

**Mayo de 2017**

**PROYECTO del CENTRO REGIONAL PARA LA  
SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO INMATERIAL DE  
AMERICA LATINA (CRESPIAL)  
Llamado de la Comisión del Patrimonio Cultural de la  
Nación (CPCN)**

**La CPCN llama a interesados para officar de Consultor Nacional para  
actualización del Estado del Arte de las Políticas de Salvaguarda del  
Patrimonio Cultural Inmaterial (PCI) en el Uruguay**

**Objetivo de CRESPIAL**

Contar con un documento nacional de Estado del Arte de las políticas de salvaguardia del patrimonio cultural inmaterial (PCI) actualizado, que permita una lectura crítica, una sistematización global y un aprendizaje compartido como región latinoamericana.

**Producto entregable por país**

Un documento de Estado del Arte (máximo 30 páginas) que propicie el intercambio de experiencias entre los países del CRESPIAL en términos de formulación de políticas culturales, gestión de programas y proyectos, así como la proyección de metas compartidas y propuestas multinacionales sobre salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial.

Dicho documento debe estar acompañado de una presentación en power point (no más de 20 slides) y de los anexos fotográficos, y gráficos correspondientes.

El referido documento permitirá a cada país contar con un marco de referencia para la elaboración de sus informes periódicos, la discusión sobre buenas prácticas y la generación de indicadores de logros en PCI.

**Ítems del documento**

1. Marco legal o marcos regulatorios para la implementación de políticas de salvaguardia del PCI en el país.

2. Marco institucional (Instituciones dedicadas a la salvaguardia en el país).
3. Contexto histórico de la gestión de Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial en el país.
4. Mecanismos de salvaguardia vigentes (instrumentos, herramientas, programas y metodologías aplicadas a nivel estatal y local).
5. Inventarios.
6. Declaratorias nacionales (criterios y/o sistema).
7. Tratamiento del PCI en riesgo.
8. Acciones intersectoriales realizadas vinculadas al Desarrollo Sostenible en el país.
9. Identificación de buenas prácticas considerando como criterios:
  - 9.1. Participación de la comunidad
  - 9.2. Redes institucionales comprometidas
  - 9.3. Propuestas planificadas
  - 9.4. Propuestas sostenibles
  - 9.5. Propuestas con impacto en las poblaciones portadoras
10. Proyectos y/ o acciones de fortalecimiento de capacidades a nivel local, provincial, nacional, internacional que se han implementado en el país.
11. Aplicación de la Convención.
12. Logros, dificultades y retos a futuro.
13. Recomendaciones.
14. Anexos (mapas, fotografías y otros que indique la coordinación académica).

## **Modalidad**

Por invitación directa. El Punto Focal de Uruguay presentará a CRESPIAL a 3 (tres) consultores, acompañados de sus C.V. y una carta de manifestación de interés. En una reunión conjunta entre el Punto Focal y el CRESPIAL se seleccionará la mejor propuesta por país. El CRESPIAL procederá a realizar el contrato con el consultor que se **seleccione**.

Para realizar su trabajo el consultor deberá seguir las pautas dadas por el coordinador académico y el equipo CRESPIAL. Dicho coordinador monitoreará el trabajo, establecerá reuniones grupales vía Skype,

responderá a las preguntas necesarias, determinará la culminación del producto y posteriormente sistematizará todos los informes nacionales en un documento regional.

### Período de trabajo

15. El trabajo deberá realizarse en 4 meses calendario a convenirse con CRESPIAL

**Costo por consultoría:** 3.200 dólares americanos por todo el proceso cuyo pago se realizará de la siguiente manera:

- 20% A la aprobación del primer informe
- 30% A la aprobación del segundo informe
- 50% A la aprobación del texto final

### CRONOGRAMA DE TRABAJO primitivo, sujeto a modificación

Fecha	Actividad
20 de Abril	Envío de convocatoria a los Núcleos Focales
24 de Abril al 12 de Mayo	Proceso de selección en cada país de tres candidatos y remisión a la Dirección del CRESPIAL de: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Hojas de vida documentadas</li> <li>b) Carta de manifestación de interés</li> </ul>
15 de Mayo al 02 de Junio	Selección por parte de la Dirección de CRESPIAL de un consultor por país.
05 al 12 de Junio	Trámites de contrato de los expertos seleccionados
15 de junio	Inicio de la consultoría por país

	Reunión Skype virtual entre el coordinador académico y todos los consultores donde se indicarán pautas del trabajo.
<b>15 de julio</b>	Entrega del <b>primer informe</b> de trabajo
<b>Del 1 de agosto al 1 de setiembre</b>	Observaciones por parte del coordinador, comunicación con cada consultor
<b>1 de setiembre</b>	Reunión Skype de los consultores nacionales con sistematizador y equipo de CRESPIAL
<b>15 de setiembre</b>	Entrega de <b>segundo informe</b> .
<b>1 de octubre</b>	Devolución de observaciones
<b>15 de octubre</b>	Entrega de <b>informe final de cada consultor nacional</b> incluyendo anexos y ppt /

## PRESENTACIÓN del INTERESADO

### 1.-Condiciones

Ser ciudadano uruguayo y vivir en el país.

Demostrar conocimiento de la Convención de Patrimonio Cultural Inmaterial de la Unesco.

Demostrar actuaciones en estudios o diseño de políticas públicas vinculadas al patrimonio cultural.

Demostrar experiencia como investigador académico.

### 2.-Recaudos

Currículum Vitae con especial respuesta a las Condiciones de Presentación en un máximo de 4 carillas A4

Nombre, edad, Cédula de Identidad, lugar de residencia, dirección postal, teléfono, e-mail y la frase "Acepto las condiciones del llamado" en no más de 1 carilla A4

### 3.- Recepción

La presentación se realizará en la Comisión del Patrimonio via mail: [maria.piuselli@patrimonio.mec.gub.uy](mailto:maria.piuselli@patrimonio.mec.gub.uy)

#### **4.- Fecha y hora límite de recepción**

12 de Junio a las 17 horas

#### **5.- Jurado**

El Jurado estará conformado por el Presidente de la Comisión del Patrimonio Nelson Inda, Encargada de la Dirección del Departamento de Patrimonio Inmaterial Leticia Canella y el Miembro de la Comisión del Patrimonio Fernando Yáñez

#### **6.- Fallo**

El jurado contará con 15 días a partir de la Recepción para entregar su dictamen si los interesados son menor a 10. Se ampliará el plazo una semana por cada decena en más.

#### **7.- Comunicación del Fallo**

Se realizará por comunicación vía mail a cada interesado y públicamente, en la página web de la Comisión:  
[patrimoniouruguay.gub.uy](http://patrimoniouruguay.gub.uy)