

# ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

## ACTA N° 45/2022

**Fecha: 14 de diciembre de 2022**

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./Dres. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Susana González, Federico Trigo, Paola Scavone y MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

**I. Lectura y aprobación del acta anterior.**

**II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.**

• **Avales**

1. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Silvia Olivera** para integrarse a un proyecto CAPES de la modalidad Programa de *Cooperação Científica Estratégica Com O Sul Global/Coopbrass* que fue financiado en 2019 y comenzó en 2020.

Se avala.

• **Asuntos varios.**

2. Se recibe nota de **Héctor Caporicci** solicitando incremento de 10 horas semanales, a partir del 1ro de marzo de 2023.

Se aprueba incrementar la carga horaria a 40 horas semanales a partir del 1 de marzo de 2023. El período del incremento será el de la contratación y sus prórrogas, sujeto a informe favorable del responsable y disponibilidad de rubros. Pase a la Administración para su trámite. Se solicita a Mariana Russi agregar a la proyección de horas docentes 2023.

3. Vista la información solicitada a la **Dra. Astrid Agorio**, se aprueba la suscripción del acuerdo entre *Institut National de Recherche pour l'agriculture, l'alimentation et l'environnement* (INRAE-IJPB, Versailles-Francia) e IIBCE por la estadía de investigación de la Dra. Agorio. Comuníquese.
4. Se recibe nota de la **Dra. Mariana Cosse** solicitando autorización para el uso de la Sala Sotelo el 14 de diciembre a las 18:00h para reunión del Departamento de Biodiversidad y Genética.

Se autoriza y se solicita que se tomen los recaudos correspondientes para garantizar que la Sala quede en correctas condiciones de uso.

5. Se recibe correo de **Valentina Carballo, Ejecutiva Científica Institucional (ECI)**, en consulta previa a la Dra. María Noel Cuitiño, responsable del Bioterio de Roedores, y vistas las condiciones actuales en que se encuentra el autoclave que está ubicado al lado del Bioterio de Poiquilotermos, propone el descarte del equipamiento.

Se aprueba. Se solicita coordinar con Elisa Aranda.

- **Invitaciones y Entrevistas.**

6. **Reunión 12:00:** A solicitud del Consejo Directivo se recibe al Mag. Maximiliano Torres para dialogar sobre la prórroga de su contrato de acuerdo a los informes recibidos.

7. Se recibe solicitud de reunión del **Dr. Juan Benech.**

Se resuelve recibir al Dr. Benech el próximo 21 de diciembre a las 12:00h.

8. Se recibe invitación de la **Dirección Nacional de Cultura** a la ceremonia de entrega de la Medalla Delmira Agustini, el próximo viernes 16 de diciembre a las 12 horas, en el Museo de Artes Decorativas Palacio Taranco.

Se agradece.

- **Asuntos entrados por Consejeros:**


9. El **Dr. Raúl Russo** remite tres escenarios posibles de proyecciones de HHDD.


En base a la proyección número 3, se resuelve solicitar las modificaciones correspondientes a Mariana Russi y proyectar al 2023 y 2024.

10. Frente a la próxima jubilación de la **Dra. Elena Fabiano**, se inicia el intercambio de información sobre la responsabilidad administrativa del Departamento de Bioquímica y Genómica Microbianas.

Se le solicita a la coordinadora alterna de la División Ciencias Microbiológicas, Dra. Paola Scavone, consultar la posición del área al respecto.

**Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.**

  
Dra. Cecilia Scorza  
Presidenta  
IIBCE

  
Dra. Susana González  
Consejera  
IIBCE

  
Dr. Raúl Russo  
Vicepresidente  
IIBCE

  
Dr. Federico Trigo  
Consejero  
IIBCE

  
Silvana Rossi