

ACTA DE RESOLUCIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N°6/2018

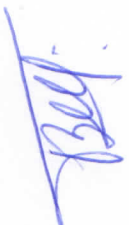
Fecha: 16 de abril de 2018

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Susana González, Gustavo Folle, Adriana Mimbacas, Federico Battistoni y Raúl Russo.
Asiste la Mag. Edith Moraes, delegada del MEC.


Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

1. Lectura y aprobación de Acta anterior.
2. Reunión a las 15hs: **Mario Lalinde**.
3. Se recibe **expediente Número 2087-11- 0001-0460**, relativo a los recaudos para la instalación de sala de lactancia en el IIBCE que fueran remitidos por Obras y Servicios de Planeamiento Edilicio del Ministerio de Educación y Cultura.


Se toma conocimiento. Se resuelve rever el lugar propuesto en primera instancia. Pase a la Administración para comunicar al MEC.

- 
4. Se recibe **expediente Número 2017-11-0011-0038**, relativo al régimen aplicable para las licencias con respecto a las contrataciones de horas docentes e investigación a los efectos de tomar conocimiento del informe jurídico actuación número 18 a foja 24. Asimismo, se adjunta el informe de ONSC a que refiere la Dra. Alessandra Etcheverry.


Se toma conocimiento. Pase al Dr. Fernando Rodríguez.

- 
5. Se reciben y homologan actas del tribunal del llamado a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato de horas docentes e investigación (homologado a Grado 2), para el **Departamento de Neurofarmacología Experimental**, resultando ganadora la MSc. Ximena López.

Pase a Administración para su trámite.

- 
6. Se reciben y homologan actas del tribunal del llamado a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato de horas docentes e investigación (homologado a Grado 1), para el **Departamento de Neurociencias Integrativas y Computacionales**, resultando ganadora María Inés Camacho.

Pase a Administración para su trámite.

- 
7. Se reciben y homologan actas del tribunal del llamado a concurso de méritos para proveer un contrato de horas docentes e investigación (homologado

a Grado 2), para el **Departamento de Bioquímica y Genómica Microbiana**, resultando ganador Martín Ciganda.

Pase a Administración para su trámite.

8. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** informando los próximos vencimientos de los contratos de servicios: 1. Securitas Sistemas S.A, servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de alarmas de intrusos, incendio y CC TV, vence el 31 de mayo de 2018; 2. Empresa Air Liquide S.A, proveedor de Nitrógeno líquido, vence el 31 de mayo de 2018; 3. Empresa Licopar Ltda. Servicio de Jardinería, vence el 30 de junio de 2018. Asimismo, solicita conocer la disposición del Consejo para proceder a realizar nuevos llamados.

Se resuelve renovar los contratos de servicios. Se designan como responsables del relevamiento de las compras, así como integrantes de la comisión de adjudicación a: 1. Securitas Sistemas S.A – Tabaré de los Campos, Juan Ferreira; 2. Empresa Air Liquide S.A – Gustavo Folle y Ricardo Larraya; 3. Empresa Licopar Ltda – Mercedes Peyrou, Adriana Mimbacas, Carolina Saldías y Beatriz López.

9. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** comunicando sobre el llamado para el servicio de mantenimiento de aires acondicionados de Bioterio de Plantas y Poiquilothermos (de acuerdo a lo solicitado por el CD), y por sugerencia de Gabriel Yemini pregunta si sería conveniente relevar el mantenimiento de todos los aires Institucionales y se adjunta listados de los mismos.

Se aprueba con la inclusión del laboratorio donde se encuentra el criostato.

10. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** solicitando que el portero de turno se tenga que aproximar o chequear las matrículas cada vez que ingrese un vehículo al IIBCE y de no estar registrado en la planilla, invitarlo a estacionar en el cantero de Avenida Italia.

Se resuelve actualizar el listado de matrículas y avisar que sólo están autorizados a ingresar con su auto los funcionarios presupuestados.

11. Se recibe nota de la **Dra. Claudia Etchebehere** extendiendo la consulta sobre la posibilidad de que el Dr. Djalma Ferraz asuma su contrato de Posdoctorado a partir del 1ro de junio del corriente, en lugar del 1ro de mayo como estaba previsto.

En base al Reglamento del llamado, no es posible autorizar la solicitud.

12. Se recibe informe de la **Comisión de Mantenimiento** del IIBCE recomendando la renovación del contrato de Gabriel Yemini.

Se aprueba la renovación. Pase a Administración para su trámite.

13. Se recibe mail de la **Comisión de Educación del IIBCE** solicitando tengan a bien nombrar a la Dra. María Castelló como Coordinadora de la misma.

Se designa a la Dra. María Castelló como coordinadora de la Comisión de Educación del IIBCE.

14. Se recibe nota del **Dr. Juan Benech** informando de la situación del Microscopio de Fuerza Atómica Institucional. Se adjunta informa.


Se toma conocimiento. Se envía nota en respuesta a sus inquietudes.

15. Se recibe nota de la **Dra. Karina Antúnez** comunicando sobre el inconveniente ocurrido con el proyecto financiado recientemente por el programa ECOS donde participan varias investigadoras del IIBCE. En dicho proyecto estaba concebido un viaje de un investigador consolidado a Francia cuyo ticket aéreo sería financiado por la Udelar. Sin embargo, dado que ella no pertenece a la Universidad, no obtendrá dicho financiamiento. Siendo así y ante el compromiso profesional ya adquirido, se financiará el pasaje con el dinero del premio L'Oreal que tiene. No obstante, solicita se tome nota de esta situación, y se discuta sobre las desventajas que tienen los investigadores del IIBCE en este tipo de llamados de cooperación, donde por no pertenecer a la UDELAR, quedan excluidos.


Se toma conocimiento y se tramitará en el MEC la contrapartida necesaria para proyectos financiados del IIBCE.

16. Se recibe mail de la **Dra. Rosario Durán** comunicando sobre la organización del curso Internacional titulado "Proteome Analysis by Mass Spectrometry" a llevarse a cabo en octubre de este año. En esta ocasión se cuenta con apoyo de ICGEB y Unu-BIOLAC.


Se toma conocimiento.


 **17.** Se recibe nota del **MSc. Gastón Azziz** como integrante del proyecto de popularización "Un viaje al mundo Microscópico" informando sobre los ejemplares de la historieta "Bacterias: la historia más pequeña jamás contada" que están ubicados en la biblioteca del Instituto. Asimismo, comunica que el lugar deberá ir liberándose a medida que se distribuyan los libros.

Se toma conocimiento.

 **18.** Se recibe mail de **Virginia Pedreira** de la empresa Coffebreak soluciones, solicitando nueva ubicación de la máquina de café ya que al haberse cambiado la máquina de lugar el año pasado, la misma no está llegando al mínimo de ventas.

Lamentablemente no tenemos otra ubicación disponible.

 **19.** Se recibe solicitud de la **Dra. María Noel Cuitiño** solicitando fondos para el traslado del autoclave que fuera donado por parte del Instituto Pasteur.

 El Consejo resolvió colocar el autoclave dentro del contenedor del Bioterio de Roedores. Coordinar con las Dras. Silvia Olivera y Giselle Prunell.

20. Se recibe mail de la **Dra. Susana González** solicitando que el Consejo considere la aprobación del Acuerdo de Cooperación entre IIBCE - Estación de Cría de Fauna Autóctona.

Pase al Dr. Fernando Rodríguez.

21. Se recibe mail del **Dr. Rafael Cantera** solicitando respuesta sobre posibilidad de acuerdo de cooperación internacional IIBCE - Max Planck.

Se envía respuesta al Dr. Cantera.

22. Se recibe nota de **Dra. Patricia Vaz Jauri** solicitando aval para recibir el *Helmholtz Institute for Pharmaceutical Research Saarland* (HIPS), un conjunto de 3 plásmidos conteniendo transposones mariner que han sido adaptados para trabajar en bacterias del género *Streptomyces*. Asimismo, pide que los plásmidos sean enviados ya en la cepa de *Escherichia coli* que es comúnmente utilizada para realizar conjugaciones *E. coli-Streptomyces*.

Se avala.

23. Se reciben solicitudes de avales institucionales de **Sabrina Clavijo, Maria Jose Albo, Julio Gastón Azziz de los Santos, Paola Scavone, Diego Alem, Jorge Wenzel, Victoria de la Sovera y Marianoel Pereira;** para la presentación de proyectos ante la convocatoria ANII-FMV.

Se avalan.

24. Se reciben solicitudes de avales institucionales de **Gerardo Romanelli, Rodrigo Postiglioni, Florencia Bertoglio, Federica Moreno, Paola Hernández, Carolina Echeverry, Marianoel Pereira, Jessika Urbanavicius, Marcela Martínez, Ana Karen Malan, José Pedro Prieto, Ximena López Hill, Patricia Vaz Jauri, Nadia Bou y María Cecilia Rodríguez, María Belén Branchiccela, Gabriela Martínez de la Escalera, Florencia Arredondo, María José González, Sofía Fernández, Patricia Bovio, Ana Umpiérrez y Cecilia Inés Bardier Suárez;** para la presentación de proyectos ante la convocatoria ANII-FCE Modalidad II.

Se avalan.

25. Se recibe solicitud de aval institucional de las **Dras. Natalia Bajsa y Mariana Cosse** para la presentación de proyectos ante la convocatoria ANII: FONDO SECTORIAL INNOVAGRO: plataformas agroambientales en el marco de una intensificación sostenible.

Se avalan.

26. Se recibe solicitud de aval institucional de la **Dra. Cecilia Scorza** para la presentación del trabajo "Análisis cualitativo y cuantitativo del contenido químico de muestras de pasta base de cocaína incautadas en el país. "Evidencia científica para un abordaje de salud integral", ante la convocatoria Premios Concursables

JND 2018 "Ante el problema de las drogas: un compromiso con la Salud, la Convivencia y el Desarrollo".

Se avala.

27. Se recibe solicitud de aval institucional de la **Dra. Analía Richeri** para presentar el proyecto "Estudio de la inervación del cordón umbilical en madres consumidoras de cocaína. Posibles mecanismos que expliquen el retardo de crecimiento intrauterino, bajo peso al nacer y prematuridad de neonatos" ante la convocatoria de la ANII: FONDO SECTORIAL DE SALUD: INVESTIGACIÓN CLÍNICA, como Co-responsable.

Se avala.

28. Se recibe solicitud de aval institucional de **Gabriela Martínez de la Escalera** para la postulación a la beca de participación en la Escuela de la 8ª BIOMAT a realizarse en Córdoba, Argentina del 24 al 29 de junio del corriente.

Se avala.

29. Se recibe solicitud de auspicio de la **Sociedad Uruguaya de Microbiología** para el III Encuentro Nacional de Jóvenes Microbiólogos, que se llevará a cabo el 31 de mayo y 1ro. de junio del corriente en la Sala Idea Vilariño de la Torre de Comunicaciones de Antel, Montevideo.

Se auspicia.

30. Se recibe invitación de la **Universidad de la República** a la entrega del Título Doctor Honoris Causa al Premio Nobel de Química Martin Chalfie, a celebrarse el miércoles 18 de abril a las 18h.

Se agradece la invitación, se confirma la presencia de los Dres. Gustavo Folle y Federico Battistoni.

31. Se recibe solicitud de aval institucional de la **Dra. Natalia Mannise** para la presentación del proyecto denominado "BIOINFRA – REDE LATINOAMERICANA DE BIODIVERSIDAD E INFRAESTRUTURA VIÁRIA", ante la convocatoria Petrobras Socioambiental, Brasil.

Se avala.

32. Se recibe solicitud de aval institucional del **Dr. José Sotelo** para la presentación como participante del proyecto denominado "En busca del talón de Aquiles traduccional del Virus de la Hepatitis C", presentado a la ANII ante la convocatoria FONDO CLEMENTE ESTABLE - MODALIDAD II.

Se avala.

33. Se recibe solicitud de aval institucional del **Dr. José Sotelo** para la presentación como participante del proyecto denominado "Desarrollo de un test

para la identificación integrada de múltiples tipos de alteraciones genómicas accionables en cáncer mediante NGS", presentado a la ANII ante la convocatoria FONDO MARÍA VIÑAS.

Se avala.

34. Se recibe solicitud de aval institucional del **Dr. José Sotelo** para la presentación como participante del proyecto denominado "Marcadores para la caracterización de fenotipos divergentes para la eficiencia de conversión de alimentos en bovinos mediante estudios de expresión génica en Uruguay", presentado a la ANII ante la convocatoria FONDO MARÍA VIÑAS.

Se avala.

35. Se recibe solicitud de aval de la Dra. Claudia Etchebehere para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE con motivo del proyecto titulado: "*Turning industrial wastes into value-added chemical products*".

Se avala. Comuníquese a FAICE.

36. Asuntos entrados por los consejeros:


1- Informe sobre reunión de la Comisión Bipartita del IIBCE.

Los delegados de la Comisión Bipartita, informan a los miembros del CD sobre los puntos abordados en la reunión sostenida.

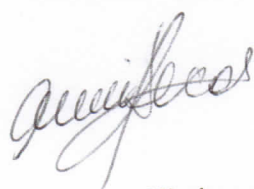
2- Tema guarderías.

Se reenvía carta al MEC para conocer los términos de contrato establecido y conocer los derechos que les corresponde a los funcionarios del IIBCE.

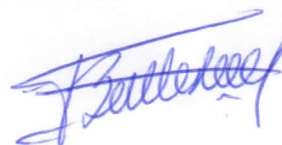
Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.



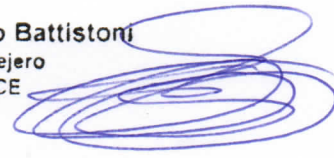
Dra. Susana Gonzales
Presidente
IIBCE



Dra. Adriana Mimbacas
Consejera
IIBCE



Dr. Federico Battistoni
Consejero
IIBCE



Dr. Gustavo Folle
Vicepresidente
IIBCE