

# ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

## ACTA N° 33/2022

**Fecha: 21 de setiembre de 2022**

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./es. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Leticia Bidegaray, Federico Trigo, Claudia Etchebehere, y MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC. Falta con aviso: Dra. Susana González.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. **Lectura y aprobación del acta anterior.**

II. **Asuntos entrados con proyecto de resolución.**

• **Temas Administrativos de Sección Administración.**

1. Se recibe correo de la Cra. Ana Laura Machado de **ROLI S.A** por los trabajos realizados en relación a las cámaras 6 y 8 de vigilancia del IIBCE.

Se aprueba el pago con fondos de CASS/IIBCE.

2. Se recibe acta del **Llamado N°14/2022** a concurso de méritos para la contratación de un técnico de apoyo a la investigación nivel V para realizar recolección y análisis de datos en apoyo al Comité de Calidad con Equidad de Género del IIBCE resultando ganadora Silvana Balsa Ruella.

Se homologa. Pase a Administración para su trámite.

• **Asuntos varios.**

3. Se recibe correo del **Dr. Omar Trujillo Cenóz** por la Comisión del Mic. Electrónico informando que se logró el asesoramiento a distancia de JEOL Brasil en forma gratuita, por parte de COASIN. Mediante dicho asesoramiento se pudo restaurar la capacidad operativa del instrumento.

Se agradecen las gestiones y se toma conocimiento.

4. Se recibe nota de la **Dra. Claudia Etchebehere** solicitando autorización para realizar el práctico del curso "Producción de Energía y Compuestos con Valor Agregado Mediante Procesos Microbianos" que se dictará del 14 al 25 de noviembre del 2022.

Se autoriza.

5. Se recibe carta de la **Coordinación General del IIBCE Abierto- Día del Patrimonio 2022** para informar sobre la propuesta y realizar las siguientes solicitudes: a) contar con la presencia de un miembro de la Sección informática en el horario del evento; b) contar con una persona de la empresa de seguridad durante la actividad; c) asegurar la limpieza del IIBCE antes y durante el evento; d) autorización para el uso del fondo de la institución; e) contar con el apoyo del personal del Taller para diseñar

correctamente la iluminación transitoria del fondo en la sección que ocupará la Banda Sinfónica.

Se aprueban las solicitudes. Se resuelve: a) solicitar a la Sección Informática coordinar la presencia de uno de sus miembros el día del evento e informar quién será el encargado; b) solicitar a la Administración que se coordine con la empresa de seguridad; c) remitir a Elisa Aranda para solicitar el servicio de limpieza requerido; d) se autoriza; e) se solicita a Gabriel Yemini confirmar la disponibilidad para apoyar con la iluminación del fondo.

6. De acuerdo a lo solicitado por el Consejo Directivo mediante Acta 31/2022, se recibe nota aval de la **Comisión responsable de la Plataforma de Microscopía Confocal**.

Se toma conocimiento.

7. Se reciben notas del Dr. Raúl Russo, en tanto **Director del LATIN AMERICAN TRAINING PROGRAM (LTP) 2022**, solicitando el auspicio institucional para el evento/curso organizado por investigadores e investigadoras de la Facultad de Ciencias, Facultad de Medicina e IIBCE, a realizarse del 26 de setiembre al 14 de octubre de 2022, e invitando al acto de inauguración del mismo, el día 26 de Septiembre, hora 9 am, en el Salón de Actos del IIBCE.

Se auspicia. Comuníquese al Comité Organizador. Pase a Comunicación para difundir la actividad y el programa, dado que las conferencias son de asistencia libre.

- **Invitaciones y Entrevistas.**

8. **Reunión 10:30 hs.:** Se reciben a Nicolás Vignolo y a la Arq. Quintana del **Depto. de Arquitectura del MEC**, y al Dr. Benech por la Comisión Obras, para focalizar y definir prioridades para las obras del IIBCE.

9. Vista la solicitud de reunión del **Ing. Víctor Ganón** quien ha escrito un libro sobre los orígenes del PEDECIBA, se comunica que será recibido el próximo 28 de setiembre a las 10:30 hs.

- **Asuntos entrados por Consejeros:**

10. La **Dra. Claudia Etchebehere**: comunica que el Dr. Daniel Prieto se incorpora como integrante del Comité de Calidad con Equidad de Género.

Se toma conocimiento.

### III. Fuera del Orden del día.

11. Vista la no disponibilidad de Guillermo Reboledo para integrar la **Comisión del Cuarto Registro de Imágenes de Geles**, se designa a la Dra. Leticia Bidegaray. Comuníquese.

12. Se recibe de **Mariana Russi** la proyección de Horas Docentes con el incremento de crédito cargado y los sueldos a valores Julio 2022.

Se solicita a Mariana Russi la proyección con modificaciones.

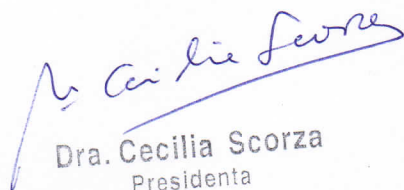
13. Se recibe correo de la **Dra. Alejandra Kun** quien solicita al CD una nota, en la cual se certifica que el IIBCE no financiará su alojamiento en París, en el marco de una visita que realizará en los días 24 y 28 de octubre al Institut Physics for Medicine, en el marco de una pasantía (Centre Nationale de la Recherche Scientifique, CNRS), en colaboración con dos laboratorios europeos.

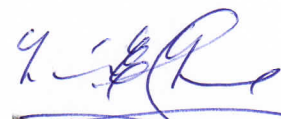
Se remite la nota solicitada.

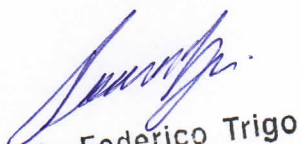
14. Se recibe correo de **Verónica Gonnet** informando que desde la Coordinación General del IIBCE abierto se envió una carta a la Fundación Clemente Estable invitando a que participen de la jornada.


Se agradece y se toma conocimiento.

**Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.**

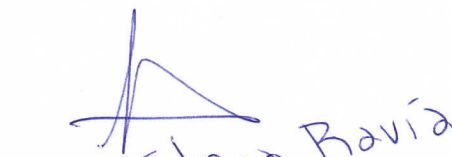
  
Dra. Cecilia Scorza  
Presidenta  
IIBCE

  
Dr. Raúl Russo  
Vicepresidente  
IIBCE

  
Dr. Federico Trigo  
Consejero  
IIBCE

  
Dra. Claudia Etchebere  
Consejera  
IIBCE



  
D.F. Silvio Ravia