organización Funcional.

2.4 Organizaciones Compuestas.

2.5 Propósito de los organigramas.

2.6 Precauciones en el uso e interpretación de los organigramas.

2.7 Gráfico para el análisis de responsabilidad.

2.8 Precauciones al usar gráficos de análisis de responsabilidad.

UA-3 Guías funcionales.

Objetivo: Interpretar y redactar una guía funcional.

- 3.1 Elementos de una Guía Funcional.
- 3.2 Preparación de una guía funcional.
- 3.3 Consideraciones de estilo

15. Gestión de Mantenimiento I-----20 h

Objetivo: Conocer el Marco Teórico e institucional de la función Logística Mantenimiento, y su aplicación al material de la Armada.

16. Gestión del Capital Humano -----24 h

Objetivo: Estandarizar el conocimiento del Oficial acerca del Estado del Arte de los Sistemas de Armas Navales, de Información y Detección y su aplicación en las Operaciones Navales en y sobre la superficie.

Contenido:

UA-1 Distinguir las diferencias entre Administración de Personal y Gestión de los Recursos Humanos.

Describir las diversas concepciones del hombre en el trabajo y su vinculación con los diferentes estilos de gestión y tipos de organización.

UA-2 Explicar los conceptos de política y política de personal.

Describir las características de las políticas de personal y sus diferentes enfoques.

UA-3 Describir los componentes del ciclo de los recursos humanos.

UA-4 Explicar el concepto de la planificación, definición de objetivos y sus aplicaciones.

Reconocer la importancia de la planificación estratégica.

UA-5 Distinguir las diferencias entre puesto de trabajo y cargo.

Reconocer la importancia del análisis y descripción de puestos de trabajo.

UA-6 Describir el concepto de reclutamiento y selección de personal.

Describir sus distintas técnicas y modalidades.

UA-7 Reconocer los objetivos y la importancia de la capacitación y entrenamiento del personal.

Describir métodos y procedimientos.

UA-8 Reconocer el valor de los cargos.

Describir distintos métodos de evaluación.

UA-9 Reconocer la importancia de la evaluación de desempeño.

Describir distintos métodos de evaluación.

UA-10 Definir el concepto de plan de carrera.

Identificar diferentes sistemas de promoción.

Reconocer los distintos aspectos vinculados al traslado y reubicación del personal.

UA-11 Explicar el concepto de la remuneración.

Describir distintos sistemas.

UA-12 Reconocer la importancia y la finalidad de la auditoría de los recursos humanos.

Identificar distintas técnicas de auditoría.

UA-13 Análisis y resolución de casos sobre la gestión de los recursos humanos.

17. Proceso de Planificación Militar Abreviado-----24 h

Objetivo: Al analizar el curso el alumno será capaz de comprender y aplicar la Metodología de la Armada para la planificación de Operaciones Militares en forma abreviada.

Contenido:

UA-1 Conocer las categorías de Problemas Militares. Descubrir las fases del proceso de Planeamiento Militar y los pasos correspondientes.

UA-2 Interpretar la información contenida en la Directiva. Conocer y comprender los principios de la Derivación de la misión del superior. Conocer los diferentes tipos de directivas reglamentarias en la Armada.

UA-3 Conocer y comprender el proceso de Planificación Militar Abreviado, sus pasos y alcance de cada uno.

UA-4 Ejecutar ejercicios prácticos siguiendo la Metodología de Planificación Militar Abreviado.

18. Competencias de Gestión para TTNN-----28 h

Objetivo: Contribuir a su desempeño como Jefes de Departamento a partir del desarrollo de competencias en materia de Gestión y resolución de problemas administrativos.

Contenido:

UA-1 Introducción al curso.

Interpretar las tareas y responsabilidades en materia de gestión asociadas a un Jefe de Departamento, identificando tipos de problemas y potenciales herramientas para resolverlos.

Nombre del Curso: CO-01 B Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío - (Modulo para Cuerpo General).

Carga Horaria. 124 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y Grado.

Asignaturas:

1. Sistemas de Armas Navales-----28 h

Objetivo: Estandarizar el conocimiento del Oficial acerca del Arte de los Sistemas de Armas Navales, de información, de detección y su aplicación en las Operaciones Navales en y sobre la superficie

Contenido:

UA-1 Sistemas de Armas Navales. Introducción a un sistema de mando y control típico. Funciones y capacidades de sistemas integrados de detección, C3 y armas.

UA-2 Proyectos de Mando y control, y sistemas de Armas Nacionales.

UA-3 Análisis de una plataforma aérea, submarina o de superficie.

2. Operaciones que no son de Combate-----32 h

Objetivo: Comprender los fundamentos y normas aplicables a las operaciones de Control de Aguas Jurisdiccionales, Búsqueda y Rescate a nivel internacional y nacional.

Contenido:

UA-1 Operaciones de Control de Aguas Jurisdiccionales.

1.1 Definir la Misión de la Armada Nacional, sus Objetivos Permanentes y la Misión del Comando de la Flota.

1.2 Reconocer el Marco Legal que rigen el CAJ.

1.3 Reconocer las infracciones más frecuentes.

1.4 Definir y reconocer la Organización Operativa.

1.5 Definir que es una Visita y Presa, reconocer los requisitos para detener y visitar un buque, los procedimientos a seguir, y como está compuesta una dotación de Visita y Presa.

UA-2 Operaciones de Búsqueda y Rescate en el Mar SAR.

2.1 Definir Operaciones SAR, reconocer los componentes del Sistema SAR, la Organización del Sistema Mundial SAR, Regional y Nacional, la Organización del Centro Coordinador de Búsqueda y Rescate en el Mar, el Centro Coordinador Aéreo y el Servicio Nacional de Búsqueda y Salvamento.- Reconocer el Plan Nacional SAR Marítimo.

2.2 Reconocer las normativas básicas que rigen las Operaciones SAR, a nivel Internacional y Nacional.

2.3 Reconocer los diferentes recursos con que cuenta el Sistema SAR, su clasificación, capacidades y limitaciones.

2.4 Reconocer las diferentes funciones y responsabilidades de los integrantes del Sistema SAR.

2.5 Reconocer las etapas de las Operaciones SAR, las fases de un Incidente SAR.

2.6 Reconocer los diferentes métodos de comunicaciones de emergencia, el Sistema Mundial de Socorro y Seguridad Marítimo, y su estatus al momento.

2.7 Reconocer la planificación y evaluación de una Búsqueda, sus técnicas, la selección de los medios y equipos a utilizar, evaluación de los métodos de búsqueda, la planificación en el Lugar del Siniestro.- Utilización del GDOC.

2.8 Reconocer la planificación del rescate, el transporte y entrega de los sobrevivientes, la disposición de los cadáveres (aspectos legales), el rescate en la escena.

2.9 Reconocer cuando concluir, suspender o continuar una Operación SAR.

2.10 Identificar la documentación básica a elaborar durante y después de un incidente SAR.

3. Procedimiento Operativo Normal de la Autoridad Marítima---
-----24 h

Objetivo: Comprender los Procedimientos que se aplican en las funciones como Autoridad Marítima.

4. Técnicas de Investigación de Accidentes Marítimos para TTNN-----
-----24 h

Objetivo: Comprender los principales aspectos asociados a la investigación de accidentes marítimos y las herramientas son uso.

5. Aplicación de la legislación marítima en aguas jurisdiccionales para TTNN-----
-----16 h

Objetivo: Brindarle al personal superior el conocimiento de aquellas normas básicas del orden jurídico nacional que regulan la navegación y la actuación de algunos de los profesionales del ámbito marítimo. Se busca que el alumno tenga una visión de alguna de las normas jurídicas que deberá aplicar durante su desempeño como Autoridad Marítima.

Contenido:

UA-1 Conceptos básicos para la aplicación de normas jurídicas.

1.1 Nociones básicas de ciertos conceptos jurídicos: derecho positivo, principio de especialidad, distinción entre ámbito de aplicación de las normas de derecho penal y las normas de derecho administrativo, interpretación del derecho.

UA-2 Sistema de control de tráfico marítimo.

1.1 Decreto 77/997 Información Marítima Publicada.

UA-3 Practicaje nacional.

1.1 Decreto 308/986 Reglamento general de prácticos.

1.2 Decreto 35/978 Reglamento de disciplina de los prácticos.

UA-4 Navegación por el Canal Martín García.

1.1 Reglamento de Uso y Navegación del Canal Martín García (2013)

UA-5 Instrumento de regulación de la Prefectura Nacional Naval.

1.1 Mención de las principales Disposiciones Marítimas que regulan la seguridad de la navegación.

Nombre del Curso: CO-01 C Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío - (Módulo para Cuerpo de Ingenieros de Máquinas y Electricidad)

Carga Horaria. 104 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y Grado.

Asignaturas:

1. Gestión de Maquinas-----24 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de planificar, desarrollar, comparar y realimentar las actividades del Departamento de Maquinas de un buque de la Armada Nacional.

Contenido:

UA-1 Describir los objetivos del curso. Definir los términos gestión, gestionar, control de gestión, organización y proceso.

UA-2 Definir el ciclo de Deming. Identificar trabajo administrativo y trabajo operativo. Interpretar y ejemplificar los conceptos de liderazgo, planificación, ejecución, revisión y Realimentación.

UA-3 Definir organización y autoridad. Ejemplificar los siguientes términos: circuitos de autoridad, canales de contacto, uso eficaz de la autoridad, delegación de responsabilidades. Desarrollar el sistema de trabajo colectivo.

UA-4 Interpretar la documentación del Departamento de Máquinas.

2. Reparación y Alistamiento de Buques para TTNN-----28 h

Objetivo: Comprender las técnicas de reparaciones navales a flote y en casco, características y capacidades de las maquinas, herramientas asociadas y criterios de alistamiento.

Contenido:

UA-1 Definición de tipos de inspección y plazos de realización. Deberá explicar los tipos de trabajos de mantenimiento que se deben realizar a bordo de los buques. Al finalizar esta Unidad será capaz de clasificar los mantenimientos según sean en dique, a flote, reparaciones mayores y de emergencia.

UA-2 Tareas de mantenimiento en dique. Deberá explicar los trabajos que obligatoriamente deben ser realizados en una estadía rutinaria de un buque en dique. Al finalizar esta Unidad será capaz de listar dichos trabajos y evaluarlos bajo diferentes formas.

UA-3 Tratamiento de superficies. Deberá explicar cómo deben ser evaluados y realizados los trabajos referentes a tratamiento de superficie. Al finalizar esta Unidad será capaz de indicar los métodos, grados y control en la preparación de las superficies.

UA-4 Inspección de cascos en dique. Deberá explicar cómo deben llevarse a cabo la estructura y chapas del forro del casco. Al finalizar esta Unidad será capaz de identificar el tipo de defectos en cascos y estructuras, así como recomendar las reparaciones a ser efectuadas.

UA-5 Protección catódica. Deberá explicar los tipos de protección catódica y la importancia de esta para la obra viva. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar el estado de la Protección Catódica instalada y re calcular un nuevo plan.

UA-6 Líneas de ejes y timones. Deberá explicar la importancia de la inspección de ejes y timones en los tiempos adecuados. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar el estado de la línea de ejes y timones así como recomendar las reparaciones adecuadas.

UA-7 Ensayos no destructivos. Deberá explicar los ensayos destructivos y no destructivos que pueden ser empleados para la evaluación del estado de un buque. Al finalizar esta Unidad será capaz de determinar tipos de ensayos a ser realizados en cada uno de los elementos del buque.

UA-8 Hélices. Deberá explicar que inspecciones deben ser realizadas en las hélices de los buques. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar el estado de estas y recomendar las reparaciones a ser efectuadas.

UA-9 Válvulas de fondo. Deberá explicar la importancia de un adecuado mantenimiento de las válvulas de las tomas de fondo. Al finalizar esta unidad será capaz de determinar los trabajos que deben ser realizados en estas así como las pruebas para su aceptación.

UA-10 Elementos de cubierta. Deberá explicar cuáles son los elementos de cubierta que deben ser inspeccionados en una entrada rutinaria a dique. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar y recomendar las reparaciones de los diferentes elementos de cubierta.

UA-11 Sensores del casco. Deberá explicar cuáles son los sensores del casco que deben ser inspeccionados en una entrada rutinaria a dique. Al finalizar esta Unidad será capaz de evaluar y recomendar las reparaciones de los sensores del casco.

UA-12 Maquinaria específica de diques. Deberá a través de la visita a las instalaciones de un dique identificar las diferentes maquinarias que se encuentran en el mismo. Al finalizar esta Unidad será capaz de identificar la maquinaria existente en un dique y cuál es el uso específico en la reparación naval.

3. Gestión de Mantenimiento II-----28 h

Objetivo: Comprender los principales aspectos asociados a la investigación de accidentes marítimos y las herramientas en uso.

Contenido:

UA-1 Índices de gestión de mantenimiento, control del mantenimiento por medio de índices, índices de gestión de equipos, índices de gestión de costos, índices de gestión de mano de obra. Reportes gerenciales.

UA-2 Optimización del mantenimiento, últimos enfoques del mantenimiento, RCM, TPM y las 5S. Mantenimiento estratégico y de oportunidad.

UA-3 Tercerización del mantenimiento, necesidad de tercerización, distorsiones para la organización. Asociaciones y cauterizaciones.

UA-4 Software de mantenimiento, diferentes ofertas de software, requisitos y cuidados en la elección e instauración de un software de mantenimiento.

UA-5 Sistemas expertos de mantenimiento, concepto de sistema experto infraestructura informática necesaria, aplicaciones.

4. Técnicas de Investigación de Accidentes Marítimos para TTNN-----24 h

Objetivo: Comprender los principales aspectos asociados a la investigación de accidentes marítimos y las herramientas son uso.

Nombre del Curso: CO-01 D Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío.- (Módulo para Cuerpo de Aprovisionamiento y Administración)

Carga Horaria. 40 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y Grado.

Asignatura:

1. Gestión Financiera para TTNN.-----40 h

Objetivo. Comprender los distintos procesos de contratación del Estado y su marco jurídico vigente aplicado a la Armada Nacional.

Contenido:

UA-1 Introducción a la Gestión Financiera.

1.1 Conocer las generalidades y definiciones del sector público y de la Armada Nacional en particular.

1.2 Hacienda Pública. Concepto y Características.

1.3 Clasificación de Bienes públicos.

UA-2 La Gestión Económica Financiera de la Armada .

2.1 Concepto de Planificación (su importancia en las Compras Estatales).

2.2 Concepto de Presupuesto Público.

2.3 Concepto de PLANGEN.

UA-3 Ingresos y Egresos Públicos - Fuentes de Financiamiento.

3.1 Concepto de Ingresos y Egresos.

3.2 Distintas Fuentes de Financiamiento.

3.3 El Crédito en la normativa Uruguaya.

UA-4 Desarrollo de la Gestión Pública .

4.1 Concepto del Gasto Público.

4.2 Clasificación.

4.2.1 De acuerdo al origen de la autorización.

4.2.2 Por el carácter del uso del crédito abierto para los mismos.

4.2.3 - Por la caducidad del crédito que los atiende.

4.2.4 - Según su financiación.

4.3 El Proceso del Gasto Público.

4.3.1 - Punto de partida del proceso del gasto.

4.3.2 - Las etapas del proceso del gasto (Afectación, Compromiso, Obligación y Pago).

4.3.3 - Responsabilidades durante el proceso del gasto.

4.4 La contratación y administración de bienes y servicios no personales.

4.4.1 - Principios que regulan las contrataciones del Estado.

4.4.2 - Clasificación de las compras estatales (Compra Directa, Licitación Abreviada, Licitación Pública y Compras Directas por Excepción).

- 4.4.3-Pliego de Condiciones Generales.
- 4.4.4-Pliego de Condiciones Particulares.
- 4.4.5-Invitaciones y Publicaciones.
- 4.4.6-Recepción de Ofertas.
- 4.4.7-Apertura y Garantía de Mantenimiento de Ofertas.
- 4.4.8- Informe de la Comisión Asesora de Adjudicaciones (CAAAN).
- 4.4.9-Resolución Adjudicación.
- 4.5 Regímenes y Procedimientos de Contrataciones Especiales.
- 4.5.1-UCAA 4.5.2-UCAMAE.
- 4.6 Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF) Y Sistema de Compras Estatales (SICE).

Nombre del Curso: CO-01 E Curso de Pasaje de Grado de Alféreces de Navío para Tenientes de Navío -(Módulo para Cuerpo de Prefectura)

Carga Horaria. 128 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Subalternos de la Armada para su futuro desempeño en funciones de carácter operativo, de administración y de asesoramiento propias de su Cuerpo y Grado.

Asignaturas:

1. Derecho Aduanero-----16 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender la Legislación Nacional Aduanera para su aplicación en el ámbito marítimo.

Contenido:

UA-1 Definir los principios generales que regulan el Derecho Aduanero Uruguayo. Identificar la renta fiscal y distinguir los diversos Organismos Recaudadores. Definir la organización, cometidos y funcionamiento de la Dirección Nacional de Aduanas. Señalar los caracteres del Derecho Tributario y Aduanero y señalar sus diferencias.

UA-2 Definir los caracteres principales de las normas internacionales. Identificar los principios fundamentales del Tratado de Asunción.

MERCOSUR, señalar las características básicas de una unión aduanera. Diferenciar diversos sistemas de integración vigentes en el resto del mundo.

UA-3 Definir los diversos Regímenes Aduaneros Especiales y señalar sus características. Comparar y diferenciar los regímenes de entrada de mercaderías, equipajes y automóviles.

UA-4 Identificar las diversas infracciones previstas en la Legislación Aduanera, diferenciar sus caracteres principales y resolver eventuales situaciones informacionales aplicando la normativa vigente.

UA-5 Identificar las diversas etapas del procedimiento infracción aduanero. Distinguir los diversos órganos jurisdiccionales y su competencia en materia aduanera. Señalar el ámbito jurisdiccional de actuación de cada uno de ellos.

2. Derecho Laboral Marítimo-----16 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno conocerá las principales normas del Derecho Marítimo que regulan la actividad y a sus actores.

Contenido:

UA-1 Conceptos y caracteres del Derecho Laboral.

- 1.1 Características del Trabajo.
- 1.2 Características del Trabajador.
- 1.3 Características del Empleador.
- 1.4 Fuentes del Derecho del Trabajo.
- 1.5 Principios del Derecho del Trabajo.

UA-2 Conceptos de Derecho Marítimo.

UA-3 Gente de Mar.

- 3.1 Dueños.
- 3.2 Armadores.
- 3.3 Capitanes.
- 3.4 Pilotos.
- 3.5 Prácticos.
 - 3.5.1 Funciones.
 - 3.5.2 Obligaciones.
 - 3.5.3 Ingreso a la función.

3. Aplicación de la Legislación Marítima en Aguas Jurisdiccionales para TTNN-----16 h

Objetivo: Brindarle al personal superior el conocimiento de aquellas normas básicas del orden jurídico nacional que regulan la navegación y la actuación de algunos de los profesionales del ámbito marítimo. Se busca que el alumno tenga una visión de alguna de las normas jurídicas que deberá aplicar durante su desempeño como Autoridad Marítima.

Contenido:

UA-1 Conceptos básicos para la aplicación de normas jurídicas.

1.1 Nociones básicas de ciertos conceptos jurídicos: derecho positivo, principio de especialidad, distinción entre ámbito de aplicación de las normas de derecho penal y las normas de derecho administrativo, interpretación del derecho.

UA-2 Sistema de control de tráfico marítimo.

1.1 Decreto 77/997 Información Marítima Publicada.

UA-3 Practicaje nacional.

1.1 Decreto 308/986 Reglamento general de prácticos.

1.2 Decreto 35/978 Reglamento de disciplina de los prácticos.

UA-4 Navegación por el Canal Martín García.

1.1 Reglamento de Uso y Navegación del Canal Martín García (2013)

UA-5 Instrumento de regulación de la Prefectura Nacional Naval.

1.1 Mención de las principales Disposiciones Marítimas que regulan la seguridad de la navegación.

4. Técnicas de Investigación de Accidentes Marítimos para

TTNN- -----24 h

Objetivo: Comprender los principales aspectos asociados a la investigación de accidentes marítimos y las herramientas son uso.

5. Procedimiento Operativo Normal de la Autoridad Marítima --
-----24 h

Objetivo: Comprender los Procedimientos que se aplican en las funciones como Autoridad Marítima

6. Operaciones que no son de Combate-----32 h

Objetivo: Comprender los fundamentos y normas aplicables a las operaciones de Control de Aguas Jurisdiccionales, Búsqueda y Rescate a nivel internacional y nacional.

Contenido:

UA-1Operaciones de Control de Aguas Jurisdiccionales

1.1 Definir la Misión de la Armada Nacional, sus Objetivos Permanentes y la Misión del Comando de la Flota.

1.2 Reconocer el Marco Legal que rigen el CAJ.

1.3 Reconocer las infracciones más frecuentes.

1.4 Definir y reconocer la Organización Operativa.

1.5 Definir que es una Visita y Presa, reconocer los requisitos para detener y visitar un buque, los procedimientos a seguir, y como está compuesta una dotación de Visita y Presa.

UA-2Operaciones de Búsqueda y Rescate en el Mar SAR.

2.1 Definir Operaciones SAR, reconocer los componentes del Sistema SAR, la Organización del Sistema Mundial SAR, Regional y Nacional, la Organización del Centro Coordinador de Búsqueda y Rescate en el Mar, el Centro.

Coordinador Aéreo y el Servicio Nacional de Búsqueda y Salvamento. Reconocer el Plan Nacional SAR Marítimo.

2.2 Reconocer las normativas básicas que rigen las Operaciones SAR, a nivel Internacional y Nacional.

2.3 Reconocer los diferentes recursos con que cuenta el Sistema SAR, su clasificación, capacidades y limitaciones.

2.4 Reconocer las diferentes funciones y responsabilidades de los integrantes del Sistema SAR.

2.5 Reconocer las etapas de las Operaciones SAR, las fases de un Incidente SAR.

2.6 Reconocer los diferentes métodos de comunicaciones de emergencia, el Sistema Mundial de Socorro y Seguridad Marítimo, y su estatus al momento.

2.7 Reconocer la planificación y evaluación de una Búsqueda, sus técnicas, la selección de los medios y equipos a utilizar, evaluación de los métodos de búsqueda, la planificación en el Lugar del Siniestro.- Utilización del GDOC.

2.8 Reconocer la planificación del rescate, el transporte y entrega de los sobrevivientes, la disposición de los cadáveres (aspectos legales), el rescate en la escena.

2.9 Reconocer cuando concluir, suspender o continuar una Operación SAR.

2.10 Identificar la documentación básica a elaborar durante y después de un incidente SAR.

Nombre del Curso: CO-01F Modulo de apoyo para Oficiales Subalternos.

Carga Horaria: 144 horas.

1. Practica de apoyo en Ingles para TTNN-----144 h

Nombre del Curso: CO-02 Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata.

Carga Horaria: 1012 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

Nombre del Curso: CO-02A Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata. (Módulo común a todos los cuerpos).

Carga Horaria: 488 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

Asignaturas:

1. Sistema de Gestión de Calidad-----08 h

Objetivo: Comprender los principios, fines y el funcionamiento de los Sistemas de Gestión de la Calidad ISO 9001, familiarizando al Oficial Jefe con los sistemas implantados y certificados en la Armada Nacional.

Contenido:

1. Definir Sistemas de Gestión de la Calidad.
2. Definir Norma Técnica.

3. Diferenciar certificaciones de productos y sistemas.
4. Entender por qué implantar un SGC y porqué certificarlo o no certificarlo.
5. Describir los principios en que se basan los SGC.
6. Explicar cuáles son las herramientas del SGC para lograr la mejora continua.
7. Enumerar los Sistemas de Gestión de la Calidad certificados en la Armada Nacional.
8. Conocer la experiencia UNIT - ISO 9001 de ESNAL.
9. Contribución al desarrollo de competencias integrales.
10. Introducir a los Oficiales en la jerarquía de Jefes en el conocimiento de los SGC ISO.

UA-1 Concepto de Calidad y de Sistema de Gestión de la Calidad. Definir los objetivos de la asignatura.

Interpretar Concepto de calidad.

1.1 Definición de Calidad.

1.2 Definición de Sistemas de Gestión de la Calidad.

1.3 Alcance y Documentación de un Sistema de Gestión de la Calidad.

1.4 Ciclo de la no calidad.

1.5 Costos de la Calidad.

UA-2 Normalización. Comprender el concepto de Norma Técnica y su necesidad para la Certificación.

2.1 Definición de Norma Técnica.

2.2 Normas Técnicas de Productos.

2.3 Normas Técnicas de Sistemas de Gestión.

2.4 El nuevo proyecto de Norma ISO 9001

UA-3 Certificación.

Comprenderle concepto de Certificación, su utilidad y su necesidad, diferenciando claramente la certificación de productos y sistemas.

3.1 Certificación de Productos.

3.2 Certificación de Sistemas de Gestión de la Calidad.

3.3 Certificación de Sistemas Integrados.

3.4 Beneficios de la certificación.

UA-4 Mejora Continua.

Comprender el concepto de Mejora Continua y las herramientas de un SGC para lograr dicha mejora.

4.1 Círculo de DEMING.

4.2 Cómo mejoraren lugar de solo cambiar.

4.3 Objetivos de la Calidad.

4.4 Auditorías Internas.

4.5 Auditorías Externas.

4.6 Revisión por la Dirección.

4.7 Acciones Correctivas y Preventivas.

UA-5 Experiencia de la Escuela Naval en la Certificación UNIT ISO 9001.

Comprender el proceso de implantación y certificación del SGC de ESNAL y su permanencia desde 2004.

5.1 ¿Por qué?.

5.2 Certificado y Alcance.

5.3 Principales hitos.

5.4 Desarrollo.

5.5 Auditorías recibidas.

5.6 Mejoras.

2. Geopolítica-----16 h

Objetivo: Contribuir al desarrollo de una visión integrada del mundo para la toma de decisiones o asesoramiento a superiores.

Contenido:

UA-1Objetivo: El porqué del conocimiento geopolítico. Fundamento: Vínculo de hechos políticos e influencias geográficas. Herramienta del Estado en la consecución de seguridad y poder. Fines: Apreiciar el proceso y consecuencias de la expansión de la población. Sentido y dominio de los espacios geográficos que inciden en un país.

UA-2Objetivo: El método de análisis.

Aplicación: Estudio de un espacio.

Fin: Valorar el peso de los componentes geopolíticos en un espacio determinado.

UA-3Objetivos: Evolución geopolítica del espacio latinoamericano del S. 18 al 20. Los intereses extra continentales.

Fin: Conocimiento actualizado de dinámica espacial e histórico-continental.

UA-4Objetivos: Factores geográficos nacionales en relación al espacio del Cono Sur. Frontera, puertos e hidrobías. El espacio del Plata. Análisis: Factores geopolíticos componentes e influencias. Fin: Contar con los elementos esenciales para un estudio de la realidad y proyección del accionar geopolítico del Uruguay a la luz de la situación regional actual.

UA-5Objetivo: Objetivos y tendencias de la integración sub-regional. De la Cuenca del Plata al MERCOSUR. Aplicación: Analizar el proceso de integración latinoamericana y sus objetivos.

Fin: Aptitud para analizar conflictos contemporáneos.

UA 6.- Objetivos: Uruguay ante la Región. La Región ante el Mundo Fin: Generar debate con emisión de reflexión crítica y opinión individual.

3. Inglés para CCF-----28 h

Objetivo: Contribuir a un acuerdo de manejo del Inglés para interpretar información en dicho idioma e interactuar con actores extranjeros.

Contenido:

UA-1Revisar tiempos verbales (Presente Continuo, Presente Simple, Futuro del "going to") en sus formas afirmativas, negativas e interrogativa. Identificar los Pronombres personales (sujeto, objeto, posesivos).

UA-2Señalar las diferencias entre verbos regulares e irregulares en el pasado. Pasado Simple, pasado continuo, presente perfecto simple y continuo, pasado perfecto. Introducir el futuro simple.

UA-3Introducir los distintos tipos de adverbios: regulares, irregulares, de frecuencia, de manera, indefinidos, definidos, etc. Y relacionarlos con los distintos tiempos verbales.

UA-4Identificar los "verbos Modales" y señalar sus diferencias en el uso de los mismos, (can could, used to, may, might, would, shall, should, etc)

UA-5Identificar las distintas partes del cuerpo humano y relacionarlos con el vocabulario sobre las enfermedades y malestares más comunes.

UA-6Introducir las formas verbales imperativas, infinitas y gerundios.

UA-7 Revisar vocabulario relacionado con los fenómenos climáticos.

UA-8 Introducir las cláusulas Condicionales: (First, Second and Third Conditional).

UA-9 Revisar las palabras interrogativas (what, why, where, etc.) y usar las mismas para hablar sobre actividades diarias y de tiempo libre, relaciones personales, invitaciones, dar y recibir información.

UA-10 Introducir el plural de las palabras en inglés (regulares e irregulares) y hablar de las palabras contables e incontables.

UA-11 Revisar el "Reported Speech".

UA-12 Identificar las distintas partes de un auto.

UA-13 Introducir la "Voz Pasiva".

UA-14 Revisar preposiciones de lugar, de tiempo, de movimiento.

Señalar verbos, adjetivos, que son seguidos de preposiciones.

UA-15 Revisar los pronombres indefinidos.

UA-16 Introducir las formas Comparativas y Superlativas de los adjetivos.

Revisar conectivos (and, but, after, because, either.....or, although, etc.).

4. Competencias de comunicación para CCF-----08 h

Objetivo: Aplicar fundamentos y técnicas de comunicación adecuadas a las obligaciones del Mando de una Unidad

Contenido:

UA-1 Defina el concepto de oratoria. Identificar, explicar y definir los elementos que conforman el esqueleto de una pieza oral o escrita.

UA-2 Explicar la preparación de una pieza oral y/o escrita. Identificar los momentos de su preparación. Diagramar una pieza escrita y analizar la misma. Identificar y definir los componentes que integran el decálogo del orador.

5. Fundamentos de Estrategia -----24 h

Objetivo: Analizar la evolución histórica de la estrategia Naval y Marítima en concordancia con los cambios de la escena política internacional, comprender el uso de los instrumentos del Estado para alcanzar los Intereses Nacionales y el rol fundamental que juegan en el Poder de una Nación tanto el Poder Naval como el Poder Marítimo.-

Contenido:

UA-1 Evolución Histórica de la Estrategia Marítima y Naval. Definir que es Poder Marítimo, Estrategia Marítima, Poder Naval Estrategia Naval. Analizar cómo ha sido la evolución histórica de la Estrategia Naval y Marítima, y su conceptualización teórica clásica, identificando los tres objetivos básicos (Líneas de Comunicaciones Marítimas, la Posición y la Fuerza) a conjugar en la maniobra a fin de lograr el control del mar.

1.1 Introducción. Concepto de Estrategia Marítima, Estrategia Naval, Poder Marítimo y Poder Naval.

1.2 Evolución del Poder Naval en la historia, edad de la galera, edad de la vela, propulsión a motor, las grandes Guerras, Guerra Fría, Visión Contemporánea.

Grandes pensadores de la estrategia marítima (Mahan, Corbett, la JeuneEcole, Clerck of Elden, Castex, Colomb, etc.)

UA-2 Poder Marítimo y Poder Naval. Explicar los conceptos de Poderío Marítimo y Poder Naval y las relaciones que existen entre ambos, además de identificar sus características y elementos componentes.

2.1 Visión Estratégica Marítima del CN Francisco Miranda.

2.2 Diplomacia de Cañoneras.

2.3 Poder Marítimo, intereses que lo componen (intereses marítimos, etc.).

Poder Naval, consideraciones básicas de su empleo.

UA-3 Estrategia Naval y Marítima en el Siglo XXI. Conocer la teoría de los pensadores navales y marítimos modernos, como forma de comprender la relevancia estratégica que tiene para un Estado Marítimo contar con un Poder Marítimo balanceado a sus intereses y desafíos del S XXI.

3.1 Pensadores Marítimos Modernos (Booth, Cable, Hill, Grove, Till).

3.2 Roles y Tareas de las Armadas en su proyección al siglo XXI.

Estudio de caso que permita visualizar estrategias marítimas de distintas naciones. (Mar de la China).

6. Competencias de Gestión para CCFF-----28 h

Objetivo: Contribuir a un desempeño como Jefe de la Unidad a partir de la consolidación de sus competencias en materia de Gestión y la resolución de problemas administrativos.-

7. Organización para CCFF-----16 h

Objetivo: Desarrollar las metodologías para el análisis y cambio organizacional a nivel Armada.-

Contenido:

UA-1Principios Básicos de Administración General

UA-2Estructura de la Organización

UA-3 Estilos de Dirección y Función Gerencial

UA-4Cambio Organizacional

UA-5Planificación Orgánica.

8. Asuntos de Marina Mercante-----12 h

Objetivo: Comprender la normativa y los principales aspectos relacionados con intereses marítimos y en particular los relacionados con marina mercante.

Contenido:

UA-1Objetivos de la OMI, su evolución y organización Los Convenios que llevaron a su última edición. Reconocer los avances y complejidad de implementar la normativa internacional en materia de Seguridad Marítima. Preparación y aprobación de un Convenio. Otros instrumentos de la OMI.

UA-2Identificar los Convenios STCW 95, Formación, Titulación, Certificación y Guardia para la Gente de Mar de la Marina Mercante. Estandarización de los procedimientos administrativos relacionados con la certificación de la Gente de Mar.

UA-3 Señalar e identificar el Código de Formación, Programas Académicos de Formación. Cursos de entrenamiento y capacitación, Código STCW, Parte A.

UA-4Identificar el Código de Formación, avances y complejidad de implementar la normativa internacional en materia de Formación, Titulación y Guardia: Cursos de entrenamiento .Código STCW, Parte B.

UA-5 Convenio STCW F Conocer los avances en materia de Titulación, Formación de la Gente de mar en el ámbito pesquero.

UA-6 SOLAS, Códigos y resoluciones asociados. Implementación de la normativa internacional asociada y de acceder a los estándares aceptados.

Aplicación del Convenio SOLAS.- Normativa de la OMI.

9. Sistema de Liderazgo Estratégico-----16 h

Objetivo: Comprender los conceptos de conducción y liderazgo en condiciones de ejercerlos como Comandante.

10.Administración del Potencial Humano para CCFF-----16 h

Objetivo: Comprender los aspectos relacionados a los RRHH aplicados a mejorar el desempeño de las Unidades de la Armada.

11. Planificación de inteligencia para CCFF-----36 h

Objetivo: Comprender los fundamentos de inteligencia aplicables a un Estado Mayor Naval, y a la documentación necesaria incluyendo la confección de la Apreciación de Inteligencia.

12. Planificación Logística para CCFF-----36 h

Objetivo: Aplicar los componentes teóricos de la logística con énfasis en su empleo a nivel táctico mediante el proceso del Planificación Militar.

13. Planificación de Comunicaciones y Guerra electrónica para CCFF-----36 h

Objetivo: Aplicar los conocimientos de comunicación y guerra electrónica con énfasis en su empleo a nivel táctico mediante el proceso Planificación Militar.

**14. Organización y Procedimiento de Estado Mayor para CCFF---
-----16 h**

Objetivo: Aplicar la metodología del proceso del Planificación Militar para la resolución de problemas militares.

15. Doctrina Naval para CCFF-----12 h

Objetivo: Explicar la directiva política naval vigente, en particular los conceptos de poder naval y marítimo, en su relación con los intereses Marítimos en marco de los Objetivos Estratégicos Nacionales.

16. Juego de Guerra Táctico Grupo Director-----68 h

Objetivo: Comprender los fundamentos para participar en Juegos de Guerra a nivel táctico cumpliendo las diferentes etapas y roles en su planificación y ejecución.

**17. Equipo de Juego de Guerra Táctico, Árbitros y Asesores---
-----64 h**

Objetivo: Comprender los fundamentos para participar en Juegos de Guerra a nivel táctico cumpliendo las diferentes etapas y roles en su planificación y ejecución.

18. Equipo de Juego de Guerra Táctico, Asistentes del Juego--

-----36 h

Objetivo: Comprender los fundamentos para participar en Juegos de Guerra a nivel táctico cumpliendo las diferentes etapas y roles en su planificación y ejecución.

19. Estudio de Estado Mayor I-----12 h

Objetivo: Conocer principios del Enfoque Sistémico. Aplicar dichos principios a una situación para deducir el enunciado de un problema que refleje la intención de la Autoridad Directriz. Comprender la importancia del trabajo en equipo para realizar un E.E.M.-Conocer y aplicar diferentes técnicas de desarrollo de la creatividad para elaborar posibles soluciones.

Nombre del Curso: CO-02 B Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata. (Módulo para Cuerpo General)

Carga Horaria. 104 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

Asignaturas:

1 .Planificación en y sobre la superficie-----40 h

Objetivo: Desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de las operaciones y apéndice si correspondiere), de una operación de guerra en y sobre la superficie.

2.- Planificación de Guerra Antisubmarina-----16 h

Objetivo: Desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de las operaciones y apéndice si correspondiere), de operación de guerra antisubmarina.-

3.-Planificación de operaciones aéreas-----16 h

Objetivo: Desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de las operaciones y apéndice si correspondiere) de una operación de guerra aérea.-

4. Planificación de operaciones anfibias y fluviales-----16 h

Objetivo: El alumno será capaz de desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de las operaciones y apéndice si correspondiere de una guerra Anfibia y Fluvial.

5.Control Naval de Tráfico Marítimo para CCF-----16 h

Objetivo: Al finalizar el Curso el alumno será capaz de reconocer los componentes y la Organización para el Control Naval del Tráfico Marítimo.

Contenido:

UA-1 Definir los conceptos básicos referentes ha: Tráfico Marítimo; Organización del Área Marítima del Atlántico Sur; Líneas de Comunicaciones Marítimas; Tareas de Control Naval

del TM; Tareas de Dirección Civil del TM y Publicaciones en vigencia.

UA-2 Definir los conceptos básicos de los diferentes Tipos de CNTM: Control Naval de Tráfico Marítimo en tiempo de Crisis; Control Pleno y Control de Emergencia; Áreas de Riesgo; Políticas dentro del CNTM.

UA-3 Definir Tráfico Costero y Oceánico e identificar los procedimientos de Convoyado, analizando sus ventajas y desventajas y los diferentes tipos de convoyes y su designación.

UA-4 Definir los diferentes Sistemas de Rutas utilizadas en la Organización. Identificar las diferentes formas de Comunicaciones para el Control Naval y la Dirección Civil del Tráfico Marítimo, especialmente el Sistema de Mensajes MERCO.

Nombre del Curso: CO-02 C Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata - (Módulo para Cuerpo de Ingenieros Máquinas y Electricidad)

Carga Horaria: 100 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

Asignaturas:

1. Gestión Industrial Naval-----16 h

Objetivo: Al comprender la importancia de la Industria Naval como parte integrante de los Intereses Marítimos del País,

así como el marco teórico en el que debe desarrollarse una gestión profesional de los distintos elementos orgánicos componentes.

Contenido:

UA-1 Componentes de la Industria Naval.

Realizar el encuadre conceptual de los elementos componentes del Poder Marítimo y del Poder Naval, así como de los Intereses Marítimos a los que ellos sirven.

UA-2 Facilidades de la Industria Naval Regional.

Reconocer, describir y comparar las facilidades de construcción, reparación y mantenimiento naval a escala nacional, subregional y regional.

UA-3 Parámetros de Gestión.

Conocer y comprender el marco teórico de la Administración, así como los distintos enfoques y principales herramientas que lo integran.

UA-4 Aptitud y Conciencia Marítima Nacional.

Conocer y comprender los ámbitos de acción en los que se desarrolla y promueve la conciencia marítima de la nación.

Trabajo de I&D sobre contenidos de UA 2 y UA 4.

2. Inspección de construcciones y reparaciones-----56 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de: reconocer los procedimientos y métodos empleados para la Inspección de Buques Mercantes de variada construcción y uso. Desarrollar los conceptos y las exigencias de las Autoridades Marítimas, Sociedades de Clasificación, Organismos Internacionales, junto con las experiencias prácticas que se ilustraran en clase, a efectos de formar un criterio propio

que tenga como consideración principal: Seguridad del Buque, Seguridad de la Tripulación y Seguridad de la carga. Conocer cabalmente la función del Inspector de Comisión Técnica de Marina Mercante. Conocer los Convenios, Códigos, y Reglamentaciones que regulan el actual tráfico marítimo mundial, que son el marco legal y respaldo técnico para efectuar las Inspecciones.

Contenido:

UA-1 Introducir a los alumnos en el Temario del Curso dando pautas generales.

UA-2 Describir la estructura, funciones y alcance de la OMI. Conocer todos los Convenios y Códigos que rigen la actividad de los Buques Mercantes.

UA-3 Conocer los orígenes y ámbito de aplicación del Convenio Internacional para la Seguridad de la vida humana en el mar, 1974 y sus enmiendas (SOLAS). Conocer las definiciones, los reconocimientos y los certificados. Repasar los procesos de entrada en vigencia, los protocolos y las enmiendas. Estudiar en detalle las principales especificaciones y exigencias del Cap. II-1 y II-2 (Construcción - compartimentación - estabilidad- instalaciones de máquinas - la prevención, detección y extensión de incendios.

UA-4 Conocer los orígenes y ámbito de aplicación del Convenio Internacional para Prevenir la Contaminación por los Buques y protocolo (MARPOL). Discutir las Reglas para prevenir la contaminación por hidrocarburos. Conocer las últimas disposiciones sobre el manejo de la basura y aguas sucias. Reconocer las inspecciones y certificaciones que se aplican a nivel internacional. Reconocer y manejar los Libros de Registro de Hidrocarburos.

UA-5 Conocer los orígenes y ámbito de aplicación del Convenio Internacional sobre Líneas de Carga. (LL66). Conocer las Reglas que determinan ciertos parámetros de construcción de los buques para mantener la seguridad de los mismos. Conocer las líneas de carga, sus marcas y la asignación de francobordo.

UA-6 Conocer TORREMOLINOS 1977. Discutir y comparar las Reglas para la construcción del Equipo de Buques Pesqueros, la integridad de la estanqueidad, la estabilidad, las instalaciones de máquinas, las instalaciones eléctricas y espacios de máquinas. Discutir el ámbito de aplicación, comparar con FAO

UA-7 Mencionar las principales características del Código Internacional de Seguridad para Naves de Gran Velocidad (NGV) y el Código de Naves de Sustentación Dinámica (NSD). Hacer una revisión de las condiciones de flotabilidad, la seguridad en sus sistemas y los reconocimientos que se realizan en estos tipos de naves.

UA-8 Describir y analizar las funciones del Inspector de Buques. Conocer los conceptos de formación y el perfil que se requiere para su selección. Estudiar el equipo personal de los inspectores, los procedimientos y respaldos que deben apoyar la labor del Inspector.

UA-9 Explicar los procedimientos para realizar una Inspección de rutina a bordo de un buque a flote y la inspección de rutina de un buque que está en seco. Discutir los diferentes tipos de inspecciones en Dique. Discutir las elevaciones técnicas y proceso de planificación de los reconocimientos. Ver los diferentes Certificados que se expiden en DIRME para Buques de tráfico de pasajeros, Buques de Pesca y de Carga.

UA-10 Conocer en detalle las Inspecciones por el Estado Rector del Puerto (ERP) (PSC). Discutir las rutinas y los claros indicios para cambiar el tenor de las Inspecciones. Evaluar los esfuerzos

Internacionales para mantener coordinaciones en esta tarea.

3. Diseños y Proyectos de Construcciones de Buques-----28 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno, habrá adquirido nociones básicas y referentes a diseños y proyectos de construcción de buques.-

Nombre del Curso: CO-02 D Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata. (Módulo para Cuerpo de Aprovisionamiento y Administración)

Carga Horaria: 72 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

Asignaturas:

1. Gestión Financiera para CCF-----36 h

Objetivo: El alumno deberá al finalizar el curso distinguir claramente la terminología de los distintos elementos de la actividad financiera a nivel nacional e internacional. Adquirir conocimientos de las distintas definiciones de los Instrumentos Financieros que se aplican, con el objetivo de

maximizar los resultados económicos. Identificar los elementos que le permitan distinguir los resultados positivos con mayor claridad.

Contenido:

UA-1 Distinguir los mercados financieros, sistema monetario internacional, convenios de Crédito y Pagos Recíprocos. Mercado de divisas, Mercado de Capitales, Mercados Bursátiles.

UA-2 Distinguir títulos de renta fija, Contratos a término. (Forwards).

Mercados de futuro, Swaps, Options, Caps floors collars, Factoring, Securitización, fondos de inversión.

Evaluación Final (escrita)

2. Administración y Contabilidad Superior-----36 h

Objetivo: Al finalizar el curso el educando deberá recordar y reconocer los distintos métodos y técnicas de la administración y contabilidad moderna, para aplicar los instrumentos y procedimientos con el fin de lograr resultados satisfactorios en su gestión. Adquirir los principios y generalizaciones de los conceptos de la buena gestión administrativa.

Contenido:

UA-1 Las organizaciones.

UA-2 El proceso administrativo.

UA-3 El proceso contable.

UA-4 La información como aspecto clave en el proceso decisorio.

UA-5 Información contable de uso externo.

UA-6 Información contable de uso interno.

UA-7 La Contabilidad como integrante del proceso de control de gestión.

Nombre del Curso: CO-02 E Curso de Pasaje de Grado de Capitanes de Corbeta para Capitanes de Fragata. Módulo para Cuerpo de Prefectura

Carga Horaria: 104 horas.

Objetivo: El propósito del curso es el mejoramiento en la capacitación de los Oficiales Jefes de la Armada para su futuro desempeño en funciones de asesoramiento y en la resolución de problemas de gerenciamiento técnico y general, propios de cada Cuerpo.

Asignaturas:

1. Estrategia de lucha contra los delitos-----28 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de aplicar técnicas para la Resolución de Problemas Policiales y formular estrategias para combatir el Crimen Organizado con los recursos disponibles, en el marco de la normativa vigente.

Contenido:

UA-1 Estrategia, definición aplicada. Factores de Poder. Desarrollo y Concepción de un Método para la Solución de Problemas Policiales.

UA-2 Narcotráfico, identificar y discutir la problemática internacional, regional y nacional.-

UA-3 Terrorismo. Identificar y discutir la problemática del terrorismo internacional, regional y nacional.

UA-4 Tráfico de Armas y Personas. Identificar y discutir la problemática del tráfico de armas y personas en el ámbito regional y nacional.

2. Control por el Estado Rector del Puerto para CCFF-----28 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno conocerá la normativa vigente en cuanto a los controles que debe efectuar la Prefectura Nacional Naval en cumplimiento al Estado Rector del Puerto.

Contenido:

UA-1 Definir las inspecciones y supervisiones que efectúa la PNN a los buques nacionales aplicando la normativa de COTEC

UA-2 Enumerar y relacionar la Normativa internacional y nacional con la función de un inspector, la justificación legal para sus actos y el apoyo técnico.

UA-3 Identificar los instrumentos pertinentes que sustentan el control de buques por el Estado.

UA-4 Definir el Acuerdo de Viña del Mar, sus antecedentes, identificar el texto del acuerdo, su aplicación y señalar el CIALA. Describir el intercambio de Información Regional.

UA-5 Distinguir los distintos Certificados que deben llevar los buques de acuerdo a su tipo, su validez, causas de anulación o expiración.

3. Control Naval de Tráfico Marítimo para CCFF-----16 h

Objetivo: Al finalizar el Curso el alumno será capaz de reconocer los componentes y la Organización para el Control Naval del Tráfico Marítimo.

Contenido:

UA-1 Definir los conceptos básicos referentes ha: Tráfico Marítimo; Organización del Área Marítima del Atlántico Sur; Líneas de Comunicaciones Marítimas; Tareas de Control Naval del TM; Tareas de Dirección Civil del TM y Publicaciones en vigencia.

UA-2 Definir los conceptos básicos de los diferentes Tipos de CNTM: Control Naval de Tráfico Marítimo en tiempo de Crisis; Control Pleno y Control de Emergencia; Áreas de Riesgo; Políticas dentro del CNTM.

UA-3 Definir Tráfico Costero y Oceánico e identificar los procedimientos de Convoyado, analizando sus ventajas y desventajas y los diferentes tipos de convoyes y su designación.

UA-4 Definir los diferentes Sistemas de Rutas utilizadas en la Organización. Identificar las diferentes formas de Comunicaciones para el Control Naval y la Dirección Civil del Tráfico Marítimo, especialmente el Sistema de Mensajes MERCO.

4. Dirección de Medio Ambiente-----16 h

Objetivo: Aplicar la normativa vigente en concurrencia con los actores Nacionales con competencia en asuntos de medio ambiente, en la jurisdicción de la Armada Nacional.

5. Planificación de operaciones anfibias y fluviales ----16 h

Objetivo: El alumno será capaz de desarrollar la planificación completa (apreciación de situación, concepto de

las operaciones y apéndice si correspondiere de una guerra Anfibia y Fluvial.

Nombre del Curso: CO-02F Modulo de apoyo para Oficiales Jefes.

Carga Horaria: 144 horas.

1. Practica de apoyo en Ingles para CCF-----144 h

Nombre del Curso: CO-03 Curso de Información para Oficiales Superiores.

Carga Horaria: 192 horas.

Objetivo: El Propósito del curso es lograr que los oficiales superiores de la Armada Nacional de todos los cuerpos, actualicen sus conocimientos relacionados al nivel Político Estratégico.

Nombre del Curso: CO-03 A Curso de Información para Oficiales Superiores. (Módulo específico Armada)

Carga Horaria: 72 horas.

Asignaturas:

Conferencias-----

1. Cooperación internacional-----08 h

- 2. Relaciones civiles-militares-----08 h
- 3. Plan estratégico-----08 h
- 4. ¿Planificamos los planes?-----08 h
- 5. Liderazgo político de la defensa-----08 h
- 6. Evolución política del Uruguay-----24 h
- 7. Gobierno, prensa y terrorismo-----08 h

Nombre del Curso: CO-03 B Curso de Información para
Oficiales Superiores. (Módulo Conjunto)

Carga Horaria: 120 horas.

Objetivo: El Propósito del curso es lograr que los oficiales superiores de la Armada Nacional de todos los cuerpos, actualicen sus conocimientos relacionados al nivel Político Estratégico.

Asignatura:

- 1. Doctrina conjunta-----120 h

Nombre del Curso: CO-04 Curso de Pasaje de grado de
Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta.

Carga Horaria: 808 horas.

Objetivo: El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área

Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

Nombre del Curso: CO-04 A Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo común a todos los cuerpos)

Carga Horaria: 360 horas.

Asignaturas:

1. Psicología Social.-----16 h

Objetivo: Apreciar los conceptos de Psicología Social y Ética, aplicables al Área de liderazgo y ética militar y profesional.

Conocer los aspectos teóricos del Factor Psicosocial a los efectos de su aplicación en Liderazgo.

Contenido:

UA-1 Antecedentes y orígenes de la Psicología Social

Objetivo: Introducir la perspectiva científica del factor psicosocial.

1.1 Concepto de Psicología Social, sus antecedentes.

1.2-Análisis del individuo, del grupo y la socialización humana. 1.3-Lo social y lo psicológico.1.4 Los grupos humanos y el liderazgo. Introducción del tema.

UA-2 Grupos Humanos formales e informales. Grupos Primarios

Objetivo: Reconocer la importancia e identificar los indicadores asociados. Presentación del tema.

Esquemas y textos de apoyo.

2.1.-Los diferentes tipos de grupos. Los grupos primarios, concepto. Los grupos cara a cara. 2.2.-La familia. Tipos de familia, proceso histórico. Familias actuales, tipos y marco legal. 2.3.-Lo privado y lo público. Los sentimientos y su expresión social. Percepción del liderazgo en estos grupos.

UA-3 Los Grupos Secundarios formales e informales Los espacios y tiempos donde se desarrollan.

Objetivo: Reconocer e identificar el peso de los grupos secundarios formales e informales. 5 hs.

3.1.-Grupos Secundarios, concepto, características. Clasificación.

3.2.-Las asociaciones. Agrupaciones formales e informales.

3.3.-Las organizaciones. Burocracia según Max Weber.

3.4.-El liderazgo como fenómeno social.

3.5.- El espacio geográfico y el espacio social: Lo urbano, lo rural y lo urbano. El espacio y el tiempo según la cultura y la estratificación social.

3.6 Convivencia y conflicto.

UA-4 Ética y Moral en relación a la profesión Militar. Esquemas y textos de apoyo. Participación e interacción grupal.

4.1.-Concepto de lo moral y lo ético. Relatividad en las distintas culturas. Deslinde de ambos planos.

4.2.-Los conflictos interpersonales y grupales: el grupo, el hombre y su ética. El liderazgo y la ética.

2. Organización y Procedimiento Estado Mayor para CCCC---68 h

Objetivo: Brindar al alumno los conocimientos teóricos acerca de las funciones de las diferentes

Divisiones de un Estado Mayor Naval operativo, así como también profundizar en las técnicas del Proceso de Planificación Militar para la resolución de problemas militares Operativos.

Contenido:

UA-1 Generalidades de los EEMM.

1.1 Describir el desarrollo histórico que condujo al nacimiento de los Estados Mayores Militares, con énfasis en nuestro Estado Mayor General.

1.2 Describir los diferentes tipos de EM.

UA-2 Organización y funciones de un EM Operativo e Introducción al PPM.

2.1 Relación del Comandante con su Estado Mayor.

2.2 Funciones de las Divisiones de un EM Naval Operativo, interrelaciones.

2.4 Trabajo integrado del EM.

2.5 El EM en la cadena de mando.

2.6 Origen del Proceso de Planeamiento Militar (PPM).

2.7 Similitud y diferencias con el proceso lógico de resolución de problemas.

2.8 Fases del Proceso.

UA-3 Apreciación de Situación del Cte. (ASC) Paso 1 y 2.

3.1 Definir la Fase ASC, sus diferentes Pasos, y el objetivo perseguido de esta Fase. Explicar el Análisis y la derivación de la Misión propia partiendo de la directiva operativa del Superior. Explicar Objetivos e Hipótesis.

3.2 Mostrar la influencia de las distantes variables en los Cursos de Acción Propios (CAP) y en las Capacidades Enemigas (CE).

UA-4Apresiasi3n de Situaci3n del Comandante(ASC). Paso3, 4 Y 5.

4.1 Explicar el concepto de CAP y CE y su enunciado formal (R1).

4.2 Explicar los criterios de Adecuaci3n, Factibilidad y Aceptabilidad (AFA) (R1).

4.3 Describir el proceso de enfrentamiento CAP/CE, para arribar a la Decisi3n (R1).UA-

UA-5

5.1 Desarrollar conceptualmente el paso 1 remarcando la diferencia entre "concepto amplio de la operaci3n" y "concepto de la operaci3n" (R1).

5.2 Desarrollar conceptualmente el paso 2, remarcando el empleo de las eventuales hip3tesis (R1).

5.3 Desarrollar la metodolog3a para determinar cada una de las operaciones componentes, remarcando los criterios para subdividir las fuerzas propias (R1).

5.4 Desarrollar el paso 4 del DDP, remarcando los conceptos de apoyo mutuo, coordinaci3n y operaciones interrelacionadas (R1).

UA-6Desarrollo del Plan (DDP). Pasos 5a18:

6.1 Desarrollar el paso 5 del DDP, remarcando la forma de asignar t3tulos descriptivos y designadores alfanum3ricos a las subdivisiones de la Organizaci3n de Tarea (R1).

6.2 Desarrollar el paso 6 del DDP, remarcando la forma de redactar las tareas individuales y comunes para las subdivisiones (R1).

6.3 Desarrollar el paso 7 del DDP, remarcando la determinación de la estructura de Comando y Control dentro de la Organización de Tarea (R1).

6.4 Desarrollar el paso 8 del DDP, remarcando los conceptos de "incorporación y destaques" y la preparación de los anexos necesarios (R1) (R2).

UA-7 Directiva y Supervisión de la acción planeada:

7.1 Describir la metodología para derivar la directiva de las fases de ASC y DDP (R1).

7.2 Explicar el concepto de subdividir la supervisión de la acción planeada en dos subfases (R1).

UA-8 Confección de la Orden de Operaciones:

8.1 Orientación.

8.2 Situación.

8.3 Misión.

8.4 Ejecución.

8.5 Administración y Logística.

8.6 Comando y Comunicaciones.

UA-9 La Orden de Operaciones e Interpretación de un Caso Histórico. Confeccionar e impartir una Orden de Operaciones

9.1 Orientación.

9.2 Situación.

9.3 Misión.

9.4 Ejecución.

9.5 Administración y Logística.

9.6 Comando y Comunicaciones.

UA-10. Caso Histórico.

10.1 Presentación por el docente del caso histórico a analizar.

10.2 Análisis del caso.

10.3 Evaluación escrita.

10.4 Presentación Oral de los alumnos, brinda al Alumno una interpretación práctica de los conocimientos teóricos adquiridos

3. Inteligencia para CCCC -----16 h

Objetivo: Conjugar los conocimientos recibidos por el Oficial Subalterno en el curso CO-01, con la experiencia obtenida a la fecha, sumando los conocimientos impartidos en este curso, a los efectos de interpretar cabalmente la Doctrina de Inteligencia Naval y contribuir con la toma de decisiones del Comandante.

Contenido:

UA-1 Clasificación, propósito y funciones de la Inteligencia Naval.

Clasificar e indexar la inteligencia, según el área de trabajo y el propósito.

1.1 Clasificación e indexación.

1.1.1 Por Campo de actuación.

1.1.2 Por Tiempo de vigencia.

1.1.3 Por Alcance o uso.

1.1.4 Por Área geotemática.

1.2 Propósitos de la Inteligencia Naval.

1.2.1 Propósitos primarios.

1.2.2 Propósitos complementarios.

1.3 Funciones de la Inteligencia Naval.

1.3.1 Apreciación de Inteligencia.

1.3.2 Interpretación de indicios.

1.3.3 Apreciación continúa.

1.3.4 Identificación de blancos.

1.3.5 Evaluación de daños.

1.3.6 Diseminación.

1.3.7 Protección de la fuerza.

UA-2 Fundamentos de la Inteligencia Naval.

Comprender los fundamentos de Inteligencia, para así contribuir eficazmente con el Comandante en la toma de decisiones.

2.1 Principios.

2.1.1 Conocer el adversario.

2.1.2 Las necesidades del Comandante.

2.1.3 Unidad de Esfuerzo.

2.1.4 Planificación Operativa.

2.1.5 Fuentes múltiples.

2.2 Atributos.

2.2.1 Oportunidad.

2.2.2 Objetividad.

2.2.3 Utilidad.

2.2.4 Disponibilidad.

2.2.5 Integridad.

2.2.6 Exactitud.

2.2.7 Pertinencia.

2.3 El Ciclo de Inteligencia.

2.3.1 Colección.

2.3.2 Proceso.

2.3.3 Diseminación.

UA-3 Orientación de la Inteligencia Naval.

Apoyar al proceso de toma de decisiones

Apoyo a las operaciones.

3.1.1 Navales.

3.1.2 Policía Marítima.

3.2 Apoyo a la planificación.

3.2.1 Planificación deliberada.

3.2.2 Planificación de contingencia.

3.3 Apoyo al comando y control.

3.4 Tecnología.

3.5 Adiestramiento.

UA-4 Introducción al Planeo de Inteligencia.

Identificar las etapas de la planificación

Recolección de datos.

4.2 Determinación de los EEI.

4.3 Identificación de las fuentes.

4.4 Estudio de los Indicios.

4.5 Confección del plan de colección.

4. Logística para CCCC-----20 h

Objetivo: Reconocer los componentes teóricos de la Logística, con énfasis en la aplicación táctica, mediante el proceso del plano militar.

Contenido:

Consideraciones logísticas

UA-1 Describir la estructura y los conceptos fundamentales de la Logística.

Logística pura

UA-2 Describir la estructura de la Logística Pura y sus principios.

Logística aplicada

UA-3 Describir La estructura y la clasificación de la Logística Aplicada.

Logística operativa

UA-4 Describir las características y la clasificación de la Logística Operativa, el problema logístico operativo y analizar el esquema del esfuerzo logístico operativo.

Medios empleados en la conformación de una F.CH.P.A.

UA-5 Describir el Ciclo Logístico, sus fases, elementos y explicar la función del Comando en cada fase.

Funciones Logísticas

UA-6 Clasificar las funciones logísticas, describir sus funciones básicas y de desarrollo.

Abastecimiento

UA-7 Describir objetivos y estructura de la función abastecimiento

Conferencias SERAP

UA-8 Delegado del SERAP presenta la función logística Abastecimiento, según organización administrativa técnica, contable y económica del Servicio.

Mantenimiento

UA-9 Describir objetivos, principios y niveles de la función mantenimiento.

UA-10 Delegados del SERCO y SERYO presentan la función logística Mantenimiento, según organización administrativa, técnica, contable y económica de cada Servicio.

Personal

UA-11 Discutir la influencia de la función personal en la eficiencia general; cálculo de bajas.

Sanidad

UA-12 Describir objetivos y estructura de la función.

Transporte

UA-13 Describir objetivos de la función y aspectos básicos a considerar en su plano

Desarrollo de base

UA-14 Describir objetivos, fases de planeo e incidencia del desarrollo de base en el esfuerzo.

Apoyo logístico móvil

UA-15 Describir capacidades y limitaciones del apoyo logístico móvil

Logística de alto nivel

UA-16 Alto nivel.

Planes logísticos de la Armada

UA-17 Conferencia a cargo de la División Logística del Estado Mayor General

Logística Conjunta

UA-18 Discutir los conceptos sobre los que se basa la Logística Conjunta

Planeamiento operativo

UA-19 Discutir el propósito del Planeo Logístico con énfasis en la Apreciación Logística de la Situación (ALS), Desarrollo del Plan Logístico (DDPL), Anexo Logístico y supervisión de la Acción Planeada.

Datos logísticos

UA-20 Introducir una forma de presentación y agrupación de datos logísticos

Factores de planeo y datos de uso

UA-21 Comprender las herramientas básicas del Planeo Logístico que son parte integral de todas las Consideraciones Logística

UA-22 Discutir requerimientos de planeo para llevar a cabo la SAP.

Apreciación logística de la situación (ALS)

UA-23 Evaluación consistente en desarrollar la capacidad del alumno para aplicar los conocimientos involucrados en la ALS.

Desarrollo del plan logístico

UA-24 Evaluación consistente en desarrollar la capacidad del alumno para aplicar las consideraciones en el DDPL.

Anexo logístico (AL)

UA-25 Evaluación consistente en desarrollar la capacidad del alumno para la confección del AL, en base a la documentación desarrollada en la ALS y DDPL

Supervisión de la acción planeada (SAP)

UA-26 Evaluación consistente en desarrollar la capacidad del alumno con la SAP, mediante la aplicación práctica de los principios del planeo y en base a Mensajes Navales cursados por el profesor; con diferentes acciones tácticas que alteran los planes confeccionados.

UA-27 Realimentar al alumno explicándole sus errores.

5.- Comunicaciones para CCCC-----16 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de realizar un Plan de Comunicaciones y para un grupo de Tarea

Contenido:

UA-1 Introducción.- Describir el objeto del plan básico de comunicaciones, la doctrina general, el propósito de su planeamiento, sus principios fundamentales y los tipos de planes de comunicaciones, la naturaleza de las comunicaciones navales y su organización.

UA-2 Requerimientos operativos de las comunicaciones. Discutir los problemas básicos, la flexibilidad, limitaciones operativas y la protección de las comunicaciones. Medios de comunicaciones.

UA-3 La División Comunicaciones del Estado Mayor.- Discutir Los deberes del Oficial de Comunicaciones, las funciones específicas de comunicaciones, la responsabilidad por planeo, sus procedimientos y métodos.

UA-4 El Planeo preliminar de comunicaciones.- Discutir la influencia de los requerimientos iniciales de comunicación sobre la selección del curso de acción por el Comandante.

UA-5 Capacidades operativas, requerimientos y nomenclaturas. Discutir la información que se deba requerir a los subordinados destinadas al planeo de información, incluyendo los equipos y dotación de la capacidad de cubrir guardias el comportamiento ante fallas. Definir red, sus categorías y los canales de comunicaciones.

UA 6 El Desarrollo del plan y el plan de comunicaciones. Discutir el proceso de desarrollo del plan de comunicaciones incluyendo los factores de planeo el contenido del plan, su distribución ejecución y supervisión.

Guerra Electrónica

UA-7 Fundamentos de Guerra Electrónica y Fundamentos de planificación en EW.

Definir las diferentes divisiones de la EW y sus objetivos y comprender la importancia y ventajas de la EW en los enfrentamientos bélicos actuales.

Definir el objetivo, proceso y factores que involucran la planificación de EW.

6. Teoría de Juego de Guerra-----08 h

7. Inglés para CCCC-----28 h

Objetivo: Contribuir a un adecuado manejo del Inglés para interpretar información en dicho idioma e interactuar en forma básica con actores externos.

8. Derecho Internacional Público para CCCC-----32 h

Objetivo: Que el alumno adquiriera los conceptos básicos del Derecho Internacional Público. Que conozca y sea capaz de aplicar las normas vigentes internacionales con respecto a los actores en la escena internacional, cómo solucionar sus conflictos respecto a institutos de amparo, como el asilo y el refugio.

Contenido:

UA-1Objetivo Generalidades del Derecho Internacional Público. Sujetos, Fuentes.

1.2 Principios que rigen la conducta de los Estados Derechos Humanos.

UA-2Objetivo.

2.1 Nacionalidad y Extranjería

2.2 Asilo Político Extradición.

2.3 Refugio.

UA-3 Misiones de Paz.

UA-4 Naciones Unidas

UA-5 ONU.

9. Competencias de Comunicación para CCCC----- 12 h

Objetivo: Aplicar fundamentos y técnicas de comunicación adecuadas a las obligaciones de un Oficial Jefe de la Armada.

10. Doctrina Naval para CCCC-----08 h

Objetivo: Comprender la directiva de política Naval vigente y los fundamentos sobre la cual se desarrolla la Doctrina Naval, explicando cuales son los conceptos generales sobre los cuales se estructura.

11. Liderazgo para CCCC-----16 h

Objetivo: Comprender los conceptos de conducción y liderazgo a fin de ejercerlos como Oficial Jefe.

12. Organización para CCCC-----08 h

Objetivo: Describir y comprender a la Armada como organización social, desde un enfoque sistémico.

Contenido:

UA-1Objetivo: Comprender y describir el enfoque sistémico.

1.1 Dualidad sistema-entorno.

1.2 Sistemas vivos y sociales.

1.3 Perspectiva biológica de los sistemas sociales.

UA-2Objetivo: Comprender y describir el modelo ecológico ACE aplicado en la Armada.

2.1 Modelo ecológico ACE.

2.2 Aplicación del modelo ecológico en la Armada.

13. Procedimiento Administrativo del Estado y Abastecimiento para CCCC-----28 h

Objetivo: Aplicar los conceptos básicos al proceso administrado del Estado y Abastecimiento a nivel de una Unidad.

14. Administración del Potencial Humano para CCCC-----24 h

Objetivo: A través de la Asignatura, se busca que los alumnos tomen conocimiento de aspectos y conceptos fundamentales relacionados con la Gestión del Capital Humano y mediante su aplicación diseñen estrategias que permitan incrementar valor a su desempeño en el Cargo y la Unidad en la que prestan servicio.

Contenido:

UA-1 Introducción al curso. Comprender la Importancia de una buena selección para la Armada - planificar la búsqueda mediante una buena definición del perfil a buscar, mediante los canales previstos por la Organización.

1.1 La importancia de una buena selección.

1.2 Planificación de la búsqueda Reclutamiento- Formas - Técnicas. Personal involucrado. Comprobación de grado de eficacia.

1.3 Evaluar las necesidades del postulante. Chequeo - Adecuación expectativa demanda - oferta.

1.4 Contrato legal - contrato psicológico. Definir objetivos. Determinar personas a cargo de entrevistas. Revisar personal a cargo de la inducción.

1. Empleo externo versus promoción interna. Reconocer diferencias, fortalezas y vulnerabilidades en cada forma de reclutamiento y Selección.

1.6 Dirección estratégica del Capital Humano. Subsistemas que lo componen.

1.7 El Capital Humano en la Armada Nacional. Rol de DIPER.

UA-2 Atracción, reclutamiento, selección e incorporación de los mejores candidatos. Reconocer, relacionar e integrar

conceptos y herramientas que permitan gestionar el Capital Humano de la Armada, respecto de los sub sistemas análisis y descripción de puestos y atracción, reclutamiento, selección e incorporación.

Elaborar una estrategia de atracción, selección e incorporación de los candidatos que presenten mayor adecuación Hombre - Puesto requerido por la Armada, que incluya de un plan de Inducción.

2.1 Definición de Perfil de Personas. Determinar el Perfil de los diferentes integrantes de la Armada Nacional (Superior, Subalterno, Civil, Docente, Reservista).

2.2 Análisis y Descripción de Puestos. Perfil del Puesto a Ocupar. Herramientas y técnicas para recabar información de los Puestos. Diseño del Perfil. Cuantificar necesidades de Personal con cierto Perfil.

2.3 Plan Estratégico de General de Incorporación de Personal.

2.3.1 Determinar Perfil del equipo de trabajo asignado al Plan de trabajo.

2.3.2 Seleccionar integrantes del equipo a cargo del Plan. Formar el Equipo.

2.3.3 Determinar Políticas y lineamientos para la ejecución. Determinar las estrategias a seguir, herramientas de búsqueda a utilizar, cronograma de actividades. Asignación de Roles, Deberes y Responsabilidades. Determinar criterios y herramientas de evaluación de candidatos.

2.3.4 Creación de base de datos con los posibles candidatos a ingreso (postulantes que cumplen con todos los requerimientos determinados, formales, médicos y acorde a los Perfiles establecidos).

2.3.5 Aplicación de técnicas de evaluación de postulantes (entrevista, pruebas psicotécnicas, exámenes clínicos médicos, prueba de nivel según exigencia del Puesto).

2.3.6. Selección de los Candidatos que presenten mayor grado de adecuación al Perfil.

2.3.7 Decisión Final, Incorporación, Plan de Inducción, Seguimiento.

15. Introducción a la Geopolítica-----20 h

Objetivo: Incorporar al alumno la visión integrada del mundo para la toma de decisiones o asesoramiento a superiores.

16 Fundamentos de Estudio de Estado Mayor-----12 h

Objetivo: Conocer la utilidad de un E.E.M.- Ser capaz de enunciar las fases de un E.E.M., así como las actividades que se llevan a cabo en cada una de ellas. Ser capaz de administrar una prueba AFA. Conocer diferentes tipos de pruebas adicionales y cómo se aplican.

Contenido:

UA-1 Introducción al Proceso de Resolución de Problemas Militares. Consideraciones Generales.

UA-2 Estudio de Estado Mayor. Primera y Segunda Fases del Proceso de Resolución de Problemas.

UA-3 Estudio de Estado Mayor. Tercera y Cuarta Fases del Proceso de Resolución de Problemas.

UA-4 Estudio de Estado Mayor. Quinta Fase del Proceso de Resolución de Problemas.

UA-5 Informe de Estudio de Estado Mayor.

17. Competencias de Gestión para CCCC-----28 h

Objetivo: Contribuir a su desempeño como Oficial Jefe a partir del desarrollo de competencias en materia de Gestión y resolución de problemas.

Nombre del Curso: CO-04 B Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo para Cuerpo General)

Carga Horaria: 180 horas.

Objetivo: El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

Conferencias: -----12h

Asignaturas:

1. Operaciones en y Sobre la Superficie-----28h

Objetivo: Comprender las diferentes etapas de la planificación y sus documentos relacionados a operaciones de guerra en y sobre la superficie.

Contenido:

UA-1Supervivencia del buque de combate.

UA-2 La Fuerza Naval.

UA-3Infografía de ASUW.

UA-4Tácticas de SA.

UA-5 Lecturas conexas.

2. Operaciones Submarinas y Antisubmarinas-----16 h

Objetivo: Comprender los aspectos teóricos y los procedimientos específicos que se consideran en las operaciones donde participan submarinos, procedimientos que están condicionados por la aplicación de los principios que son comunes a todas las acciones navales, pero se dimensionan por la naturaleza de los submarinos, el ambiente en que se desarrollan estas operaciones, y la gran variedad de tipos y características de las Fuerzas A/S. El cabal conocimiento y comprensión permitirá en superiores puestos de comando, la eficaz planificación y conducción de Operaciones Submarinas y Antisubmarinas.

3. Operaciones aéreas y de exploración-----16 h

Objetivo: Comprender los fundamentos y empleo relacionados a operaciones aéreas y de exploración.

4. Operaciones de Minado y Contraminado-----12 h

Objetivo: Comprender los fundamentos y empleo relacionados a Operaciones Minados y Contraminado.

5. Operaciones Anfibia y Fluviales-----16 h

Objetivo: Comprender los fundamentos y empleo doctrinario relacionado a operaciones Anfibia y Fluviales.

6. Aplicación de la Legislación Marítimas en aguas Jurisdiccionales para CCCC-----16 h

Objetivo: Aplicar la normativa vigente a nivel Nacional e Internacional aplicable a la navegación segura en las aguas de jurisdicción nacional.

7. Dirección Naval de Tráfico Marítimo para CCCC-----16 h

Objetivo: Comprender la organización y conducción de los centros de control dependientes de la Dirección de Tráfico Marítimo.-

8. Análisis de Encuentros, grupo director-----20 h

Objetivo: Analizar mediante simulaciones, diferentes arreglos de formaciones, plataformas, sensores y armas aprendidos en las diferentes guerras como apoyo a la toma de decisiones operativas.

9 Análisis de Encuentros, árbitros y asesores -----16 h

Objetivo: Analizar mediante simulaciones, diferentes arreglos de formaciones, plataformas, sensores y armas aprendidos en las diferentes guerras como apoyo a la toma de decisiones operativas.

10. Análisis de Encuentros, asistentes-----12 h

Objetivo: Analizar mediante simulaciones, diferentes arreglos de formaciones, plataformas, sensores y armas aprendidos en las diferentes guerras como apoyo a la toma de decisiones operativas.

Nombre del Curso: CO-04 C Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo para Cuerpo de Ingenieros Máquinas y Electricidad)

Carga Horaria: 100 horas.

Objetivo: El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

Asignatura:

1. Reparación y Alistamiento de Buques para CCCC-----56h

Objetivo: Comprender la normativa, procedimientos y métodos empleados para la inspección, reparación y alistamiento de buques.

2. Eficiencia Energética-----16h

Objetivo: Comprender nociones básicas en la identificación de puntos clave para el mejoramiento de la eficiencia energética, en los procesos, instalaciones navales e industriales, y de implementación de una gestión energética sustentable.

3. Tecnología de Aplicación Naval-----28h

Objetivo: Conocer las nuevas tecnologías de aplicación naval en los sistemas de control, telecomunicaciones y ayuda de navegación.

Nombre del Curso: CO-04 D Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo para Cuerpo de Aprovisionamiento y Administración)

Carga Horaria: 40 horas.

Objetivo: El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

Asignatura:

1. Gestión Financiera para CCCC-----40 h

Objetivo: Comprender los procedimientos Financieros del Estado de acuerdo a la normativa vigente.

UA-1 CREDITO PRESUPUESTAL. Interpretar los conceptos generales y marco legal del presupuesto

1.1 Conceptos teóricos de Presupuesto

1.2 Marco Legal que rige el Presupuesto

1.3 Asignación y distribución del Presupuesto de la Armada Nacional

UA-2 RECAUDACIONES - . Objetivo

1.1 Marco legal de las recaudaciones

1.2 Tipos de recaudación

1.3 Tipos de Fondos

UA-3 PROCESO DEL GASTO- Profundizar conocimientos en las diferentes formas autorizadas de gastar

1.1 Marco legal del proceso

1.2 Procedimiento del gasto y controles

1.3 Tipos de procedimientos de compras

UA-4

1.1 Marco legal

1.2 SIIF Concepto general

1.3 SICE concepto general

1.4 Interrelación de los Sistemas

UA-5 Responsabilidades de los funcionarios públicos.

1.1 Marco legal

1.2 Responsabilidades de funcionarios

Nombre del Curso: CO-04 E Curso de Pasaje de grado de Tenientes de Navío para Capitanes de Corbeta. (Módulo para Cuerpo de Prefectura)

Carga Horaria: 128 horas.

Objetivo: El propósito del Curso será capacitar a los Tenientes de Navío en Procedimientos de toma de decisiones y Planificación militar. Actualizar conocimientos en el área Táctica, de Comunicaciones, Inteligencia y Logística, a fin de calificarlo para su futuro desempeño en funciones de Mando y asesoramiento al Mando.

Asignaturas:

1. Derecho Administrativo-----12 h

Objetivos: Aplicar la normativa vigente a nivel de la administración central a lo referente a procedimientos administrativos relacionados con PRENA.

2. Control por el Estado Rector del Puerto para CCCC-----28 h

Objetivos: Aplicar los controles que debe realizar PRENA en cumplimiento al estado reactor del puerto.

3. Operaciones Anfibias y Fluviales-----16 h

Objetivo: Comprender los fundamentos y empleo doctrinario relacionado a operaciones Anfibias y Fluviales.

4. Aplicación de la Legislación Marítimas en aguas Jurisdiccionales para CCCC-----16 h

Objetivo: Aplicar la normativa vigente a nivel Nacional e Internacional aplicable a la navegación segura en las aguas de jurisdicción nacional.

5. Dirección Naval de Tráfico Marítimo para CCCC-----16 h

Objetivo: Comprender la organización y conducción de los centros de control dependientes de la Dirección de Tráfico Marítimo.-

6 Técnicas de Investigación de Accidentes Marítimos para CCCC-----24 h

Objetivo: Capacitar al personal superior para llevar adelante la investigación de un siniestro marítimo dentro de marco brindado por la normativa jurídica internacional ratificada por nuestro país y por la normativa jurídica nacional, y en cumplimiento de las obligaciones que las normas jurídicas nacionales asignan a la Autoridad Marítima.

Contenido:

UA-1 Obligaciones Internacionales vinculados a los Siniestros Marítimos.

1.1. Convención de las Naciones Unidas sobre Derecho del Mar

1.2. Convenios de la Organización Marítima Internacional

UA-2 Marco legal y reglamentario aplicable en la investigación de Siniestros Marítimos.

2.1. Normativa legal nacional.

2.2. Normativa reglamentaria nacional

UA-3 Comparación entre marco internacional y marco nacional.

3.1. Similitudes entre el marco nacional e internacional.

3.2. Diferencias entre el marco nacional e internacional.

3.3. Incompatibilidades entre el marco nacional e internacional.

UA-4 Código de Investigación de siniestros.

4.1 Resolución MSC.255 (84) de la OMI.

UA-5 Directrices para ayudar a los investigadores en la implantación del Código de Investigación de siniestros.

5.1. Resolución A.1075 (28).

7. Operaciones contra la Contaminación Marina-----16 h

Objetivo: Contribuir al desarrollo profesional del Personal Superior de la PNN en los aspectos vinculados a la ejecución de las tareas relacionadas a un evento de contaminación por HC en el mar, ya sea en los aspectos de planificación, supervisión, conducción y/o asesoramiento a los responsables de la respuesta, fortaleciendo el cumplimiento de la Misión de la PNN en ésta área.

El curso pretende no solo generar conocimiento, sino actualizar y/o ampliar aquellos previamente adquiridos, en función de la jerarquía de los cursantes y los cargos que

éstos ocupan en unidades de línea. Ejercer el comando en escena en las operaciones contra la contaminación marina.

Contenido:

UA-1 Hidrocarburos crudos y productos refinados. Tipos, clasificación.

1.1. Definición.

1.2. Propiedades de los Hidrocarburos.

1.3. Clasificación.

1.4. Procesas de Intemperización de los Hidrocarburos.

UA-2 Reportes de Incidente de contaminación.

2.1. Deriva de un derrame.

2.2. Aspecto del petróleo en el Mar.

2.3. Vigilancia aérea.

2.4. Cuantificación de Hidrocarburos derramados.

2.5. Reporte de un suceso.

UA-3 Medios de contención de un derrame.

3.1. Nomenclaturas.

3.2. Uso de las barreras.

3.3. Fallas de su funcionamiento.

3.4. Despliegue de las barreras.

3.5. Remolque de barreras.

3.6. Almacenamiento.

3.7. Mantenimiento.

UA-4.Medios de recuperación de un derrame.

4.1. Desnatadores o Skimmers.

4.2. Clasificación.

4.3. Despliegue de Skimmers.

4.4. Material absorbente.

4.5. Almacenamiento.

4.6. Mantenimiento.

UA-5 Dispersantes.

5.1. Definiciones y funciones.

5.2. Utilidad.

5.3. Métodos de aplicación, tasas de aplicación y de descarga.

5.4. Limitaciones.

5.5. Consideraciones para su empleo.

5.6. A.B.A.N.

UA-6 Condición de operaciones de limpieza en la costa.

6.1. Limpieza de la costa.

6.2. Estrategia de limpieza.

6.3. Fases de limpieza.

6.4. Pautas generales a seguirse.

6.5. Recuperación manual y mecánica.

6.6. Medios involucrados.

6.7. Disposición inicial e intermedia de los residuos.

6.8. Segregación.

6.9. Presentación de un campo histórico.

UA-7 Condiciones de operaciones costa afuera.

7.1. Operativo de respuesta.

7.2. Empleo de vigilancia / observación.

7.3. Consideraciones particulares.

UA-8 Seguridad durante operaciones.

8.1. Gestión de seguridad durante las operaciones.

8.2. Seguridad con fines químicos.

8.3. Entorno de trabajo.

8.4. Seguridad en línea de costa y afuera.

8.5. Empleo de dispersante.

UA-9 Planificación de la respuesta por parte de la Autoridad Marítima.

9.1.Ley 16688 y modificativa.

9.2.Plan y principio de respuesta.

9.3.Estructura del plan.

Nombre del Curso: CO-05 (P) Curso de Pasaje de Grado de CCFF para CCNN

Carga Horaria: 344 horas.

Objetivo: El propósito del curso es ampliar la capacitación de los Señores Capitanes de Fragata (CCFF) que no realicen el Curso de Estado Mayor Naval, en lo inherente al desempeño de cargos gerenciales, en particular en cuanto a la formulación e implementación de estrategias para organizaciones así como determinar acciones para el cumplimiento de las mismas.

Asignaturas

1. Estrategia-----80 h

Objetivo: Analizar los diferentes niveles de la Estratégica Nacional y comprender como el empleo del Poder Naval y del Poder Marítimo contribuyen al logro de los Objetivos Estratégicos Nacionales en un Estado Marítimo.

Contenido:

UA-1 La profesión Militar.

1.1 La influencia de la profesión militar en la formulación de la política (R 1).

1.2 La influencia del liderazgo civil en la estrategia y la táctica.

1.3 El rol del militar en la sociedad occidental (R2, R3, R4, R5, R6 y R7).

1.4 La organización y los roles gubernamentales y militares en la conducción de la guerra (R8, R9, R10 y R 11).

1.5 La relación entre los medios y su creación con el liderazgo político (R 12).

UA-2 Estrategia Teoría y Práctica.

2.1 Lógica de la Estrategia. (R 13 y R 14).

2.2 Teoría de la Estrategia.

2.3 Conflicto.

2.4 Política.

2.5 Maniobra.

2.6 Práctica de la Estrategia.

UA-3 Operación alizando los Intereses Nacionales.

Definición Poder Nacional.

3.1.1 Características.

3.1.2 Factores.

Política Nacional.

Estrategia Nacional.

Política de Defensa Nacional.

Política Nacional de Defensa de la ROU.

Objetivos nacionales.

Articulación de la política de defensa nacional -
Estrategia Militar de Defensa.

3.6.1 Planificación Estratégica Operativa.

3.6.2 Planificación Estratégica Estructural.

3.1 Concepto de diseño de fuerza (R 15 y R 16).

3.7.1 fines: qué (objetivos).

3.7.2 medios: con qué y con quiénes? (cuales capacidades?).

3.7.3 modo de empleo: cómo? (concepto estratégico).

UA-4 Planificación de desarrollo de fuerza.

Factores relacionados con el problema del Desarrollo de Fuerzas.

4.4 El Desarrollo de Fuerzas y su relación con los Objetivos Nacionales, la Política de Defensa.

4.5 Enfoques alternativos para la Planificación de Desarrollo de Fuerzas.

Capacidades Estratégicas. Ejercicio dirigido en clases.

2. Gestión y planificación estratégica-----32 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender la gestión estratégica y su aplicación en la Armada.

3. Comportamiento organizacional-----24 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender la naturaleza de las organizaciones y el comportamiento de los grupos.

4. Cuadro de mando integral-----32 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender y aplicar los conceptos fundamentales de la gestión de desempeño.

4. Estrategia empresarial-----20 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de evaluar las estrategias de organizaciones y los factores influyentes en su desempeño.

5. Marketing estratégico-----44 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de conocer y utilizar los principales conceptos del marketing para organizaciones.

6. Contabilidad de costos-----28 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de identificar las estructuras de costos de las organizaciones.

7. Operaciones-----20 h

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de interpretar el enfoque gerencial de las operaciones y la creación de valor.

9. Gestión del capital humano-----32 h

Objetivo: Apreciar el sistema de Gerenciamiento de personal de la Armada. Identificar los aspectos que condicionan las necesidades de personal en cuanto a su cantidad y calidad.

Constatar los factores que afectan la sistemática de obtención, distribución y rotación del personal. Apreciar los planes de carrera y plazas de la Armada .Interpretar el proceso de control y evaluación del personal. Conocer los conceptos del planeamiento estratégico de los servicios de salud y de la administración del Cuerpo Técnico.-

Contenido.

UA-1 Describir los fundamentos teóricos de la Administración del Personal, de la Armada y su base legal.

UA-2 Describir los fundamentos teóricos de los elementos funcionales logísticos de personal y su relación con la armada determinación de los requerimientos.-

UA-3 Describir los fundamentos teóricos de los elementos funcionales logísticos de personal y su relación con la armada obtención del personal

UA-4 Describir los fundamentos teóricos de los elementos funcionales logísticos de personal y su relación con la armada distribución del personal

UA-5 Describir la situación actual del Personal de la Armada en lo relativo al Patrón de carrera, Requerimientos para el ascenso y proceso de evaluación continuo.

UA-6 Describir la estructura Sanitaria de las FF: AA, Su aplicación al Personal de la Amada y lo requerimientos técnicos que se debe poseer.

11. Economía de Defensa-----32 h

12. Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de conocer los principios básicos de la economía y su campo de acción y además, analizar su empleo en los distintos entornos a través de las políticas de gobierno.

Contenido:

UA-1 Fundamentos de Economía. Comprender conceptos fundamentales de economía conocimientos previos Necesarios para el curso.

1.1 Economía cerrada y abierta.

1.2 Economía abierta con gobierno.

1.3 Comercio internacional. Beneficios del intercambio y especialización. Costo de Oportunidad.

1.4 Economías cerradas vs economías abiertas. Barreras comerciales. Embargos.

1.5 Finanzas Internacionales. Balanza de Pagos, Tipos de Cambio, Deuda Externa, Deuda Pública

UA-2 Funcionamiento de un sistema económico. Describir los principales componentes y mecanismo de funcionamiento de un sistema económico.

2.1 Sistemas Económicos. Producción y Distribución de Recursos.

2.2 Mercados y mecanismos de precios. Oferta y Demanda.

2.3 Externalidades, Bienes Públicos, Información asimétrica.

UA-3 Economía del sector público. Describir los principales componentes y mecanismo de funcionamiento de la economía en el sector Público.

3.1 Necesidad del Gobierno. Intervención del Gobierno en la economía.

3.2 PBI y PBN. Forma de cálculo. $PBI = C+I+G+(XM)$.

3.3 Costos del Gobierno e impuestos.

3.4 La Economía Mixta. Política Fiscal y Monetaria.

3.5 Crecimiento, Recesión y Depresión.

3.6 Fallos del Mercado y Fallos del Gobierno.

UA 4. Recursos disponibles para la defensa. Identificar y comprender las características de los recursos disponibles para la defensa y sus diferentes combinaciones.

4.1 Los recursos en términos de costos de oportunidad. Mantequilla o Cañones.

4.2 Las posibilidades de producción.

4.3 Los recursos importantes para la defensa.

4.4 Combinaciones de recursos.

UA-5 Planificación, Programación y presupuestación de sistemas.

Comprender la estructuración de los diferentes Sistemas de defensa y la forma de planificación, Programación y presupuestarían.

5.1 Pilares estratégicos para la seguridad. Sistemas, Programas, Operaciones.

5.2 Aproximación al problema. Amenazas, Estrategia, Fuerzas, Presupuesto.

5.3 Prioridades por requerimientos o por presupuesto.

5.4 Planificación, Programación y Presupuestarían.

UA-6 Presupuesto. Comprender los fundamentos y la elaboración de un presupuesto.

6.1 Fundamentos. Propósito, tiempo, Monto, Formato.

6.2 Control de Presupuestos.

6.3 Gerenciamiento de Presupuestos.

6.4 Planificación de Presupuestos.

UA-7 Programas. Comprender los fundamentos y la elaboración de programas.

7.1 Definición de Programa.

7.2 Estructura de Programas.

7.3 Presupuestarían de Programas.

7.4 Presupuestarían Quinquenal.

7.5 Gerenciamiento de Performance de Programas y Presupuestos.

UA-8 Economía de los recursos humanos para la defensa. Comprender los principales tópicos de economía relacionados a los recursos humanos necesarios para la defensa.

8.1 Determinación de remuneraciones.

8.2 Valor estadístico de la vida humana.

8.3 Costos del Sistema de Personal para la Defensa.

CENTRO DE EDUCACION CONTINUA

CURSOS VOLUNTARIOS.

Nuestra Institución tiene una amplia tradición en la implementación de cursos de actualización y profundización destinados a egresados de las Escuelas de Formación de Oficiales como también profesionales civiles, así como de otras dependencias de formación terciaria. A través de este Centro Educativo, se ofrece anualmente una vasta oferta dirigida a la formación profesional continua. La incursión en nuevas áreas y líneas de investigación, así como el contacto con otros profesionales de primer nivel tanto militares como civiles, son objetivos que estos cursos persiguen.-----

Nuestro desafío es ampliar la oferta de cursos de actualización y profundización tanto a personal militar como civil que tenga interés en el ámbito marítimo a fin de contribuir a la democratización y a la construcción social de conocimiento.-----

Al buscar estos cursos una formación integral muchos de los mismos no pueden subdividirse en asignaturas ya que el conocimiento aportado se consolida por su integralidad.-

Nombre del Curso: CO-14 Curso de Historia Naval.

Carga Horaria: 56 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de analizar y discutir hechos de la historia naval a fin de utilizar dichas habilidades para el análisis y comprensión de los mismos con proyección al presente.

Nombre del Curso: CO-15 Curso de Estrategia y Política.

Carga Horaria: 160 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de analizar los diferentes aspectos relativos a la política de defensa y examinar los fundamentos teóricos de las sociologías de los conflictos y la politología así como analizar los principales conceptos de estrategia aplicada al poder militar.

Nombre del Curso: CO-16 Curso de Historia de los Conflictos y Manejo de Crisis.

Carga Horaria: 80 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de analizar, discutir y comparar hechos históricos que dieron lugar a diferentes conflictos y crisis a fin de utilizar dichos conocimientos en el análisis de escenarios de actualidad.

Nombre del Curso: CO-17 Curso de Geopolítica.

Carga Horaria: 160 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de distinguir escuelas de pensamiento geopolítico e identificar sus influencias en la evolución del pensamiento estratégico. Reconocer y evaluar los factores geográficos nacionales, regionales y mundiales en sus modalidades de incidencia política, militar y económica en el contexto de un mundo crecientemente integrado y globalizado. Analizar la situación de Uruguay en los distintos escenarios.

Nombre del Curso: CO-18 Curso de Comunicación Social y Expresión.

Carga Horaria: 80 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de racionalizar la comunicación, perfeccionar la escritura, educar la voz, la expresividad y los gestos. Reconocer los conceptos, herramientas y estructuras disponibles del sistema de medios masivos de comunicación. Comprender de la complejidad de la comunicación en la interacción con los sistemas político, económico, social y cultural, en cualquier situación de crisis.

Nombre del Curso: CO-19 Curso de Actualización en Tecnología de Información.

Carga Horaria: 64 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de utilizar en forma segura las más actuales herramientas informáticas y comprender los principales conceptos de la Tecnología de Información aplicados a las mismas y su posibilidad de empleo.

Nombre del Curso: CO-20 Curso de Metodología de la Investigación.

Carga Horaria: 64 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender y utilizar las principales herramientas necesarias y requerí-das para la elaboración de un trabajo académico.

Nombre del Curso: CO-27 Curso de Administración Moderna.

Carga Horaria: 112 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de desarrollar las habilidades inherentes al desempeño de cargos gerenciales, en particular a la formulación de estrategias organizacionales, reconociendo los principales aspectos que involucran la dirección y gestión organizacional mejorando la capacidad de análisis y síntesis, de evaluación crítica, comunicación y toma de decisiones.

Nombre del Curso: CO-28 Curso de Economía Moderna.

Carga Horaria: 160 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender los fundamentos de la economía a fin de visualizar el marco económico nacional e internacional en el cual interactúa la fuerza.

Nombre del Curso: CO-29 Curso de Política Internacional.

Carga Horaria: 160 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender las relaciones de poder en el sistema internacional, los organismos internacionales y las cuestiones de seguridad colectiva a la luz de las teorías de relaciones internacionales mediante un estudio disciplinado a fin de asumir una mayor responsabilidad en las áreas de la seguridad nacional y estrategia.

Nombre del Curso: CO-30 Curso de Prospectiva.

Carga Horaria: 160 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de distinguir las diferencias entre la previsión clásica y la

prospectiva, definir el concepto de escenario, los métodos, etapas y técnicas empleadas en el análisis prospectivo y estará capacitado para realizar un estudio prospectivo de un caso de análisis.

Nombre del Curso: CO-31 A Curso de Negociación.

Carga Horaria: 64 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de aplicar los principios de negociación identificando los intereses de las partes enfatizando los aspectos de relacionamiento interpersonal e intercultural

Aumentar la percepción del proceso de la negociación y de las habilidades personales para manejarlo en forma efectiva. Presentar la Metodología de Negociación elaborada en la Universidad de Harvard, como una propuesta aplicable a nuestro medio y explicar sus fundamentos y aplicación práctica para conducir una negociación hacia un resultado exitoso. Situar al alumno en el contexto específico de sus negociaciones, mostrar y practicar, a través de dinámicas y casos de negociación, las técnicas propuestas. Aplicar estas técnicas para preparar, conducir y evaluar una negociación.

Asignaturas

1. Introducción y aspectos generales de la negociación---18 h
2. La negociación y sus diferentes escenarios-----18 h
3. Percepción, Comunicación y Negociación-----18 h

Nombre del Curso: CO-31 B Curso de Mediación.

Carga Horaria: 64 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de analizar el proceso de mediación como proceso reactivo de

gestión de conflictos, por el cual las partes buscan la asistencia o aceptan el ofrecimiento de ayuda de un individuo, grupo u organización, para cambiar su comportamiento, solucionar sus diferencias o resolver su problema, sin recurrir a la violencia física o invocar la participación de la ley. Analizar estas técnicas mediante un caso práctico.-

Nombre del Curso: CO-31 C Curso de Taller de Negociación

Carga Horaria: 64 horas

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de dar énfasis a las relaciones de negociación entre los miembros de una organización o en la relación de negociación con personal fuera de la organización. Los participantes serán capaces de identificar, analizar y actuar en situaciones de negociación de una manera efectiva, aplicando los principios aprendidos.

1. Teoría de los conflictos y escalada-----32h
2. Teoría y etapas de la mediación-----32 h

Nombre del Curso: CO-32 Curso de Perfeccionamiento docente de la Armada.

Carga Horaria: 330 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno habrá fortalecido las bases pedagógicas didácticas de su desempeño, a fin de contribuir a la formación de los docentes civiles y militares que actúan como profesores del SIEN en actividad. Así como también el formar aspirantes a profesores que pretendan iniciarse en la carrera docente del SIEN, en vista a su

futura integración al Cuerpo Docente, consolidando su experiencia y capacitación previa.

Asignaturas:

1. La educación y las ciencias de la educación-----105 h
2. Planeamiento, teoría curricular, organización de contenidos y su evaluación-----90 h
3. Didáctica práctica docente-----70 h
4. Investigación educativa-----65 h

Nombre del Curso: CO-33Curso de Gestión de Calidad en la Enseñanza.

Carga Horaria: 64 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender la significación de la calidad para la gestión eficaz e implantar un Sistema de Gestión de la Calidad en Centros Educativos de la Armada.

Nombre del Curso: CO-55 Curso de Gestión de Proyectos.

Carga Horaria: 56 horas.

Objetivo: Adquirir conocimientos básicos de Gestión de Proyectos, siendo esta disciplina, la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto para satisfacer los requerimientos del proyecto. Tomando como Proyecto al esfuerzo temporal que se lleva a cabo para crear un producto, servicio o resultado único.-

Contenido:

UA-1 Introducción a la Gestión de Proyectos.

UA-2 Herramientas de Software.

UA-3 Normas, Metodologías.

Nombre del Curso: CO-54 Curso de Capacitación de Moodle.

Carga Horaria: 56 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de desempeñarse como Tutor/Profesor/Instructor para cursos a distancia y semipresenciales a través de la plataforma Moodle, habrá desarrollado además, cabal comprensión de la importancia del trabajo en equipo y la cooperación.

Nombre del Curso: CO-95 Curso de Actualización docente en didáctica.

Carga Horaria: 48 horas.

Objetivo: Reflexionar acerca de las formas y modalidades de intervención didáctica a nivel de la Educación Superior en el SIEN. Comprender las formas de planificación educativa y evaluación a partir de las teorías curriculares. Evaluar las modalidades posibles de curso y generar criterios pertinentes desde la disciplina impartida.-

Nombre del Curso: CO-56 (P) Curso de Negociaciones humanitarias.-

Carga Horaria: 56 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de desarrollar y fortalecer la habilidad para analizar situaciones de conflicto y reafirmar la capacidad para hacer recomendaciones de política y de respuestas tácticas

comprendiendo cabalmente los procesos y métodos de las Negociaciones Complejas.

Nombre del Curso: CO-11 Curso de Inteligencia Naval.

Carga Horaria: 112 horas.

Objetivo: El propósito del curso será brindar al alumno un completo entendimiento de los principios, funciones y uso de la inteligencia Naval. Llevar al alumno desde el mismo comienzo de la Inteligencia a través de los pasos de: colección, producción y diseminación, y concluyendo con un breve examen de los elementos del poder mundial y los requerimientos de contrainteligencia.

Nombre del Curso: CO-12Curso de Fundamentos y Análisis de Encuentros.

Carga Horaria: 56 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de reconocer las limitaciones, fortalezas y compromisos que influyen en la secuencia y selección de alternativas en el empleo de sistemas de armas a fin de realizar análisis de potencia de combate relativa.

Nombre del Curso: CO-13 Curso de Estrategia Operacional.

Carga Horaria: 128 horas.

Objetivo:Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender los conceptos, principios y métodos de la Estrategia Operacional Conjunta, aplicando los conocimientos adquiridos en el análisis de un Plan de Campaña para un Teatro de Operaciones, con especial énfasis en los aspectos propios del componente naval.

Nombre del Curso: CO-35 Curso para Asistentes de Simulador de Juego de Guerra.

Carga Horaria: 64 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de operar el simulador de Juegos de Guerra y desempeñar tareas en los diferentes puestos y/o roles dentro del equipo de asistentes del mismo.

Nombre del Curso: CO-70 Curso de investigación Operativa.

Carga Horaria: 64 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de identificar y aplicar los aspectos relevantes de la teoría de la decisión aplicando sus técnicas de apoyo y las herramientas de software apropiadas a tal fin.

Nombre del Curso: CO-21 Curso de liderazgo para supervisores.

Carga Horaria: 56 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de explorar sus competencias como líder y comparar con el modelo de liderazgo de la Armada de Estados Unidos: BE-KNOW-DO (Ser-Saber-Hacer). El mismo provee la oportunidad de realizar una autoevaluación sobre las competencias de liderazgo personal.

Nombre del Curso: CO-34 Curso de Simulación de Juegos de Guerra.

Carga Horaria: 384 horas.

Objetivo: Al finalizar el curso el alumno será capaz de comprender y realizar el proceso de toma de decisiones en los diferentes niveles de conducción orgánica de manera fundada y

en un ambiente complejo de múltiples amenazas, con información difusa, incompleta y contradictoria.

Asignaturas:

1. Juego de Guerra Interamericano Grupo Director-----80 h
2. Equipo Juego de Guerra Interamericano Árbitros y Asesores-----72 h
3. Equipo Juego de Guerra Interamericano Asistentes de juego-----40 h
4. Juego de Guerra Trilateral Grupo Director-----80 h
5. Juego de Guerra Trilateral Árbitros y Asesores-----72 h
6. Juego de Guerra Trilateral Asistentes de Juego-----40 h

DOCENCIA INDIRECTA

Junta Asesora de DIPER

Asesoría en Ciencias de la educación y proyectos educativos-----400 h

Actividades de apoyo a los Centros Educativos de la Armada-----400 h

Trabajos de investigación institucional-----600 h

Grupos de trabajo-----600 h

Coordinadores de Áreas Académicas

Coordinador de estrategia y política naval-----400 h

Coordinador de Operaciones Navales-----400 h

Coordinador de Metodológica-----400 h

Coordinador de Gestión de personal-----400 h
 Coordinador de Gestión de material-----400 h
 Coordinador de Conducción, liderazgo y ética profesional-----
 -----400 h
 Coordinador de Juegos de Guerra-----400 h
 Coordinador de operaciones marítimas-----400 h
 Coordinador de gestión administrativa-----400 h

Apoyos docentes

Bibliotecólogo-----2.880 h
 Soporte informático-----1.920 h
 Desarrollo de trabajos de investigación profesional-----240 h

Objetivo: Para el desarrollo de trabajos de Estudios de Estado Mayor y de Investigación profesional a cargo de los alumnos del Curso de Estado Mayor Naval, se designan tutores temáticos y metodológicos, encargados de supervisar y apoyar la correcta interpretación y elaboración con racionalidad científica la estructura metodológica del análisis del problema

Tutoría y corrección de trabajos de investigación profesional-----240 h