

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 8/2022

Fecha: 23 de marzo de 2022

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./es. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Claudia Etchebehere, Susana González, Federico Trigo y la MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

● **Avales.**

1. Se recibe solicitud de la **Dra. Paola Scavone** para la presentación del proyecto "Identificación masiva y evaluación del potencial bactericida y antibiofilm de péptidos antimicrobianos encriptados en proteomas de insectos.", a presentar al Fondo Conjunto de Cooperación México-Uruguay 2022.

Se avala.

2. Se recibe solicitud del **Dr. Francisco Cervantes** para la presentación del proyecto "Fortalecimiento de poblaciones tartamudas hispanohablantes mediante su estudio neurocognitivo y estrategias de intervención.", a presentar al Fondo Conjunto de Cooperación México-Uruguay 2022.

Se avala.

3. Se nota de la **Dra. Silvia Olivera** solicitando sustituir el aval otorgado previamente por la solicitud de aval para la presentación del proyecto "Fortalecimiento e intercambio de capacidades para avanzar en la protección de enfermedades neurodegenerativas.", a presentar al Fondo Conjunto de Cooperación México-Uruguay 2022.

Se avala.

4. Se recibe solicitud de aval del **Dr. Federico Battistoni** para la postulación como organismo ejecutor del proyecto "Desarrollo de una plataforma para la transferencia y uso eficiente de bioinsumos en fincas de América Latina", ante la convocatoria FONDO FONTAGRO 2022. Asimismo, deja constancia que la institución se compromete a un aporte de contrapartida en especies.

Se avala.

5. Se nota de la **Dra. Claudia Etchebehere** solicitando sustituir el aval otorgado previamente por la solicitud de aval para la presentación del proyecto "Fortalecimiento de Redes Temáticas en Agua Residual y Bioenergía: Integración en la Economía Circular y la Epidemiología Ambiental.", a presentar al Fondo Conjunto de Cooperación México-Uruguay 2022.

Se avala.

● **Temas Administrativos de Sección Administración.**

6. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** con los siguientes puntos:

- a) Adjunta pliego para la aprobación de la compra conjunta IIBCE- ANII para la adquisición de accesorios del microscopio electrónico marca Jeol. Asimismo, se solicita designar tres miembros para integrar la comisión de adjudicación de la compra. Se sugiere a las Dras. Alejandra Kun, Anabel Fernández y Tabaré de los Campos.

Se aprueba pliego e integración de Comisión sugerida. Pase a la Administración para su trámite.

- b) Adjunta modelo de pliego para la compra directa para un servicio de sanitaria (baños y cisternas) y limpieza de desagües y cañerías en las instalaciones del IIBCE.

Se aprueba. Pase a la Administración para su trámite.

- c) Adjunta modelo de pliego para su aprobación de limpieza de tanques.

Se aprueba. Pase a la Administración para su trámite.

- d) Adjunta modelo de pliego para su aprobación de la compra de bomba de vacío para liofilizador.

Se aprueba. Pase a la Administración para su trámite.

- e) Solicita autorización para el arreglo de la cerradura del freezer -80 C.

Se autoriza. Pase a la Administración para su trámite.

7. Se recibe acta final del **llamado N°27/2021** a concurso de oposición y méritos para proveer un contrato de Horas Docentes para actividades de investigación Nivel III, para la División Ciencias Microbiológicas, resultando ganadora la Dra. Cecilia Taulé.

Se homologa. Pase a Administración para su trámite.

8. Se recibe el **Informe Letrado del MEC**, relativo a la investigación Administrativa del Dr. Wilner Martínez.

Luego del análisis exhaustivo del Informe letrado del MEC, se resuelve continuar con el procedimiento sugerido en el Informe Letrado del Art. 76 del Decreto No 222/014 de 30 de julio de 2014. Pase al Dr. Rodríguez para notificar al Dr. Wilner Martínez.

- **Asuntos varios.**

9. Se recibe nota de la **Dra. Claudia Piccini** comunicando un problema relacionado con la gestión de fondos que tiene la plataforma de Microscopía Confocal del IIBCE y solicitando la intervención del CD para solventar dicha situación.

Se toma conocimiento. Pase a FAICE.

10. Se recibe de la **Dra. Claudia Piccini** copia de nota que dirige al Ministro de Educación y Cultura, renunciando como delegada alterna ante la Comisión Uruguaya de Oceanografía (CUO) en representación del MEC, debido a motivos personales.

Se toma conocimiento. Se agradece a la Dra. Piccini por su trabajo en la Comisión Uruguaya de Oceanografía.

11. Se recibe propuesta del **Dr. Pablo Zunino**, en tanto co-organizador de los Seminarios Institucionales, para que el CD considere realizar una actividad el 18 de mayo como parte de la Semana de la Ciencia, en el espacio destinado a los seminarios.

Se agradece la propuesta. Queda pendiente la coordinación de una actividad.

12. Se recibe correo de la MBA Q.F Deborah Szwedzki comunicando la reciente aprobación del Proyecto "**Ciencia en el Bar 2022**".

Se toma conocimiento. Se felicita a los integrantes del proyecto y se difunde.

13. Se reciben de la Empresa Track los presupuestos solicitados para solucionar temas de plagas en el IIBCE.

Se aprueba el presupuesto puntual.

14. Se recibe correo del **Cr. Carlos Selhay**, Adscripto a Dirección General de la Dirección General de Secretaría del MEC, en relación a la compra de licencias SPSS.

Se toma conocimiento y se responde al Cr. Selhay.

15. De acuerdo a resolución correspondiente al Acta N°1/2022, se remite al Prof. Lucilene Machado, de la Oficina de Relaciones Intencionales de la **Universidad Mato Grosso do Sul**, los resultados de la identificación de temas de interés común entre el IIBCE y UFMS.

16. Vista la nota de la **Dra. Anita Aisenberg**, en calidad de Responsable del Departamento de Ecología y Biología Evolutiva, solicitando se ponga en consideración la petición de nombrar un referente para dicho grupo, dentro de los actuales integrantes del Consejo Directivo y durante el siguiente período.

Se agradece la nota a la Dra. Aisenberg y se comunica que, luego de intercambiar opiniones, el Consejo Directivo considera que no es estrictamente necesario el nombramiento de un referente específico para el Departamento de Ecología y Biología Evolutiva. El Consejo Directivo está a disposición por cualquier instancia que requiera intercambio de información con el Departamento dirigido por la Dra. Aisenberg.

17. Vista la nota remitida por **Paola Puentes** y firmada por varias investigadoras, solicitando autorización para desarrollar un proyecto que tiene por finalidad instalar una huerta escolar en el IIBCE.

Se agradece la propuesta. Se le informa que, si bien la idea es interesante, queda pendiente la resolución hasta tener una reunión con la Sra. Paola Puentes para establecer prioridades.

- **Invitaciones y Entrevistas.**

18. Reunión - 10:00 hs.- Se recibe a la Dra. Djalma Oper, Senior Medical Manager, **GSK** Uruguay y a la Dra. Lucía Canclini. Se realiza reunión virtual con: Dr. Kevin Madauss, Director de Trust in Science, GSK USA, la Dra. Rosana Felice, Directora Médica GSK Argentina y Cono Sur, la Dra. Brenda García-Iglesias, Líder Científico Trust in Science, GSK UK y el Dr. Juanjo Cragolini, Director Asociado Trust in Science GSK USA.

Se agradece la información brindada y se sugiere coordinar posible fecha dentro de Seminarios Institucionales, para presentar las convocatorias de GSK y la agencia local ANII. Se pone en contacto al Dr. Zunino y Dra. Piccini con la Dra. Djalma Oper.

19. Se recibe solicitud de reunión del **Dr. Wilner Martínez**.

Pase a estudio del CD para la coordinación de la reunión.

20. Se solicita reunión a la **Dra. Giselle Prunell**, **Dres. Pablo Zunino y José Sotelo** en relación a la Propuesta de Acuerdo entre IIBCE, Secuenciador y FAICE. El Dr. Russo participará de la reunión a realizarse el lunes 28 de marzo.

21. Se recibe del **Dir. Gral. de Secretaría Dr. Pablo Landoni**, una invitación del Sr. Ministro para la ceremonia de entrega de "Reconocimiento a la Labor Destacada" a personas que trabajan en la órbita del MEC, a realizarse el 24 de marzo a las 12 hs.

Se agradece y se confirma la asistencia de la Dra. Cecilia Scorza. Entre los funcionarios reconocidos se encuentra el Sr. Leonardo Latorre de DICYT. Se remite nota de reconocimiento por su colaboración en el IIBCE al Sr. Leonardo Latorre.

- 22.** Se recibe de **Comunicación del MEC** invitación para la conferencia de prensa con motivo a las 59.a Exhibición Internacional de Arte - La Biennale di Venezia, a realizarse el viernes 18 de marzo a las 12 hs.

Se agradece.

III. Asuntos entrados por Consejeros:

- 23.** Se conversa con Joaquín Carrique para buscar alternativas a la seguridad de los correos institucionales / Zimbra. Se aguarda más información por parte de los técnicos de Informática.
- 24.** Se recibe invitación para formar parte del relevamiento que se está llevando a cabo por parte de la empresa Grupo Novarum SRL, que tiene a su cargo el desarrollo de la Consultoría N° 2 "**Caracterización de Actores y sus Capacidades de I+D+i en Uruguay**", en el marco del proceso de reflexión iniciado por el MEC en torno a la temática de Ciencia, Tecnología e Innovación. Solicitan completar una encuesta y coordinar una entrevista. Adjuntan nota de presentación suscrita por el Sr. Ministro de Educación y Cultura.

Se solicita información a la Administración. La Dra. Scorza coordina fecha de entrevista.

- 25.** La **MSc. Q.F. Silvana Ravía** realiza consulta a Capacitaciones del MEC sobre curso de uso de los desfibriladores. Se informa que se debe incluir la compra del curso en la planificación de la U.E.

Se agradece la información. A la brevedad posible se planificará la capacitación de un número mayor de funcionarios para el uso del desfibrilador automático.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.

En virtud de la emergencia sanitaria por COVID-19, la reunión del Consejo Directivo del día de la fecha se realiza vía Zoom, por lo que la firma de la presente acta será en forma electrónica, dando por válida en esta ocasión la suscripción de todos los Consejeros que se encuentren conectados al momento de la firma.



Dra. Cecilia Scorza
Presidenta



Dr. Raúl Russo
Vicepresidente



Dra. Susana González
Consejera



Dr. Federico Trigo
Consejero



Dra. Claudia Etchebehere
Consejera



MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello
Consejera MEC