

# ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

## ACTA N° 5/2023

Fecha: 1 de marzo de 2023

En el día de la fecha se reúnen las/os Dras./Dres. Cecilia Scorza, Raúl Russo, Claudia Etchebehere, Federico Trigo y la MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Faltan con aviso: Dras. Susana González y Leticia Bidegaray.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

### I. Lectura y aprobación del acta anterior.

### II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

#### • Aavales

1. Se recibe solicitud de aval del **Dr. José Sotelo** para la presentación del proyecto "*Local presynaptic protein synthesis in synaptic plasticity of the mature mammalian brain*" ante la convocatoria Biomedical Programs - Pew Innovation Fund 2023.

Se avala.

2. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Silvia Batista** para la participación del proyecto "Producción de isoprenoides como combustible de aviación y furfural a partir de residuos lignocelulósicos" presentado a ANII en la convocatoria Fondo Sectorial de Energía 2022-Idea por la Sra. María Noel Cabrera Kolesnick (FIng).

Se avala.

3. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Mariana Cosse** para la participación del proyecto "Ganadería de precisión para la intensificación ecológica de la producción ganadera" presentado a ANII en la convocatoria Innovagro por Martín Do Carmo Corujo (FAgro).

Se avala.

#### • Temas Administrativos de Sección Administración.

4. Se recibe nota de la **Esc. Carolina Saldías** informando sobre una reunión mantenida con el Jeraarca de la empresa de Seguridad Sevio frente a nueva observación sobre el servicio que brindan y para ajustar detalles de procedimiento.

Se toma conocimiento.

5. Se reciben Actas del Tribunal que entendió en el **Llamado N°19/2022** a concurso de oposición y méritos para proveer un contrato de horas docentes y de

investigación Nivel I, para el Departamento de Bioquímica y Genómica Microbianas - Laboratorio de Microbiología Ambiental, resultando ganador Ignacio Eastman.

Se homologa. Pase a Administración para su trámite.

6. Visto el cierre del **Llamado N°03/2023** a concurso de oposición y méritos a aspirantes para la provisión de un contrato de horas docentes para actividades de investigación, Nivel II, de 30 horas semanales para el **Departamento de Microbiología**, se designan como miembros del Tribunal de evaluación al Dr. Pablo Zunino y a la Dra. Karina Antúnez.

Pase a la Administración para su trámite.

7. A solicitud del Consejo Directivo se recibe de **Mariana Russi**, la proyección de horas docentes para 2023 y 2024.

Considerando que es cometido de la Unidad Ejecutora la formación de jóvenes investigadores y vista la disponibilidad de créditos y con el fin de apoyar la labor de los investigadores más jóvenes en las etapas de iniciación de su carrera de grado o posgrado de Maestría, el Consejo Directivo resuelve hacer un llamado a concurso de méritos para la asignación de contratos de Técnico de Apoyo a la Investigación, Nivel I de 20 horas desde la fecha de contratación, hasta el 31 de diciembre 2023, destinados a grupos de trabajo con referencia de Cargos Presupuestados. Pase a Asistentes Académicas para solicitar los perfiles correspondientes.

● **Asuntos varios.**

8. Se recibe solicitud de la **Dra. Leticia Bidegaray** de préstamo de una de las cámaras web para realizar transmisiones en vivo por YouTube del Congreso Internacional de Aracnología del 5 al 11 de marzo.

Se aprueba el préstamo de la cámara por el transcurso del Congreso. Notifíquese a Informática y a Valentina Carballo.

9. Se recibe nota del **Dr. José Sotelo** solicitando autorización para realizar un pago de servicios de secuenciación Sanger por parte de la Plataforma de secuenciación a la empresa Macrogen. El mismo se realizará con fondos disponibles en la cuenta del Dr. Javier García.

Se autoriza. Pase a FAICE.

10. Se recibe nota de los responsables del proyecto "Fortalecimiento e intercambio de capacidades para avanzar en la protección de enfermedades neurodegenerativas (propuesta triangular con Chile)", agradeciendo a la Dra. Cecilia Scorza por participar en la presentación del mencionado proyecto que tuvo lugar el 3 de febrero de 2023 en el Salón de Actos del IIBCE y en la convocatoria a la Red Latinoamericana de Neuroprotección y Nutrigenómica (REDLANN), al Consejo Directivo por su apoyo y a los técnicos de

Comunicación, Informática y la Ejecutiva Científica Institucional por su colaboración.

Se agradece con gusto la nota y se augura éxitos para el desarrollo de la Red.

11. Se recibe correo de la **Dra. Lucía Canclini** manifestando situaciones de descarte de residuos biológicos por parte de investigadores del IIBCE en un lugar que no corresponde (recinto techado y cercado con malla de metal) y que fuera anteriormente utilizado para ubicar las tarrinas azules. Solicita autorización para la compra de una cadena y un candado para colocar en la puerta corrediza del recinto.

Se aprueba. Comuníquese a la Dra. Lucía Canclini y Elisa Aranda del Equipo de Mantenimiento.

12. Se recibe correo de la **Dra. Anita Aisenberg** consultando si es posible que se cubra el costo de impresión de un banner del Proyecto Darwin, para presentar en el stand de la feria de la Patria Gaucha, organizado por el MEC del 6 al 12 de marzo en Tacuarembó.

Se autoriza con fondos CASS-IIBCE.

#### IV. Invitaciones y Entrevistas.

13. **Reunión 11:00h:** a solicitud del Consejo Directivo se recibe a la **Dra. Anabel Fernández** para intercambiar ideas y necesidades respecto al plan de relocalización de su Laboratorio.

Se resuelve citar a la Dra. María Castelló y el Dr. Pedro Aguilera.

14. **Reunión 13:00h:** A solicitud del Consejo Directivo se recibe a **Tabaré De los Campos** y se intercambia información respecto a la evaluación de desempeño de Gabriel Yemini.

De acuerdo a la reunión mantenida por convocatoria del Acta N° 2 de fecha 8 de febrero y visto el formulario de evaluación de Gabriel Yemini remitido por la Sección de Administración en la misma fecha, se resuelve prorrogar el contrato del Sr. Gabriel Yemini por un año y que las próximas evaluaciones estarán a cargo del Consejo Directivo. Comuníquese a la Administración.

#### V. Asuntos entrados por Consejeros:

15. Se resuelve modificar el reglamento de funcionamiento del Consejo Consultivo. Pase a la Administración y a Paola Puentes para publicar en sitio web institucional.

16. De acuerdo a: i) la argumentación incluida en los artículos con costo presentada en el Proyecto de Rendición de Cuentas 2022 y aprobado oportunamente el presupuesto Rubro "0" solicitado, ii) al punto 17 del Acta N°3 del 15 de febrero 2023 y, iii) en el marco de la necesidad de fortalecer, insertar, retener y atraer recursos humanos altamente capacitados; se resuelve hacer un llamado a concurso de oposición y méritos para proveer **4 contratos de investigación Nivel III** de 35 horas semanales. En una primera etapa se destinarán a los Departamentos de Biodiversidad y Genética, Genómica, Microbiología y Ecología y Biología Evolutiva. Siendo el objetivo final cubrir la necesidad de 2 contratos de Nivel III por Departamento, la segunda etapa de adjudicación de contratos para otros Departamentos se anunciará oportunamente. Pase a Asistentes Académicas para la solicitud de los perfiles a los responsables de los Departamentos especificados.

Se retira el Dr. Raúl Russo.

17. Se recibe nota del **Dr. Raúl Russo** solicitando realizar un llamado a concurso de méritos para un contrato de Horas Docentes e Investigación Nivel II en el Departamento Neurofisiología Celular y Molecular.

Se aprueba. Pase a Asistentes Académicas para su trámite.

Ingresa el Dr. Raúl Russo.

#### 18. Dra. Cecilia Scorza

- a) Remite nota recibida de la Sra. Leticia Percopo, Directora (E) de la División de Secretaría Administrativa y Gestión del Ministerio de Salud Pública comunicando lo resuelto por la Ordenanza Ministerial N° 06 de fecha 3 de enero de 2023, por la que el Ministro de Salud Pública resuelve Declarar de Interés Ministerial el Diploma Interdisciplinario Internacional de Endocannabinología, Cannabis y Cannabinoides, que se llevará a cabo en el segundo semestre del año 2023, en la Sede del Instituto de Investigaciones Biológicas Clemente Estable (IIBCE).

Se toma conocimiento.

- b) Remite correo recibo del Director del Museo Nacional de Historia Natural, para informar el comienzo de la coordinación de acciones referentes a la exposición "Darwin estuvo aquí" en Montevideo (MNHN/EAC) el próximo 16 de marzo de 2023 a las 17:00hs.

Se toma conocimiento. Se designa a la Dra. Anita Aisenberg para representar al Consejo Directivo en eventos de la exposición "Darwin estuvo aquí"

19. **Dra. Claudia Etchebehere:** propone enviar un comunicado interno con motivo del **8M**.

Se aprueba la propuesta. Se difunde vía Asistentes Académicas.

**VI. Fuera del Orden del día.**

- 20.** Se recibe correo del **Museo Nacional de Antropología y el Museo Histórico Nacional** con información sobre la actividad "Juegos históricos en el Museo de Antropología" a realizarse el jueves 02 de marzo.

Se agradece y se difunde.

**Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.**



**Dra. Cecilia Scorza**  
Presidenta  
IIBCE



**Dr. Federico Trigo**  
Consejero  
IIBCE



**Dr. Raúl Russo**  
Vicepresidente  
IIBCE



**Dra. Claudia Etchebehere**  
Consejera  
IIBCE



**MSc. Q.F. Silvana Ravía**  
Consejera  
MEC