

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 16/2022

Fecha: 25 de mayo de 2022

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./es. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Paola Scavone, Susana González, Alejandra Kun y MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

• Avaless.

1. Se recibe solicitud de aval como institución participante del **Dr. José Sotelo** para la presentación del proyecto "Genómica aplicada al estudio de la regulación de la expresión génica en *Trypanosoma cruzi*", ante la convocatoria CSIC Grupos.

Se avala.

2. Se recibe solicitud de aval como institución participante del **Dr. José Sotelo** para la presentación del proyecto "Rastreo genómico de patógenos (rastros) en CTIS", ante la convocatoria Articulación Academia Sector Productivo 2022, ANII.

Se avala.

3. Se recibe solicitud de aval como institución participante de la **Dra. Silvia Batista** para la presentación del proyecto "Fitorremediación de suelos contaminados: Una mirada hacia el rol microbiano en la restauración", ante la convocatoria I+D de CSIC.

Se avala.

4. Se recibe solicitud de aval de **Patricia Añón** para la gestión y administración por parte de FAICE de los fondos otorgados por el Fondo Sectorial ANII- Fundación Ceibal al proyecto "La IBD en la formación de docentes, un enfoque para el diseño de dispositivos pedagógicos para la enseñanza técnica y tecnológica en clave de multimodalidad".

Se avala. Comuníquese a FAICE.

5. Se recibe solicitud de aval de **Silvana Flecchia** para la gestión y administración por parte de FAICE de los fondos otorgados por ANII-CFE Investiga al proyecto "La Competencia Digital Docente: una propuesta de evaluación y formación para la educación superior híbrida".

Se avala. Comuníquese a FAICE.

6. Se recibe solicitud de aval como institución proponente de **Loreley Castelli** para la presentación del proyecto "Glifosato, parásitos y patógenos: impacto de su interacción en las abejas melíferas", presentado a ANII en la convocatoria Fondo Clemente Estable Mod. II.

Se avala.

- **Temas Administrativos de Sección Administración.**

7. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** con los siguientes puntos:

7.1- Remite respuesta de Sofía Dacosta a la comunicación enviada por el Consejo Directivo, a través de la Administración.

Se toma conocimiento.

7.2- Informa que de acuerdo a la responsabilidad con la entrega de mercadería y/o documentos en portería y que la empresa es nueva, han conversado con el Director de la misma e informado del procedimiento a seguir. Solicita permiso para enviar el procedimiento vía mail a todos los funcionarios.

Se autoriza enviar desde la Administración la información al todos@iibce.

7.3- Informa que Mariana Russi y Fernando Rodríguez dieron trámite a la renuncia a la prescripción del caso del Dr. Rafael Cantera.

Se toma conocimiento.

7.4- Adjunta presupuesto de SIAC por resistencia para autoclave del Bioterio e informa que supera la cifra reservada por la Administración de fondo rotatorio.

Se deja sin efecto la resolución 6 correspondiente al Acta N°11/2022 y se resuelve aprobar el presupuesto para el suministro e instalación de resistencia para autoclave, con fondos de la Donación CASS-IIBCE.

8. Se recibe de Administración la renuncia de **German Botto** a su contrato de horas docentes de investigación en el Departamento de Biodiversidad y Genética.

Se toma conocimiento. Pase a Administración para su trámite.

- **Asuntos varios.**

9. Se recibe correo del **Dir. Gral de Secretaría del MEC, Dr. Pablo Landoni** informando que la última fecha para la remisión de propuestas de artículos con costo para la Rendición de Cuentas es el próximo jueves 26 de mayo.

Se toma conocimiento. Se remite la información correspondiente.

10. Se recibe nota del **Dr. Juan Claudio Benech** comunicando varios aspectos relativos a la renuncia de Sofía Dacosta al contrato de horas docentes Nivel I, en el Laboratorio de Señalización Celular y Nanobiología.

Se toma conocimiento.

11. Se recibe correo de la empresa Los Panchos Producciones dando por finalizado el trabajo de la instalación luminaria del **Salón de Actos**. Envían los detalles de la configuración y credenciales del router instalado, así como el diseño de toda la iluminación.

Se agradece la información. Se remite a los técnicos de informática y su referente.

12. Se recibe del **Dr. Pablo Zunino** reenviando comunicación de Luciano Bermúdez, Director General Adjunto de la Alianza Cultural Uruguay-Estados para explorar si contamos con alguna necesidad en términos de capacitaciones.

Se agradece la información. Se tomará en cuenta su ofrecimiento para futuros proyectos/cursos de común interés.

13. Se recibe de la **Dra. Silvia Olivera** correo de la Dirección Nacional de Propiedad Industrial solicitando información actualizada de la Institución.

Se designa a las Dras. Giselle Prunell y Silvia Olivera, como titular y suplente respectivamente.

- **Invitaciones y Entrevistas.**

14. Se recibe correo de la **Dra. Claudia Piccini** solicitando una reunión a la Comisión de Microscopía Confocal juntamente con el Dr. Ricardo Benavente.

Se resuelve conceder la reunión solicitada el próximo 1ro. de junio a las 10:30 hs., vía Zoom.

III. Asuntos entrados por Consejeros:

15. **Dra. Scorza:** informa el Cronograma de actividades de los 95 años del IIBCE.

Se toma conocimiento y se difunde.

16. **Dres. Raúl Russo y Susana González:** se analiza la proyección de horas docentes y se solicita proyección de posibles escenarios para contratos Posdoctorados, Niveles III y contratos cortos de Nivel I y II.

IV. Fuera del Orden del día.

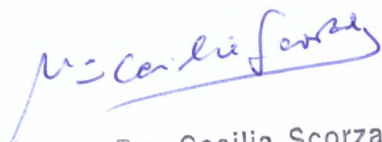
17. Se recibe comunicado del **Área Gestión Humana del MEC**, referente a la elección de representantes de los funcionarios, en los Tribunales de evaluación de desempeño de los escalafones A, B, C, D, E, F, J y R.

Se toma conocimiento. Pase a la Administración para su conocimiento.

18. Se recibe de Magali Casanova de la Dirección Nacional de Educación del MEC, retomar las gestiones en relación a la **Mesa Ministerial de trabajo sobre Accesibilidad e Inclusión**, creada por Resolución 2079/017 bajo la coordinación de la Dirección Nacional de Educación, que en diciembre de 2021 retoma sus actividades. Se adjunta información complementaria.

Consultadas las Dras. María Victoria Di Tomasso (titular) y Alejandra Kun (suplente), se confirma el interés de continuar participando como Representantes del IIBCE, ante la **Mesa Ministerial de trabajo sobre Accesibilidad e Inclusión**.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.



Dra. Cecilia Scorza
Presidenta
IIBCE


Dr. Raúl Russo
Vicepresidente
IIBCE

