

Formulario de Identificación y Valoración de Series Documentales

I. IDENTIFICACIÓN

CÓDIGO DEL CUADRO
DE CLASIFICACIÓN¹

Denominación de la Serie

Denominación vigente:

Procedencias y fechas extremas:

Organismo	Unidad Administrativa	Fecha inicial	Fecha final

Legislación:

Rango	Descripción	Fecha	N°

Origen funcional:

Tipo de Ordenación:

<input type="checkbox"/> Ordenación numérica	<input type="checkbox"/> Ordenación cronológica
<input type="checkbox"/> Ordenación alfabética	<input type="checkbox"/> Otro tipo de ordenación

¹ Si existe Cuadro de Clasificación, poner el código correspondiente al productor de la serie documental en estudio.

Tipo de Descripción:

<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Si
<input type="checkbox"/> Por unidad de instalación ²
<input type="checkbox"/> Por unidad documental

Documentos que integran la serie:

Tipo de Soporte:

<input type="checkbox"/> Papel	<input type="checkbox"/> Magnético y óptico
<input type="checkbox"/> Informático	<input type="checkbox"/> Otro tipo de soporte

² Pueden ser cajas, biblioratos, carpetas, etc.

DEL PRODUCTOR DOCUMENTAL

Productor documental:

Cometidos y funciones del productor

Trámite:

Series relacionadas:

¿Puede hallarse en otros documentos (estadísticas, informes, registros, etc.) la información esencial que contienen los documentos de esta serie documental?

(documentos recapitulativos)

No

Si ¿En cuáles? ____ Planillas en formato electrónico y fichas _____

II. VALORACIÓN

Valores SUGERIDOS para consideración de la Comisión de Evaluación Institucional

VALORES		PLAZO DE RETENCIÓN Y RESPONSABLE			FUNDAMENTACIÓN DEL PLAZO			
		ARCHIVO DE GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	HISTÓRICO	LEY	DECRETO	RESOLUCIÓN	DECISIÓN JERÁRQUICA
PRIMARIOS	Administrativo							
	Fiscal							
	Legal							
	Contable							
SECUNDARIOS	Informativo							
	Evidencial o testimonial							

¿Cuál es el criterio o justificación para la valoración de esos documentos?

- Falta de espacio de archivo
- Escasa o nula consulta
- Otras causas:

¿Cuáles?

III. ACCESO

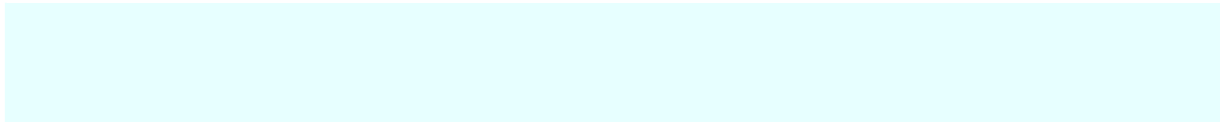
Acceso a la información:

Clasificación de la información sugerida:³

- Pública Confidencial Reservada

OBSERVACIONES

³ Utilice la clasificación propuesta por la Ley 18.381 de Derecho de Acceso a la Información Pública.



Datos de Contacto de la Unidad Administrativa:

Nombre del referente:	
Teléfonos:	
Correo electrónico:	

Firma del Responsable de la Unidad

Fecha:

Nombre de archivo: FORMULARIO IDENTIFICACION DOCUMENTAL (2)
Directorio: C:\Users\usuario\Downloads
Plantilla: C:\Users\usuario\AppData\Roaming\Microsoft\Plantillas\Normal.do
t
Título: Formulario de Identificación y Valoración de Series Documentales
Asunto:
Autor: Arch. Alejandra Villar
Palabras clave: IDENTIFICACIÓN DOCUMENTAL
Comentarios:
Fecha de creación: 29/11/2019 12:22:00
Cambio número: 4
Guardado el: 29/11/2019 12:29:00
Guardado por: Beatriz Muíño
Tiempo de edición: 14 minutos
Impreso el: 04/03/2020 12:36:00
Última impresión completa
Número de páginas: 5
Número de palabras: 410 (aprox.)
Número de caracteres:2.261 (aprox.)