

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 42/ 2020

Fecha: 23 de noviembre de 2020

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Pablo Zunino, Anita Aisenberg, Mariana Cosse, Silvia Olivera y José Sotelo.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados por Consejeros.

1. Se remite nota de felicitación a la Sra. Decana de la **Facultad de Ciencias de la UdelaR**, Dra. Mónica Marín, en ocasión de la celebración de los 30 años de existencia de dicha Facultad.

III. Asuntos entrados con proyectos de resolución.

2. Se recibe solicitud de aval del **Dr. Wilner Martínez** para el ingreso, gestión y administración por parte de FAICE, de los fondos provenientes del proyecto de doctorado de la Mag. Daniela Olsson y el proyecto de Maestría del Dr. Fredy Hernández financiados por el Centro Cardiovascular Universitario del Hospital de Clínicas, para la compra de insumos que serán utilizados en el Laboratorio de Epigenética e Inestabilidad Genómica.

Se avala. Comuníquese a FAICE.

IV. Asuntos varios.

3. Se recibe de la **Dra. Mariana Cosse** el programa de donaciones de FAICE y una solicitud de su Consejo de Administración para que los investigadores del IIBCE (por intermedio de los Coordinadores de las Divisiones) les hagan llegar una lista de candidatos para generar el listado de "amigos del IIBCE". Agradecen contar con la información antes del 7 de diciembre.

Se toma conocimiento. Pase a los Coordinadores para su trámite.

4. Se recibe nota de la **Representante Encargada del IICA en Uruguay**, Natalia Caballero invitando al IIBCE a participar de una encuesta que pretende relevar las capacidades en Biotecnología que tiene el Instituto.

Se solicita a la Dra. Inés Ponce de León dar respuesta a la encuesta.

5. Se recibe nota de la **Dra. María Castelló**, informando que el día **23 de noviembre** y 12 de diciembre recibirá en el laboratorio a un alumno del Colegio Saint Brendan's, quien realizará experimentos en el marco del Bachillerato Internacional que está cursando.

Se le informa que deberá postergar la visita hasta el retorno a la actividad presencial en los laboratorios y que para proceder con la asistencia del estudiante deberá presentar:

- Nota del Liceo avalando que el estudiante requiere realizar experimentos por estar cursando el Bachillerato Internacional

- Carta de los padres expresando su consentimiento para las visitas del estudiante al IIBCE.
- Nota suya expresando que se hace responsable durante la estadía del estudiante.
- Nota del Dr. Ángel Caputi avalando la actividad.

Se le recuerda que debe prever los plazos correspondientes para ingresar documentos al Orden del día del Consejo Directivo.

6. Se recibe correo electrónico de la **Secretaría General UNESCO Uruguay**, convocando a la reunión de Cátedras Unesco en Uruguay, la cual se llevará a cabo el próximo jueves 26 de noviembre a las 14h. Se informa que cada Cátedra dispondrá de 5 minutos para exponer un informe sobre la agenda de trabajo vigente. Solicita confirmar participación a la brevedad posible.

Se designa a la **Dra. Giselle Prunell**.

7. A solicitud del Consejo Directivo, se recibe nota de la **Comisión de Seguridad y Salud Laboral del IIBCE** con indicaciones y observaciones a tener en cuenta para la actividad organizada por la Dra. Castelló para la noche de los investigadores.

Se remite a la Dra. Castelló para que ajuste la actividad a las recomendaciones de la Comisión.

V. Temas Administrativos.

8. Se recibe nota de la **Esc. Saldías** con los siguientes puntos:

- a) Eleva solicitud de entrevista para su coordinación con el contador Diego Ibarra. Adjunta encuesta de Gestión financiera en instituciones públicas edición 2019.

Se coordinará entrevista con el Dr. Zunino.

- b) Eleva los proyectos de resolución de renuncias de Florencia Bertoglio, Lucía Coimbra y María José González.

Se aprueban. Pase a la Administración para su trámite.

- c) Remite consulta acerca de si la modalidad teletrabajo en días sábados, domingos y feriados, genera días de licencia

Se informa que sólo computa día de licencia la actividad presencial con previa solicitud del Responsable.

9. Visto que en el **llamado N°23/2020** a concurso de méritos y oposición para la contratación de Horas docentes para actividades de investigación Nivel II para el Departamento de Genómica, los aspirantes no llegaron a acuerdo unánime respecto al tercer miembro del Tribunal, de acuerdo al Art.8 del Reglamento Interno, este Consejo resuelve designar como tercer miembro al Dr. Álvaro Martín.

Pase a la Administración para su trámite.

VI. Fuera del Orden del Día.

10. Se recibe solicitud de reunión de las estudiantes de Comunicación Corporativa de la Facultad de Comunicación y Diseño de la Universidad ORT, **Valentina Rodríguez y Matilde Toscano**, quienes en fechas pasadas realizaron sus tesis de final de carrera desarrollando un Programa de Comunicación a medida para el IIBCE. El motivo de la reunión es contar al Consejo Directivo acerca de dicho Plan.

Se coordinará entrevista vía Zoom para el lunes 7 de diciembre 15 horas. Se les solicita que remitan el Programa de Comunicación para el estudio previo a la reunión por parte del Consejo Directivo. Se convoca a la reunión a la Mag. Rocío Ramírez.

11. Se recibe propuesta horaria de los **técnicos de informática** para evaluación del Consejo Directivo.

Se acuerda transitoriamente con la propuesta y se irá evaluando de acuerdo a la situación sanitaria.

12. Se recibe de la Administración Documental de la Cámara de Senadores, la exposición escrita de la **Senadora Gloria Rodríguez** en relación a los Clubes de ciencia.

Se toma conocimiento.

13. Se recibe correo electrónico del **Dr. Pablo Zunino** solicitando realizar un llamado a concurso para proveer un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I, dada la renuncia de María José González contratada Nivel I del Departamento de Microbiología.

Se aprueba. Se solicita perfil y temario de pruebas al Dr. Zunino.

14. De acuerdo a lo solicitado por el Consejo Directivo, se recibe de la **Dra. Castelló** protocolo para la actividad de la "Noche de los Investigadores", ajustado a las recomendaciones de la Comisión de Seguridad y Salud Ocupacional.

Se aprueba.

15. Se recibe nota de la **Dra. Castelló** informando sobre un cambio de locación en los escenarios previstos para la actividad "Las Neuronas de Clemente Estable y el Cerebro Musical" que se realizará en la Noche de los Investigadores del próximo viernes 27 de noviembre.

Debido a la situación sanitaria actual, se resuelve suspender todas las actividades presenciales en el marco del evento, hasta nuevo aviso.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.

En virtud de la emergencia sanitaria por COVID-19, la reunión del Consejo Directivo del día de la fecha se realiza vía Zoom, por lo que la firma de la presente acta será en forma electrónica dando por válida en esta ocasión, la suscripción de todos los Consejeros que se encuentren conectados al momento de la firma.