

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 40/2022

Fecha: 9 de noviembre de 2022

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./es. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Leticia Bidegaray, Federico Trigo, Claudia Etchebehere y MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC. Falta con aviso: Dras. Susana González.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

- I. **Lectura y aprobación del acta anterior.**
- II. **Asuntos entrados con proyecto de resolución.**

- **Avales.**

1. Se recibe solicitud de aval de Gabriela González para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE con motivo de la actividad a ser desarrollada en el IIBCE: **Latin American Training Program (LATP)** titulada "Molecules, Cells And Circuits: Understanding The Mechanisms Of The Nervous System".

Se avala. Comuníquese a FAICE.

- **Temas Administrativos de Sección Administración.**

2. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** con los siguientes temas:

2.1- Informa que el contrato de beca por el Ministerio de Educación y Cultura de Ana Paula González, quien cumple tareas en la Administración, se vence el 15 de diciembre de 2022 sin ninguna posibilidad de prórroga. Solicita autorización para realizar un llamado por 25 horas semanales, a partir del 1° de enero de 2023.

Se aprueba realizar un llamado de horas docentes Nivel II por 25 horas semanales para ingresar a partir del 1° de enero de 2023. Se solicita perfil correspondiente.

2.2- Remite respuesta de la Dra. Lucía Canclini acerca del procedimiento para descartar el material contenido en la lista enviada por la Dra. María Vittoria Di Tomaso. Por tal motivo, lo solicitado a la Administración mediante Acta N°35/2022 se da como tema cumplido.

Se toma conocimiento y se agradecen las gestiones de la Dra. Canclini y de la Administración.

2.3- Informa que quedó desierta la cotización de los 35 plafones solicitados para los baños. Solicita autorización para realizar la compra con fondos CASS-IIBCE. Asimismo, se solicita autorización para usar el remanente en la compra de bombitas de luz.

Se aprueban ambas compras, y la compra de los plafones con fondos CASS-IIBCE.

2.5- Visto el próximo cierre de ejercicio de compras estatales, sugiere la compra de las tarjetas de presentación del Consejo Directivo con fondos CASS-IIBCE.

Se aprueba la compra con fondos CASS-IIBCE.

3. Se reciben de la Administración las actas del tribunal que entendió en el **llamado N°12/2022** a concurso de oposición y méritos para la contratación de horas docentes para actividades de investigación Nivel I de acuerdo a resolución 5 del Acta N°23/2022, para el Departamento de Neurociencias Integrativas y Computacionales del cual resultara ganadora Micaela De Mori.

Se homologan. Pase a la Administración para su trámite.

- **Asuntos varios.**

4. Se recibe nota de la **Dra. Inés Ponce de León** solicitando el vínculo formal del Dr. Ricardo Benavente con el Laboratorio de Biología Molecular de la Reproducción- Departamento de Biología Molecular del IIBCE, como Investigador Emérito del IIBCE.

Se ratifica el vínculo formal del Dr. Ricardo Benavente al Laboratorio de Biología Molecular de la Reproducción- Departamento de Biología Molecular del IIBCE, debido a que ya fue nombrado Investigador Emérito Asociado del Departamento, mediante Acta N°24/2017.

5. Se recibe nota de las **Dras. Silvia Olivera y Rossana Perrone** solicitando autorización para realizar una actividad de integración institucional que tiene como centro el mundial de fútbol que se disputará a partir del próximo 21 de noviembre.

Se aprueba la transmisión de los partidos del mundial de fútbol 2022, en el Salón de Actos y alternativamente, la Sala Sotelo, siempre y cuando esto no interfiera con las actividades académicas. Se solicita tomar los recaudos de limpieza y orden de ambos salones.

6. Se recibe correo de **Flavia Crainik**, estudiante de tercer año de Maestra en Primera Infancia, solicitando material sobre Clemente Estable, como parte de una investigación del segundo parcial de Historia de la Educación.

Se remite información solicitada.

- **Invitaciones y Entrevistas.**

7. **Reunión 10:30:** Se recibe a la Dra. Rosana Rodríguez de la Plataforma de SECIF, con motivo del reforzamiento de la tarea y el funcionamiento interno de la Plataforma. La Dra. C. Piccini se excusó por causas de fuerza mayor.

8. Se recibe invitación y solicitud de difusión del **Proyecto ECHO**, de una actividad de socialización el próximo jueves 10 de noviembre de 10:00 a 12:00 hs.

Se toma conocimiento y se difunde.

9. Se recibe invitación a participar en el **"Conversatorio #4 de Investigadores - Salud mental y bienestar en la academia"** el **15 de noviembre de 13:30 a 15:30hs** en el Centro de Formación de la Cooperación Española, calle 25 de Mayo 520.

Se agradece y se difunde.

- **Asuntos entrados por Consejeros:**

10. **Dra. Scorza:** con motivo de la supresión del cargo Profesor Titular, Escalafón A, Grado 16, y luego de la reunión sostenida con el Ministro del MEC el pasado 6 de noviembre se procedió a: a) enviar una carta al Presidente de la República; b) solicitar una reunión con la Ec. Azucena Arbeleche, titular del MEF, c) solicitar una reunión con la Comisión Especial de Innovación, Ciencia y Tecnología (Diputados) y la Comisión de Innovación, Ciencia y Tecnología (Cámara de Senadores); d) sostener contacto con varios diputados y senadores; e) enviar carta a ANCIU.

11. El Consejo Directivo reconoce y felicita al equipo de trabajo responsable del Cómics Bacterias: El ataque de los Zomvirus, por la **mención especial** recibida en el marco de los Premios Bartolomé Hidalgo, en la categoría Divulgación académica (2020-2022). Comuníquese a los integrantes del equipo.

12. La **MSc. Q.F. Silvana Ravía** solicita realizar un webinar de 1 hora sobre el llamado Gridx para investigadores.

Se aprueba y se solicita gestionar el mismo.

13. El **Dr. Federico Trigo** solicita realizar la compra de un Transpaleta con fondos inversiones 2023.

Se aprueba.

14. La **Dra Leticia Bidegaray** y el **Dr. Federico Trigo** solicitan realizar un relevamiento institucional para cursos de capacitación de Resucitación Cardíaca Básica (RCB) y uso del equipo Desfibrilador Externo Automático (DEA).

Se aprueba.

III. Fuera del Orden del día.

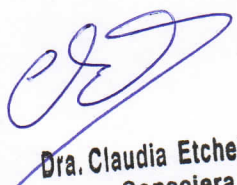
15. Se recibe correo del **Comité de Equidad de Género** solicitando una reunión el día 23 de noviembre para informar los avances y la planificación del Comité hacia el NIVEL 1 Modelo de Calidad con Equidad de Género.

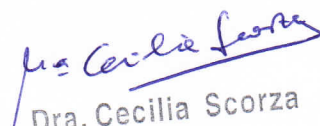
Debido a agenda previa del Consejo Directivo, se cita el 30 de noviembre a las 10:30 hs.

16. Se recibe invitación a participar del **4to B2B de Cannabis Business Hub (CBH B2B)**, en el marco de ExpoCannabis Uruguay, que tendrá lugar el 30 de noviembre en Hyatt Centric, Montevideo.


Se agradece.

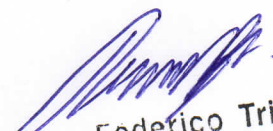
Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.

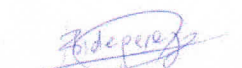

Dra. Claudia Etchebehere
Consejera
IIBCE


Dra. Cecilia Scorza
Presidenta
IIBCE


Dr. Raúl Russo
Vicepresidente
IIBCE


MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello
Consejera MEC


Dr. Federico Trigo
Consejero
IIBCE


Leticia Bidegaray