

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 42/2022

Fecha: 23 de noviembre de 2022

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./es. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Susana González, Federico Trigo, Paola Scavone y MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Falta con aviso: Dra. Claudia Etchebehere.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

- I. **Lectura y aprobación del acta anterior.**
- II. **Asuntos entrados con proyecto de resolución.**

- **Avales.**

1. Se recibe de la **Dra. Paola Scavone** solicitud de aval para el proyecto "Desafío Bioimpacta" cuya institución administradora es el Centro Biotecnológico de Investigación e Innovación (CBI+I), para ser presentado ante la Agencia Nacional de Desarrollo en la convocatoria Fomento de la Cultura del Emprendimiento.

Se avala.

- **Temas Administrativos de Sección Administración.**

2. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** con los siguientes temas:

2.1- Adjunta cálculos realizados en relación al expediente 2022-11-0011-0011 que incluyen dos (2) cargos Escalafón A, Grado 16, un Investigador y un Profesor Titular de Investigación, ya que luego de las gestiones institucionales ante el MEC, la Contaduría General de la Nación y Oficina Nacional de Servicio Civil, se logró restituir al padrón dicho cargo que había sido suprimido.

Se resuelve continuar los trámites mediante el Exp. N° 2022-11-0011-0011 para la realización de los llamados de los siguientes cargos vacantes mencionados en la primera etapa oportunamente propuesta al MEC: dos (2) cargos Escalafón A, Grado 16, un Investigador y un Profesor Titular de Investigación; dos (2) cargos Profesor Agregado de Investigación, Escalafón A, Grado 13, cinco (5) cargos Técnico Preparador III, Escalafón B, Grado 7 y un (1) cargo Jefe de Sección Fotografía, Escalafón D, Grado 8.
Pase a la Administración para su trámite.

2.2- Eleva nómina de asegurados por el Banco de Seguros del Estado (BSE) al 31 de diciembre del corriente para su renovación, así como nómina de contratos por rubro de horas docentes, para la evaluación de su ingreso.

Se aprueba la renovación y se incluye en la nómina de contratos por rubro horas docentes, un listado de Técnicos de Plataforma, sujeto a disponibilidad de rubro.

2.3- Informa que el día jueves 24 de noviembre se recibirá a la nueva empresa de limpieza, misma que comenzará a brindar sus servicios a partir del 1º de enero de 2023.

Se designa al Dr. Raúl Russo por el Consejo Directivo para acompañar a la Esc. Saldías, Ma. Noel Arjona y Elisa Aranda, de Administración, a dicha reunión.

2.4- Informa que se financió una beca postdoctoral ANII, cuya referente es la Dra. Karina Antúnez del Laboratorio Microbiología y Salud de las Abejas- Depto. de Microbiología, quien solicita le informe el procedimiento a realizar para el pago de la contraparte institucional del 20%.

Se encomienda al Dr. Fernando Rodríguez continuar las gestiones para la firma de convenio con ANII para este tipo de contratos y asesorar a la Dra. Antúnez para su proceder.

3. Se reciben de la Administración las Actas del Tribunal que entendió en el **llamado N°23/2022** a concurso de méritos para proveer un contrato de Técnico de Apoyo Nivel I de auxiliar administrativo, resultando ganador Luis Gigena.

Se homologan. Pase a la Administración para su trámite.

4. Se reciben de la Administración las Actas del Tribunal que entendió en el **llamado N°04/2022** a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I, para el Departamento de Neurofisiología Celular y Molecular, resultando ganadora Agustina Lapido.

Se homologan. Pase a la Administración para su trámite.

- PT
Kk
5. Se recibe de la Administración la nota de renuncia de Erlen Cruz a su contrato de horas docentes de apoyo a la investigación Nivel I, 20 horas semanales, en el Laboratorio de Biofilms Microbianos del Departamento de Microbiología, debido a que ganó recientemente el concurso de horas docentes Nivel II, para el mismo Laboratorio. Se adjunta aval del Responsable correspondiente.

A
CS

Se toma conocimiento.

- **Asuntos varios.**

6. Se recibe nota del **Dr. Pedro Aguilera y la Dra. Laura Quintana** en tanto miembros de la Comisión del Bioterio de Poiquilotermos, recordando la importancia de que se haga efectivo el llamado al cargo presupuestado de Técnico del Bioterio de Poiquilotermos, Escalafón D, Grado 1.

De acuerdo a resolución del Acta Extraordinaria del 13 de mayo de 2022, se informa que el Consejo Directivo tomó en cuenta la solicitud de créditos para cubrir la vacante mencionada en la segunda etapa, de la propuesta elevada al MEC oportunamente.

7. Se recibe nota del **Dr. Rodolfo Ungerfeld** agradeciendo al Consejo Directivo y a los funcionarios del IIBCE que colaboraron para el uso de la Sala Sotelo en el dictado del curso de posgrado.

Se toma conocimiento y se agradecen los comentarios. Se transmite el agradecimiento a la Sección Informática, al Equipo de Mantenimiento y a Asistentes Académicas.

8. Se recibe nota del Dr. Pablo Smircich, en tanto Presidente de la **Sociedad de Bioquímica y Biología Molecular**, solicitando autorización para la utilización del Salón de Actos del Instituto para la realización de la Asamblea Anual de la Sociedad de Bioquímica y Biología Molecular, el lunes 5 de diciembre a las 16:00 hs.

Se autoriza y se solicita que se tomen los recaudos correspondientes para garantizar que la Sala quede en correctas condiciones de uso.

9. Se recibe nota de la **Dra. Carolina Echeverry** como referente de la Plataforma de Química Analítica solicitando que se considere la extensión horaria de la técnica de la plataforma Marcela Martínez a 40 horas y la contratación de un nuevo técnico de apoyo de 20 horas semanales, debido al incremento de servicio y a que la Técnica Sandra Pérez presentará su renuncia en diciembre.

Se aprueba mantener el incremento horario de la Técnica Marcela Martínez. Se agradecen los servicios de la Técnica Sandra Pérez y se le augura éxitos en su nueva etapa. Se aprueba la realización de un llamado de Técnico Nivel IV de 20 hs semanales. Se solicita a la Dra. Etcheverry el perfil correspondiente.

10. Se recibe nota de agradecimiento de la **Sociedad Uruguaya de Biociencias** por el auspicio al III Congreso Nacional de Biociencias. Adjunta información sobre la actividad realizada.

Se toma conocimiento.

11. Se recibe correo de la **Dra. Astrid Agorio** solicitando la firma de un acuerdo entre *Institut National de Recherche pour l'agriculture, l'alimentation et l'environnement* (INRAE-IJPB, Versailles-Francia) e IIBCE por una estadía de investigación que realizará entre el 11 y el 28 de abril de 2023.

Pase al Dr. Fernando Rodríguez.

12. Se recibe nota de la **Dra. Susana González** informando que el próximo 22 de noviembre y hasta el 17 de diciembre, el Dr. Pedro Henrique de Faria Peres, posdoctorado del Núcleo de Pesquisa E Conservação de Cervídeos (NUPECCE), Departamento de Zootecnia, Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho (UNESP), realizará una pasantía en el laboratorio del Departamento de Biodiversidad y Genética.

Se toma conocimiento. Se solicita completar el formulario de pasante extranjero en la Administración.

• Invitaciones y Entrevistas.

13. **Reunión 10:30:** A solicitud de la Comisión del CICA, se recibe a parte de sus integrantes: Dras. Anita Aisenberg, Leticia Bidegaray, Anabel Fernández y el Dr. Federico Battistoni, para entregar el documento generado para la creación del Centro de Investigación en Ciencias Ambientales y Biodiversidad del IIBCE (CICAB-IIBCE).

Se acuerda que el Consejo Directivo realice una devolución por escrito del documento presentado.

14. Se recibe invitación del Ing. Víctor Ganón al lanzamiento de su libro "Pedeciba: Los orígenes de una revolución científica y cultural en el Uruguay posdictadura", a realizarse el 1 de diciembre.

Se agradece y se difunde.

15. Se recibe invitación de InMujeres-MIDES en su rol de presidencia del Consejo Nacional Consultivo por una vida libre de violencia, al acto central de rendición de cuentas y balance del primer año de implementación del Plan nacional por una vida libre de violencia, bajo la consigna "No más violencia hacia las mujeres. Prioridad de Estado, responsabilidad ciudadana", en el marco del día internacional de eliminación de la violencia contra las mujeres. El acto tendrá lugar el 25 de noviembre a las 12 hs, en el Salón de Actos de Presidencia.

Se agradece y se remite a la Comisión de Género.

16. Se recibe invitación de PEDECIBA en el marco del Año Internacional de las Ciencias Básicas para el Desarrollo Sostenible, para participar el próximo miércoles 30 de noviembre a las 18 horas, al cierre de sus actividades 2022.

Se agradece y se confirma la asistencia del Dr. Raúl Russo y la MSc. Silvana Ravía.

● **Asuntos entrados por Consejeros:**

17. La Dra. Scorza:

- a) Se resuelve enviar cartas de agradecimiento al Presidente de la República, Dr. Luis Lacalle Pou, a los integrantes de la Comisión de Ciencia, Innovación y Tecnología de Diputados y Senadores, y al Director y Subdirectora de PEDECIBA, con motivo del apoyo recibido y solidaridad frente a la situación generada por la resolución de abatimiento de un cargo de Investigador Jefe Escalafón A, Grado 16 (equivalente al cargo de Profesor Titular de Investigación Grado 5), de acuerdo a la aplicación del artículo 56 de la ley 18719 del 27 de diciembre de 2010.

- b) Informa sobre la reunión sostenida con la Dra. Laura Lafon-Hughes.

Se resuelve citar a la Dra. Laura Lafon-Hughes el 14 de diciembre a las 11:00 hs.

18. La Dra. González y el Dr. Russo, en tanto miembros de la comisión de Horas Docentes, remiten criterios y proyección del rubro para el 2023.

Se resuelve realizar una reunión de trabajo del Consejo Directivo el próximo 29 de noviembre a las 12:00 hs, para analizar la proyección de recursos humanos a financiar con rubros de horas docentes en el próximo ejercicio 2023.

19. El Dr. Trigo:

- a) remite nota de Valentina Gascue quien ocupa un contrato de Horas Docentes de Apoyo a la Investigación Nivel 1 de 20 horas, en el Departamento de Neurociencias Integrativas y Computacionales.

Se resuelve que el Dr. Trigo se reúna con el Dr. Pedro Aguilera quien actúa como referente del contrato anteriormente mencionado.

b) remite análisis resultante de la Revisión de los Reglamentos de Cargos, Nivel III y Reglamento de Concurso para asignación de contratos de Horas Docentes de Apoyo a la Investigación para Técnicos de Plataformas.

Se resuelve realizar una reunión de trabajo del Consejo Directivo el próximo martes 29 de noviembre a las 14 horas, para continuar trabajando en los reglamentos mencionados.

20. La Dra. Paola Scavone: remite correo de la Comisión de Género y del Comité de Equidad con Calidad de Género solicitando fondos para la impresión de pósters y flyers con motivo del 25N día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer. El objetivo de la Comisión y el Comité con esta campaña es concientizar sobre la violencia hacia las mujeres y también sobre el compromiso del IIBCE a erradicar las inequidades e implementar el modelo de calidad con equidad de género.

Se resuelve aprobar el presupuesto solicitado con fondos CASS-IIBCE. Comuníquese a FAICE.

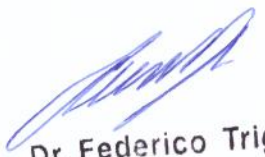
Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.



Dra. Cecilia Scorza
Presidenta
IIBCE



Dr. Raúl Russo
Vicepresidente
IIBCE



Dr. Federico Trigo
Consejero
IIBCE



Dra. Susana González
Consejera
IIBCE



MSc. Q.F. Silvana Ravía
Consejera
MEC