

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA Nº 46/2021

Fecha: 20 de diciembre de 2021

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Pablo Zunino, Anita Aisenberg, Inés Ponce de León, José Sotelo y Silvia Olivera.

Por el Consejo entrante a los Dres. Cecilia Scorza, Raúl Russo y Federico Trigo.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados por Consejeros.

1. Se resuelve que la presentación de la **Memoria anual del IIBCE** correspondiente al 2021 se realice en febrero de 2022, coincidiendo con el cambio de autoridades del IIBCE.

Comuníquese.

Se retira el Dr. Pablo Zunino.

2. Visto el comunicado de la **Dirección General de Secretaría del MEC** de fecha 13 de diciembre de 2021, referente a la organización de trabajo para los días 24 y 31 de diciembre de 2021; se resuelve que todos los funcionarios del IIBCE tendrán derecho a usufructuar en ocasión de las fiestas de fin de año, un día libre (el 24 o el 31 de diciembre) y media jornada laboral (el 24 o el 31 de diciembre). En todos los casos, el usufructo de los asuetos no podrá resentir el normal funcionamiento de los servicios y deberá contar con el aval del responsable correspondiente. Comuníquese a la Administración para su trámite y a todos los funcionarios.

III. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

3. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Silvia Batista** para la presentación del Proyecto SCARuy-SoilBon (Monitoreo temporal de la biodiversidad microbiana en suelo antártico), ante la convocatoria Soil –BON; GEO BON.

Se avala.

4. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Astrid Agorio** para presentar solicitud de licencia ante IRCCA para el proyecto “Búsqueda de virus en plantas de cannabis con síntomas asociados a virosis, sin un a priori.”

Se avala.

5. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Cecilia Scorza** para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE del reintegro de HDI Seguros S.A., por la ración LABDIET de Servimet recibida en mal estado.

Se avala. Comuníquese a FAICE.

IV. Asuntos varios.

6. Se recibe de los **Dres. Federico Battistoni y Astrid Agorio** la evaluación del informe presentado para la solicitud de renovación del contrato Nivel III, de la Dra. Eilyn Mena.

Se agradece. Se aprueba la prórroga del contrato Nivel III, de la Dra. Eilyn Mena. Pase a Administración para su trámite.

7. Se recibe nota del **Dr. Rafael Cantera** solicitando se le permita realizar un llamado a concurso de méritos para un contrato de horas Docentes de Apoyo a la investigación Nivel V, 35 horas, por seis meses, prorrogable por igual período.

Dada la próxima jubilación del Dr. Cantera, la finalización del Nivel II y el Posdoctorado a su cargo y en apoyo a la transición y los compromisos asumidos, se aprueba la realización del llamado.

8. Se recibe de la **Dra. Mariela Martínez** el Informe Final de su Posdoctorado con el aval de su orientadora y Responsable Administrativa.

Se designan como miembros de la Comisión Evaluadora del informe final a las Dras. Claudia Piccini y Mariana Cosse.

9. Se recibe del **Dr. Joseph Waddell** el Informe Final de su Posdoctorado y anexos, con el aval de su orientador y Responsable Administrativo.

Se designan como miembros de la Comisión Evaluadora del informe final a los Dres. Juan Benech y Giselle Prunell.

10. Se recibe correo del **Dr. José Sotelo** solicitando se apruebe el gasto en reactivos (12.021 USD, precio CIF, más despacho) a partir de los fondos asignados a la Plataforma de Secuenciación Masiva en la cuenta IIBCE-CASS-Secuenciador.

Se aprueba. Comuníquese a FAICE.

11. Se recibe nota de un grupo de investigadores y estudiantes referida a la situación actual del equipamiento del **Servicio de Biodosimetría**.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

12. Se recibe correo de la **Dirección de Medio Ambiente del Ministerio de Relaciones Exteriores** remitiendo información acerca de la conformación de la Junta Asesora del Decenio de las Naciones Unidas de las Ciencias Oceánicas para el Desarrollo Sostenible 2021-2030 y lista de las 15 personas expertas seleccionadas como integrantes de dicha Junta.

Se toma conocimiento. Comuníquese a los investigadores del IIBCE.

13. Se recibe nota de la **Dra. Rosana Rodríguez** solicitando permiso para realizar la defensa de tesis de posgrado de PEDECIBA del estudiante Diego Hernández en modalidad semipresencial y aforo limitado de asistentes presenciales. La misma está planificada para el 22 de diciembre a las 10:30 hs en el Salón de Actos.

Se autoriza. Se recuerda que se mantienen vigentes todas las disposiciones generales del MEC, MSP y ONSC para la situación de pandemia de COVID-19.

14. Se reciben de Carlos Toscano los comentarios relacionados a la última Sesión de la **Comisión Nacional Asesora de Áreas Protegidas** que se llevó a cabo el pasado 15 de diciembre.

Se toma conocimiento y se agradece la información.

V. Entrevistas e Invitaciones.

15. Se recibe de la Dirección Nacional de Innovación, Ciencia y Tecnología, invitación a la conferencia de prensa en la que el ministro de Educación y Cultura anunciará al ganador del **Gran Premio Nacional de Ciencias 2021**, el próximo lunes 17 a las 15 hs.

Se agradece la invitación y se confirma la asistencia del Dr. Pablo Zunino.

16. Se recibe correo de la **Ec. Graziella Romiti**, de Romiti & Asociados, solicitando agendar una entrevista en el marco de una consultoría para la Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación (DICYT) del Ministerio de Educación y Cultura. Adjunta nota de presentación del Sr. Ministro y pautas de entrevista genérica a modo de guía.

Se coordina entrevista con los Dres. Pablo Zunino y José Sotelo el día miércoles 22 de diciembre a las 10 hs.

17. Se recibe invitación del Dpto. de Comunicación del MEC para la ceremonia de entrega del **Gran Premio Nacional de Ciencias 2021** al Dr. Rafael Radi.

Se agradece. Se confirma asistencia de los Dres. Pablo Zunino y José Sotelo. Se remite nota de felicitación al Dr. Radi.

VI. Temas Administrativos.

18. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** solicitando la prórroga del contrato de horas docentes de Sofía González a partir del 1º de febrero de 2022, por 4 meses, con una carga horaria de 30 horas semanales.

Se aprueba la prórroga. Pase a la Administración para su trámite.

19. Se recibe acta final del Tribunal que entendió en el **llamado N°38/2021** a concurso de méritos para proveer un contrato de técnico de apoyo a la docencia e investigación, Nivel III, para tareas de Fotografía y Audiovisuales del IIBCE, resultando ganador Marcelo Casacuberta.

Se agradece al Tribunal por el trabajo realizado. Se homologa. Pase a la Administración para su trámite.

20. Se recibe acta final del Tribunal que entendió en el **llamado N°36/2021** a concurso de méritos para proveer un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I, en el Departamento de Biología del Neurodesarrollo, resultando ganadora Cristina Parada.

Se homologa. Pase a la Administración para su trámite.

VII. Fuera del Orden del Día.

21. Se recibe de la **Comisión del Laboratorio de Bioseguridad** la valoración acerca de la solicitud del Dr. Wilner Martínez.

Se toma conocimiento.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.

En virtud de la emergencia sanitaria por COVID-19, la reunión del Consejo Directivo del día de la fecha se realiza vía Zoom, por lo que la firma de la presente acta será en forma electrónica, dando por válida en esta ocasión la suscripción de todos los Consejeros que se encuentren conectados al momento de la firma.



Dra. Silvia Olivera
Consejera



Dra. Inés Ponce de León
Consejera



Dr. José Sotelo
Consejero



Dr. Pablo Zunino
Presidente



Dra. Anita Aisenberg
Vicepresidente