

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA Nº 12/2021

Fecha: 26 de abril de 2021

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Pablo Zunino, Anita Aisenberg, Inés Ponce de León, Silvia Olivera y José Sotelo.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados por Consejeros.

1. La **Dra. Anita Aisenberg** realiza un resumen de las actividades planificadas para el mes de la ciencia.

Se resuelve citar a la MSc. Rocío Ramírez para el próximo lunes 3 de mayo a las 15 horas.

2. La **Dra. Anita Aisenberg** remite correo del Departamento de Comunicación Institucional del MEC solicitando se envíe antes del día 30 de abril, el nombre y correo electrónico de la persona referente para la Comunicación interna en el IIBCE.

Se designa a la MSc. Rocío Ramírez. Comuníquese al MEC y a Ramírez.

3. El **Dr. Pablo Zunino** remite correo de la Lic. Luciana de Fuentes, Directora de Cooperación Internacional y Proyectos del MEC, informando que se llevará a cabo la I Comisión Mixta de Ciencia y Tecnología con el Gobierno de Chile, para lo cual es necesaria la identificación formal de las distintas iniciativas conjuntas de componente científico-tecnológico que puedan ser insumo para la futura realización de la I COMMIX. Por ello consulta si en el IIBCE ya se están o se han desarrollado actividades en conjunto, si hay interés por generar nuevas actividades o cooperaciones y cuáles son las posibles áreas de interés a ser planteadas.

Se agradece la información y se manifiesta el interés institucional.

III. Asuntos entrados con proyectos de resolución.

4. Se recibe solicitud de aval institucional del **Dr. Pablo Smircich** para la presentación del proyecto "*The role of trypanosome RNA binding protein TcUBP1 in post-transcriptional regulation*", ante la convocatoria ICGEB 2021.

Se avala.

5. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Vanesa Amarelle** para la postulación del proyecto "*Manganese oxidizing bacteria: towards biofilters for microcystin degradation*", ante la convocatoria de ICGEB.

Se avala.

6. Se recibe solicitud de aval institucional de la **Dra. Cecilia Scorza** para la presentación del proyecto titulado "*Cannabigerol As A Potential Treatment For Cognitive Deficits: New Insights From Preclinical Research*", ante la convocatoria ICGEB 2021.

Se avala.

IV. Asuntos varios.

7. Se reciben notas del **Dr. Federico Battistoni** en nombre de la Comisión de la Plataforma Vegetal, referentes a: a) informar lo sucedido con la prestación de un servicio realizado por la Plataforma; b) compartir algunas consideraciones al respecto; c) recomendar para una mejora institucional, la contratación de otro técnico para la plataforma; d) solicitar apoyo para la realización de una tarea técnica en las instalaciones de la Plataforma Vegetal.

Se toma conocimiento. Pase a estudio del Consejo Directivo.

V. Temas Administrativos.

8. Visto el cierre del **Llamado N°2/2021** a concurso de méritos para la contratación de horas docentes para actividades de investigación Nivel II, para el Departamento de Biología del Neurodesarrollo, se designan como miembros del tribunal a los Dres. Rafael Cantera y Anabel Fernández.

Pase a la Administración para su trámite.

9. Visto el cierre del **Llamado N°8/2021** a concurso de méritos para la contratación de un técnico Nivel II para tareas de Auxiliar Administrativo, se designa como miembros del tribunal a Carolina Saldías, Carlos Toscano y Mariana Russi.

Pase a la Administración para su trámite.

10. Se reciben de la Administración las actas del tribunal del **Llamado N°4/2021** a concurso de oposición y méritos para la contratación de horas docentes para actividades de investigación Nivel II, para el Departamento de Bioquímica y Genómica Microbianas del cual resultara ganador Diego Roldan.

Se homologan. Pase a la Administración para su trámite.

11. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** los siguientes temas:

- 1) Detalla los contratos de Horas Docentes que finalizan el 30 de junio y no tienen prevista prórroga:

- a) Marcelo Casacuberta- Técnico de Apoyo.

Se aprueba la prórroga del contrato del Sr. Casacuberta por igual período de contratación.

- b) Flavio Pazos - Nivel II - Biología del Neurodesarrollo finaliza los dos períodos de 3 años.

Se toma conocimiento.

- 2) En virtud de la jubilación de Gustavo Folle a partir del 30 de abril del corriente, solicita al CD designen quién se hará cargo de la firma de las licencias en el SGH 2.0 tanto de los funcionarios presupuestados, como de las horas docentes que tiene a su cargo.

Vista la jubilación del Dr. Gustavo Folle, se resuelve que el Departamento de Genética quede bajo la responsabilidad administrativa del Consejo Directivo y se designa a la Dra. Inés Ponce de León, como responsable de los integrantes del Departamento ante el SGH 2.0.

12. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** adjuntando los avales de las prórrogas de los siguientes contratos:
- Castelli Loreley - Nivel I - Microbiología - tiene prórroga prevista por 2 años a partir del 1/7/2021 - se adjunta nota aval de Pablo Zunino.
 - Giménez Matías - Nivel I - Bioquímica y Genómica Microbianas - tiene prórroga prevista por 2 años a partir del 1/7/2021 - se adjunta nota aval de Silvia Batista.
 - Rodríguez Paola - Nivel I - Neurociencias Integrativas y Computacionales Neurobiología Celular y Molecular - tiene prórroga prevista por 2 años a partir del 1/7/2021 - se adjunta nota aval de Silvia Olivera.
 - Rosillo Juan Carlos - Nivel I - Neurociencias Integrativas y Computacionales Neuroanatomía Comparada - tiene prórroga prevista por 2 años a partir del 1/7/2021 - se adjunta nota aval de Anabel Fernández.
 - Vázquez Lucía - Nivel I - Departamento de Proteínas y Ácidos Nucleicos - tiene prórroga prevista por 2 años a partir del 1/7/2021 - se adjunta nota aval de Alejandra Kun.

Se aprueban las prórrogas presentadas. Pase a Administración para su trámite.

13. Se recibe de la **Esc. Carolina Saldías** adjuntando la cotización para suministro e instalación de una llave contactora de 150 amps tripolar con bobina de 220 volts por falla de la actual que está instalada. ([cotización](#))

Se aprueba. Pase a la Administración para su trámite.

VI. Fuera del orden.

14. Se recibe de la **Dra. Claudia Piccini** la Propuesta "Estudio piloto para la implementación de estrategias alternativas para el monitoreo de cianobacterias tóxicas", solicitado por el Dr. Alberto Majó como resultado de la reunión sostenida recientemente.

Se recibe y se envía al Dr. Majó, con copia a la Dra. Piccini.

15. Se recibe correo electrónico del **Dr. Alberto Majó** comunicando que pone en contacto a Claudia Piccini, con Silvana Ravia y Paulo de Moraes para que le den una mirada conjunta a la propuesta enviada por la Dra. Piccini referente al Estudio piloto para la implementación de estrategias alternativas para el monitoreo de cianobacterias tóxicas.

Se agradecen las gestiones realizadas.

16. Se recibe nota de las **Dras. Silvia Olivera y Alejandra Kun**, como miembros del Tribunal para evaluar el Informe Final de Posdoctorado de la Dra. Spring Valdivia, solicitando el proyecto original y los informes anteriores.

Se remite la información solicitada.

VII. Tema Laboratorios.

- 17.** Se recibe respuesta del **Dr. Wilner Martínez** ante la solicitud del CD de entregar mediante nota escrita sus consideraciones respecto a los resultados de la Convocatoria 2019 a grupos de investigación del IIBCE, en caso de corresponder.

Se aguarda a su alta médica para que remita su respuesta.

- 18.** Se recibe nota de la **Dra. Laura Quintana**.

Se remite respuesta explicando la iniciativa del Consejo Directivo.

- 19.** Se recibe nota de la **Dra. Carmen Viera**.

Se toma conocimiento.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.

En virtud de la emergencia sanitaria por COVID-19, la reunión del Consejo Directivo del día de la fecha se realiza vía Zoom, por lo que la firma de la presente acta será en forma electrónica, dando por válida en esta ocasión la suscripción de todos los Consejeros que se encuentren conectados al momento de la firma.