

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

Informe 2022

Principales realizaciones:

Situación de los Edificios.

- **Calle Convención 1470-74.**
Continuidad de convenios anuales con el MTOP desde el año 2005 a la fecha. En marzo de 2020 fueron suspendidas las reparaciones habituales, en atención a las medidas por la emergencia sanitaria (covid-19). En el año 2022, fue realizado el proyecto y la ejecución de intervención integral de fachada en la sede central de calle Convención 1468-1470-1474, comprendiendo: hidrolavado, pinturas (muros, carpintería, herrajes), cartelería (gigantografías/banners y letras esmeriladas), sustitución total de vereda, reubicación de banderas y escudo nacional, sustitución de vidrios de alero, readecuación de cañerías de aire acondicionado, limpieza y nivelación de basamento de granito.
- **Av. San Martín 2400.**
Se encuentra en ejecución -a cargo del MTOP- las obras de recuperación integral de la sede del Archivo Judicial (pluviales, cubierta y eléctrica). Continúa su avance. En 2022, se realizó: pintura de piso (epoxi), pintura de paredes, reparación de herrería de ventanales, revoque y pintura de pared exterior medianera.
- **Av. San Martín 2374 (Anexo al Archivo Judicial).** Local nuevo habilitado a fines de 2019, se colmó su capacidad con el traslado de expedientes judiciales del tercer nivel del Archivo Judicial. En 2021 fue completado el proyecto de iluminación.
- **Librería de la División Centro de Difusión del Libro.** Se continúa con el puesto de venta en el Hall de la Sede Central, estando el Depósito en la calle Canelones 968.

Metas trazadas y resultados obtenidos hasta el momento:

- 1) **Custodia y preservación de los fondos documentales** en diferentes soportes que conforman el Patrimonio Documental de la Nación:
 - Tratamiento archivístico de los siguientes fondos y colecciones: Escribanía de Gobierno y Hacienda, Archivo Gráfico (mapoteca), Colección Miscelánea, Asilo de Huérfanos y Expósitos, Ministerio de Relaciones Exteriores, Consejo del Niño, Gobierno del Cerrito, Jefatura de Colonia, IMPO, Jefatura de Policía de Canelones, Junta de Higiene Pública, Cámara Conservadora de Documentos. Reubicación de distintos fondos y colecciones en el depósito de la sede Convención.
 - Documentos ingresados por compra a través de la CPCN con destino al AGN: documentos de Juan Manuel Blanes y documentos de Miguel Ángel Pareja.
 - Ingreso por donación de documentos del Cnel. Barreto (Treinta y Tres).
 - Recepción en custodia de Dictámenes de la Procuraduría del Estado en lo Contencioso Administrativo (1952-2015).
 - Creación de bases de datos y continuación de ingreso de datos en las ya existentes.
 - El Laboratorio de Restauración realizó acciones de conservación preventiva y restauraciones sobre piezas documentales.
- 2) **Brindar servicios de calidad** a la Administración, a la Academia y a los usuarios.
 - Se atendieron 878 usuarios en la sede de Convención.
 - Se atendieron 778 usuarios en la sede de Archivo Judicial. Se realizaron 29.589 fotocopias de expedientes judiciales y 292 certificaciones. Fueron tramitados 331 oficios de solicitudes de expedientes del Poder Judicial.
 - Se atendieron 132 solicitudes de información de los documentos procedentes del Ministerio de Defensa Nacional, en el marco de las leyes de reparaciones (Números 17.449, 18.033 y 18.596) y otras (Leyes 18.331 y 18.381).
 - Se atendieron 3785 consultas vía correo electrónico.
 - Contratación de servicio de personal de recepción para ambas sedes.

- Instalación de cámaras de seguridad monitoreadas.
- Se brinda servicio de Internet inalámbrico gratuito a los usuarios de Sala de Consultas en las sedes de calle Convención y Av. San Martín.
- Visitas guiadas a grupos de Estudiantes de las Licenciaturas en Archivología y en Bibliotecología (FIC).

3) Apoyo a otras instituciones:

- Atención de consultas brindando directrices para la gestión documental integrada.
- Asesorías y atención a Instituciones: FIC-UDELAR, FHCE-UDELAR, FADU-UDELAR, Institución Nacional de DDHH, Fiscalía de Lesa Humanidad, Poder Judicial, Intendencia de Maldonado.
- Entrega del premio anual “Archivo General de la Nación” al egresado mejor puntuado del curso de estado mayor de la Escuela de Guerra Naval. Montevideo, 5 de diciembre de 2022.
- Integración de Grupo de Trabajo “Derecho a la identidad de origen”, en el ámbito de la Institución Nacional de Derechos Humanos y Defensoría del Pueblo.
- Integración de la Comisión de Análisis de Archivos Digitales, en la órbita de AGESIC.

4) Centro de Documentación Musical “Lauro Ayestarán” (CDM):

Según Ley de Presupuesto Nacional 2020-2025, se determinó la nueva inserción institucional del CDM en la Unidad Ejecutora 015 “Dirección General de la Biblioteca Nacional”, concretado en el presente año 2022.

5) Capacitación de Personal:

Funcionarios del AGN asistieron a 13 actividades de capacitación (cursos, talleres, seminarios) impartidos -principalmente- por: ALA (Asociación Latinoamericana de Archivos) y ENAP-ONSC.

6) Participación en actividades internacionales:

- ALA – ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE ARCHIVOS: Participación del Director del AGN en la Asamblea General de ALA (vía videoconferencia). Santiago de Chile, 27 de enero de 2022.
- IBERARCHIVOS: Participación del Secretario Técnico de Dirección del AGN en las reuniones de responsables de proyectos (vía videoconferencia).
- ALA – ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE ARCHIVOS, ICA – CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS y PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE MÉXICO: Participación del Secretario Técnico de Dirección del AGN en calidad de expositor invitado (presencial) en el Seminario Internacional “#SomosArchivo”, evento conmemorativo del Día Internacional de los Archivos. Ciudad de Toluca (México), 8 y 9 de junio de 2022.
- ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN – México: Visita técnica de cooperación del Secretario Técnico de Dirección del AGN al nuevo Edificio Anexo Técnico del AGN de México. Ciudad de México, 13 de junio de 2022.
- IBERARCHIVOS: Participación del Director del AGN y del Secretario Técnico de Dirección del AGN en la XXV Reunión del Consejo Intergubernamental del Programa IBERARCHIVOS (virtual). Lisboa y Madrid, 17 de junio de 2022.
- ALA – ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE ARCHIVOS: Participación del Director del AGN, en su carácter de Vocal, en la reunión del Directorio de la Asociación. Videoconferencia desde Santiago de Chile y México, 23 de junio de 2022.
- FAMILY SEARCH: Reunión de cooperación del Director del AGN y del Secretario Técnico de Dirección del AGN con delegados de Family Search/UTAH y presentación de la nueva Gerente de Relaciones Institucionales -con sede en Buenos Aires- Dra. Marisol Rivera. Montevideo, 30 de junio de 2022.
- SEGIB – AUCI – MEC. Participación del Secretario Técnico de Dirección del AGN en actividad conjunta sobre los Programas, Proyectos y Actividades de cooperación de la Secretaría General Iberoamericana en Uruguay. Torre Ejecutiva (presencial). Montevideo: 4 de octubre de 2022.
- MISIÓN OFICIAL EN ARGENTINA: Participación del Director del AGN en carácter de conferencista invitado en la Feria del Libro y del Conocimiento organizada por la Secretaría de Cultura de la Municipalidad de la ciudad de Córdoba; y realización de

- reuniones de cooperación e intercambio en el Archivo Histórico de la Provincia de Córdoba y en el Instituto Federal Artigas. Córdoba, 3 al 7 de octubre de 2022.
- EMBAJADA DE ESPAÑA EN URUGUAY: Participación del Director del AGN y del Secretario Técnico de Dirección del AGN en la Fiesta Nacional de España, celebrada en la residencia del Sr. Embajador. Montevideo, 12 de octubre de 2022.
 - ARCHIVO Y BIBLIOTECA NACIONALES DE BOLIVIA: Participación del Secretario Técnico de Dirección del AGN en calidad de conferencista invitado en la jornada inaugural del II Congreso Nacional de Archivos de Bolivia. Videoconferencia Sucre-Montevideo, 18 de octubre de 2022.
 - IBERARCHIVOS: Participación del Director del AGN y del Secretario Técnico de Dirección del AGN en la reunión de planificación estratégica -previa a la Reunión del Consejo Intergubernamental del Programa Iberarchivos (Toluca, México, marzo de 2023)-, integrada por Directores nacionales y Responsables de proyectos de cada país. Videoconferencia desde Madrid, 9 de diciembre de 2022.
- 7) **Coordinación y seguimiento de los proyectos de Iberarchivos – ADAI** (Apoyo al Desarrollo de Archivos Iberoamericanos), en calidad de autoridad archivística nacional. Uruguay es país miembro aportante al Fondo del Programa ADAI desde 2005. Cantidad de proyectos presentados (2022): 09 (pendientes de aprobación hasta la próxima reunión, primer cuatrimestre de 2023).

8) Ediciones:

- Preparación de los volúmenes 1 y 2 en conmemoración de los 100 años del Edificio sede del AGN (1922-2022). Próximos a envío a imprenta.
 - Preparación de una edición recopilatoria de prólogos del Prof. Juan E. Pivel Devoto. En proceso de finalización.
 - Preparación de una edición con “Apuntes de clase de Rodó” tomados por Hipólito Barbagelata. En proceso de finalización.
- 9) **Donación de Libros** a instituciones en todo el país: 454 de diversos títulos. El Director del AGN realizó entregas de donaciones -en forma presencial- en las ciudades de Piriápolis y de Punta del Este; y en la sede del AGN fue entregado un conjunto de libros al Ejército Nacional con destino a instituciones de la República Democrática del Congo.

10) Comunicación interna y externa:

- Integración del Equipo de Comunicación del MEC.
- Integración del Equipo “SinergiaALA”, difusión de la Asociación Latinoamericana de Archivos.
- Sitio Web actual: 14.913 visitas (Fuente: Google Analytics MEC).
- Publicaciones en redes sociales sobre documentos del acervo del AGN, conmemoraciones, actividades y eventos.
- Día del Patrimonio, 1 y 2 de Octubre: preparación, realización, cobertura, difusión en web y redes sociales.
- Muestra virtual: “Edificio sede: Cien años de Historia 1922-2022”.
- RSS - Facebook (página institucional, 02/07/2015): 2.244 seguidores.
- RSS - Twitter (perfil institucional, 30/03/2016): 921 seguidores.
- RSS – Instagram (perfil institucional, 11/09/2021): 806 seguidores.
- Nuevo sitio web en GUB.UY: continuación de carga de contenidos.
- Nuevo video institucional del AGN, realizado por estudiantes de la Licenciatura en Comunicación de la FIC.
- Video interactivo 360° de la sede central del AGN, elaborado por Centro de Documentación e Información del Instituto de Historia de la Arquitectura de la FADU-UDELAR.

11) Videoconferencias y streaming realizados en la Sala de Actos del AGN:

- 26 de Setiembre: Presentación del sello conmemorativo de los 100 años del edificio sede del AGN, a cargo del Presidente del Correo Uruguayo y de la Subsecretaría del MEC.

- 23 de noviembre: Mesa temática “Pivel Devoto, el patrimonialista”. Disertantes: Dr. Arq. William Rey Aschfield, Mag. Andrés Azpiroz, Prof. Beatriz Eguren y Prof. Susana Rodríguez Varese.
Moderador: Lic. Alberto Umpiérrez.

12) Comisión de Evaluación Documental de la Nación:

Presidida por el Director del AGN e integrada por representantes de: AGN, CPCN, AGESIC, UDELAR y AUA. Se trata de una comisión de alto perfil técnico. En el presente año ha recibido 16 expedientes y evalúa las propuestas de Tablas de Plazos Precaucionales de Documentos de distintas instituciones.

13) Comisión Editora de la Colección de Clásicos Uruguayos:

Presidida por la Subsecretaria del MEC e integrada por los Directores del Archivo General de la Nación, de la Biblioteca Nacional y del Museo Histórico Nacional. Se encuentra desarrollando su plan de ediciones para el año 2023. Actualmente está en preparación la edición de Giró (volumen 219), próxima a ingresar a imprenta. Fue preparado y realizado -junto a un grupo de trabajo-, el ciclo de siete mesas temáticas en homenaje al Prof. Juan E. Pivel Devoto, a 25 años de su fallecimiento.

14) Comisión Nacional del Libro:

Presidida por el Director del AGN e integrada según lo previsto en la Ley del Libro (1987). Fundamentalmente, evalúa solicitudes de declaración de material educativo y su eventual exoneración de impuestos.

Número de funcionarios presupuestados, contratados, etc.

- 01 funcionario de particular confianza
- 41 funcionarios presupuestados
- 02 en comisión (dentro del AGN)
- 01 horas docentes
- 01 becarios
- 06 en comisión saliente (fuera del AGN)

Total: 37 funcionarios (efectivamente prestando funciones en el AGN).

Proyección para el año 2023:

A) En materia edilicia ejecutar los rubros traspasados y en trámite de traspaso al MTOP, destinados a:

1. Continuación de la obra en ejecución de recuperación integral de la sede del Archivo Judicial (Av. San Martín 2400);
2. Refacciones para mantenimiento de la sede central del AGN de Convención 1468-1474.

Estas acciones redundarán en un beneficio para la conservación y el resguardo de los fondos y colecciones documentales, así como para la visibilidad institucional en el espacio urbano.

B) Continuar con el tratamiento archivístico de los documentos que integran el acervo del Archivo General de la Nación. Realización de una consultoría para la implementación del software ATOM para: 1) migración de las actuales bases de datos en Winisis; 2) incorporación de documentos/imágenes escaneados en forma puntual; 3) incorporación de documentos digitalizados por Family Search; 4) incorporación de documentos digitalizados por el proyecto Anáforas; 5) tratamiento de documentos digitalizados que se encuentran clasificados como información reservada. Asimismo, sería necesario plantear el uso de un software de gestión de agenda de usuarios en sala y de seguimiento de documentos consultados.

C) Continuar con la política de ingresos de fondos y colecciones de personalidades de la vida nacional.

D) Elaboración de propuesta de desarrollo del Sistema Nacional de Archivos a presentar ante la OPP – Oficina de Planeamiento y Presupuesto, con apoyo de la Asociación Uruguaya de Archivólogos. Y presentación a realizar en el Congreso de Intendentes.

E) Cooperación internacional: continuar con el relacionamiento a nivel institucional, en los marcos regional -Asociación Latinoamericana de Archivos (sede: México)- y mundial -Consejo Internacional de Archivos (sede: París)-.

Participación en la XXVI Reunión del Consejo Intergubernamental de IBERARCHIVOS (Programa ADAI), en el primer cuatrimestre de 2023, en la ciudad de Toluca – México.

F) Preparación de futuras ediciones: Colección “Archivo Artigas”, Tomo XXXIX; Selección de prólogos de Pivel Devoto; Apuntes de Rodó tomado por H. Barbagelata; y las ediciones previstas de la Comisión de Clásicos Uruguayos.

Montevideo, 14 de diciembre de 2022.

Lic. Alberto Umpiérrez
Director