

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 7/2022

Fecha: 16 de marzo de 2022

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./es. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Claudia Etchebehere, Leticia Bidegaray, Federico Trigo y la MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

● **Avaless.**

1. Se recibe solicitud de aval como institución proponente y participante del **Dr. Michel Borde**, en representación del Comité Organizador de la Escuela LATP 2022, titulada "*Molecules, Cells and Circuits: Understanding Nervous System Mechanisms*", presentada al llamado de Visita de Profesores del Exterior de la ANII. El Dr. Borde comunica que la contraparte solicitada por la ANII será cubierta completamente por la Society for Neuroscience e IBRO.

Se avala.

2. Se recibe solicitud de la **Dra. Claudia Etchebehere** para la presentación del proyecto "Fortalecimiento De Redes Temáticas en Agua Residual y Bioenergía: Integración en la Economía Circular y la Epidemiología Ambiental.", a la convocatoria Fondo Conjunto de Cooperación México-Uruguay 2022.

Se avala.

● **Temas Administrativos de Sección Administración.**

3. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** con los siguientes puntos:

- a) Informa que el expediente de Udelar correspondiente al ejercicio 2021 ya fue intervenido sin observaciones por el Tribunal de Cuentas.

Se toma conocimiento.

- b) Informa que el **Dr. Rafael Cantera** ya firmó la documentación para iniciar sus trámites jubilatorios con fecha 30 de junio de 2022. Se eleva a Cuentas Personales del MEC para su informe.

Se toma conocimiento.

- c) Adjunta planilla de **horas docentes** con información actualizada para su revisión.

Se remite la información a los Referentes del CD para temas Horas Docentes, Dra. Susana González y Dr. Raúl Russo.

- d) Informa que el IIBCE ya está en condiciones de solicitar la cotización en la **Compra Conjunta** con ANII, para la actualización del Microscopio Electrónico.

Se toma conocimiento, pase a Administración para continuar con el procedimiento.

- e) En virtud de la consulta realizada a la **Arquitecta Mariela Quintana** del MEC, quien aconseja contar con un servicio anual de sanitario para el mantenimiento de los baños, solicita autorización para hacer un llamado de precios.

Se aprueba. Pase a la Administración para su trámite.

- f) Remite correo referente a la presencia de mosquitos Aedes Aegypti en el **Bioterio de Poiquilothermos** del instituto.

Se consulta a la Comisión de Seguridad y Salud Ocupacional.

4. Se recibe del **Dr. Fernando Rodríguez**:

- a) Respuesta a la resolución 6 del Acta N°5/2022, recomendando elevar un expediente solicitando la designación de la Dra. Cecilia Scorza como autoridad representante del IIBCE ante el **IRCCA**.

Se encomienda al Dr. Fernando Rodríguez realizar los trámites correspondientes para actualizar la representación del IIBCE ante IRCCA.

- b) Aval del Ministro del MEC para la firma del **Convenio Marco de Cooperación** entre el Ministerio de Educación Y Cultura, el Instituto de Investigaciones Biológicas Clemente Estable y el Ministerio de Medio Ambiente.

Se toma conocimiento. Se pasa al Dr. Rodríguez para continuar el trámite correspondiente.

• **Asuntos varios.**

5. Se recibe nota de la **Dra. Anabel Fernández** planteando una situación que considera preocupante para el futuro inmediato del Laboratorio de Neurobiología Comparada.

Se remite nota del Consejo Directivo.

6. Se recibe nota del **Comité de Ética de Investigación en Seres Humanos del IIBCE** (CEIH), informando sobre el carácter no vinculante del Comité.

Se toma conocimiento y se aguarda la información cuando se re-acredite la nueva conformación.

7. Se recibe correo del **Departamento de Comunicación Institucional del MEC**, adjuntando comunicado del Área Gestión Humana referente al régimen de presencialidad en todas las dependencias del Ministerio.

Se toma conocimiento y se difunde.

8. Se recibe de la **Dirección de Cooperación Internacional y Proyectos del MEC** nota adjunta con referencia a la creación de la Red de Cooperación y resolución Ministerial N° 030 /022 de fecha 14 de enero de 2022. Se solicita designar a dos representantes (un titular y un alterno) al grupo de trabajo intrainstitucional.

Se designa al Dr. José Sotelo y la Dra. Silvia Olivera, como titular y suplente, respectivamente. Comuníquese a los implicados.

9. Se recibe correo de **Héctor Caporicci** adjuntando lista de las cuentas de correo identificadas para dar de baja.

Se remite la información al referente del Consejo Directivo, Dr. Federico Trigo.

10. Se recibe correo del **Dr. Andrés di Paolo** por la Comisión de Microscopía Confocal y Epifluorescencia remitiendo documentación asociada para la compra de una platina motorizada en XY para el Olympus IX-81 TIRF en el marco del sistema de donaciones especiales del 2022. Solicitan aval para la gestión de fondos por parte de FAICE de las donaciones y solicitud de fondos por parte del IIBCE para cubrir el costo total del equipo. Informan las ventajas de contar con este sistema, las empresas donadoras y los costos en que debería incurrir el IIBCE.

Se avala la solicitud y la gestión de fondos por parte de FAICE. Comuníquese a FAICE.

- **Invitaciones y Entrevistas.**

11. Reunión 10:30 hs.- Se recibe a la **Dra. Anita Aisenberg** y al **Dr. Pablo Zunino** con motivo de los perfiles de los cargos vacantes presupuestados de investigación y técnicos, elaborados por el Consejo anterior, así como otra información de interés, para la definición de los llamados a concursos para cubrir las vacantes del IIBCE.

Se agradece la información brindada a la Dra. Aisenberg y el Dr. Zunino. Pase a estudio del Consejo Directivo

12. Reunión 12:30 hs.- Se recibe a los integrantes de la **Comisión de Biotecnología** con motivo de considerar que los cometidos de dicha Comisión, se superponen parcialmente o están contenidos dentro de los de la designada Comisión de Vinculación y Transferencia Tecnológica.

De acuerdo a los criterios compartidos en la reunión con integrantes de las comisiones referidas anteriormente, se resuelve disolver la Comisión de Biotecnología.

III. Asuntos entrados por Consejeros:

13. Se recibe del Dr. Fernando González Márquez, Responsable Programa Rediseño Organizacional MEC, solicitando información en el marco de los trabajos que requiere el **Programa de Rediseño Organizacional del MEC** y también en preparación del proceso de Rendición de Cuentas.

Se toma conocimiento. Se remite la información solicitada.

14. Se recibe del Dr. Pablo Landoni, Director Gral. de Secretaría del MEC, los primeros materiales referidos a la **Rendición de Cuentas 2021**, recibidos por parte de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP), según los cuales, en los próximos días ya quedarán abiertos los Sistemas de Planificación Estratégica y Evaluación (SPE) y de Inversión Pública (SNIP), a efectos de cargar la información relativa al 2021 previo al 28 de abril de 2022.

Se toma conocimiento. Se remite la información a la Administración y a la referente de la Comisión de Género. Se comienzan las acciones para el envío de los datos correspondientes.

15. 000, relativo a la Reglamentación de las licencias y salidas en comisión de los contratos de horas docentes del IIBCE. Se remite nota para armar expediente correspondiente.

16. Se resuelve, por cuestiones de seguridad, autorizar el estacionamiento dentro de los predios del IIBCE, después de las 18:00 horas. Comuníquese.

IV. Fuera del Orden del día.

17. Se recibe Plan de trabajo del **Dr. Flavio Pazos** contratado Nivel III del IIBCE. Adjunta aval del Dr. Rafael Cantera.

Se toma conocimiento, aunque se deberá articular su futura participación en la División, dada la jubilación del Dr. Cantera.

18. Se recibe correo del **Sr. Rodrigo Torrecilla** asesor del Director Nacional de educación, Gonzalo Baroni, en su calidad de titular ante el Consejo Nacional de Diversidad Sexual, solicitando aportar (antes del viernes 18 de marzo) las acciones concretas que la unidad ejecutora identifique como aspectos de inclusión e integración que favorezcan a la población comprendida en el concepto de "Diversidad Sexual".

Se remite la información correspondiente.

n

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.

En virtud de la emergencia sanitaria por COVID-19, la reunión del Consejo Directivo del día de la fecha se realiza vía Zoom, por lo que la firma de la presente acta será en forma electrónica, dando por válida en esta ocasión la suscripción de todos los Consejeros que se encuentren conectados al momento de la firma.



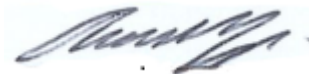
Dra. Cecilia Scorza
Presidenta



Dr. Raúl Russo
Vicepresidente



Dra. Leticia Bidegaray
Consejera



Dr. Federico Trigo
Consejero



Dra. Claudia Etchebehere
Consejera



MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello
Consejera MEC