

# ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

## ACTA Nº 40/2021

**Fecha: 8 de noviembre de 2021**

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Pablo Zunino, Inés Ponce de León, José Sotelo, Silvia Olivera y Mariana Cosse.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

**I. Lectura y aprobación del acta anterior.**

**II. Asuntos varios.**

1. Se recibe nota de la **Dra. Susana González** solicitando se realice un llamado para proveer un contrato de horas docentes de Investigación Nivel III (35hs.), vista la renuncia de la Mag. Natalia Mannise.

Se aprueba. Pase a Asistentes para su trámite.

2. Se recibe nota del **Dr. Wilner Martínez** solicitando se avale la solicitud de extensión del proyecto de investigación titulado: "*Radiosensitivity Studies on Advanced Cervix Cancer Patients Subjected to Radiotherapy*". Adjunta "*Extension of Research Project, CRP35010*" ("*Research Contract No. 22247*").

Se avala el pedido de prórroga.

3. Se recibe nota de la **Dra. Lucía Canclini** poniendo en conocimiento que se ha pautado la visita del técnico que hará el mantenimiento de la Ultracentrífuga institucional los días 29 y 30 de noviembre del corriente. Asimismo, solicita el aval para incorporarse como responsable de la Ultracentrífuga.

Se toma conocimiento. A partir de la fecha se designa a la Dra. Canclini como Responsable del Equipo, en conjunto con el Dr. Juan C. Benech.

4. A solicitud del Consejo Directivo, se recibe una propuesta de gastos para las mejoras de las instalaciones del **Servicio Citometría de Flujo y Clasificación Celular (SECIF)**, con los fondos de la subcuenta IIBCE-CASS-SECIF. Se adjunta documentación relacionada con tales gastos.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

5. Se recibe nota de la **Dra. Claudia Etchebehere** solicitando la prórroga por tres meses, del contrato de técnico de apoyo Nivel II, para actividades de apoyo y recolección de datos para el Comité de Calidad con Equidad, que ocupa Valeria Bonomi.

Se aprueba. Pase a Administración para su trámite.

6. Se recibe informe favorable de los **Dres. Karina Antúnez y Pablo Smircich**, como miembros de la Comisión Evaluadora de la solicitud de renovación del contrato Nivel III, de la Dra. Vanesa Amarelle.

Se agradece. Se aprueba la prórroga. Pase a la Administración para su trámite.

7. Se recibe correo de la Dra. Cecilia Scorza como miembro de la **Comisión Bipartita de Seguridad y Salud Laboral del IIBCE**, para poner al tanto de la visita de Ana Cabrera, Técnica Prevencionista del MEC.

Se agradece y se toma conocimiento.

8. Se recibe correo de **Juan Maldini, Gerente de Servicios Digitales ANII**, solicitando una reunión con el Consejo Directivo, como parte del proyecto Sistema nacional de repositorios de acceso abierto en ciencia y tecnología (hoy [Silo.uy](http://Silo.uy)), con el objetivo es comentar algunas alternativas que ANII ofrece a instituciones que no cuentan con un repositorio propio.

Se agradece y se coordina una reunión.

### III. Fuera del Orden del Día.

9. Se recibe solicitud de la **Dra. Laura Lafón** para avalar la solicitud de donación de dos ampollas de Bleocris al Grupo Biotoscana.

Se avala.

10. A solicitud del Consejo Directivo, se recibe una propuesta de gastos para las mejoras de las instalaciones de la **Plataforma de Microscopía Confocal**, con los fondos de la subcuenta IIBCE-CASS-Confocal. Se adjunta también documentación relacionada con tales gastos.

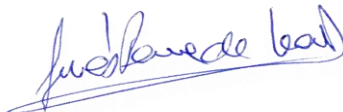
Pase a estudio del Consejo Directivo.

**Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.**


**En virtud de la emergencia sanitaria por COVID-19, la reunión del Consejo Directivo del día de la fecha se realiza vía Zoom, por lo que la firma de la presente acta será en forma electrónica, dando por válida en esta ocasión la suscripción de todos los Consejeros que se encuentren conectados al momento de la firma.**



Dra. Silvia Olivera  
Consejera



Dra. Inés Ponce de León  
Consejera



Dr. José Sotelo  
Consejero



Dr. Pablo Zunino  
Presidente



Dra. Anita Aisenberg  
Vicepresidente