

# ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

## ACTA Nº 13/2022

**Fecha: 4 de mayo de 2022**

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./es. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Paola Scavone, Leticia Bidegaray, Federico Trigo y MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

**I. Lectura y aprobación del acta anterior.**

**II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.**

• **Avales.**

1. Se recibe solicitud de aval como institución participante del **Dr. José Sotelo** para la presentación del proyecto "Metilación del ADN como fuente de variabilidad de las respuestas a sequía en soja", presentado a ANII en la convocatoria Fondo Clemente Estable Mod. II.

Se avala.

2. Se recibe solicitud de aval como institución participante del **Dr. José Sotelo** para la presentación del proyecto "Determinación del impacto de vtRNA1-2 en cáncer próstata", presentado a ANII en la convocatoria Fondo Clemente Estable Mod. II.

Se avala.

3. Se recibe solicitud de aval del **Dr. Andrés Di Paolo** para la presentación del proyecto "Estudio de la interacción entre la maquinaria traduccional y el citoesqueleto axonal mediante microscopía de super resolución", presentado a ANII en la convocatoria Fondo Clemente Estable Mod. II.

Se avala.

4. Se recibe solicitud de aval como institución participante de la **Dra. Karina Antúnez** para la presentación del proyecto "Plan sanitario anual para el control de Varroa destructor y los virus asociados en abejas Apis mellifera", ante la convocatoria Fondo María Viñas - Modalidad II.

Se avala.

5. Se recibe solicitud de aval como institución participante de la **Dra. Silvia Batista** para la presentación del proyecto "Leptospirosis en poblaciones de equinos; aislamiento, identificación de cepas infectantes y atenuación de virulencia mediante CRISPR-Cas9", ante la convocatoria Fondo María Viñas - Modalidad II.

Se avala.

6. Se recibe solicitud de aval como institución participante de la **Dra. Paola Scavone** para la presentación del proyecto "Infecciones crónicas del aparato urinario bajo: descifrando un viejo enigma", ante la convocatoria Fondo María Viñas - Modalidad II.

Se avala.

7. Se recibe solicitud de aval como institución participante de la **Dra. Claudia Etchbehere** para la presentación del proyecto "Valorización y tratamiento de residuos y efluentes agroindustriales para la producción de hidrógeno y bioplásticos bajo el esquema de biorrefinerías", ante la convocatoria Fondo María Viñas - Modalidad II.

Se avala.

- **Temas Administrativos de Sección Administración.**

8. Se recibe de la **Esc. Carolina Saldías** con los siguientes puntos:

- 8.1- En respuesta a consulta del CD sugiere texto para agregar en los llamados de Postdocs.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

- 8.2- Luego de revisar los Reglamentos para la contratación de horas docentes para Investigadores de Niveles I, II y III, adjunta posible redacción de adenda.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

- 8.3- Remite nota de renuncia de Sofía Dacosta y nota del Responsable.

Se acepta. Pase a la Administración.

9. Se resuelve designar como miembros de la comisión de adjudicación de concurso de precios de Servicios de Sanitarias a Tabaré de los Campos, Mariana Russi y Paola Scavone.

Pase a la Administración para su trámite.

10. Se recibe nota del **Dr. Juan Benech** solicitando autorización para realizar un llamado a concurso de oposición y méritos para un contrato de Horas Docentes y de Investigación Nivel I en el Laboratorio de Señalización Celular y Nanobiología con motivo de la renuncia de Sofía Dacosta. Adjunta perfil para el llamado y temario.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

- **Asuntos varios.**

11. Se recibe confirmación de la integración de la **Comisión de Educación del IIBCE** y la designación de la Dra. María Castelló como referente ante el Consejo Directivo.

Se toma conocimiento.

12. Se recibe confirmación de la integración de la **Comisión de Salud y Seguridad Ocupacional del IIBCE** la designación de la Dra. Paola Scavone como referente ante el Consejo Directivo.

Se toma conocimiento.

13. Se recibe correo de la **Comisión de Divulgación del IIBCE** informando la designación de las Dras. Laura Quintana y Mariana Cosse como referentes ante el Consejo Directivo.

Se toma conocimiento.

14. Se recibe nota de los representantes del IIBCE ante el **Seminario Nuevos Rumbos** comunicando que además de asistir al Seminario realizaron el trabajo final para la



obtención de una titulación (Diplomatura), el cual fue evaluado positivamente y todos los representantes del IIBCE actualmente cuentan con esta certificación otorgada por el MEC.

Se toma conocimiento y se agradece la participación en los Seminarios.

15. Se recibe correo de la **Psic. Mónica Suárez Cambón** del Dpto. de Comunicación de TFP Uruguay (Psicoterapia Focalizada en la Transferencia) invitando al próximo evento científico "Webinar: Otto Kernberg y Mark Solms dialogarán sobre Neurociencias, Aparato Mental y Práctica Clínica" a realizarse el 25 de junio vía Zoom. Solicita difusión del evento.

Se agradece y se difunde.

16. Se recibe correo del **Dr. Wilner Martínez** adjuntando nota sobre la asignación de un área para manejo de muestras humanas de riesgo biológico en el marco del Servicio de Biodosimetría y los planos propuestos.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

- **Invitaciones y Entrevistas.**

17. **Reunión 10:30 hs.** a solicitud del Consejo se recibe al Dr. Juan Claudio Benech.

18. **Reunión 12:30 hs.** a solicitud del Consejo se recibe al Dr. Pablo Zunino y las Dras. Anita Aisenberg e Inés Ponce de León, para compartir información sobre el Servicio de Biodosimetría.

Se agradece la participación.

### III. Asuntos entrados por Consejeros:

19. La **Dra. Scorza** informa sobre la reunión sostenida con el Director General de Secretaría del MEC, Dr. Pablo Landoni el pasado 29 de abril, con la participación del Dr. Raúl Russo, la Esc. Carolina Saldías y el Dr. Fernando Rodríguez.

20. Vista la solicitud del **Dr. Fernando Rodríguez** de rever los llamados a cargos vacantes aprobados mediante Acta Extraordinaria del 17 de noviembre de 2021, con el fin de revisar los perfiles propuestos y remitir nota justificativa al MEC por la falta de fondos disponibles.

Se resuelve realizar una reunión de trabajo del Consejo Directivo el viernes 13 de mayo a las 10:00 hs. para priorizar los llamados a solicitar.

21. Se designa al Dr. Raúl Russo como referente titular y la Dra. Susana González como suplente de la **Comisión NINDES** ante el Consejo Directivo.

22. La **Mag. Silvana Ravía** remite documento Resumen Esteros de Farrapos que la Comisión de vinculación y transferencia de conocimientos se comprometió a realizar en función de la visita al IIBCE del Subsecretario del Ministerio de Ambiente Dr. Gerardo Amarilla.

Se agradece y se remite el documento al Subsecretario del Ministerio de Ambiente Dr. Gerardo Amarilla.

23. El **Dr. Raúl Russo** remite memorando de entendimiento para la realización del curso *Latin American Training Program* para su suscripción.

Se aprueba y se suscribe.

#### IV. Fuera del Orden del día.

24. Se recibe correo de los delegados del Sindicato ATEC-IIBCE ante la **Bipartita de Negociación Colectiva** convocando a los delegados del Consejo Directivo a reunión el viernes 6 de mayo a las 14 horas.

Se confirma la asistencia de la Dra. Scorza y el Dr. Russo, en tanto delegados del Consejo Directivo ante la Bipartita de Negociación Colectiva.

25. Se recibe correo de la **Mtra. Tania Belén Fernández** autora del libro "¿Quiénes son ellas?", solicitando una constancia de que dicho libro fue presentado en el IIBCE el 16 de diciembre pasado para ser presentado ante el MEC para el cierre de proyecto.

Se remite la información solicitada.

26. Se recibe correo del **Dr. Carlos Toscano** comunicando: a) que tiene la intención de solicitar los avales correspondientes para obtener la declaración de interés presidencial para el 22do. Congreso Internacional de Aracnología; b) que recibirán dos estudiantes del Centro Regional de Profesores del Sur "Clemente Estable", para realizar su trabajo de pasantía en el Laboratorio.

Se toma conocimiento de ambas actividades.

27. Se recibe correo de **Comisión Organizadora por los 95 años** del Instituto remitiendo el presupuesto para la re-impresión del banner institucional grande.

Se aprueba.

28. Se recibe de **FAICE** nota informando de diferentes fondos que FAICE pone a disposición del IIBCE para que sean ejecutados de acuerdo a lo que la institución considere pertinente.

Se toma conocimiento y se agradece la información.

**Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.**




Dra. Cecilia Scorza  
Presidenta




Dr. Raúl Russo  
Vicepresidente



MsC. Q.F. Silvana Ravía Cuello  
Delegada del MEC



Dra. Leticia Bidegaray  
Suplente



Dra. Paola Scavone  
Suplente