

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 25/ 2020

Fecha: 27 de julio de 2020

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Pablo Zunino, Anita Aisenberg, Inés Ponce de León, Silvia Olivera y José Sotelo.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados por Consejeros.

III. Asuntos entrados con proyectos de resolución.

1. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Claudia Etchebehere** para la postulación como participante del proyecto: "Reaprovechamiento Biotecnológico de Residuos agroalimentarios, cuyo acrónimo es REVIBIR", ante la convocatoria REDES-2020 de CyTeD.

Se avala.

2. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Vanesa Amarelle** para la postulación del proyecto: "Bacterias: ¡Luces en el BacteriCielo!", ante la convocatoria Fondo Concursable para la Cultura de la Dirección Nacional de Cultura del MEC.

Se avala.

3. Se recibe nota de la **Comisión de Prestaciones** recomendando la aprobación de la propuesta presentada por la Dra. Paola Scavone para realizar la "determinación de presencia de levaduras y bacterias en zonas de producción de una planta cervecera" solicitada por la empresa Indica Beer. remiten nota de la Dra. Scavone y solicitud de aval para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE.

Se aprueba. Comuníquese a FAICE.

IV. Asuntos varios.

4. Se recibe renuncia de la **Dra. Claudia Piccini** a integrar la Comisión Covid-19. Sin embargo, manifiesta que queda a disposición para cumplir los objetivos del Convenio IIBCE-CASMU.

Se acepta la renuncia. Se agradece su participación en la Comisión y su tarea, en difíciles circunstancias para el IIBCE y el país en general.

5. Se recibe nota de la Sra. Inés Abal, **Productora Ejecutiva de Dosocho Films**, solicitando autorización para entrevistar a la Dra. Natalia Bajsa en las instalaciones del IIBCE.

Se autoriza. Se le solicita coordinar la actividad con la Dra. Natalia Bajsa.

V. Entrevistas e Invitaciones.

6. 15:00 horas - Reunión con miembros de la **Comisión de trabajo para elaborar una propuesta de funcionamiento del NINDES** para presentar una propuesta y alinear criterios.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

VI. Temas Administrativos.

7. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** con los siguientes puntos:

- a) Informa los próximos vencimientos de contratos por horas docentes (30 de setiembre de 2020) y adjunta las cartas de solicitud de prórroga de los respectivos responsables: Daniela Boragno (Bioterio de Roedores), Cecilia Matho (Plataforma de secuenciación), Eduardo De Mello (consultor COVID-19) y Sofía González (Administración)

Se aprueban las prórrogas. Pase a Administración.

- b) Adjunta expediente de jubilación de Mercedes Peyrou.

Se elevan las actuaciones al Sr. Ministro de Educación y Cultura.

- c) Pliego de la Compra Directa por Excepción N°1/2020, para la solicitud de pedido de precio para la adquisición de una cámara digital Teledyne para la plataforma de Microscopia Confocal, en el marco de proyectos de actualización de grandes equipos de la ANII.

Se aprueba. Pase a la Administración.

- d) Pliego de la Compra Directa por Excepción N°2/2020, para la solicitud de pedido de precio para la adquisición de accesorios para microscopía de fluorescencia en el marco de proyectos de actualización de grandes equipos de la ANII.

Se aprueba. Pase a la Administración.

- e) Pliego de la Compra Directa por Excepción N°3/2020, para la solicitud de pedido de precio para la adquisición de un iluminador para microscopia en el marco de proyectos de actualización de grandes equipos de la ANII.

Se aprueba. Pase a la Administración.

8. Se reciben actas del tribunal evaluador del **llamado N°10/2020** a concurso de oposición y méritos para proveer un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel III, para el Departamento de Neuroquímica del IIBCE, resultando ganadora Mariana Pazos.

Se homologan. Pase a la Administración.

9. Se reciben actas del tribunal evaluador del **llamado N°15/2020** a concurso de méritos para proveer un contrato de Técnico Nivel I para actividades de apoyo a la investigación en el Bioterio de Roedores, resultando ganadora Andrea da Rosa.

Se homologan. Pase a la Administración.

10. Se recibe acta del tribunal evaluador del **llamado N°03/2020** a concurso para proveer 2 contratos de Posdoctorado, resultando ganadores los Dres. Gabriela Martínez de la Escalera y Federico Pedraja.

Se homologa. Pase a la Administración.

11. Se recibe del **Dr. Fernando Rodríguez** las resoluciones de BPS que rechazan los recursos de Revocación y Jerárquico contra la solicitud de prescripción de créditos tributarios por cambio de cómputo de funcionarios.

Se toma conocimiento. Pase al Dr. Fernando Rodríguez para tramitar junto al MEC un recurso ante el TCA.

VII. Fuera del Orden del Día.

12. Se recibe nota del **Dr. Raúl Russo** informando que un grupo de la Unidad Bases Neuronales de la Conducta realizó una salida de campo de 4 días, la cual finalizó el pasado sábado 25 de julio y que según el Protocolo de Acción del IIBCE se estaría frente a una "exposición laboral estrecha". Por éste motivo, estima prudente que las personas que participaron de dicha actividad realicen teletrabajo durante una semana.

Se acepta la solicitud.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.