

# ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

## Informe 2008

### **Situación de los Edificios.**

- *Calle Convención 1470-74.* Son dos inmuebles en avanzado estado de deterioro, techos que se llueven, sótanos que se inundan. Depósitos documentales carentes de detectores de humo.  
Se ha realizado un acuerdo marco con el MTOP por los años 2007 y 2008, se encuentra en fase de finalización reparaciones en el edificio de Convención 1474: revoques, arreglo de humedades, pintura, vidrios y otros. Inicio de recuperación del subsuelo en la Sede de Convención 1474 (109 metros cuadrados).
- *Av. San Martín 2400.* Este local, que perteneció a la fábrica de bebidas Cubsa, requiere urgentes reparaciones que de no hacerse ponen en peligro el acervo documental del Poder Judicial, parte del Ministerio de Defensa Nacional y Tribunales militares, y de los Ministerios de Educación y Cultura, Salud Pública, Ministerio de Deportes (fondo cerrado), Ministerio de Economía y Finanzas, etc. Se han reparado techos dañados durante el temporal del 23 de agosto de 2005.
- *Sede provisoria de Calle Sarandi 428.* Se mudó el puesto de venta de la librería al Hall de la Sede Central en Convención 1474.
- *Biblioteca Infantil en Av. Gral. Flores.* Se encuentra en proceso de reubicación. Se ha retomado su horario de atención contratando un Servicio de Seguridad 222.

A partir de la década de 1970 los archivos y su gestión han sido una esfera descuidada en la Reforma del Sector Público, pese al hecho de que dirigentes públicos y los asesores del sector estatal tienen una experiencia directa del problema que representa el colapso de los sistemas de mantenimiento de documentos<sup>1</sup>. Ellos son fundamentales para el concepto de sociedad democrática. Es de conocimiento de los gobiernos y las organizaciones que sin documentos es imposible sustentar mecanismos constitucionales y proporcionar una memoria institucional. El deterioro del mantenimiento de los archivos y los documentos ha sido gradual e inadvertido.

### **Metas trazadas y resultados obtenidos hasta el momento:**

- 1) *Custodia y preservación de los fondos documentales* en diferentes soportes que conforman el Patrimonio Documental de la Nación:
  - Tratamiento archivístico de los siguientes fondos y colecciones: Ministerio de Relaciones Exteriores – Legación en Inglaterra, Ex Archivo y Museo Histórico Nacional, Ministerio de Industria y Trabajo, Colección de Octavio Assunção, Imprenta Nacional, Corte Electoral, Ministerio de Instrucción Pública, Juzgados del Interior del país (San José, Trinidad y Tacuarembó), Ministerio de Salud Pública, Ministerio de Educación y Cultura y Ministerio de Guerra y Marina.
  - Creación de bases de datos y continuación de ingreso de datos en las ya existentes.

---

<sup>1</sup> Juicios y litigios en los que el Estado no cuenta con el soporte documental apropiado.

- El Laboratorio de Restauración realizó acciones de conservación preventiva y restauraciones sobre unas 90 piezas documentales.
  - Se han desarrollado dos proyectos en el marco del Programa ADAI:
    - “Organización del Archivo Pivel Devoto”;
    - “Bases de Datos Digitales”.
- 2) *Brindar servicios de calidad* a la Administración, a la Academia y a los usuarios.
- Se atendieron 863 usuarios en la sede de Convención.
  - Se atendieron 7.210 usuarios en el Archivo Judicial.
  - Se atendieron un total de 1.200 consultas vía correo electrónico.
  - Sitio Web: recibió la cantidad de 3.840 visitas en el periodo setiembre a noviembre de 2008.
  - Se brinda servicio de Internet inalámbrico gratuito a los usuarios de la Sala de Consultas en la sede de Convención.
  - La Biblioteca Especializada atendió 103 préstamos por consultas en apoyo a investigaciones.
- 3) *Apoyo a otras instituciones:*
- Atención de consultas brindando directrices para la gestión documental integrada.
  - Se atendieron consultas de: Banco Central del Uruguay, Intendencia de San José y Dirección General de Secretaría del Ministerio de Educación y Cultura.
  - Realización del Taller: “La archivología, los archivos y el marco legal en el Uruguay (Ley Nº 18.220)”, a solicitud de la Comisión de Derecho Informático de la Asociación de Escribanos del Uruguay, a cargo del Arch. Mauricio Vázquez (AGN). Setiembre 24, 2008.
- 4) *Capacitación de Personal:*
- Un importante número de funcionarios asistió a los Cursos de la Escuela de Funcionarios del Servicio Civil, conforme al Programa de Cursos elaborado para los funcionarios del Ministerio de Educación y Cultura.
  - Coorganización con el Centro Cultural de España en Montevideo, del Taller de Verano sobre Conservación para Archivos y Bibliotecas. Febrero de 2008.
  - Participación de funcionarios del AGN, en el Curso “Manejo de Documentos de Archivo en la Gestión Pública”, dictado por el Arch. Mauricio Vázquez (AGN) a solicitud del Dpto. de Capacitación del MEC. Junio 24-26, 2008.
- 5) *Realización del Censo Nacional de Archivos:*
- En convenio con la Subdirección General de los Archivos Estatales del Ministerio de Cultura del Reino de España se llevó a cabo la III Etapa del Censo Nacional de Archivos.
- Los relevamientos comprenden los archivos de las ciudades no capitales del Interior del País, para la integración de los datos en el Portal de Archivos del Censo-Guía de España e Iberoamérica del Ministerio de Cultura de España (Convenio de Cooperación Científica con el Reino de España). Declarado de Interés Nacional por la Presidencia de la República.
- 6) *Participación en actividades internacionales:*
- VIII Congreso de ANABAD, Madrid, España, 6-18 de Febrero de 2008.

Participación de la Lic. Alicia Casas de Barrán, en calidad de conferencista invitada.

- XVI Congreso Internacional de Archivos, Kuala Lumpur, Malasia, 21-28 de Julio de 2008.

Participación de la Lic. Alicia Casas de Barrán, en calidad de Moderadora del Panel sobre Cooperación Internacional.

- Curso “Acción de las tintas ferrogálicas en papeles de los siglos XVIII y XIX, 24-28 de octubre de 2008, Universidad de San Pablo, Brasil.

Participación de la Arch. Alicia Tonello.

- Seminario Internacional: “Acceso a los archivos de derechos humanos: modelos y experiencias”. Evento coorganizado por el Archivo General de la Nación y el Archivo General de la Universidad de la República. Montevideo, 6-7 de noviembre de 2008.

Participación de: Lic. Alicia Casas de Barrán (Coordinadora del Evento) y Arch. Mauricio Vázquez Bevilacqua (Moderador de Mesa).

- IILA (Roma – Italia): Misión preliminar de cooperación en materia de conservación de patrimonio documental, envío de un Experto al AGN. Montevideo, 17 de diciembre de 2008.

7) *Coordinación y seguimiento de los proyectos ADAI* (Apoyo al Desarrollo de Archivos Iberoamericanos), en calidad de autoridad archivística nacional.

Uruguay es un país miembro aportante al Fondo del Programa ADAI desde 2005, recibiendo en contrapartida un monto entre 5 a 6 veces superior a su aporte realizado.

Cantidad de proyectos realizados, en ejecución o en vías de aprobación:

- Año 2005: 12 proyectos
- Año 2006: 16 proyectos
- Año 2007: 25 proyectos
- Año 2008: 10 proyectos
- Año 2009: 15 proyectos

La X Reunión del Comité Intergubernamental del Programa ADAI fue realizada en Buenos Aires en el mes de abril de 2008.

8) *Ediciones:*

- Catálogo de la Exposición Documental “La Junta Montevideana de Gobierno de 1808: Primer antecedente de la independencia nacional”, setiembre de 2008.

9) *Conmemoraciones:*

- Bicentenario de la Junta Montevideana de Gobierno, celebrado en coordinación con la Dirección Nacional de Cultura y otras instituciones. Exposición documental realizada en el Hall del Ministerio de Educación y Cultura.

10) *Donación de Libros* a instituciones en todo el país.

11) *Archivo Artigas:*

En preparación la edición del Tomo XXXVII.

12) *Realización de talleres lúdico-recreativos* con niños pertenecientes a diferentes ONG, hogares del INAU y escuelas de la zona. Estuvo a cargo de la Sala de Lectura Infantil.

13) *Ley Nacional de Archivos – Reglamentación:*

Fue conformado un Grupo de Trabajo que se encuentra a abocado a la redacción de un proyecto de decreto reglamentario, a entregar en diciembre de 2008.

14) *Avances legislativos – Asesoramientos*

Se realizaron distintos asesoramientos, en la etapa de redacción de los respectivos proyectos, con relación a los siguientes textos promulgados: Ley N° 18.331 de 11 de agosto de 2008 – Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data, y la Ley N° 18.381 de 17 de octubre de 2008 – Derecho de Acceso a la Información Pública.

### **Lineamientos generales sobre objetivos**

- 1) A partir del nuevo presupuesto continuar con las reparaciones edilicias impostergables.
- 2) Continuar con la realización de tareas técnicas que habiliten el acceso a la información archivística.
- 3) Continuar el relacionamiento con el exterior que permita recibir la colaboración de organismos internacionales, a efectos de proseguir con la capacitación del personal de esta Unidad Ejecutora y demás funcionarios de la Administración Central y otros organismos estatales.
- 4) Realizar otros convenios de cooperación internacional.

### **Número de funcionarios presupuestados, contratados, becarios, caché.**

- 01 funcionario de particular confianza
- 72 funcionarios presupuestados
- 26 funcionarios contratados
- 01 contratado a término (ley 17.556)
- 10 naturalizados
- 01 becario (en proceso de naturalización)
- 01 caché

Montevideo, Diciembre de 2008.

Alicia Casas de Barrán  
Directora