ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA Nº 26/ 2020

Fecha: 3 de agosto de 2020

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Pablo Zunino, Anita Aisenberg, Inés Ponce de León, Silvia Olivera y José Sotelo.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados por Consejeros.

1. Se recibe correo electrónico de la Lic. Inés Lago, asesora del Ministro de Educación y Cultura, solicitando se complete una planilla con los productos, indicadores y metas del IIBCE para este quinquenio.

Se completa y se remite.

III. Asuntos entrados con proyectos de resolución.

2. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Karina Antúnez** para la postulación como participante del proyecto: *"Microbial ecology of Coronaviruses in Latin America*", ante la convocatoria *Agile response call to address covid-19* de UKRI GCRF/NEWTON FUND.

Se avala.

IV. Asuntos varios.

3. Se recibe correo electrónico del **Programa CERCA de la Comisión Honoraria para la Salud Cardiovascular**, solicitando se actualicen los datos del Desfibrilador Externo Automático que se encuentra dentro del IIBCE.

Pase a la Administración para completar la información solicitada.

4. Se recibe correo electrónico del **Dr. Carlos Carbajal,** informando su voluntad de realizar una donación en su nombre y en el de sus hijos con destino a las tareas de investigación del IIBCE, en particular a la División de Genética y Biología Molecular.

Se acepta la donación y se agradece muy especialmente. Pase al Dr. Fernando Rodríguez para su trámite.

V. Entrevistas e Invitaciones.

5. 15:00 horas - Reunión con los Dres. Paola Scavone y Eduardo de Mello.

VI. Temas Administrativos.

6. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** con los siguientes puntos:

a) Eleva expediente Nº 2020-11-0001-1397 informando lo dispuesto por el Poder Judicial mediante Oficio Nº343/2020.

Se toma conocimiento. Pase a administración para su trámite.

b) Remite proyecto de Licitación de Instrumental científico.

Se modifica y se remite a la Esc. Saldías.

c) Solicita que se designe a los integrantes de la Comisión para la Licitación de Impermeabilización.

Se designa a Tabaré de los Campos, Inés Ponce de León y Juan Ferreira.

VII. Fuera del Orden del Día.

7. Se recibe de la **Asistente Académica**, la base de datos consolidada con la información brindada por Responsables de grupos.

Se aprueba. Pase a Joaquín Carrique de Informática para la actualización de los correos institucionales antes del día 30 de agosto de 2020. Pase al Sr. Lalinde para actualización en el sitio web del IIBCE.

8. Se recibe de las **Asistentes Académicas** la lista de las tareas realizadas anualmente y a diario.

Se toma conocimiento y se agradece.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.