

## SERVICIO PAGO ELECTRÓNICO OFICINAS

## SERVICIO PAGO ELECTRÓNICO OFICINAS

Paso 1: Ingresar a alguno de los siguientes links

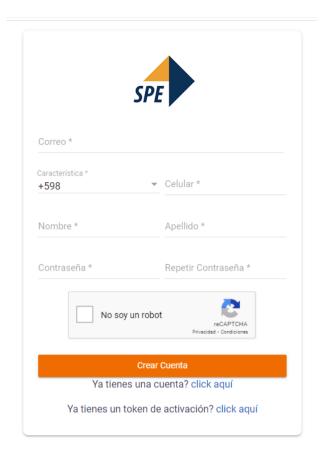
https://spf.sistarbanc.com.uy/portal/session/login

https://spf.sistarbanc.com.uy/portal/pagosServiciosExterno/seleccionServicioExterno

**Paso 2:** Crear usuario personal, o ingresar con su cuenta personal de Google o Facebook.



Si elige crear un nuevo usuario, hacer click en registrarse.



Luego de completar los datos, ingresa a la pantalla siguiente:



Paso 3: Elegir Servicio "CGN- Servicio Garantía Alquileres para Empresas" y banco con que desea realizar el pago.

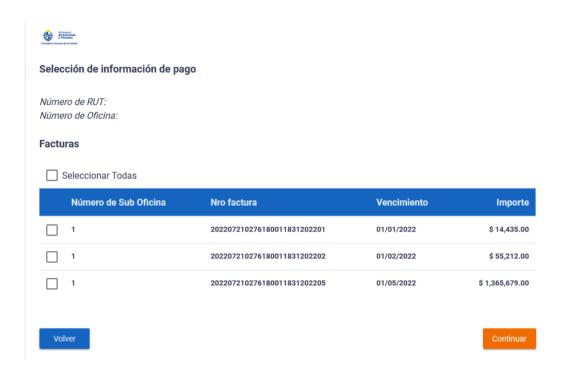


Paso 4: Ingresar RUT de la empresa y número de oficina asignado por el SGA.



## Paso 5: Aparecerán los pagos que se pueden realizar.

Elegir el mes que desea abonar. Al dar continuar lo dirigirá a la pantalla del banco elegido anteriormente, para finalizar transacción.



Para abonar otro mes deberá repetir los pasos anteriores, la pantalla no permite pagos múltiples.