

Instituto Militar de las Armas y Especialidades

A. Escuela de Educación Física y Tiro del Ejército

1. Curso Básico de Instructor de Tiro para Señores Oficiales (primer y segundo período).

a. Obligatorio (para los Alféreces recientemente egresados).

b. Capacitar al Oficial para desempeñarse como instructor de tiro en el ámbito del Ejército Nacional. Estar en condiciones de dirigir a los monitores de tiro, los que serán sus inmediatos colaboradores para llevar a cabo la instrucción de tiro de su Unidad y/o Repartición. Será el asesor del Oficial de operaciones de su Unidad y/o repartición en la cual actúa, en lo concerniente a todo lo relacionado con la conducción y planificación de la instrucción de tiro.

c. Alféreces recientemente egresados hasta Teniente Primero inclusive (voluntario), Armas: Infantería, Ingenieros y Artillería. (similar para las demás Fuerzas y Ministerio del Interior).

d. Módulo I (uno): Plataforma educativa del Sistema de Enseñanza del Ejército con 40 (cuarenta) horas. Módulo II (dos): Métodos de entrenamiento con 122 (ciento veintidós) horas.

e. Módulo I (uno): Normas de seguridad. Elementos de puntería. Ciclo del disparo. Factores climáticos que afectan el tiro. Fundamentos del tiro con arma larga y arma corta. Técnicas de puntería. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Balística. Planificación de la instrucción a nivel Unidad. Ayudas de instrucción. Secuencia de aprendizaje. Determinación de objetivos. Módulo II (dos): Uso de reductor. Tiro práctico. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Armas neumáticas. Fusil automático liviano. Fusil Steyr. Pistola y revólver. Dirección de una línea de tiro. Ejercicio de orden abierto (ejercicios en campaña). Tiro de combate con arma larga (fusil automático liviano y Steyr) y tiro nocturno. Arma corta. Tiro instintivo. Combinación de armamento. Conducción de una línea de tiro. Funciones del instructor y monitor.

f. 3 semanas (cada período)

g. Semipresencial.

2. Curso Avanzado de Instructor de Tiro para señores Oficiales.

a. Regular.

b. El curso habilita para desempeñarse como instructor de tiro avanzado en el ámbito del Ejército Nacional y dirigir a los monitores de tiro, los que serán sus inmediatos colaboradores para llevar a cabo la instrucción de tiro de su unidad y/o repartición. Con habilidades intelectuales, competencias y capacidad para asesorar al Oficial de Operaciones de su Unidad y/o repartición en la cual actúa, en lo concerniente a todo lo relacionado con la conducción y planificación de la instrucción de tiro.

c. Alférez a Teniente Primero inclusive, todas las Armas (similar para las demás Fuerzas y Ministerio del Interior) con el curso básico de instructor de tiro aprobado.

d. Módulo I (uno): 40 (cuarenta) horas, Módulo II (dos): 180 (ciento ochenta) horas.

e. Contenido: Módulo I (uno): Fundamentos del tiro. Técnicas de puntería. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Planificación de la instrucción. Ayudas de instrucción. Secuencia de aprendizaje. Determinación de objetivos. Módulo II (dos): Uso de reductor. Preparación y planificación de cursillos de tiro a nivel unidad. Tiro práctico. Fusil automático liviano. Fusil Steyr. Pistola y revólver. Dirección de una línea de tiro. Tiro de combate con arma larga (Fusil automático liviano y Steyr) y arma corta. Combinación de armamento. Uso y manejo de visores nocturnos. Polígonos sorpresa. Tiro sobre blancos móviles. Tiro de combate estático y con desplazamiento. Desplazamiento con mano diestra y no diestra. Tiro con escopeta (teórico y práctico). Ejercicios prácticos sobre circuitos. Preparación y planificación de cursillos de tiro a nivel unidad. Disciplinas de tiro deportivo para el Ejército. Curso Juez de Tiro. Organización de competencias militares de tiro.

f. 4 (cuatro) semanas

g. Semipresencial.

3. Curso de Monitor de Tiro para Personal Subalterno.

a. Regular.

b. Capacitar al monitor de tiro (Personal Subalterno) que ha realizado este curso en la Escuela de Educación Física y Tiro del Ejército, para estar en condiciones de ejecutar y auxiliar en la instrucción del tiro al instructor de tiro de la unidad y/o repartición donde actúa, siendo el colaborador inmediato de éste. Constituirse en guía de la instrucción de tiro. Ser el ejemplo de conducta y asimismo contar con la ascendencia que le permita dictar sus clases sin que el alumno tenga dudas y/o vacilaciones de las indicaciones que se le realizan y deba ejecutar.

c. Cabo de segunda a Sargento (similar para demás Fuerzas y Ministerio del Interior).

d. 120 (ciento veinte) horas.

e. Normas de Seguridad, elementos de puntería, ciclo del disparo y factores climáticos que afectan el tiro. Fundamentos del tiro con arma corta y arma larga. Técnicas de puntería, adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga, barra de puntería, triángulo de puntería, errores angulares y en paralelo, análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta y posiciones de tiro. Balística. Tiro práctico, Armas neumáticas, fusil automático liviano, Fusil Steyr, pistola y revólver, carga y descarga, dirección de una Línea de tiro. Tiro de combate con arma larga (fusil automático liviano y Steyr) y arma corta, tiro instintivo y combinación de armamento. Conducción de una línea de tiro. Funciones del monitor.

f. 10 (diez) días.

g. Presencial.

4. Curso Monitor de Entrenamiento Físico Militar para Personal Subalterno.

a. Regular.

b. Capacitar al monitor de entrenamiento físico militar, (Personal Subalterno) que ha realizado el curso en la Escuela de Educación Física y Tiro del Ejército, para ejecutar la instrucción de educación física militar, actuando como guía en las sesiones de entrenamiento físico militar que se realizan en la unidad y/o repartición en la cual actúa.

c. Cabo de segunda a Sargento (similar para demás Fuerzas y Ministerio del Interior).

d. 115 (ciento quince) horas.

e. Orientación sobre el entrenamiento físico militar, fundamentos, principios del entrenamiento físico militar, métodos del entrenamiento físico militar y sesión de entrenamiento físico militar. Planificación del entrenamiento físico militar y división del personal para el entrenamiento físico militar, test de aptitud física, entrenamiento complementario, natación utilitaria, clasificación de las técnicas, mecánica de los estilos de nado y técnicas de natación militar. Atletismo y métodos del entrenamiento. Deportes militares, pentatlón militar, aspectos reglamentarios, defensa personal, pista de obstáculos pentatlón militar, natación, lanzamiento de granada, orientación, crossfit y esgrima. Entrenamiento cardiopulmonar, entrenamiento utilitario y programa de ejercicios aeróbicos. Fundamentos básicos y beneficios del entrenamiento físico militar, principios básicos y beneficios del entrenamiento y gimnasia de efectos localizados. Lesiones deportivas, anatomía básica, factores que influyen sobre la evolución de los traumatismos, forma deportiva del individuo, primeros socorros efectuados, fracturas, contusión muscular, distensión muscular, lesión articular, luxación, lesión muscular (roturas), esguince (torceduras), diferencia entre alta médica y alta deportiva. Nutrición deportiva, valor de los glúcidos en la alimentación deportiva, valor de los prótidos en la alimentación deportiva, valor de los lípidos en la alimentación, deportiva, digestión, metabolismo de los ácidos grasos, necesidades hídricas, porcentaje en una dieta balanceada, recomendaciones generales para todos los deportes, alimentos utilizados habitualmente por los deportistas el día de la competencia, apetito y ansiedad el día de la competencia. Musculación y pista de entrenamiento en circuito, entrenamiento neuro muscular, cargas intervaladas, cargas continuas, planificaciones y entrenamiento neuro muscular. Entrenamiento deportivo.

f. 12 (doce) días.

g. Presencial.

5. Curso de Instructor de Entrenamiento Físico Militar para Señores Oficiales.

a. Regular.

b. Capacitar al Oficial para desempeñarse como instructor de entrenamiento físico militar en el ámbito del Ejército Nacional, capacitándolo para: aplicar los aspectos técnicos, reglamentarios y metodológicos del entrenamiento físico militar, confeccionar un plan de entrenamiento físico militar de Unidad Básica,

Escuela, Instituto o Repartición Militar, de acuerdo al Reglamento Técnico 18-1 al plan anual de Educación Física. Confeccionar un plan de entrenamiento total para planteles deportivos militares. Estar en condiciones de planificar, organizar, supervisar competencias de deportes militares y generales. Administrar los medios deportivos y recreativos a su cargo. Orientar técnicamente el trabajo de los monitores de educación física a su cargo. Concurrentes con la práctica regular de las actividades físicas. Habilitar al Personal Superior para conducir y acompañar físicamente a los dirigidos a su cargo. Facilitar a su vez la conducción de actividades físicas grupales e individuales a los mismos.

c. Alféreces a Teniente Primero. (similar para demás Fuerzas y Ministerio del Interior).

d. Módulo I (uno): 40 (cuarenta) horas. Módulo II (dos): 210 (doscientas diez) horas.

e. Módulo I (uno): Bases biológicas. Anatomía humana. Fisiología del ejercicio. Primeros auxilios. Psicología y pedagogía aplicada a la educación física. Nutrición deportiva. Valor de los glúcidos en la alimentación deportiva. Valor de los prótidos en la alimentación deportiva. Valor de los lípidos en la alimentación deportiva. Digestión. Metabolismo de los ácidos grasos. Necesidades hídricas. Porcentaje en una dieta balanceada. Recomendaciones generales para todos los deportes. Alimentos utilizados habitualmente por los deportistas el día de la competición. Apetito y ansiedad el día de la competición. Gestión de centros educativos y organización de competencias. Módulo II (dos): Principios básicos del entrenamiento. Gimnasia de efectos localizados. Musculación. Cargas intervaladas. Cargas continuas. Planificación del entrenamiento físico militar y división del personal para el entrenamiento físico militar. Test de aptitud física. Entrenamiento complementario. Entrenamiento cardiopulmonar. Entrenamiento utilitario. Programa de ejercicios aeróbicos. Lesiones deportivas. Forma deportiva del individuo. Deportes militares. Pentatlón militar. Aspectos reglamentarios. Defensa personal. Pista de obstáculos. Pentatlón militar. Natación. Lanzamiento de granada. Orientación. Esgrima. Crossfit. Atletismo. Entrenamiento físico militar. Fundamentos. Principios del entrenamiento físico militar. Métodos del entrenamiento físico militar. Sesión de entrenamiento físico

militar. Pentatlón militar. Actividades extracurriculares. Reglamentación en vigencia. (manuales, test de aptitud física, tiro y otros).

f. 6 (seis) semanas.

g. Semipresencial.

6. Curso de Instructor de Tiro Básico para Cadetes de tercer año de la Escuela Militar.

a. Obligatorio (para Cadetes de tercer año de la Escuela Militar).

b. Capacitar al Oficial para desempeñarse como instructor de tiro en el ámbito del Ejército Nacional. Estar en condiciones de dirigir a los monitores de tiro, los que serán sus inmediatos colaboradores para llevar a cabo la instrucción de tiro de su Unidad y/o repartición. Será el asesor del Oficial de Operaciones de su Unidad y/o repartición en la cual actúa, en lo concerniente a todo lo relacionado con la conducción y planificación de la instrucción de tiro.

c. Cadetes de tercer año de la Escuela Militar.

d. Módulo I (uno): 40 (cuarenta) horas. Módulo II (dos): 122 (ciento veintidós) horas.

e. Módulo I (uno): Normas de seguridad. Elementos de puntería. Ciclo del disparo. Factores climáticos que afectan el tiro. Fundamentos del tiro con arma larga y arma corta. Técnicas de puntería. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Balística. Planificación de la instrucción a nivel Unidad. Ayudas de instrucción. Secuencia de aprendizaje. Determinación de objetivos. Módulo II (dos): Uso de reductor. Tiro práctico. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Armas neumáticas. Fusil automático liviano. Fusil Steyr. Pistola y revólver. Dirección de una línea de tiro. Ejercicio de orden abierto (ejercicios en campaña). Tiro de combate con arma larga (fusil automático liviano y Steyr) y tiro nocturno. Arma corta. Tiro instintivo. Combinación de armamento. Conducción de una línea de tiro. Funciones del instructor y monitor.

f. 3 (tres) semanas.

g. Semipresencial.

B. Escuela de Equitación del Ejército.

1. Curso de Idóneo en Equitación.

a. Voluntario.

b. Formar idóneos en equitación con conocimientos teóricos para la práctica de la equitación.

c. Alférez de primer año a Capitán (inclusive) del Cuerpo Comando, Personal Subalterno todas las jerarquías y civiles.

d. 90 (noventa) horas.

e. Módulo I (uno): Generalidades: Capítulo I (uno) Reglamento técnico: Aspectos relacionados con la seguridad, el rol del entrenador, aspectos, motivaciones. Voces de mando. Ayudas artificiales de impulsión. Asiento. Capítulo II (dos) reglamento técnico: Generalidades. Período de asiento. Potros: Capítulo III (tres) Reglamento técnico: horas. Generalidades. Influencia de la conformación anatómica del caballo en relación a los aires. El equilibrio del potro. Potros de primer año. Potros de segundo año. Módulo II (dos): Hipología: Ficha Escuela de Equitación del Ejército: Alimentación y abrevado. Aparato digestivo. Buenas prácticas de manejo. Aplomos. Alimentación y nutrición. Requerimientos nutritivos. Cálculo de requerimientos. Aporte nutritivo de los alimentos. Asiento Reglamento Técnico: Generalidades. Periodo de asiento. Objetivo. Antecedente. Materia. Distribución de los caballos. Ensillar. Colocación de bridón y de la rienda de atar. Desarrollo de la instrucción. Asiento del jinete. Asiento con estribos. Gimnasia del jinete. Defectos del asiento. Salto sin estribos. Equilibrio. Aprendizaje para entrar y acompañar al caballo en sus movimientos. Desarrollo del tacto del jinete. Aprendizaje de las ayudas y su aplicación. Ejercicios prácticos. Rehabilitación Ecuestre: Definiciones (discapacidad, rehabilitación, rehabilitación ecuestre). Objetivos generales de la rehabilitación ecuestre. Equipo interdisciplinario de trabajo niveles y beneficios de la rehabilitación ecuestre. Hipoterapia. Educación y reeducación. Pre-deportivo. Deportivo. Beneficios que proporciona el caballo en la rehabilitación ecuestre. Otros beneficios de la rehabilitación ecuestre. Características del caballo de rehabilitación ecuestre. Fundamentos básicos para llevar a cabo la rehabilitación ecuestre. Módulo III (tres): Adiestramiento: Capítulo IV (cuatro) Reglamento técnico: Generalidades. Conceptos y definiciones. Escuela de adiestramiento elemental. Adiestramiento,

Reglamento Federación Ecuestre Internacional. Principios generales y objetivos. El Paso. El Trote. El Galope. El paso atrás. Las figuras. Ceder a la pierna. Movimientos latearles. La pirueta, la media pirueta. Módulo IV (cuatro): Salto Capítulo V (cinco) Reglamento técnico: Generalidades. Escuela natural de salto. Generalidades del salto. Trabajo del caballo de salto. Salto Reglamento Federación Ecuestre Internacional. Generalidades. Pista de concurso. Acceso a la pista y obstáculos de ensayo. La campana. El recorrido y su medición. Plano del recorrido. Banderas. Obstáculos. Obstáculo vertical. Espesor. Salto de agua. Combinación de obstáculos. Penalizaciones. Obstáculos derribados. Desobediencias. Error de recorrido. La caída. Tiempo y velocidad. Velocidad. Faltas. Eliminaciones. Descalificaciones. Multas y tarjetas amarillas. Abuso en el entrenamiento de los caballos. Obstáculos de práctica. Módulo V (cinco): Concurso completo de equitación Capítulo VI (cuatro) Reglamento técnico: Definición. Generalidades. Objetivos. Cross country. Exterior. Acondicionamiento físico. Concurso completo de equitación Reglamento Federación Ecuestre Internacional. Generalidades. Definición. Categorías. Requerimientos mínimos. Registro de jinetes caballos. Número de identificación. Inspección y examen del caballo. Abuso del caballo y monta peligrosa. Vestimenta. Tabla de penalizaciones cross country. Salto, penalizaciones. Desobediencias con derribo. Teoría general.

f. 6 (seis) meses.

g. A distancia.

2. Curso de Profesor de Equitación.

a. Voluntario.

b. Formar profesores de equitación para planificar y ejecutar la instrucción ecuestre en las distintas reparticiones militares, así como también ejercer la docencia en deportes ecuestres a nivel nacional e internacional. Llevar la dirección y gestión de un centro de rehabilitación ecuestre, una institución deportiva en lo que se refiere específicamente al deporte ecuestre.

c. Teniente Segundo hasta Teniente Primero con un año de antigüedad.

d. 1609 (mil seiscientos nueve) horas.

e. Capítulo III (tres) Potros Reglamento Técnico: Potros de segundo año. Iniciación del potro de segundo año. Segunda puesta en la mano para los potros. Objetivos de los potros de segundo año. Reunión. Ejercicios para el

segundo año. Consideraciones a tener en cuenta. Salto. Capítulo IV (cuatro) Adiestramiento Reglamento Técnico. Alta escuela. Series de cambio de pie al tiempo. Encorvar ancas. El piafe. El pasaje. La transición piafe-pasaje y viceversa. El trabajo en tres cuerdas. Los pilares. Los saltos de escuela. La corveta o gambeta. La grupade o croupade. El levade. El mezzair o andadura. La balotada. La cabriola. Normas para los entrenamientos. Ejercicios de medios para obtener y mantener el paso alargado y el trote alargado. Ejercicios de medios para obtener el cambio de pie en el aire. Ejercicios preparatorios para la media pirueta al galope reunido. Ejercicios preparatorios del cambio de pie al tiempo. Ejercicios de medios para piafepasaje. Ejercicios correctivos. Cuando el caballo marcha permanentemente encubierto. Cuando el caballo precipita los aires. Cuando el caballo está detrás de la rienda. Cuando el caballo ambla el paso (ambladura). Cuando el caballo pierde los tiempos de paso en las medias piruetas al paso reunido (fija la pata). Cuando el caballo "atrassa la pata" en los cambios de pie en el aire. Cuando el caballo salta la pirueta al galope. Cuando el caballo "conejea" el piafe para el pasaje. Modelos de una sesión de entrenamiento para caballos de distintos niveles. La desconstrucción en los distintos niveles y para los distintos caballos. El trabajo específico en los distintos niveles y para cada caballo. El desarrollo en los distintos niveles y para cada caballo. Que aprecia un juez cuando califica una cadencia, aire o ejercicio. Actitud del caballo. Contacto. Avance de los posteriores. Posiciones. Presentación del ejercicio. Manera de tomar las riendas. Colocación de la brida (freno y filete). Capítulo V (cinco): Salto Reglamento Técnico: Planificación de la instrucción. Generalidades. Períodos de entrenamiento. Básico o de acondicionamiento físico- síquico. Específico. Competencia. Organización de una clase de salto. Generalidades. Planificación semanal. Diseño y armado de pistas. Generalidades. Objetivos. Principales reglas para el diseño y armado de pista. Diferentes tipos de pruebas. Pruebas de velocidad. Pruebas con desempate. Pruebas de equipo. Gran premio. Potencia. Consideraciones para pruebas de caballos nuevos. Promover el movimiento. Experiencias positivas. Ayuda memoria para la organización de un concurso. Consideraciones sobre las líneas y combinaciones. Distancias recomendadas para combinaciones. Orientación de distancias normales de líneas. Consideraciones sobre el piso de la pista y el

uso de cucharas y sistema de sujeción adecuado. Generalidades. Tipo de pista, tamaño y capacidad de obstáculos. Aspectos que influyen en las distancias de las combinaciones. Capítulo.VI (seis) Concurso completo de equitación Reglamento Técnico: Acondicionamiento físico. Generalidades. El terreno de trabajo. Pista de regulación de aires (conocimiento de las distintas cadencias dentro de cada aire). Problemas causados por el exceso de trabajo. Aerobismo / anaerobismo. ¿Qué es aerobismo?. ¿Qué es anaerobismo?. Entrenamiento de series e intervalos. Tipos. Ventajas del entrenamiento de series e intervalos. Intervall training (trabajo aeróbico). Entrenamiento de tempo (tempo training). Trote recuperador. Períodos de entrenamiento. Período de descanso. Período de transición. Período de acondicionamiento específico de fondo resistencia. Conocimiento de la información cardíaca y térmica del caballo. Plan de entrenamiento. Guías para el diseño de cross (extractado de directivas emitidas por federación ecuestre internacional). Preámbulo. Objetivo y filosofía. Las pautas generales y los niveles de: una estrella, dos estrellas, tres estrellas, cuatro estrellas. Fluidéz y medición del recorrido. La intensidad de esfuerzo concursos internacionales combinados y los concursos completos internacional. Grado de dificultad y nivel de riesgo. Criterios para la evaluación de la dificultad y el nivel de riesgo. Dimensiones. Combinaciones y distancias relacionadas. Lecciones aprendidas. La perspectiva de un caballo. Hipología: ficha Escuela de Equitación del Ejército. Determinación de edad por examen de su dentadura. Formula dentaria. Estructura del diente. Determinación de edad dentaria. Fisiología del ejercicio. Descripción de bases fisiológicas de los órganos y Sistemas en el ejercicio. Patología general. Concepto salud y enfermedad. Principales patologías del equino, enfermedades. Generalidades sobre farmacología. Enfermería. Inyectables. Toma de muestras. Esterilización, asepsia y antisepsia. Heridas y hemorragias. Manejo de heridas. Manejo de hemorragias. Rehabilitación ecuestre: Pre-deportivo. Deportivo. Beneficios que proporciona el caballo en la rehabilitación ecuestre. Otros beneficios de la rehabilitación ecuestre. Características del caballo de rehabilitación ecuestre. Fundamentos básicos para llevar a cabo la rehabilitación ecuestre. Generalidades: Capítulo I (uno) Reglamento Técnico: Ayudas artificiales de impulsión. Asiento. Capítulo II (dos) Reglamento Técnico, Generalidades.

Período de asiento. Teoría general para profesores de equitación: rol a cumplir como profesor de equitación.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial

3. Curso de Instructor de Equitación.

a. Voluntario.

b. Formar instructores de equitación para planificar y ejecutar la instrucción ecuestre en las distintas reparticiones militares, así como también ejercer la docencia en deportes ecuestres a nivel nacional.

c. Teniente Segundo hasta Teniente Primero con un año de antigüedad.

d. 1609 (mil seiscientos nueve) horas.

e. Capítulo II (dos) Asiento Reglamento Técnico; Generalidades. Periodo de asiento. Objetivo. Antecedente. Materia. Distribución de los caballos. Ensillar. Colocación de bridón y de la rienda de atar. Desarrollo de la instrucción. Asiento del jinete. Asiento con estribos. Gimnasia del jinete. Defectos del asiento. Salto sin estribos. Equilibrio. Aprendizaje para entrar y acompañar al caballo en sus movimientos. Desarrollo del tacto del jinete. Aprendizaje de las ayudas y su aplicación. Ejercicios prácticos. Capítulo III (tres) Potros Reglamento Técnico; Generalidades. Influencia de la conformación anatómica del caballo en relación a los aires. Generalidades. Cuello-tronco-grupa-miembros. Como observar un caballo con buenos aires. El equilibrio del potro. Potros del primer año. Generalidades. Objetivos. Mansedumbre. Cabresteo. Estabulamiento. Caricias. Psicología del caballo. Ensillar y embridar. Levantar manos, patas y herrado. Acostumbrar al potro al peso del jinete. Primer trabajo con el jinete montado. Ejercicios. Soltura. Compás. Desarrollo de los aires. Conocimiento de las ayudas unilaterales. Equilibrio. Cubierto. Enderezamiento. Trabajo sobre caballetes. Trabajo a la cuerda. Elementos necesarios para el trabajo a la cuerda. Hacer tascar la mano. Trabajo en libertad. Trabajo a la manga. Ventajas. Aspectos a tener en cuenta para el trabajo en la manga. Preparación de la enseñanza. Salto a la mano. Salto a la cuerda. Salto montado. Generalidades. Gimnasia de salto. Trabajo en exterior. Capítulo IV (cuatro) Adiestramiento Reglamento Técnico; Generalidades. Conceptos y definiciones. Las escuelas de adiestramiento. El compás. Definición. La soltura. El apoyo. La impulsión. El cubierto y el enderezamiento. El cubierto. El

enderezamiento. El equilibrio. La reunión. La actitud. Actitud correspondiente a cada nivel. El marco del caballo y la base de sustentación. Definición. Base de sustentación del caballo. La lección libre Kür (estilo libre). Las notas de conjunto. Escuela de adiestramiento elemental. Los aires, las cadencias y las transiciones. Los aires. El paso. El trote. El galope. La cadencia. Las transiciones. Las ayudas. Las ayudas naturales. Piernas. Manos. Peso del cuerpo. Las ayudas artificiales. Tacto ecuestre y permeabilidad. Tacto ecuestre. Permeabilidad. Doblar y montar en colocación. Giros. A pie firme. Sobre tercio anterior. Sobre tercio posterior. En movimiento (figuras). Poner el caballo en la rienda. Poner el caballo en la rienda. Caballo fuera de la rienda. Caballo detrás de la rienda. Caballo cargado en la rienda Bfri (atimonado). Las paradas; media parada y el alto paso atrás. La parada. La media parada. La media parada conductora. La media parada de atención. La media parada de reunión. La media parada sostenedora. El alto paso atrás. El cambio de pie simple y el contagalope. El cambio de pie simple. El contagalope. El ceder a la pierna. El estrechar y agrandar el picadero. Hacer avanzar al frente y lateralmente a la mano. Escuela de adiestramiento superior. Generalidades y objetivos de las marchas en dos pistas. El espalda adentro. El travers y el renvers. El apoyar. El paso de una marcha en dos pistas a otra. Sin cambio de colocación. Con cambios de colocación (más difíciles y no tan útiles). Los contracambios de mano apoyando. El cambio de pie en el aire. Las series de cambio de pie en el aire. Las medias piruetas al paso reunido. Las medias piruetas al galope reunido. Las piruetas al galope reunido. El trabajo en dos cuerdas-reunión a la mano. Trabajo en dos cuerdas. Reunión a la mano. Capítulo. V (cinco) Salto Reglamento Técnico; Generalidades. Escuela natural de salto. Aspectos generales. Equilibrio. Posición del jinete de salto. Generalidades del salto. Fases del salto. Abordaje. Pique. Salto propiamente dicho o vuelo. Recibimiento. Continuación del movimiento después del salto. Errores más comunes del jinete. Relativos a su posición. En la aproximación o abordaje. En el pique. En el vuelo o salto propiamente dicho. En el recibimiento. En la continuación del salto. Defectos más comunes del caballo en las distintas fases del salto. En la aproximación o abordaje. En el pique y salto propiamente dicho o vuelo. Trabajo del caballo de salto. Adiestramiento del caballo de salto. Objetivos a alcanzar-finalidad. Ejercicios más convenientes a realizar. Ejemplo

de una sesión de adiestramiento de salto. Equitación de salto. Finalidad. Ejercicios a realizar. Trabajo sobre caballetes. Trabajo en exterior. Finalidad. Ejercicios a realizar. Algunas consideraciones a tener en cuenta. Gimnasia de salto. Aspectos generales a tener en cuenta. Tipos de gimnasia de salto. Gimnasias de salto clásicas o normales. Gimnasias correctivas. Salto propiamente dicho. Técnicas de abordaje a los obstáculos según su tipo. Técnica de abordaje a los obstáculos según su ubicación en el recorrido. Técnica de conducción en un recorrido. Preparación para participar en un concurso de salto. Caballos debutantes aspectos síquicos a tener en cuenta. Descontracción. Pruebas con desempate. Pruebas de velocidad. Capítulo VI (seis) Concurso Completo de Equitación Reglamento Técnico. Definición. Prueba de adiestramiento. Prueba de fondo. Prueba de salto. Generalidades. Características del caballo de concurso completo de equitación. Objetivo. Cross country. Posición del jinete en distintos tipos de terreno. Postura del jinete en exterior (según cada tipo de terreno). Trabajo en exterior. Salto en exterior. Inicio del salto en exterior (trabajo de iniciativa). Salto en exterior (acorde al tipo de obstáculo). zanjas. Taludes. Salto de agua. Banquetas (arriba y abajo). Salto de ángulos (corners). Bulfinch. Coffins. Frente angosto (skinny). Trabajos de perfeccionamientos sobre pequeños recorridos. Hipología. Historia y evolución del caballo. Anatomía y fisiología del equino. Generalidades sobre fisiología. Alimentación y nutrición. Manejo de ganado. Exterior del equino. Enfermería de ganado. Rehabilitación ecuestre; Definiciones (discapacidad, rehabilitación, rehabilitación ecuestre). Objetivos generales de la rehabilitación ecuestre. Equipo interdisciplinario de trabajo niveles y beneficios de la rehabilitación ecuestre. Hipoterapia. Educación y reeducación. Generalidades: Capítulo I (uno) Reglamento Técnico; Aspectos relacionados con la seguridad. El rol del entrenador, aspectos, motivaciones. Voces de mando. Teoría general para instructores de equitación; rol a cumplir como instructor de equitación.

f) 9 (nueve) meses.

g) Presencial

4. Curso de Ayudante de Profesor de Equitación y Guía de Rehabilitación Ecuestre

a. Voluntario.

b. Formar ayudantes de profesor de equitación y guías en rehabilitación ecuestre en condiciones de desarrollar la práctica de la equitación y rehabilitación ecuestre.

c. Soldado de Primera hasta Sargento inclusive, del escalafón combatiente.

d. 1970 (mil novecientos setenta) horas.

e. Teoría general. Libro Guía Ecuestres: La cama del caballo; cuidados en las caballerizas. Tipos de suelo y ventilación. La cama. Equipo de limpieza para cuadras. Dolencias comunes en caballos estabulados. Higiene. Seguridad. Cascos y herrajes; Cuidados del casco. Herrajes defectuosos. Problemas del casco. Laminitis (infosura). Equipo de montar; Cabezadas de cuadra (bozales). Embocaduras. Monturas. Cinchas y estribos. Ensilado. Colocación de montura. Martingalas. Sudaderos. Equipo para dar cuerda. Cuidado del equino. Trabajo a la cuerda; Equipo. Técnica. Dar cuerda a un caballo joven. Problemas y soluciones. Salto de obstáculos a la cuerda. El trabajo a la cuerda como ejercicio. Ayudas para el entrenamiento. Diez reglas de oro. Posición del jinete; asiento vertical. Distribución uniforme del peso. Cabeza y cuello. Piernas y pies. Contacto con las riendas. Buscar el contacto. Montar a pelo. Paso. Trote levantado. Trote sentado. Galope. Los aires. Paso. El trote. El galope. Círculos de 20 (veinte) metros. Serpentinadas. Círculos de 10 (diez) metros.

Generalidades de la Equitación: Armado de gimnasia de salto al trote y al galope. Armado de pista. Armado de una sesión de paraecuestre de salto. Armado de gimnasia de paraecuestre deportiva. Armado de un recorrido de salto de paraecuestre deportivo. Armado de un picadero de adiestramiento de paraecuestre. Trabajo sobre caballetes. Trabajo a la cuerda. Hacer tascar a la mano. Trabajo en libertad. Capítulo.VI (seis) Concurso completo de equitación Reglamento Técnico: definición. Generalidades. Exterior. Inicio del acondicionamiento físico. Inicio del salto en exterior. Enseñanza del salto en exterior. Zanjas. Taludes. Caída al mar. Salto en exterior acorde el tipo de obstáculo. Trabajo sobre perfeccionamiento sobre pequeños recorridos. Acondicionamiento físico - trabajos anaeróbicos. Plan de entrenamiento semanal. Hipología: generalidades. Exterior del caballo. Definición. Estudio de las regiones. Aplomos. Definición de aplomos. Determinación de la edad. Pelajes. Definición. Clasificación. Alimentación. Herrado. Sanidad. Botiquín de primeros auxilios. Rehabilitación ecuestre: Generalidades de la terapia.

Fundamentos teóricos. Elección de caballos y equipos para los pacientes. Organización del área del trabajo. Normas de seguridad. Responsabilidades y deberes del guía de rehabilitación ecuestre.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial

5. Curso de Reactualización para Profesores de Equitación

a. Voluntario

b. Reactualizar a los profesores de equitación con últimas modificaciones teóricas y prácticas de reglamentos y planes de entrenamiento, para el desarrollo de la docencia.

c. Personal Superior y Civiles con curso de profesor de equitación realizado.

d. 40 (cuarenta) horas.

e. Salto, concurso completo de equitación, adiestramiento, teoría General.

f. 1 (una) semana

g. Presencial

6. Curso de Técnico Instructor en Rehabilitación Ecuestre

a. Voluntario

b. Capacitar al cursante en las técnicas de rehabilitación ecuestre para integrar los equipos multidisciplinarios de trabajo como técnico de instructor de rehabilitación ecuestre, desarrollando el trabajo de campo con pacientes con diferentes discapacidades que concurren al Centro N°1 (uno) Centro Nacional de Fomento y Rehabilitación Ecuestre, en la Escuela de equitación del Ejército. Desarrollando un trabajo de investigación sobre los pacientes asignados.

c. Militares sin jerarquía exigida y civiles, nacionales y extranjeros.

d. Módulo I (uno) 456 (cuatrocientos cincuenta y seis) horas. Módulo II (dos) 456 (cuatrocientos cincuenta y seis) horas. Módulo III (tres) 380 (trescientas ochenta) horas.

e. Contenidos y Estructura: Módulo I (uno): Introducción a la hipología, regiones anatómicas y su base ósea. Manejo y cuidados personales al trabajar con equinos. Identificación y determinación de la edad. Alimentación y nutrición práctica. Aplomo, herrado y cuidados del pie. Principales enfermedades y sus profilaxis, haciendo hincapié en las normas y legislación vigentes para equinos de salud. Zoonosis. Requisitos para el alojamiento (boxes, potreros). Enfermería básica y primeros auxilios. Introducción a la Etología. Comunicación

interpersonal, lenguaje verbal no verbal. Comportamiento humano. Comportamiento y comunicación de los animales, generalidades. Comunicación y comportamiento de los equinos, en libertad y estabulados. Observación de equinos. Detección de comportamiento y estereotipias y sus causas. Desarrollo del potrillo, vínculo materno y comunicación. Manejo del equino. Como se comporta un caballo en equinoterapia. Practicas pie a tierra con el caballo, reconociendo las diferentes posturas corporales. Fundamentos teóricos y prácticos de la rehabilitación ecuestre I (uno). Historia y actualidad de la rehabilitación ecuestre en el mundo y en Uruguay. Organización, función y actualidad del Centro Nacional de Fomento y Rehabilitación Ecuestre. Reglamentación vigente en el Uruguay. Teoría de la rehabilitación ecuestre: definiciones y conceptos. Beneficio que brinda el caballo en la rehabilitación ecuestre. Programas o niveles de la rehabilitación ecuestre. Características del caballo de rehabilitación ecuestre. Características de las áreas de trabajo en la rehabilitación ecuestre. Características del equipo multidisciplinario de profesionales. Consideraciones generales para el desarrollo de las sesiones de rehabilitación ecuestre. Gestión y administración de centros de rehabilitación ecuestre. La interacción entre personas y organizaciones: Las organizaciones. Las personas. Las personas y las organizaciones. Sistema de administración de los recursos humanos. Reglamentación nacional para la habilitación de los centros de rehabilitación ecuestres. Protocolos y requisitos de ingresos de los usuarios a los centros de rehabilitación ecuestre, formularios, reglamentos vigentes, documentación exigida. Convenio vigente con el Banco de Previsión Social. Plataforma digital utilización y manejo general del sistema para los centros que pertenecen al Centro Nacional de Fomento y Rehabilitación Ecuestre Introducción a la Psicología. Taller vivencial 1(uno). Taller vivencial 2 (dos). Taller vivencial 3 (tres). Rol del psicólogo en rehabilitación ecuestre: generalidades y áreas de trabajo. Trastorno del espectro autista. Trastorno del desarrollo intelectual. Síndrome de down. Trastorno por déficit atencional. Taller final teórico práctico 1 (uno). Planificación: teórico y planificación de una sesión. Trabajo con un caso. Creación de materiales de trabajo. Taller final teórico práctico 2 (dos). Realización de una sesión en picadero en base al caso que le toco a cada equipo. Introducción a la medicina. Equipo interdisciplinario y rol del médico. Organización del cuerpo humano. Aparato locomotor:

estructura y función. Sistema nervioso: estructura y función. Desarrollo normal del niño. Indicaciones y contraindicaciones para la equinoterapia. Parálisis cerebral. Epilepsia. Síndrome de Down. Disrafia espinal (espina bífida). Nociones básicas de primeros auxilios. Curso de reanimación cardíaca básica. Introducción a la fisioterapia. Postura: normal, desestatismos posturales y posturas patológicas. Marcha: normal, patológica, análisis del movimiento del centro de gravedad y su semejanza durante la monta. Equilibrio: reacciones de enderezamiento y equilibrio. Estático y dinámico. Movimiento: engrama motor. Natural y patológico. Propiocepción, transmisión del impulso nervioso, reajusto tónico postural. Abordaje desde el punto de vista fisioterapéutico de parálisis cerebral. Tono (hipertonía, hipotonía, disfonía), espasticidad, rigidez. Herramientas terapéuticas. Desarrollo psicomotor. Autores. Rol del psicomotricista. Etapas del desarrollo. Introducción a la psicomotricidad. Definición y generalidades de psicomotricidad. Rol del psicomotricista en rehabilitación ecuestre. Neurodesarrollo: definición de desarrollo y agentes implicados en el mismo, áreas de estudio y evaluación del desarrollo integral del sujeto, desarrollo psicomotor. Alteraciones y/o desvíos del desarrollo. Organizadores del desarrollo: exploración, apego, equilibrio, comunicación. Conceptos psicomotores imprescindibles, esquema corporal, cuerpo real, imagen corporal, tono muscular. Alteraciones del tono muscular. Relación entre el tono y las emociones. Juego como herramienta de intervención terapéutica. Definición de juego según diferentes autores, clasificación del juego vinculado al desarrollo evolutivo, utilización del mismo como herramienta de intervención. Observación y parámetros psicomotores. Equitación práctica. Acercamiento al caballo. Conocimiento de los caballos. Poner y sacar el bozal. Entrar y sacar al caballo del box. Atar el caballo al palenque. Traer el caballo del piquete. Conocimiento del box y las caballerizas. La cama del caballo. Levantar cama. Llevar al caballo del diestro. Trabajar en tanda llevando el caballo del diestro. Realizar figuras llevando al caballo del diestro. Limpieza y cuidados del caballo. Conocimiento del equipo de montar y del equipo de equinoterapia. Ensillado y desensillado. Vendado. Protectores. Montar y desmontar. Solo y con ayuda. Asiento. Montar llevando del diestro. Ejercicios de adaptación y gimnasia libre. Teoría de la equitación. Conocimiento del equipo de equitación. Conocimiento del equipo utilizado para equinoterapia. Conocimiento de los aires del caballo.

Conocimiento de las ayudas y su aplicación. Teoría de asiento. Introducción a la bioética. Moral, ética y surgimiento de la bioética. Concepto de deontología. Teorías éticas y principios éticos. Ética profesional. Deberes, derechos y responsabilidad profesional. Rol del instructor de rehabilitación ecuestre. Normas éticas (fidelidad, veracidad, confidencialidad). Consentimiento informado. Ética en la atención de la discapacidad. Derechos humanos, dignidad y calidad de vida. Contexto legal uruguayo para la discapacidad. Introducción a la terapia ocupacional. Introducción a la terapia ocupacional: definiciones, funciones, finalidades y áreas de abordajes. Actividades de la vida diaria/análisis de la actividad. Conceptos básicos de actividades diarias e interpretación y desglose de las mismas. Adaptaciones y ayudas técnicas. Equitación adaptada. Integración sensorial/procesamiento sensorial. Metodología de la investigación I (uno). Idea: conocer cómo generar ideas para investigar desde una perspectiva científica. Planteamiento del problema: Redacción de objetivos y preguntas de investigación científica. Fuentes y bibliografía: actividades que debe desarrollar para revisar la literatura pertinente a un problema de investigación científica. Visualización del alcance del estudio: conocer el alcance que pueden tener los tipos de investigación a realizar. Formulación de hipótesis: Conocer los conceptos de hipótesis y variables. Diseños de investigación: Diseños experimentales y no experimentales. Muestra: concepto de muestra, población y universo, y como definir los sujetos que van a ser medidos. Recolección de datos: definición de medición en el contexto de ciencias sociales. Análisis de datos: procedimientos para analizar los datos. Elaboración del reporte de investigación: elementos que integran un reporte de investigación. Módulo II (dos): Fundamentos teóricos y prácticos de la rehabilitación ecuestre II (dos), Prácticas de rehabilitación ecuestre. Trabajo práctico con pacientes asignados en el picadero. Módulo III (tres): Realización de trabajo de corte monográfico. Tema y título asignado por la dirección del curso. Presentación de trabajo escrito y defensa oral del mismo ante un tribunal docente.

f. Modulo I (uno) 19 (diecinueve) semanas, Módulo II (dos) 19 (diecinueve) semanas. Módulo III (tres) 36 (treinta y seis) semanas

g. Módulos I (uno) y II (dos) presencial. Módulo III (tres) semipresencial

7. Curso Práctico de Sesiones de Rehabilitación Ecuestre

- a. Voluntario
- b. Desarrollar las sesiones prácticas de rehabilitación ecuestre para personas con diferentes discapacidades y patologías, para mejora de su calidad de vida, en el Centro N°1 (uno) Centro Nacional de Fomento y Rehabilitación Ecuestre.
- c. Civiles.
- d. 6222 (seis mil doscientas veintidós) horas.
- e. Módulo de práctica de rehabilitación ecuestre.
- f. 9 (nueve) meses.
- g. Presencial

C. Escuela de Capacitación y Perfeccionamiento para Oficiales

1. Curso de Ampliación Profesional para Capitanes.

- a. Voluntario.
- b. Conocer y comprender las operaciones tácticas y estratégicas a nivel Unidad, realizar adecuadamente ejercicios tácticos simulados en carta. Realizar adecuadamente los requerimientos de táctica para los concursos de ascenso a la sub categoría jerárquica de Oficiales Jefes y para el ingreso al Curso de capacitación para Jefes en el Instituto Militar de Estudios Superiores. Valorizar la importancia del curso para su carrera a nivel personal y profesional.
- c. Capitán del Cuerpo de Comando y del Escalafón de Apoyo Sub. Escalafón Servicios y Combate en el 4º (cuarto) año del grado.
- d. 720 (setecientos veinte) horas.
- e. Fase I (uno): Táctica y Técnica de Infantería: Movimiento hacia el contacto. Táctica y Técnica de Caballería: Ofensiva. Táctica y Técnica de Artillería: Estado Mayor del Grupo de Artillería. Táctica y Técnica de Ingenieros: Estado Mayor de Ingenieros. Táctica y Técnica de Comunicaciones: Estado Mayor de Comunicaciones. Táctica y Técnica de Apoyo Administrativo: Apoyo Administrativo a las Operaciones Ofensivas; Fase II (dos): Táctica y Técnica de Infantería: Ofensiva. Táctica y Técnica de Caballería: Defensiva. Táctica y Técnica de Artillería: Ofensiva. Táctica y Técnica de Ingenieros: Ofensiva. Táctica y Técnica de Comunicaciones: Ofensiva. Táctica y Técnica de Apoyo Administrativo: Apoyo Administrativo a las Operaciones Defensivas; Fase III (tres): Táctica y Técnica de Infantería: Defensiva. Táctica y Técnica de Caballería: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Artillería: Defensiva. Táctica y Técnica de Ingenieros: Defensiva. Táctica y Técnica de

Comunicaciones: Defensiva. Táctica y Técnica de Apoyo Administrativo: Apoyo Administrativo a los Movimientos Retrógrados; Fase IV (cuatro): Táctica y Técnica de Infantería: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Caballería: Reconocimiento. Táctica y Técnica de Artillería: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Ingenieros: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Comunicaciones: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Apoyo Administrativo: Apoyo Administrativo Explotación del Éxito.

f. Fase I (uno): 1 (una) semana. Fase II (dos): 1 (una) semana. Fase III (tres): 1 (una) semana. Fase IV (cuatro): 1 (una) semana.

g. Presencial.

2. Curso de Capacitación y Perfeccionamiento de Oficiales (Cuerpo Comando, Escalafón Apoyo, Sub Escalafón Administración, Bandas Militares, Reserva)

a. Obligatorio (para Tenientes Primeros cursando el cuarto año en el grado).

b. Capacitar a los Oficiales para desempeñar el cargo de Comandante de Sub Unidad o fracciones equivalentes de sus Servicios, y como integrantes de un Estado Mayor de Unidad Básica, impartándole conocimientos generales sobre los deberes y responsabilidades de las distintas funciones que como Capitán estará llamado a desempeñar. Perfeccionar las aptitudes del Oficial como Instructor y capacitarlo como planificador docente y como conductor táctico-técnico de sus sub unidades. Perfeccionar a los señores oficiales proporcionándole conocimientos de cultura general que le posibiliten un desempeño acorde a su condición de Oficial en el ejercicio de su profesión y en la sociedad.

c. Teniente Primero en el 4º (cuarto) año del grado.

d. 3462 (tres mil cuatrocientas sesenta y dos) horas.

e. Táctica general, Táctica y Técnica de Infantería. Táctica y Técnica de Caballería. Táctica y Técnica de Artillería. Táctica y Técnica de Ingenieros. Táctica y Técnica de Comunicaciones. Táctica y Técnica de los Servicios. Armonía. Instrumentación. Acústica. Composición musical. Dirección de Bandas. Historia de la música. Defensa militar interna. Ciberseguridad. Área de administración: administración militar. Técnicas de instrucción militar. Legislación mar. Derecho. Área de mando y liderazgo: Técnicas de liderazgo. Técnicas de comunicación. Área de estrategia: Introducción a la estrategia. Historia militar. Área complementaria: Educación física militar. Tiro. Inglés

(dictada en la Escuela de Idiomas del Ejército a alumnos que no superaron el 51% (cincuenta y uno por ciento) en el test de ingreso.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial.

D. Escuela de Sub Oficiales del Ejército

1. Curso Avanzado para Sub Oficiales. (primer y segundo período)

a. Voluntario.

b. Al finalizar el curso el alumno estará en condiciones de aplicar las habilidades profesionales militares y los conocimientos para desempeñarse como Sargento Primero de su unidad y encargado de su sub-unidad. Se encontrará en condiciones de acceder a la jerarquía de Sargento Primero del Ejército Nacional.

c. Sargentos.

d. 490 (Cuatrocientos noventa) horas.

e) Táctica y Técnica común. Preparación para el combate. Organización de la Unidad Motorizada, Mecanizada y Blindada. Apreciación de situación: Generalidades, estudio de misión. Factores de la decisión. Proceso de toma de decisiones. Preparación de inteligencia del campo de batalla. Conducir el procedimiento de conducción de tropas. Preparar e impartir una orden de operaciones oral. Órdenes de combate: de alerta, de operaciones, fragmentaria, modelo de terreno y croquis. Integrar el manejo de riesgos en los planes de misión. Comando y control (conceptos). Control y distribución de fuego. Integrar el manejo de riesgos en los planes de misión. Preparar un plan permanente de operaciones. Navegación y lectura de cartas. Simbología militar. Ejecutar una vuelta de horizonte. Preparar un calco de operaciones. Patrullas. Generalidades de patrullas y reconocimientos de líderes. Planificar una patrulla. Planificar y supervisar la ocupación de un área de reunión. Planificar y supervisar la ejecución de una operación de enlace. Planificar y conducir un reconocimiento de ruta. Planificar y conducir un reconocimiento de puente. Planificar y conducir un reconocimiento de zona. Planificar operaciones de reabastecimiento táctico. Supervisar las funciones de apoyo de servicios de combate durante las operaciones de sección. Conducir operaciones de apoyo de servicios de combate. Planificar y conducir una emboscada a nivel sección. Planificar y conducir una Patrulla de combate. Planificar y conducir una

incursión a nivel sección. Planificar y conducir la defensa a nivel sección. Operaciones en terreno urbano (generalidades). Planificar y supervisar la construcción de posiciones defensivas en terreno urbano. Planificar y supervisar un puesto de control de circulación en rutas o calles. Planificar y supervisar una patrulla en áreas urbanas. Evaluación práctica de táctica y técnica. Evaluación práctica de combate urbano. Explosivos, conceptos básicos (definiciones), demolición militar, explosivos, explosión, deflagración, detonación, bajos explosivos, altos explosivos, factor de eficacia relativa. Propiedades de los explosivos. Accesorios de demolición (los que integran el circuito y los necesarios para el trabajo). Seguridad en el uso y manipulación de explosivos. Cálculo de distancias de seguridad. Tipos de explosivos (características, usos y efectos). Torpedo Bangalore. Construir un tren detonador mecánico. Construir un tren detonador eléctrico. Construir un circuito de disparo. Colocar una carga con detonador mecánico y eléctrico. Despejar fallos en cargas explosivas; comunicaciones. Introducción y conceptos básicos. Seguridad en las comunicaciones. Criptografía (vigente en las instrucciones para la explotación de las comunicaciones.). Directiva D.11-1 (Directiva General para el empleo de las comunicaciones). Equipos de comunicaciones en el Ejército. Antenas (diferentes tipos, capacidades y usos). Tipos de reportes; primeros auxilios. Pedido de evacuación de una baja. Técnicas de evacuación. Aplicación de la medicina preventiva. Armamento y tiro. Medidas de seguridad en un polígono de tiro. Preparación previa de un polígono para una sesión de tiro. Conducción de una sesión de tiro. Administración militar: Introducción a la administración militar. Despacho de la sub Unidad. Legajo personal del personal subalterno. Hoja de servicios y hechos del personal subalterno. Calificaciones del personal subalterno. Trámites ante los diferentes Servicios; Técnicas de instrucción militar. Instrucción orientada a la ejecución. Cómo preparar e impartir la instrucción. Instrucción colectiva. La Instrucción y el entrenamiento. Revisión posterior a la acción. El instructor militar. Proceso de enseñanza. Aprendizaje. Técnicas y ayudas de instrucción. Prácticas de clases; códigos y reglamentos. Obligaciones del Sargento Primero. Deberes del Comandante de Guardia. Deberes del Oficial de Semana. Deberes del Oficial de Administración. Generalidades del Reglamento General del Servicio N° 21. Penas y faltas contra la disciplina. El Personal Subalterno (deberes y

obligaciones). Formalidades comunes a los militares. Ley orgánica del Ejército N° 15.688 (Estado Militar y Conceptos Básicos). Código Penal Militar (conceptos básicos). Ley Marco de Defensa N°18.650; Liderazgo. Conceptos básicos de liderazgo. Principios que gobiernan el liderazgo. Factores que intervienen en el liderazgo. Características del “Don de Mando” (estilos de liderazgo). Procedimientos del “Don de Mando”. Conducta al asumir una posición de líder. Analizar la figura y la obra de líderes destacados de la historia. Preparar y conducir una sección de entrenamiento. Deberes del líder. Ejercicios prácticos de liderazgo. Evaluar la conducción del entrenamiento. Asesorar sobre la valoración del estado de entrenamiento; Derechos Humanos, Derecho Humanitario. Artículos del Derecho Internacional Humanitario. Leyes de la guerra. Derecho Internacional Humanitario. Prisioneros de guerra. Reglas para el uso de la fuerza, Reglas de actuación. Ciberseguridad. Normativa de la fuerza. Activos de información críticos. Unidad de Ciberdefensa del Ejército. Sistema de gestión de seguridad de la información y respuesta a incidentes. Procedimientos, cumplimientos y capacitación del personal. Fundamentos de ciberdefensa y operaciones militares en el ciberespacio. Evaluación final. Educación física. Entrenamiento físico militar. Evaluación test de aptitud física; instrucción de orden cerrado. Movimientos a pie firme y muestras exteriores de respeto. Responsabilidades del Sargento Primero como jefe de una sección de desfile o cómo encargado de sub unidad. Movimientos de sable. Historia militar: describir las características de la Guerra Fría y el contexto mundial. Conocer la estrategia continental llevada adelante por Cuba para el apoyo de la guerrilla regional. Examinar el marco doctrinario de los movimientos guerrilleros. Analizar la Declaración de la O.L.A.S. (Organización Latinoamericana de Solidaridad) y el marco contextual de la Doctrina de la Seguridad Nacional. Conocer las causas de la crisis nacional de los años 1960 (mil novecientos sesenta) y 1970 (mil novecientos setenta). Describir la situación de las Fuerzas Armadas en la coyuntura, incluyendo los vínculos que tenían con la sociedad, su participación ante grandes catástrofes y en apoyo el Ministerio del Interior. Conocer las causas expuestas por los movimientos subversivos para atentar contra el Sistema Republicano, mediante la lucha armada. Conocer la profunda violencia imperante e identificar las causas que condujeron a medidas de excepción por parte del Parlamento Nacional. Conocer las características del

Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros y sus acciones armadas contra el estado de derecho. Conocer otros grupos armados que actuaban en el país e identificar su respectiva ideología. Identificar las características de las acciones delictivas que los movimientos subversivos llevaban adelante, incluyendo la violación a los derechos humanos. Comprender las particularidades del amedrentamiento a diferentes funcionarios del Estado y el efecto psicológico de la fuga masiva de subversivos. Conocer las razones que llevaron a la aprobación de medidas de excepción por parte del Parlamento. Describir las principales medidas adoptadas (estado de guerra interno) y organismos de las Fuerzas Armadas, involucrados para enfrentar la violencia armada. Conocer las causas de la derrota militar del Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros. Conocer las causas que condujeron al Golpe de Estado del 27 (veintisiete) de Junio de 1973 (mil novecientos setenta y tres). Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos.

f. 11 (once) semanas

g. Presencial.

2. Curso Básico para Sub Oficiales (primer y segundo período)

a. Voluntario.

b. Al finalizar el curso el alumno estará en condiciones de aplicar las habilidades profesionales militares y los conocimientos para desempeñarse como Sargento de Sección. Se encontrará en condiciones de acceder a la jerarquía de Sargento.

c. Sargentos y Cabos.

d. 980 (Novecientos ochenta) horas.

e. Táctica y técnica común. Preparación para el combate. Organización de la unidad motorizada, mecanizada y blindada. Apreciación de situación: generalidades, estudio de misión. Factores de la decisión. Proceso de toma de decisiones. Preparación de inteligencia del campo de batalla. Conducir el procedimiento de conducción de tropas. Preparar e impartir una orden de operaciones oral. Órdenes de combate: de alerta, de operaciones, fragmentaria, modelo de terreno y croquis. Integrar el manejo de riesgos en los planes de misión. Comando y control (conceptos). Control y distribución de fuego. Integrar el manejo de riesgos en los planes de misión. Preparar un plan permanente de operaciones. Navegación y lectura de cartas. Simbología

militar. Ejecutar una vuelta de horizonte. Preparar un calco de operaciones. Patrullas. Generalidades de patrullas y reconocimientos de líderes. Planificar una patrulla. Planificar y supervisar la ocupación de un área de reunión. Planificar y supervisar la ejecución de una operación de enlace. Planificar y conducir un reconocimiento de ruta. Planificar y conducir un reconocimiento de puente. Planificar y conducir un reconocimiento de zona. Planificar operaciones de reabastecimiento táctico. Supervisar las funciones de apoyo de servicios de combate durante las operaciones de sección. Conducir operaciones de apoyo de servicios de combate. Planificar y conducir una emboscada a nivel sección. Planificar y conducir una patrulla de combate. Planificar y conducir una incursión a nivel sección. Planificar y conducir la defensa a nivel sección. Operaciones en terreno urbano (generalidades). Planificar y supervisar la construcción de posiciones defensivas en terreno urbano. Planificar y supervisar un puesto de control de circulación en rutas o calles. Planificar y supervisar una patrulla en áreas urbanas. Evaluación práctica de táctica y técnica. Evaluación práctica de combate urbano; explosivos, conceptos básicos (definiciones), demolición militar, explosivos, explosión, deflagración, detonación, bajos explosivos, altos explosivos, factor de eficacia relativa. Propiedades de los explosivos. Accesorios de demolición (los que integran el circuito y los necesarios para el trabajo). Seguridad en el uso y manipulación de explosivos. Cálculo de distancias de seguridad. Tipos de explosivos (características, usos y efectos). Torpedo bangalore. Construir un tren detonador mecánico. Construir un tren detonador eléctrico. Construir un circuito de disparo. Colocar una carga con detonador mecánico y eléctrico. Despejar fallos en cargas explosivas. Comunicaciones. Introducción y conceptos básicos. Seguridad en las comunicaciones. Criptografía (vigente en la instrucción para la explotación de las comunicaciones.). Directiva D.11-1 (Directiva General para el empleo de las comunicaciones). Equipos de comunicaciones en el Ejército. Antenas (diferentes tipos, capacidades y usos). Tipos de reportes. Primeros auxilios. Pedido de evacuación de una baja. Técnicas de evacuación. Aplicación de la medicina preventiva. Armamento y tiro. Medidas de seguridad en un polígono de tiro. Preparación previa de un polígono para una sesión de tiro. Conducción de una sesión de tiro. Administración militar. Introducción a la administración militar. Despacho de la

sub unidad. Legajo personal del Personal Subalterno. Hoja de Servicios y Hechos del Personal Subalterno. Calificaciones del Personal Subalterno. Trámites ante los diferentes Servicios. Técnicas de instrucción militar. Instrucción orientada a la ejecución. Cómo preparar e impartir la instrucción. Instrucción colectiva. La Instrucción y el entrenamiento. Revisión posterior a la acción. El instructor militar. Proceso de enseñanza y aprendizaje. Técnicas y ayudas de instrucción. Prácticas de clases. Códigos y Reglamentos. Obligaciones del Sargento. Deberes del Comandante de Guardia. Deberes del Oficial de Semana. Deberes del Oficial de Administración. Generalidades del Reglamento General del Servicio N° 21(veintiuno). Penas y faltas contra la disciplina. El Personal Subalterno (deberes y obligaciones). Formalidades comunes a los militares. Ley Orgánica del Ejército N° 15.688 (Estado militar y conceptos básicos). Código Penal Militar (conceptos básicos).Ley Marco de Defensa N°18.650. Liderazgo. Conceptos básicos de liderazgo. Principios que gobiernan el liderazgo. Factores que intervienen en el liderazgo. Características del “Don de Mando” (Estilos de Liderazgo). Procedimientos del “Don de Mando”. Conducta al asumir una posición de líder. Analizar la figura y la obra de líderes destacados de la historia. Preparar y conducir una sección de entrenamiento. Deberes del líder. Ejercicios prácticos de liderazgo. Evaluar la conducción del entrenamiento. Asesorar sobre la valoración del estado de entrenamiento. Derechos Humanos. Historia del Derecho Humanitario. Artículos del Derecho Internacional Humanitario. Leyes de la guerra. Derecho Internacional Humanitario. Prisioneros de guerra. Reglas para el uso de la fuerza, Reglas de actuación. .Ciberseguridad. Tipos y características de ataques. Normativa de la Fuerza. Unidad Ciberdefensa del Ejército. Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (S.G.S.I.) y respuesta de incidentes. Evaluación final. Entrenamiento físico militar. Evaluación test de aptitud física; instrucción de orden cerrado. Movimientos a pie firme y muestras exteriores de respeto. Responsabilidades del Sargento en una sección de desfile. Voces de mando y ejercicios prácticos de conducción.

f.: 11 (once) semanas.

g. Presencial.

3. Curso de Capacitación para Clases.

a. Voluntario

b. Al finalizar el curso el alumno estará en condiciones de aplicar las habilidades profesionales militares y los conocimientos para desempeñarse como Cabo de su Sub Unidad. Se encontrará en condiciones de acceder a la jerarquía de Cabo de su Sub Unidad.

c. Cabos y Soldados

d. 1470 (mil cuatrocientos setenta).

e. Táctica y Técnica. Preparación para el combate (Generalidades). Simbología militar. Organización de la Sub-Unidad (motorizada, mecanizada, blindada). Comando y control (conceptos). Deberes y responsabilidades del personal clave (Jefe de Grupo). Determinar el azimut utilizando transportador, calcular retro-azimut y transformar azimut de cuadrícula en magnético y viceversa. Localizar un punto desconocido en la carta o en el terreno por intersección o resección. Conducir el procedimiento de conducción de Tropas. Emplear medidas de prevención de accidentes y proceso de manejo de riesgos. Preparar e impartir una orden de operaciones oral. Órdenes de combate: de alerta, de operaciones, modelo de terreno y croquis. Navegar en el terreno en vehículos. Establecer un puesto de observación. Ajustar fuegos indirectos. Usar señales visuales. Control y distribución de fuegos. Controlar los movimientos de su fracción. Ejecutar una operación de combate. Planificación inicial y coordinaciones. Ejecutar una ocupación de área de reunión/base de patrulla. Reconocer las generalidades de patrullas. Ejecutar una operación de enlace. Ejecutar una operación de entrada y salida de líneas amigas. Ejecutar una operación de reconocimiento. (puente, ruta, zona). Ejecutar un punto de aterrizaje de helicóptero. Supervisar la construcción de posiciones de combate. Conducir la defensa a nivel grupo. Generalidades de las operaciones en áreas urbanas. Construir posiciones defensivas en terreno urbano. Ejecutar un puesto de control de circulación en rutas o calles. Ejecutar una patrulla en áreas urbanas. Emplear medidas de prevención de accidentes y proceso de manejo de riesgos. Supervisar los controles de mantenimiento preventivo. Primeros auxilios (solicitar una evacuación médica). Evacuar heridos. Implementar la medicina preventiva. Evaluación escrita de Táctica y Técnica. Evaluación práctica de Táctica y Técnica. Explosivos: conceptos básicos (definiciones), demolición militar, explosivos, explosión, deflagración, detonación, bajos explosivos, altos explosivos, factor de eficacia relativa. Propiedades de los

explosivos. Accesorios de demolición (los que integran el circuito y los necesarios para el trabajo). Seguridad en el uso y manipulación de explosivos. Cálculo de distancias de seguridad. Tipos de explosivos (características, usos y efectos). Torpedo Bangalore. Construir un tren detonador mecánico. Construir un tren detonador eléctrico. Construir un circuito de disparo. Colocar una carga con detonador mecánico y eléctrico. Despejar fallos en cargas explosivas. Comunicaciones. Introducción y conceptos básicos. Seguridad en las comunicaciones. Criptografía (vigente en la instrucción para la explotación de las comunicaciones). Directiva D.11-1 (Directiva General para el empleo de las comunicaciones). Equipos de comunicaciones en el Ejército. Antenas (diferentes tipos, capacidades y usos). Tipos de reportes. Armamento. Nomenclatura y datos técnicos de la pistola Browning 9 mm. Montaje y desmontaje de la pistola Browning 9 mm. Posiciones de tiro con pistola. Evaluación escrita de armamento. Técnicas de instrucción militar. Instrucción orientada a la ejecución. Cómo preparar e impartir la instrucción. Instrucción colectiva. La instrucción y el entrenamiento. Revisión posterior a la acción. El instructor militar. Proceso de enseñanza - aprendizaje. Técnicas y ayudas de instrucción. Prácticas de clases. Primeros auxilios. Pedido de evacuación de una baja. Técnicas de evacuación. Aplicación de la medicina preventiva. Administración militar. Casino de señores Oficiales. Casino de Personal Subalterno. Evaluación escrita de Administración; Derechos Humanos. Historia del Derecho Humanitario. Artículos de Derecho Internacional Humanitario. Leyes de la guerra. Prisioneros de guerra. Reglas para el uso de la fuerza, Reglas de actuación. Evaluación escrita de Derechos Humanos; liderazgo. Conceptos básicos. Tipos de líderes. Características humanas. Características del "Don de Mando". Procedimiento del "Don de Mando" .Deberes del líder. El General Artigas como conductor de tropas. Ejercicios prácticos de liderazgo. Evaluación escrita de liderazgo. Código y Reglamento: aplicación, facultades, ejecución y comunicación de las penas. Jefe de pieza o Grupo. Servicios (Cabo de Guardia). Evaluación escrita de código y reglamento; Ciberseguridad, manejo de información. Principios de ciberseguridad. Conceptos básicos de la seguridad de la información. Sistema de la seguridad de la información y procedimiento de reporte de incidentes. Instrucción de orden cerrado. Evaluación práctica de orden cerrado; educación física. Entrenamiento físico

militar. Evaluación test de aptitud física; instrucción de orden cerrado. Movimientos a pie firme y muestras exteriores de respeto. Responsabilidades del Cabo como Jefe de escuadra o grupo. Movimientos con armas y desfile.

f. 11 (once) semanas.

g. Presencial.

4. Liceo extra edad. Primer año Ciclo Básico Único, acorde programa del Liceo extra edad del Consejo de Secundaria Plan 1996 (mil novecientos noventa y seis).

a. Voluntario.

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de primera a Sub Oficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 700 (setecientos) horas

e. Idioma español. El lenguaje en la comunicación. El texto narrativo, La oración. El texto epistolar, La palabra, el morfema. El texto en verso, fonemas y grafemas. Textos expositivos, el grupo sintáctico nominal. Matemáticas. Técnicas operatorias en el conjunto de números naturales. División entera, múltiplos y divisores, máximo común divisor, mínimo común múltiplo, números primos, problemas. Fracciones y números decimales, Práctica operatoria, orden y representación sobre recta numérica. Proporcionalidad. Porcentaje. Número entero. Adición. Sustracción, orden. Revisión de conceptos geométricos elementales. Uso de instrumentos de dibujo y de medida. Simetría axial, central de aplicaciones. Recta y planos en el espacio. Descripción y representación de prismas, cilindros, pirámides y conos. Historia. Introducción a los estudios históricos. Prehistoria. Las primeras civilizaciones. Las civilizaciones del mediterráneo. El mundo medieval. Geografía. Elementos integradores del espacio geográfico. La organización de los espacios. Ciudades como ordenadoras del espacio. Inglés. Personal pronouns. To be. (present simple). Possessive adjectives. Genitive. ('s). Demonstrative pronouns. Indefinite articles. Predicative and attributive adjectives. Regular noun plurals. (men - women - children). Present simple. To have. (present simple). Question words. (what - where - how old - whose - who - when). Prepositions of place. (in - on - under - next to - near) Prepositions of time. (on - in - at). There is / are. How many. Imperative. Conjunctions. (and - but). Can. Social formulae: would you like ... ? Yes, please / no, thank you. Excuse me, please. I'm sorry. That's

O.K. Biología. ¿Cómo abordar el estudio de la naturaleza? El alumno y su contexto. Sistema material. El ecosistema como un ejemplo de sistema material. Componentes: sistemas no vivos y sistemas vivos. (caracterización basándose en las funciones vitales: nutrición, reproducción y relación con el medio). En los sistemas materiales existen propiedades comunes. Energía como propiedad de los sistemas. Fuentes de luz. Propagación de la luz. Lupa y modelo de microscopio óptico. Componentes de los sistemas materiales. La materia es diversa. Fases y componentes de un sistema. Cuerpos puros. El ser vivo como sistema abierto, heterogéneo y muy organizado. Niveles de organización de los seres vivos. Célula. Concepto. Características de la célula como sistema. Clasificación en procariontes y eucariontes. Clasificación en animales y vegetales. Seres vivos unicelulares y pluricelulares. Tejidos. Concepto. Clasificación en animales y vegetales. Órganos. Concepto. Ejemplos en animales y vegetales. Sistemas de órganos. Concepto. Ejemplos en animales y vegetales. Concepto de organismo. La diversidad en los sistemas vivos. Clasificación en cinco reinos: monera, protista, hongo, animal, planta. Las transformaciones de la materia y la diversidad. Transformaciones de la materia. Conservación de la masa. Las funciones vitales: una forma de caracterizar a los sistemas vivos. Los seres vivos y sus formas de nutrición. Niveles de organización y funciones de nutrición en: plantas. (Antofitas: plantas con flor). Raíz. Concepto. Morfología de ápice de raíz, absorción de agua y sales, difusión, ósmosis. Tallo, concepto, morfología, circulación de savia bruta y elaborada. Hoja y otros órganos verdes. Morfología de hoja, identificación de pigmentos fotoexcitables, espectro de absorción de la clorofila. Fotosíntesis. Intercambio de gases y estomas. Transformaciones de energía y materia en las células. Metabolismo. Respiración, crecimiento y desarrollo. Concepto de fotoautótrofo. Niveles de organización y funciones de nutrición en: animales. (Platelmintos: planaria, tenia. Anélidos: lombriz de tierra. Artrópodos: un insecto o un crustáceo. Cordados: un vertebrado). Organización del canal alimentario. Región receptora. Función de ingestión. Región de transporte y/o almacenamiento. Región de primera digestión. Región de digestión final, absorción y eliminación. Intercambio de gases con el ambiente. Movilización de sustancias en el organismo. Circulación. Transformaciones de energía y materia en las células: metabolismo. Respiración. Excreción de sustancias.

Crecimiento y desarrollo. Concepto de heterótrofo. Relaciones tróficas. Poblaciones y comunidades. Cadenas y redes tróficas. La materia y la energía en el planeta como sistema. Ciclo de la materia. Ruta de la energía. Los seres vivos y sus formas de reproducción. Teoría de la biogénesis. Funciones de reproducción en plantas: antofitas. Concepto de gameto. Reproducción sexual. Flor. Verticilos. Formación de gametos masculinos y femeninos. Polinización. Fecundación. Origen de fruto y semilla. Reproducción asexual. Funciones de reproducción en animales. Reproducción sexual. Gametos y gónadas. Individuos unisexuados y hermafroditas. Partenogénesis. Reproducción biparental. Concepto de fecundación. Fecundación interna y externa. Concepto de desarrollo directo y con metamorfosis. Reproducción asexual. Los seres vivos y el medio. Funciones de relación en plantas. Tropismos. Nasitas. Funciones de relación en animales. Receptores. Órganos de los sentidos. Breve noción de sistema nervioso. Respuestas y efectores. Ecosistema. Ciencias físicas. La luz. Introducción al concepto de masa y su conservación. Dibujo: color, forma. espacio. Educación Musical: el sonido, el lenguaje musical, la música en el Uruguay.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial

5. Liceo extra edad, Segundo año Ciclo Básico Único acorde Programa Liceo extra edad del Consejo de Secundaria Plan 1996 (mil novecientos noventa y seis).

a. Voluntario.

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de primera a Sub Oficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 700 (setecientos) horas.

e. Idioma español. Comunicación escrita: Comprensión de texto. Producción de textos, vocabulario y ortografía. Gramática. Comunicación oral: Capacidad de escuchar. Producción de textos orales, Acentuación, entonación y gramática. Matemáticas: número entero, número racional, operaciones, propiedades, notación científica, potencia de exponente natural., expresiones algebraicas, interpretación, valor numérico. Operaciones: adición, sustracción y multiplicación. Productos notables y factorización. Funciones: la función lineal y proporcionalidad directa. Propiedades: funciones de primer grado. Ecuaciones

e inecuaciones de primer grado. Resolución de problemas. Traslación y rotación. Triángulos. Historia: introducción. La humanidad sin escritura. Desde la escritura a la invención de la imprenta. La letra impresa y la difusión de las ideas. Geografía. Movimiento de la población. Grandes unidades político territoriales. Pequeños y gigantes. América Latina. Inglés. Present continuous. Too + adjective. Adverbs of manner. (slowly, fast, well, quickly, loudly). Question words. (why, which, how). Frequency adverbs. Let's ... /shall ...like + ing. Must. Simple past. Prepositions of place. (behind, opposite, in front of, between, at). Can. (possibility). How much. Some / any + countable nouns. Some / any + uncountable nouns. Connectors. (because, so). Social formulae: thank you. Not at all/ that's all right. How much is it? Just a moment, Please. Congratulations. No problem. Be careful. Hurry up. Biología. El entorno y el ser humano. ¿Qué características peculiares presenta el planeta en que vivimos? ¿Qué importancia tiene la atmósfera en nuestro entorno? ¿Cómo me relaciono con mi cuerpo y con el entorno? ¿Qué regiones reconozco en mi cuerpo? ¿Qué cambios se están produciendo en mi cuerpo? ¿Qué me permite reconocer mi cuerpo y sus cambios? ¿Qué percibo del entorno? ¿Cómo lo percibo? ¿Cómo logro interactuar con en el entorno? ¿Cómo las actividades humanas modifican el entorno? ¿Cómo interpretamos las causas de esas modificaciones? El crecimiento poblacional, uno de los factores que afecta el entorno. ¿Qué función biológica se encuentra vinculada con el crecimiento poblacional? ¿Qué cambios se están produciendo en mi cuerpo, relacionados con la función reproductiva? Uno de los problemas de la población humana: su alimentación ¿Qué intercambios hace nuestro organismo con la atmósfera? ¿Cómo hace dichos intercambios? ¿Cómo son transportados los nutrientes y otras sustancias a las células? ¿Qué transformaciones se producen en los nutrientes a nivel celular? ¿Cómo afecta la conducta humana a la salud respiratoria y cardiovascular? ¿Cómo son expulsados al entorno los residuos del trabajo celular? ¿Cómo responde el organismo ante cambios del entorno que afectan su homeostasis?. Ciencias físicas. Transferencia de energía en forma de calor. Efectos producidos por la transferencia de energía en forma de calor. Introducción al estudio de los circuitos eléctricos. Dibujo. Forma y configuración: La composición bi y tridimensional. Profundización de los elementos estructuradores del campo visual. Formulación de anteproyecto de

composición bi o tridimensional, individual o grupal. Utilización de los códigos de representación convencional. (proyecciones, bocetos axonométricos, maquetas, croquis de ideación, estera). Reconocimiento de secuencias de producción de imágenes vinculadas al área del diseño gráfico, y en particular la publicidad. Arte y diseño: análisis de ejemplos de creadores o creaciones de autores uruguayos o latinoamericanos del siglo veinte. Investigación individual o grupal. Educación musical. Objetos generadores de sonido. La canción. Nuevas tecnologías en la música. Interrelación de códigos expresivos y comunicacionales.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial

6. Liceo extra edad, tercer año Ciclo Básico Único acorde Programa Liceo Extra edad de Consejo Secundaria Plan 1996 (mil novecientos noventa y seis).

a. Carácter: voluntario.

b. Finalidad y objetivos: Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Destinatarios: Soldado de primera a Sub Oficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 700 (setecientos) horas.

e. Literatura. Narrativa breve. El cuento. Su caracterización. Lírica. La lírica, sus características. Lírica-narrativa. Dramática. Matemáticas. Revisión de los temas estudiados en primer y segundo año. Función afín Ecuación de la recta. Ecuaciones, problemas de primer grado con dos incógnitas sistema de ecuaciones, métodos de resolución: analítico y gráfico. Aplicaciones.

Factorización de expresiones algebraicas. Aplicación a la resolución de ecuaciones. Problemas de segundo grado. Interés simple, interés compuesto. Descuento. Introducción a la estadística. Recolección y ordenación de datos. Gráfico de barras. Gráficos circulares. Histogramas. Frecuencia. Polígono de frecuencias. Frecuencias acumuladas. Medidas de tendencia central. Introducción a la probabilidad en casos finitos. Problemas simples. Introducción a la probabilidad en casos finitos. Problemas simples. Homotecia Thales. Áreas y volúmenes de prismas, pirámides y cuerpos de revolución, revisión y consolidación de lo visto en primer y segundo año al respecto. Historia de la industrialización a la Primera Guerra Mundial. El mundo en guerra. De la bipolaridad al mundo de hoy de 1950 (mil novecientos cincuenta) a la

actualidad. Algunos desafíos del tercer milenio. Geografía. Uruguay en América Latina. El espacio geográfico uruguayo. Los desafíos del espacio regional del Mercosur. Inglés. Many / much , a lot of. Future: going to. Comparatives. Superlatives. Objective pronouns. Ask / tell / want + somebody to. Too / enough. Possessive pronouns. Prepositions of movement (into, out of, up, down, through). Could. Indefinite pronouns. (some / any / nothing; some / any/nobody). Past continuous. Connectors. (first, then, after that, next, finally). Go + ing. Social formulae: would you like? Yes, please / no, thank you. Biología. Ecología humana y salud. Sexualidad humana y salud sexual. Crecimiento y desarrollo humano. Salud y calidad de vida del niño y el adolescente. Salud y calidad de vida del adulto. Física. Los materiales. La energía potencial. La energía cinética. La energía eléctrica. Energía y materia: el modelo standard. La energía nuclear. Química. Los materiales. Los materiales como desecho. Acción del ambiente sobre los materiales metálicos. (Parte uno). Ampliación del modelo corpuscular de la materia. Acción del ambiente sobre los materiales. (Parte dos). La energía nuclear. Ciencias sociales. Los jóvenes y la realidad social en que viven. Los problemas y los conflictos. El actuar democrático. Conociendo mis derechos. El ciudadano en acción. Los grupos y el gobierno.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial.

7. Liceo extra edad, Primer año de Bachillerato diversificado acorde Programa Liceo extra edad del Consejo Secundaria Plan Martha Averbug. Reformulación 2009 (dos mil nueve).

a. Voluntario.

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de primera a Sub Oficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 658 (seiscientos cincuenta y ocho) horas.

e. Literatura. Épica/ narrativa. Lírica. Dramática. Biología. ¿Cómo se originó la vida en la tierra? ¿Por qué la unidad y la diversidad? ¿Cómo comienza el estudio de la variación hereditaria? Dibujo. La imagen visual. La imagen como documento. Comunicación visual y espacios construidos. Arte y sociedad. La cultura visual y los jóvenes. Filosofía. La filosofía como pensar problematizador. Lo humano y las culturas. Pensamiento, lenguaje, realidad. La filosofía y los

filósofos. La filosofía y nosotros. Física. La luz. La carga eléctrica. Ondas electromagnéticas y fotones. Proyecto. Historia. Abordajes de la historia. Modelos hegemónicos en el mundo contemporáneo. Contrastes en el mundo de hoy. El impacto de la globalización. Expresiones culturales del mundo de hoy. Inglés. Famous lives. Work. Lifestyles. Matemáticas. Lugares geométricos y aplicaciones a construcciones. Funciones polinómicas de primer y segundo grado. Funciones: racional, angular, exponencial y logarítmica. Química. Química de los compuestos del carbono. Química de las soluciones y otros sistemas acuosos.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial

8. Liceo extra edad, Segundo año de Bachillerato Diversificado acorde Programa Liceo extra edad del Consejo Secundaria Plan Martha Averbug Reformulación 2009 (dos mil nueve) Orientación Humanístico

a. Voluntario.

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de primera a Sub Oficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 560 (quinientos sesenta) horas.

e. Filosofía. Lógica. Epistemología. Psicología. Historia. Absolutismo y nuevas ideas. El fin del antiguo régimen y las revoluciones. Europa en la primera mitad del siglo XIX (diecinueve). Europa en la segunda mitad del siglo XIX (diecinueve). El imperialismo en el siglo XIX (diecinueve). Primera Guerra Mundial. El mundo entre dos guerras. Segunda Guerra Mundial. El mundo de post - guerra. El mundo actual. Inglés. Language. Listening skills. Speaking skills. Reading skills. Writing skills. Núcleo variable. Italiano. Grafía y pronunciación. Apócope y elisión. Artículos. Preposiciones simples. Contracciones. Adjetivos. Formaciones. Alteraciones. Pronombres. Uso de la partícula Ci y uso de la partícula Ne. Verbos. Lectura. Sociología. Objeto y método. Factores que influyen sobre la estructura social. Estructura y diferenciación social. La estratificación social. Cambio social. La sociedad rural y urbana. Literatura. Homero o Virgilio o Píndaro, Safo, Platón, Tragedia Griega Lucrecio, Horacio, Propercio. Biblia. Dante, Trovadores Provenzales, Tristán E Iseo, El Dulce Estilo Nuevo, Petrarca, Bocaccio, Chaucer, Villon. Shakespeare Ronsard, Marlowe, Molière, John Donne. Goethe, Voltaire, Rousseau, Diderot,

Swift, Blake. Gogol, Turgueniev, Tolstoj, Dostoiewski, Dickens, Stevenson, Hawthorne, Melville, Mark Twain, Balzac, Flaubert, Stendhal. Matemática. Conjuntos y relaciones. Número real. Combinatoria y probabilidad. Matemática financiera. Polinomios. Ecuaciones e inecuaciones.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial.

9. Liceo extra edad, Tercer año de Bachillerato Diversificado acorde Programa Liceo extra edad de Consejo Secundaria Plan Martha Averbug. Reformulación 2009 (dos mil nueve) Orientación Derecho.

a. Voluntario.

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de primera a Sub Oficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 560 (quinientos sesenta) horas.

e. Literatura: Romanticismo. Vanguardia Iberoamericana. Narrativa Universal. Narrativa Iberoamericana. Historia. América Indígena. Conquistas Españolas. Revolución en el Río de la Plata. Revolución Oriental. América en el Siglo XX (veinte). Filosofía. Fundamentos. Filosofía Medieval. Filosofía del Siglo XIX (diecinueve). Filosofía del Siglo XX (veinte). Italiano. Describir historias personales. Narrar actividades de épocas pasadas. Planificar un viaje. Inglés. Reading Skills. Writing Skills. Speaking Skills. Derecho. Fundamentos. Fuentes de Derecho. Orden Jurídico. Estado. Gobierno. Contabilidad. Introducción. Organizaciones formales. Concepto de patrimonio. Teoría de la Organización Contable.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial

F. Escuela de Músicos del Ejército.

1. Curso de Capacitación y Perfeccionamiento para Segundos Maestros de Bandas.

a. Voluntario.

b. Habilitar para el ascenso a la jerarquía de Sargento Primero de Bandas Militares, capacitándolo para su desempeño en actividades técnicas, tácticas y administrativas, a nivel de Sargento Primero de Bandas Militares.

c. Soldado de primera a Sargento (Bandas Militares) con 3 (tres) años de egresados de la Escuela de Músicos del Ejército

d. 1054 (mil cincuenta y cuatro) horas.

e. Lectura musical: Dacci II (dos), Lectura intercalada en las diferentes claves. Armonía: Acorde de 7ma (séptima) de dominante, 9na (novena); Instrumentación: Historia de la Instrumentación. Índices acústicos. Instrumentos transpositores. Alcance de los Instrumentos. Base fundamentales de la música. Plan para realizar una instrumentación. Sonido. Melodía. Armonía. Ritmo y armonía. Adornos. La melodía en las maderas, cobres y cuerdas. Aplicación de la percusión en la música. Aplicación de la armonía en la instrumentación. Diferentes maneras de instrumentar una obra; piano complementario; Dirección de Bandas: La batuta. El ataque. La detención. Los Instrumentos de cuerda viento y percusión. Afinación. El estudio de la partitura. Consejos útiles. El Director y la Batuta; Historia de la Música: Introducción a la materia. Música en Grecia. Monodia cristiana. Arte trovadoresco. Música instrumental entre los siglos XV (quince) y XIX (diecinueve). Polifonía. El Barroco y la Opera. La Cantata y el Oratorio. La Fuga. La Suite. El Concierto. La Sonata. La Música de Cámara. Táctica y Técnica: Reglamento para Bandas Militares Reglamento Técnico .6.1 (seis punto uno). Directivas para las Inspecciones a las Bandas y Charangas del Ejército. Directivas para el abastecimiento y mantenimiento de instrumentos musicales. Confección del boletín musical. Leyes y Decretos correspondientes a Bandas Militares; Código y Reglamento: Reglamento General de Servicio número 21 (veintiuno). Código Penal Militar; Administración Militar: Finalidad. Conceptos. Definición. Principios administrativos. Recursos. Servicios técnicos. Servicios administrativos. Trámite y archivos. Despacho del Comandante de Sub Unidad. Tipos de documentación. Hoja de Servicios y Hechos. Movimiento de Personal Subalterno. Trámites con los diferentes Servicios. Nociones generales de los casinos de señores Oficiales y Personal Subalterno; Tiro y armamento: pistola 9 (nueve) mm; Educación física: educación del movimiento. Formación corporal. Información Técnica; Inglés: American Language Course. Book 1 (uno), Book 2 (dos), Book 3 (tres), Book 4 (cuatro); Informática; Instrucción de orden cerrado. Historia militar: Historia militar: describir las características de la Guerra Fría y el contexto mundial. Conocer la estrategia continental llevada adelante por Cuba para el apoyo de la guerrilla regional. Examinar el marco doctrinario de los movimientos guerrilleros. Analizar la Declaración de la O.L.A.S. (Organización

Latinoamericana de Solidaridad) y el marco contextual de la Doctrina de la Seguridad Nacional. Conocer las causas de la crisis nacional de los años 1960 (mil novecientos sesenta) y 1970 (mil novecientos setenta). Describir la situación de las Fuerzas Armadas en la coyuntura, incluyendo los vínculos que tenían con la sociedad, su participación ante grandes catástrofes y en apoyo al Ministerio del Interior. Conocer las causas expuestas por los movimientos subversivos para atacar contra el sistema republicano, mediante la lucha armada. Conocer la profunda violencia imperante e identificar las causas que condujeron a medidas de excepción por parte del Parlamento Nacional. Conocer las características del Movimiento de Liberación Nacional – Tupamaros y sus acciones armadas contra el estado de derecho. Conocer otros grupos armados que actuaban en el país e identificar su respectiva ideología. Identificar las características de las acciones delictivas que los movimientos subversivos llevaban adelante, incluyendo la violación a los derechos humanos. Comprender las particularidades del amedrentamiento a diferentes funcionarios del Estado y el efecto psicológico de la fuga masiva de subversivos. Conocer las razones que llevaron a la aprobación de medidas de excepción por parte del Parlamento. Describir las principales medidas adoptadas (estado de guerra interno) y organismos de las Fuerzas Armadas, involucrados para enfrentar la violencia armada. Conocer las causas de la derrota militar del Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros. Conocer las causas que condujeron al Golpe de Estado del 27 de Junio de 1973 (mil novecientos setenta y tres). Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos.

f. 10 (diez) meses.

g. Presencial.

2. Curso de Capacitación y Perfeccionamiento para Sargentos de Bandas.

a. Voluntario.

b. Habilitar para el ascenso a la jerarquía de Sargento de Bandas Militares, capacitándolo para desempeño en actividades técnicas, tácticas y administrativas, a nivel de Sargento de Bandas Militares.

c. Cabos de primera y Cabos de segunda.

d. 1656 (mil seiscientos cincuenta y seis) horas.

e. Lectura musical de Juan Menozzi completo, Dacci de la lección 1(uno) a la 15 (quince), teoría y armonía: escala mayor y de la escala menor. Cadencia perfecta modo mayor de los matices, lección para el estudio de diversas tonalidades y de diversos compases simples y compuestos, lecciones en “La” menor, de los tonos, lecciones y ejercicios de la modulación, lecciones de modulación de la tonalidad. Práctico de banda, técnicas de estudio, entonación y dictado musical, Dirección de Bandas, La batuta, El Director, fines y cometidos del Director. El director y la batuta, instrumento, perfeccionamiento en la ejecución del mismo. Reglamento para Bandas Militares Reglamento Técnico 6.1 (seis punto uno). Directivas Particulares de Instrucción N° 1/1977 (uno diagonal mil novecientos setenta y siete) y sus respectivas modificaciones. Directivas Particulares para Bandas Militares 1/05 (uno diagonal cero cinco). Anexo número 1(uno) a las Normas, Procedimientos, Técnicas de Instrucción y sus respectivas modificaciones. Tabla de toques para Armas montadas y Armas pie a tierra, Código y Reglamento, Reglamento General del Servicio número 21 (veintiuno). Código Penal Militar, Administración militar, definición, funciones y principios de la administración, condiciones de Ingreso, altas y bajas, ascensos y mutaciones. Casino de señores Oficiales y Personal Subalterno, Despacho del Comandante de Sub Unidad, armamento, tiro y armamento, educación física, formación corporal, información técnica.

f. 7 (siete) meses.

g. Presencial.

3. Curso Básico de Aprendiz de Músico Militar nivel segundo año.

a. Regular.

b. Capacitar y perfeccionar a aprendices como músicos militares para su desempeño en actividades técnicas y administrativas a nivel de integrantes de las Bandas Militares.

c. Aprendices aprobados primer año.

d. 4487 (cuatro mil cuatrocientos ochenta y siete) horas.

e. Mantenimiento y conservación del instrumento, escalas, digitación y diversas formas de picado. Arpeggios y adornos. Estudios melódicos. Flexibilidad y sincopas. Doble staccato, triple. Posiciones alternativas. Lecciones con independencias de manos (piano). Flauta. Clarinete. Saxofón. Trompeta. Corno. Trombón y Bombardino. Tubas “Mi bemol” y “Si bemol”,

Violín, Viola, Violonchelo. Piano complementario. Percusión: Lectura musical: Lecciones para ejercitarse en las notas graves. Música para canto. Diferentes tiempos o valores. Agilidad en la pronunciación. Aplicación en conocimiento de la lectura musical con inclusión de adornos y signos inherentes al acento. Teoría: escala mayores y menores. Intervalos. Grados. Modales. Tonalidad. Escalas cromáticas, teóricas, enarmónicas y homónimas. Género. Melodía. Adornos. Modulación. Do Central.

Práctico de Banda: La educación de atril. Instrumentos de banda. Ensayo por familia y colectivo. Ejecuciones varias. Instrucción de bandas para paradas y desfiles. Evoluciones y movimientos realizando ejecuciones. Coro polifónico. Conjunto folklórico. Código y Reglamento: Reglamento General del Servicio número 21(veintiuno). Código Penal Militar. Armamento: tiro y armamento. Idioma español. Aprender para luego producir. El sentido de los mensajes. La organización de las ideas en un texto. La secuenciación. La ilación. Como se puede estructurar documentos administrativos más usuales Los conocimientos normativos sobre la puntuación, insistiendo en los textos donde hay distintos niveles de enunciación. La alternancia de las conjunciones y los signos de puntuación. Las funciones de adjetivos y sustantivos que prediquen de los sujetos oracionales. Las distintas estructuras oracionales en las que se manifiesta la impersonalidad. La presencia del sujeto paciente. Las dos construcciones pasivas que posee el español. El abordaje de textos sobre temas correspondientes a los distintos espacios que permitan el trabajo de comprensión del idioma. Las opiniones de los estudiantes respecto a los textos trabajados tanto en forma oral como escrita. El espectro sonoro de una lengua en su variación en función de la cantidad de vocales que contenga. La música como sensibilizador del oído aumentando la capacidad de captar matices, educándolo para escuchar un rango de frecuencias mayor que el usado en el habla. La música como ayuda procesar los sonidos ampliando nuestro espectro auditivo permitiendo detectar los cambios de tonalidad en el habla. Cartas y notas. Documentos administrativos más usuales. Inglés: Textos sobre temas correspondientes a los distintos espacios que permitan el trabajo de comprensión del idioma. Analizar y comparar las similitudes y diferencias existentes entre las estructuras lingüísticas de ambos idiomas. Lograr un mayor interés en la lectura y comprensión de textos técnicos de las diferentes

disciplinas. La expresión de las opiniones de los estudiantes respecto a los textos trabajados tanto en forma oral como escrita. El espectro sonoro de una lengua en su variación en función de la cantidad de vocales que contenga. La música como sensibilizador del oído aumentando la capacidad de captar matices, educándolo para escuchar un rango de frecuencias mayor que el usado en el habla. La música como ayuda a procesar los sonidos ampliando nuestro espectro auditivo permitiendo detectar los cambios de tonalidad en el habla. Educar y ejercitar el oído musical para mejorar progresivamente nuestra disposición a pronunciar nuevos sonidos por ende en nuevos idiomas. American Language Course. Book 1 (uno). Book 2 (dos) Book 3 (tres). Cultura de la Música: Introducción a la materia. Música en Grecia. Monodia cristiana. Arte Trovadoresco. Música instrumental entre los siglos XV (quince) y XIX (diecinueve). Polifonía. El Barroco y La Opera. La Cantata y el Oratorio. La fuga, Suite, Concierto, Sonata. La Música de cámara. La Sinfonía. Clasicismo y Romanticismo. El poema sinfónico. El Lied. La música de piano en el siglo diecinueve. La ópera y el drama musical en el siglo diecinueve. Épocas contemporáneas hasta nuestros días; Matemáticas: números enteros. Lenguaje algebraico. Ángulos, triángulos, cuadriláteros y polígonos. Fracciones. Polinomios. Resolución de la ecuación completa de 2do. (segundo) grado. Teorema de Pitágoras. Proporcionalidad en el triángulo. Estadística y probabilidad. El conocimiento matemático, aplicado a interpretar adecuadamente las bases teóricas de solfeo. La expresión de las escalas musicales en término de proporcionalidad numérica. La matemática como base de la música (afinaciones, disposición de notas, acordes y armonía). Tiempo, ritmo y métrica. Física: diversidad de la materia. Introducción de los conceptos: sistema, entorno y fase. Caracterización macroscópica de los estados físicos de la materia. Noción de energía. Noción de trabajo. Diferenciación entre el concepto científico y el significado cotidiano del término "Energía cinética". Joule como unidad de energía y trabajo. Transferencia y transformación de energía. Conservación de la energía. Otra forma de transferir energía: calor. Concepto de equilibrio térmico. Relación entre la energía transferida en forma de calor, la masa y la variación de temperatura. Calor específico de sólidos y líquidos. Concepto de velocidad y principio de inercia. Fuerza como agente causante de cambio de velocidad. Ejemplo de movimientos en trayectorias

rectilíneas y curvilíneas. Principio de acción y reacción. Concepto de aceleración. Principio fundamental. Centro de gravedad. Concepto de presión. Presión atmosférica. En cuanto a la física del sonido producido en el interior y exterior del instrumento causando cambios en la presión, los mismos se propagan construyendo onda de sonidos. Aplicación de los tres componentes del sonido (tono o altura “cuan grave o agudo es”, intensidad “cuanto volumen tiene”, y timbre “cuál es su tonalidad”). Tono y frecuencia por sus repeticiones por ciclos, medidos en hertz. Frecuencias audibles (octava superior). Volumen e intensidad desde el punto de vista que el ser humano no perciben la intensidad linealmente. Los decibeles, afectación en el ser humano en el aparato auditivo. Los timbres y su forma de onda. Esquema del oído, y afecciones causados por su larga exposición constante a sonidos de agudos y graves. Química: los estados físicos y los cambios de fase. Características de los estados de agregación de la materia. Modelo discontinuo de la materia: partículas vacío. Relación entre el modelo y las propiedades Interpretación de los cambios de fases empleando el modelo discontinuo. Mezclas y Sustancias Puras. Mezclas homogéneas y heterogéneas. Soluciones. Disolución. Materiales de uso cotidiano constituidos por sustancias simples: materiales metálicos y no metálicos. Manifestaciones macroscópicas de las reacciones químicas. Descomposición de sustancias compuestas. Naturaleza eléctrica de la materia modelo atómico. Niveles de energía, notación de Lewis. Clasificación periódica. Formulación y nomenclatura de óxidos. Soluciones ácidas y básicas. Comprensión de la naturaleza de la química en las emociones y sensaciones del ser humano. Comprensión de las relaciones de la química y la música. Comprensión las formas de utilizar la química en la música. Biología: el ser humano como ser bio psico-social. Organización general del cuerpo humano. Planos de sección del cuerpo humano para la orientación en el espacio. Criterio anatómico de diferenciación entre aparato y sistema. Otros receptores: órganos de los sentidos. Organización del sistema nervioso y central. La información en el sistema nervioso El sueño y la vigilia. La recreación. Hormonas y su función. El músculo como órgano. Estructura y propiedades fisiológicas. Importancia de la postura erguida. Salud y deporte. La dieta balanceada. Requerimientos nutricionales. Salud y hábitos nutricionales. Obesidad, anorexia y bulimia. Dentición y salud bucal. Aparato respiratorio:

intermediario entre los gases de la atmósfera y el medio interno. Fenómenos mecánicos de la respiración. Caracteres sexuales primarios. Los aparatos genitales femenino y masculino. Estructura y función de los órganos y vías genitales de los aparatos femenino y masculino. Riesgo de las adicciones. Drogadicción. Defensa inespecífica: barreras primarias y secundarias. Acciones de prevención: aseo corporal, vestimenta, dieta, vivienda, condiciones laborales. Infecciones de Transmisión Sexual (ITS) Gonorrea, Sífilis, Virus del Papiloma Humano (VPH), Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (SIDA). Sexualidad humana: sus dimensiones biológica, psicológica y social. La construcción social de la sexualidad: rol de género. Sexo cromosómico. Caracteres sexuales. La respuesta sexual humana. Características de la pubertad y de la adolescencia. La construcción de la autoestima y de un proyecto de vida. Conocer teórica y prácticamente la relación de la biología y la música. Tener la capacidad de producir y apreciar el ritmo, notas o melodía siendo una información genética. Comprender a la biomusicología como ciencia encargada de estudiar la relación de genética y música. Construcción de la Ciudadanía. Valores más importantes en la sociedad y sus significados (respeto, amor, libertad, justicia, tolerancia, equidad, paz, honestidad, responsabilidad, lealtad). Guía del alumno: comportamiento y afines para manejarse dentro de una Institución. Informática: Microsoft Office, Word. Introducción y utilización de plataformas. El Sibelius (programa para realizar arreglos musicales). Programas que permiten mejorar la afinación del instrumento. Programas o aplicaciones que permiten auto grabarse. Los programas que pertenecen a familia de software diseñados para trabajar con el estándar MIDI (Musical Instrumento Digital Interface). El formato MPEG3 (Motion Picture Experts Group tres) -Layer 3, conocido como MP3. La informática en la música como influencia sobre sus áreas. Divisiones musicales (para el público en general, para los músicos y en los estudios de grabación). Instrucción de orden cerrado: Movimientos. Posición militar. Saludo militar. Descanso. En su lugar descanso. A discreción descanso. Rompan filas. Movimientos de cabeza a pie firme (vista). Movimientos de cabeza marchando firme (vista). Giros a pie firme. Giros y marchando. Aires de marcha. Paso redoblado, paso camino y paso ligero. Cambiar de paso. Pasar de un paso al otro. Alto. Numeración corrida y numeración de a dos. Formaciones. Abrir filas.

Revista de formaciones. Educación física: Piscina: formación corporal. Educación del movimiento. Técnicas y prácticas (diversas técnicas de nado), entrenamiento corporal.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial.

4. Curso Básico de Aprendiz de Músico Militar nivel primer año.

a. Regular.

b. Capacitar y perfeccionar a aprendices como músicos militares para su desempeño en actividades técnicas y administrativas. Nivel de integrantes de las Bandas Militares.

c. Aprendices.

d. 3547 (tres mil quinientos cuarenta y siete) horas.

e. Lectura musical: conocimientos de los sonidos musicales y lectura de la misma a través del Rezado. Teoría: estudio de la teoría de la música Víctor de Rubertis, notas musicales, pentagramas, clave etc. Instrumento: flauta. clarinete, saxofón, trompeta, corno, trombón y bombardino. Tubas "Mi bemol" o "Si bemol", violín, viola, violonchelo, piano. Percusión, manejo del comportamiento musical en una Banda, afinación, arpeggios y adornos, estudios melódicos, flexibilidad y sincopas, doble staccato, triple. Posiciones alternativas. Coro: armonización de voces a través del canto. Conjunto folklórico: ejecución de temas folclóricos. Código y Reglamento: Reglamento General del Servicio número 21(veintiuno). Código Penal Militar. Deberes y derechos militares, Comportamiento y afines para manejarse dentro de la Instituciones. Instrucción básica. Educación física: Educación del movimiento. Formación corporal. Información técnica.

f. 10 (diez) meses.

g. Presencial.

5. Curso de Reparador de Instrumentos Musicales nivel primer año.

a. Regular.

b. Capacitar y perfeccionar a Soldados y Clases militares para su desempeño como reparadores de instrumentos musicales de cuerda, viento y de percusión en sus respectivas unidades.

c. Soldado de primera a Cabo de primera.

d. 918 (novecientas dieciocho) horas.

e. Trabajo teórico, trabajo práctico.

f. 9 (nueve) meses.

g) Presencial.

6. Curso de Actualización para Oficiales de Bandas Militares

a. Regular.

b. Perfeccionar los conocimientos musicales adquiridos a través de nuevos instrumentos como las cuerdas, corno y oboe.

c. Alférez, Teniente Segundo, Teniente Primero.

d. 70 (setenta) horas.

e. Armonía: Armonía consonante y disonante con acordes de 7ma (séptima) y acordes de 9na (novena). Composición musical: Función y pasaje de

tonalidades en la composición – musicalización de un texto literario.

Instrumentación: Instrumentos de viento. Instrumentos de cuerda. Instrumentos

de percusión. La melodía en las maderas, cobres y cuerdas. Aplicación del

corno francés en la instrumentación. Aplicación de la armonía en la

instrumentación.- Diferentes maneras de instrumentar una obra. Dirección de

Bandas: el director. Fines y cometidos del director. El director y la partitura.

Táctica y Técnica: Reglamento para Bandas Militares Reglamento Técnico 6.1

(seis punto uno). Directivas para las Inspecciones a las Bandas y Charangas

del Ejército. Reglamento de la Inspección de Bandas Militares del Ejército.

Directivas para el abastecimiento y mantenimiento de instrumentos musicales.

Confección del boletín musical. Historia militar: Las Bandas Militares en la

historia de los Ejércitos. Evolución de su conformación. Las Bandas Militares en

los conflictos armados. Informática: Programa informático musical, sibelius. Uso

y manejo de la música en la red informática. Banco informático de partituras.

Comunicación social: Directivas particulares, referentes a la Institución y

manejo de los medios de comunicación. Acústica: Intensidad de los sonidos,

timbre, orquestación. Introducción a los instrumentos sinfónicos. Ética y moral

militar: Comportamiento militar, reglas, directivas. Técnicas de instrucción

militar: Manejo de clases prácticas, materiales a usar para una mejor

enseñanza.

f. 1 (una) semana.

g. Presencial.

7. Curso de Actualización para Sargentos de Bandas Militares.

- a. Regular.
- b. Perfeccionar los conocimientos musicales adquiridos a través de nuevos instrumentos como las cuerdas, corno y oboe.
- c. Sargentos de Bandas Militares.
- d. 60 (sesenta) horas.
- e. Lectura musical: Lectura de métodos y partituras. Teoría y armonía: Estudio de armonía de 7ma (séptima) y Teoría Víctor de Rubertis 3ra (tercera) parte. Instrumento: Instrumentos de viento. Instrumentos de cuerda. Instrumentos de percusión. Dirección de Bandas. Introducción a la orquesta sinfónica: Actualización de instrumentos Banda Militar. Informática.
- f. 1 (una) semana.

g. Presencial

8. Curso Homologación Especialista Músico Militar.

a. Regular.

b. Adquirir la especialidad de músico, Soldados combatientes; preparados por los Maestros de las respectivas Bandas mediante prueba de evaluación, que realizarán en la Escuela "Mayor. (Banda Militar) Duncan Sadi Baco" de Músicos del Ejército, equivalente al 2do (segundo) año de las materias técnicas, quedando habilitados para ascender a la jerarquía de Cabo 2da (segunda), pudiendo llegar a músico principal en la jerarquía de Sargento (Banda Militar).

c. Soldado de primera.

d. 9 (nueve) horas.

e. Lectura musical: Conocimientos nivel 2do (segundo) año de Aprendices de la Escuela de Músicos del Ejército. Flauta, clarinete, saxofón, trompeta, trombón y bombardino. Tubas "Mi bemol" y "Si bemol". Percusión. Corno. Instrumento: conocimientos nivel 2do (segundo) año de Aprendices de la Escuela de Músicos del Ejército. Teoría: Conocimientos nivel 2do (segundo) año de Aprendices de la Escuela de Músicos del Ejército.

f. 1 (una) semana.

g. Presencial

G. Escuela de Inteligencia del Ejército

1. Curso de Inteligencia para Oficiales.

a. Voluntario.

b. En correspondencia a las necesidades de capacitación expuestas, se realiza el Curso de Inteligencia para Oficiales para capacitar y formar en la especialidad de inteligencia, en aspectos técnicos y morales que le den un marco de referencia al especialista para producir información certera, útil a la toma de decisiones, acorde al marco legal y reglamentario vigente.

c. Alférez a Capitán o equivalente en otras Fuerzas.

d. 800 (ochocientos) horas.

e. Módulo I (uno) Seguridad de Personal: Personas que afectan la seguridad, introducción a la seguridad de personal, programa de seguridad de personal. Seguridad de documentos: Instrucción, definición y responsabilidad de la seguridad del documento, clasificación de seguridad, manipulación de documentos, seguridad física. Generalidades y medidas de seguridad física, medidas de seguridad física, protección y control de áreas y perímetros, la fuerza de guardia, control de movimientos y personal, iluminación protectora, seguridad de las comunicaciones. Generalidades y definiciones de la seguridad en las comunicaciones, tipos de comunicaciones de una unidad, responsabilidades de la seguridad en las comunicaciones, instrucción para el empleo de los medios acorde a la instrucción para la explotación de las comunicaciones y las instrucciones permanentes de comunicaciones. Seguridad informática: ciberseguridad, ciberdefensa, operaciones militares en el ciberespacio, Unidad de Ciberdefensa del Ejército, Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) y respuesta a incidentes, infraestructuras críticas, Normativa de la Fuerza. Procedimientos, cumplimientos y capacitación del personal. Evaluación final. Contrainteligencia: Principios generales, amenaza, materialización y responsabilidades en la contrainteligencia, operaciones de contrainteligencia. Introducción a la inteligencia y contra inteligencia: Generalidades e introducción a la inteligencia y contra/inteligencia, sistemas de inteligencia de Estado, del Ejército y Oficina S-2. Terminología utilizada en el área de inteligencia, área geográfica, área de influencia y área de interés. Principios básicos de la producción de inteligencia, factores que influyen en la producción de inteligencia. Búsqueda de información, consideraciones básicas, fuentes y órganos. Contrainteligencia de imágenes: Empleo de google earth y sistemas de información geográfica. Análisis de riesgo: Identificación de riesgos, cuantificación de riesgos. Ejercicio de análisis

de riesgo. Planificación de Contrainteligencia: Aplicación de contrainteligencia, hoja de trabajo de medidas de contrainteligencia, plan de contrainteligencia, planificación en seguridad: ejecución de estudio de seguridad, el planeamiento preliminar. La orientación inicial, papel del Oficial S-2, comprobaciones preliminares, metodología para el estudio de seguridad, recomendaciones, orientación final, informe y lista de verificación. Ejercicio práctico de estudio de seguridad: Realización del estudio de seguridad en unidad militar a determinar.

Módulo II (dos). Introducción al análisis de inteligencia: La producción de inteligencia, principios básicos. La información de inteligencia, el pensamiento crítico, la producción de inteligencia en el pensamiento crítico. La ayuda de las ciencias sociales, los métodos como herramientas para la investigación en inteligencia. Posibilidad y certeza. El ciclo de inteligencia: Dirección, plan de inteligencia, áreas de interés, requerimientos y pedidos. Reunión, fuentes de información, ciclo de reunión, plan de búsqueda,. Análisis: introducción, recopilación, evolución de fuentes y contenido, integración, disimulación: Importancia, necesidad de saber. Formatos, métodos y técnicas de análisis de inteligencia. La mente analítica, métodos de análisis, técnicas básicas de análisis, otras técnicas de análisis, producto final, análisis del ambiente operacional. Análisis del terreno, análisis del terreno físico, análisis del terreno humano, análisis del terreno informativo. Análisis por factores del poder: Los factores del poder político, militar, económico, social, infraestructura, información, análisis áreas, estructuras, capacidad, organizaciones, personas y eventos. Evaluación de actores, integración de situación y generación de hipótesis. Preparación de inteligencia del campo de batalla, preparación de inteligencia del ambiente operacional. Apreciación de Situación: apreciación de amenazas presentes y emergentes, indicadores de escenarios y conflictos.

Información Complementaria: La inteligencia en los conflictos de quinta generación. Evaluaciones y trabajos prácticos: Evaluación de fuentes, formato de tres columnas, ejercicio de análisis de hipótesis concurrentes. Realizar una preparación de inteligencia del ambiente operacional. Comunicación operacional: generalidades y definiciones, elementos y funciones, organización y empleo, planificación. Definición/Inteligencia en operaciones psicológicas. Tipos de operaciones psicológicas, análisis del objetivo, temas y símbolos, selección de medios de comunicación, ventajas y desventajas, diseminación,

post pruebas, planificación de operaciones psicológicas. Formato de documentos operaciones psicológicas, definiciones. Módulo III (tres). Sub factor biográfico: Definiciones de personalidad, conducta, temperamento, carácter, tipos de personalidad, normalidad y anormalidad, neurosis y psicosis, caracterología y personalidad. Teoría sobre los trastornos de la personalidad, enfoque cognitivo, creencias básicas y estratégicas asociadas con los trastornos tradicionales de la personalidad. Técnica operacional: Estudio de situación, planificación de operaciones, planificación de acciones de búsqueda, práctica operacional. Realización de ejercicio de operaciones especiales en ambiente rural. Evaluación y práctica operacional: Realización de ejercicio de operaciones especiales en ambiente urbano.

f. 25 (veinticinco) semanas.

g. Presencial.

2. Curso de Inteligencia para Sub Oficiales.

a. Voluntario.

b. En correspondencia a las necesidades de capacitación expuestas, se realiza el curso de inteligencia para Sub-Oficiales para capacitar y formar en la especialidad de inteligencia, en aspectos técnicos y morales que le den un marco de referencia al especialista para producir información certera, útil a la toma de decisiones, acorde al marco legal y reglamentario vigente.

c. Cabo de segunda a Sub Oficial Mayor.

d. 392 (trescientas noventa y dos) horas.

e. Introducción a la inteligencia: generalidades e introducción a la inteligencia y contrainteligencia, sistemas de inteligencia de Estado, terminología utilizada en el área de inteligencia, áreas geográficas, área de influencia y área de interés. Principios básicos de la producción de inteligencia, factores que influyen en la producción de inteligencia, búsqueda de información, consideraciones básicas, fuentes y órganos. Oficina S-2: Generalidades y misión de la sección II (dos). Organización y funcionamiento de la sección S-2, documentos de la sección II (dos), archivos de la sección II (dos), elementos constitutivos. Marco jurídico: Ley 19.775 (Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas) Artículos N°10 (diez), 11 (once) 12 (doce),13 (trece),19 (diecinueve), 8 (ocho)y 20 (veinte). Ley 18.381 (Derecho de Acceso a la Información Pública) Artículos N°2 (dos), 6 (seis), 8 (ocho), 9 (nueve), 10 (diez), 11 (once), 12 (doce), 14 (catorce) y 18 (dieciocho),

Capítulo sexto (Responsabilidades). Ley 19.696 (Aprobación y Regulación del Sistema Nacional de Inteligencia del Estado) Artículos N° 8 (ocho), 29 (veintinueve) y 33 (treinta y tres), Ley 18.331 (Ley de Protección de Datos Personales) Artículos N° 1 (uno), 4 (cuatro), 9 (nueve) y 10 (diez), Ley 18.650 (Ley Marco de Defensa Nacional). Elaboración de documentos de la oficina S-2: Técnicas de redacción de documentos, informe interno, confección de un parte especial de información, confección de un pedido de información, confección de un memorándum, confección de un parte periódico de información. Amenazas. Concepto de soberanía, concepto de seguridad acorde a la Organización de Naciones Unidas. El monopolio del uso de la fuerza, concepto de guerra asimétrica, ciberguerra/ ciberterrorismo, terrorismo. Misiones subsidiarias, amenazas emergentes, la situación regional y nacional del narcotráfico. Metodología de producción de inteligencia: Axiomas de inteligencia, principios de producción de inteligencia, fases del ciclo de producción de inteligencia. Orientación/planificación del esfuerzo de búsqueda, elementos esenciales de información, otras necesidades de información, búsqueda y colección de datos. Plan de reunión, empleo de fuentes de datos, empleo de los órganos de búsqueda, procesamiento de datos, registro de información, evaluación de la información, interpretación, difusión/diseminación de la inteligencia, consideraciones, métodos de difusión, ejemplos prácticos esquemáticos de la metodología. Planificación de contrainteligencia: Planificación de Contra- Inteligencia, aplicación de contrainteligencia, hoja de trabajo de medidas de contrainteligencia, plan de contrainteligencia, lista de verificación. Inteligencia de imágenes: Empleo del programa google earth, empleo de un sistema de información geográfica, interpretación fotográfica, ejercicios. Seguridad de documentos: Instrucción, definición y responsabilidad de la seguridad de documento, clasificación de seguridad, manipulación de documentos. Seguridad de personal: personas que afectan la seguridad, introducción a la seguridad de personal, programa de seguridad de personal. Seguridad física: Generalidades y medidas de seguridad física, medidas seguridad física, protección y control de áreas y perímetros, la fuerza de guardia, control de movimientos y personal, iluminación protectora. Seguridad informática: Manejo de información, principios de la ciberseguridad, conceptos básicos de la seguridad de la información, Sistema de Gestión de la Seguridad

de la Información (SGSI) y procedimiento de reporte de incidentes. Seguridad de las comunicaciones: Generalidades y definiciones de la seguridad en las comunicaciones, tipos de comunicaciones de una unidad, responsabilidades de la seguridad en las comunicaciones, instrucción para el empleo de los medios acorde a la instrucción para la explotación de las comunicaciones y las instrucciones permanentes de comunicaciones. Estudio de seguridad: Ejecución de estudio de seguridad, el planeamiento preliminar, la orientación inicial, papel del Oficial S-2, comprobaciones preliminares, metodología para el estudio de seguridad. Recomendaciones, orientación final, informe y lista de verificación, ejercicio práctico de estudio de seguridad. Seguridad de autoridades: Generalidades de la seguridad de personas muy importantes, sistema de protección, reglas básicas para la protección, protección durante estadía de hoteles, protección durante estadía en barcos y aviones, protección durante desplazamientos, reglas básicas para el personal de custodia, requisitos para una buena escolta, normas de protección, medidas en supuestos casos de asaltos o secuestros. Herramientas de análisis: La producción de inteligencia principios básicos, la información de inteligencia, el pensamiento crítico, la producción de inteligencia en el pensamiento crítico, la ayuda de las ciencias sociales, los métodos como herramientas para la investigación en inteligencia, posibilidad y certeza, la mente analítica, métodos de análisis, técnicas básicas de análisis, otras técnicas de análisis, producto final, análisis del terreno, análisis del terreno físico, análisis del terreno humano, análisis del terreno informativo, los factores del poder político, militar, económico, social, infraestructura, información, análisis áreas, estructuras, capacidad, organizaciones, personas y eventos, evaluación de actores, integración de situación y generación de hipótesis. Preparación de inteligencia del campo de batalla, preparación de inteligencia del ambiente operacional, apreciación de amenazas presentes y emergentes, indicadores de escenarios y conflictos, técnica operacional. Entrevistas: Generalidades y definiciones, categorías, planificación de una entrevista, conducción, expresión oral, reporte/ ejercicio. Ejercicio de operaciones especiales: generalidades y definiciones, estudio de situación, planificación de operaciones, planificación de acciones de búsqueda. Inteligencia en misión operativa de paz: Introducción y generalidades, definición de inteligencia para la Organización de Naciones

Unidas, niveles de organización de naciones unidas, oficina S-2 del contingente. Ejemplo de preparación de inteligencia del campo de batalla en el área de misión/ lecciones aprendidas. Criminalística: introducción a la ciencia criminalística, los medios de prueba, la escena del crimen. Historia militar: la organización militar colonial, las Fuerzas Armadas en la patria vieja, la campaña libertadora, el Ejército en las guerras civiles y la conformación del estado nacional, la Guerra Grande, la Guerra de la Triple Alianza, la modernización del Ejército, las últimas campañas internas hasta 1904 (mil novecientos cuatro), el Ejército en los conflictos de 1910 (mil novecientos diez) y 1935 (mil novecientos treinta y cinco), las fuerzas armadas en las guerras mundiales, las Fuerzas Armadas y el mundo bipolar.

f. 11 (once) semanas.

g. Presencial.

3. Curso de Manipulación de Documentación Clasificada para Personal Subalterno. (primer y segundo período)

a. Voluntario.

b. En correspondencia a las necesidades de capacitación del Personal Subalterno de las Fuerzas Armadas, se realizan cursos de manejo de documentación clasificada los cuales brindan instrucción, desarrollando las aptitudes y destrezas que le permitirán desempeñarse en sus unidades, como escribiente o encargado de las diversas dependencias donde se maneje documentación, particularmente la de carácter sensible que requiera adoptar medidas de seguridad en su manejo. Al finalizar su capacitación, los cursantes deberán clasificar documento acorde su sensibilidad, evaluar las medidas de seguridad a adoptar en los aspectos de manejo y diseminación de documentos, seguridad física en el ámbito de trabajo, seguridad en las comunicaciones, seguridad en el empleo de medios informáticos, realizar la disposición final de documentos, valorizar la importancia del curso para su actividad personal y profesional.

c. Soldado de primera a Cabo de primera.

d. 35 (treinta y cinco) horas.

e. Introducción a la inteligencia: generalidades y definiciones de la inteligencia, generalidades y definiciones de contrainteligencia, indicios de eventuales actividades perjudiciales, capacidad los elementos perjudiciales, medidas de

seguridad a adoptar, disciplina del secreto, control de la diseminación de la información. Marco jurídico: Ley 14.157 (Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas) Artículos N°10 (diez), 11 (once), 12 (doce),13 (trece),19 (diecinueve) y 20 (veinte),Ley 18.381 (Derecho de Acceso a la Información Pública) Artículos N°2 (dos), 6 (seis), 8 (ocho), 9 (nueve), 10 (diez), 11 (once), 12 (doce), 14 (catorce) y 18 (dieciocho), Capítulo Sexto (Responsabilidades),Ley 19.696 (diecinueve mil seiscientos noventa y seis) (Aprobación y Regulación del Sistema Nacional de Inteligencia del Estado) Artículos N° 8 (ocho), 29 (veintinueve) y 33 (treinta y tres), Ley 18.331 (Ley de Protección de Datos Personales) Artículos N° 1 (uno), 4 (cuatro), 9 (nueve) y10 (diez), Ley 18.650, (Ley Marco de Defensa Nacional), Seguridad física: Generalidades, medidas preventivas, protección de áreas y perímetros, áreas de seguridad, áreas controladas, áreas limitadas, áreas de exclusión, áreas críticas. Seguridad de documentos: Introducción a la seguridad de documentos, responsabilidad por la seguridad de los documentos, programa de seguridad de documentos, clasificación de seguridad de documentos. Seguridad en las comunicaciones: Generalidades y definiciones, las comunicaciones en una unidad, medios de comunicación hilo y radio, responsabilidad de la seguridad, instrucciones para el empleo de los medios de comunicaciones. Seguridad de personal: Introducción, definición, personal que afecta a la seguridad, como contrarrestar la amenaza, posiciones dentro de una unidad, programa de seguridad de personal, programa educativo de seguridad. Lecciones aprendidas: Seguridad de documentos, práctico (encriptado y desencriptado).

f. 1 semana.

g. Presencial.