

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 37/2022

Fecha: 19 de octubre de 2022

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./es. Dra. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Susana González, Claudia Etchebehere, Federico Trigo y MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

● **Avaless.**

1. Se recibe solicitud de aval institucional de la **Dra. Laura Montes de Oca** para solicitar financiamiento ante la ANII de la propuesta titulada: "CBG DNA Barcoding Research Training" en el contexto de la convocatoria "Becas para Cursos Cortos en Canadá 2020".

Se avala.

● **Temas Administrativos de Sección Administración.**

2. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** con los siguientes temas:

2.1- Informa que se elevó el expediente N° 2021- 11-0011-0041 de designación de la Dra. Rosana Rodríguez Casuriaga al MEC.

Se toma conocimiento.

2.2- Comunica que, a instancias de Tabaré de los Campos, se solicitó cotización para hacer un relevamiento de la Central Telefónica del IIBCE. Adjunta cotización recibida e informa que, dado el monto, no puede hacerse un procedimiento por compra estatales.

Se aprueba con fondos CASS-IIBCE.

3. Se reciben de la **Administración** los informes anuales de los contratos posdoctorales que actualmente ocupan Virginia Ferreira, Francisco Cervantes y Patricia Bovio.

Se designan como evaluadores de los informes de Virginia Ferreira, Francisco Cervantes y Patricia Bovio, a la/os Dra./Dres. Paola Scavone, Federico Trigo y José Sotelo, respectivamente.

4. Se reciben actas del **llamado N°11/2022** a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato horas docentes e investigación Nivel I, para el Departamento de Biología Molecular, resultando ganadora Mariel Fontes.

Se homologan. Pase a Administración para su trámite.

5. Visto el cierre del llamado N°19/2022 a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato de horas docentes e investigación Nivel I, para el Departamento de Bioquímica y Genómica Microbianas - Laboratorio Microbiología Ambiental, se designan como miembros del tribunal al Dr. Raúl Platero y a la Dra. Cecilia Taulé.

Pase a la Administración para su trámite.

- **Asuntos varios.**

6. Se recibe nota de la **Dra. Mariana Cosse**, por la Sociedad Uruguaya de Genética (SUG), solicitando autorización para realizar la asamblea general y reunión de fin de año en la Sala Sotelo, el próximo día 24 de noviembre a partir de las 19 horas.

Se autoriza y se solicita que tomen los recaudos correspondientes para garantizar que la Sala quede en correctas condiciones de uso.

7. Se recibe Resolución del **Consejo de Facultad de Medicina**, atento a lo informado por la Comisión de Enseñanza, concediendo el auspicio para la realización del "15° Taller Internacional sobre Codificación Neural", organizado por el IIBCE, a realizarse en Piriápolis del 28 de febrero al 03 de marzo de 2023.

Se toma conocimiento. Se informa al Dr. Ángel Caputi.

8. Se recibe correo de la **Dra. Giselle Prunell** manifestando el interés de renovar la Cátedra UNESCO "*Neuroactive Natural Compounds*", próxima a su vencimiento a finales de octubre del presente año. Adjunta borrador de nota para enviar.

Se aprueba. Se designa a la Dra. Prunell como Responsable (Project Lead) de la Cátedra de la UNESCO y se solicita actualizar la información correspondiente.

9. Se recibe nota de la **Dra. Giselle Prunell** en referencia a las posibilidades de apoyar la gestión de FAICE dada la inminente licencia de María Ángeles Pérez. Por tal motivo, solicita realizar un llamado para proveer un contrato de Técnico Nivel I por 40h. semanales. Adjunta perfil del llamado.

Se aprueba. Pase a Administración para su trámite.

- **Invitaciones y Entrevistas.**

10. Se recibe invitación de la Sra. Ximena Usher, Gerente de Evaluación y Monitoreo de la ANII al lanzamiento del nuevo **portal PRISMA**, mediante el cual se pone a disposición indicadores para el monitoreo y análisis del estado de la ciencia, la tecnología y la innovación en nuestro país.

Se designa a la MSc. Q.F. Silvana Ravía para que asista al evento en representación del Consejo Directivo del IIBCE.

11. Se recibe invitación de la comunidad educativa de la **Escuela N°54 "Clemente Estable"**, al lanzamiento oficial de la canción institucional declarada de interés por la Junta Departamental de Lavalleja.

Se agradece la invitación y se designa a la Dra. Anita Aisenberg para asistir y coordinar la participación de investigadores/as a dicho evento.

12. Se recibe nota del **Comité Coordinador de Investigación en Salud Animal (CCISA)** solicitando apoyo institucional para contribuir en el acceso a información, para la elaboración de la consultoría titulada "Salud animal en números: pérdidas, gasto, e inversión en I+D". Por tal motivo, proponen tener un encuentro presencial de modo de profundizar en los detalles y posibilidades de apoyo concreto.

Se confirma la reunión para el próximo 26 de octubre a las 10:30h.

13. Se recibe solicitud de reunión de **Romina Casadevall**, *Scientific Explorer* de **GRIDX**, fondo de inversión enfocado en biotecnología.

Se remite a la MSc. Silvana Ravía y la Ec. Graziella Romiti para coordinar una reunión.

14. Se recibe invitación del Museo Nacional de Historia Natural a la inauguración de la muestra "**Darwin estuvo aquí 190 años de su viaje a Uruguay**", el 19 de octubre a las 16:00h.

Se agradece la invitación. Se remite la invitación a los/as integrantes del Proyecto Darwin.

● **Asuntos entrados por Consejeros:**

15. La **Dra. Scorza** como parte de las acciones para las II Jornadas Científicas Prof. Clemente Estable, pone a consideración la Presentación para las II Jornadas Científicas "Clemente Estable" y proyección a los 100 años del IIBCE, el Programa final de las II Jornadas y el Presupuesto del brindis.

Se aprueba el programa final de las Jornadas y el presupuesto del brindis. Pase a Rocío Ramírez para su difusión.

16. Se resuelve incrementar la carga horaria de Magela Moreira a 40h. semanales, a partir del 1º de noviembre y hasta el 30 de junio 2023.

Pase a la Administración para su trámite.

17. El **Dr. Federico Trigo** informa los avances de la Comisión de Obras con el MEC y el MTOP.

Se definen las prioridades para comenzar el proyecto. Pase a la Comisión de Obras.

18. La **MSc. Silvana Ravía** solicita difusión de la invitación de SILO para participar en la actividad "El rol de los repositorios en el desarrollo de la ciencia abierta".

Pase a Rocío Ramírez para su difusión.

III. Fuera del Orden del día.

19. Se recibe del **Dr. Raúl Platero** un informe sobre el evento denominado "Innovación para la soberanía alimentaria", realizado en la Ciudad de Canelones el pasado 16 de octubre de 2022, en el marco del día mundial de la alimentación.

Se toma conocimiento y se agradece el informe.

20. Se recibe nota del **Colectivo de "Nivel I, Nivel II y Honorarios"**, informando que están armando un folleto de difusión con información sobre la situación académico/laboral de dicho colectivo, para repartir durante la Jornada Clemente Estable en el Palacio Legislativo, como complemento de la ponencia que presentarán. Por tal motivo, solicitan el apoyo para la financiación de la impresión de los folletos.

Se resuelve aprobar la impresión de los folletos con fondos CASS-IIBCE.

21. Se recibe de **Ec. Graziella Romiti** la propuesta de Plan de trabajo del proyecto NINDES.

Se toma conocimiento. Pase a la Comisión NINDES.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.

MSc. Q.F. Silvana Ravía
Consejera
MEC

Dra. Claudia Etchebehere
Consejera
IIBCE

Dra. Cecilia Scorza
Presidenta
IIBCE

Dr. Federico Trigo
Consejero
IIBCE

Dra. Susana González
Consejera
IIBCE

Dr. Raúl Russo
Vicepresidente
IIBCE