

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 21/ 2023

Fecha: 28 de junio de 2023

En el día de la fecha se reúnen las Dras. Cecilia Scorza, Susana González, Claudia Etchebehere y el Dr. Raúl Russo.

Faltan con aviso: el Dr. Federico Trigo y la Dra. Alejandra Kun y la MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

- **Avales.**

1. Se recibe solicitud de aval del **Dr. Federico Battistoni** para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE de "XXI Reunión Latinoamericana de Rizobiología (XXI RELAR) y VI Congreso Latinoamericano de Microorganismos Promotores del Crecimiento Vegetal (VI Latinoamérica PGPR)" financiado por la Asociación Latinoamericana de Rizobiología (ALAR) y empresas.

Se avala. Comuníquese a FAICE.

2. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Laura Quintana** para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE de la pasantía de Daniel Ramírez financiado por el Middlebury College.

Se avala. Comuníquese a FAICE.

- **Temas Administrativos de Sección Administración.**

3. Se recibe nota de la **Encargada de Administración Carolina Saldías** con los siguientes temas:

3.1. Remite e informa que se aprobó exceptuar de la aplicación del artículo 56 de la ley 18.719 de Presupuesto Nacional de Sueldos, Gastos e Inversiones, en la redacción dada por la **ley 20.153** de fecha 26 de mayo de 2023, (referente a la supresión de vacantes) a los cargos o funciones vinculados a investigación en el IIBCE.

Se toma conocimiento. Se remite comunicado institucional.

3.2. Remite adjunta Resolución de Presidencia de fecha 12 de junio referente a la regularización de la **transformación de la denominación de seis cargos**

Escalafón A Grado 16, de "Investigador Jefe - Profesional" a "Profesor Titular de Investigación - Profesional".

Se toma conocimiento. Pase a la Administración para notificar a los interesados. Se remite comunicado institucional.

3.3. Remite expediente N° **2023-11-0021-5937** referente a la solicitud realizada por la Directora de la Unidad Ejecutora 021 "Dirección General del Registro de Estado Civil", Mag. Zulyana González, de contar con los servicios de la funcionaria del IIBCE Mariana Russi, con resolución del Ministro de Educación y Cultura aprobando la solicitud de pase en comisión de servicio por el plazo de 3 años, a partir del 1° de julio de 2023.

Se toma conocimiento. Pase a la Administración para continuar con el trámite.

3.4. Solicita se designe nuevos integrantes para las **Comisiones Asesoras de Adjudicaciones** de Instrumental Científico y Equipamiento Mobiliario, en vista de que la funcionaria Mariana Russi pasa a cumplir funciones en la UE 021 del Inciso 11 (MEC) a partir del 1 de julio.

Se aprueba la solicitud.

Se designa para integrar la Comisión de instrumental científico a la Cra. Agustina Maciel como idónea del Sector Contable y la Dra. Susana González, Dr. Federico Battistoni y la Dra. Laura Quintana.

Se designa para integrar la Comisión de Equipamiento Mobiliario a la Téc. Lucía Canclini, Encargada de Administración Carolina Saldías, Cra. Agustina Maciel como idónea del Sector Contable y Virginia Landoni.

3.5. A solicitud del Consejo Directivo, remite informe relativo a las opciones de transformación de cargos técnicos con motivo de la nota de funcionarias que ocupan cargos técnicos, **Escalafón B, Grado 7 y Escalafón D, Grado 7**, según punto 15 del Acta N°16 del día 24 de mayo 2023 para su valoración.

Se toma conocimiento y se coordinará una reunión con el Director General de Secretaría del MEC, Dr. Pablo Landoni para asesoramiento.

4. Se recibe de la Administración el acta del Tribunal que entendió en el **Llamado N°13/2023** a concurso de méritos para proveer un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I para el Departamento Neurobiología y Neuropatología, resultando ganadora Paola Rodríguez.

Se homologa el fallo. Pase a la Administración para su trámite.

5. Visto el cierre del **Llamado N°15/2023** a concurso de méritos y oposición para un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I, en el Departamento de Microbiología, se designan como miembros del Tribunal al Dr. Pablo Zunino y la Dra. Karina Antúnez.

Pase a la Administración para su trámite.

6. Visto el cierre del **Llamado N°16/2023** a concurso de méritos y oposición para un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I, en el Departamento de Bioquímica y Genómica Microbianas - Laboratorio de Microbiología Molecular, se designan como miembros del Tribunal a la Dra. Silvia Batista y Pablo Smircich.

Pase a la Administración para su trámite.

7. Se recibe de la Administración la renuncia de **Rafael Fort**, a su contrato de Horas Docentes Nivel II del Departamento de Genómica con motivo de haber ganado un concurso para un contrato Nivel III en el mismo Departamento. Se adjunta nota del Jefe del Departamento, Dr. José Sotelo.

Se acepta. Pase a la Administración para su trámite.

• **Asuntos varios.**

8. Visto el cierre del **Llamado a ingreso y renovación de Investigadores/as Honorarios/as Asociados/as al IIBCE 2023**, se designan como integrantes de la Comisión evaluadora al Dr. Pablo Zunino, y las Dras. Giselle Prunell y Rosana Rodríguez.

Pase a Asistentes Académicas para su trámite.

9. Se recibe de **Rocío Ramírez** de Sección Comunicación el acta de la reunión del 13 de junio de la Red de Comunicación del MEC y material de Agesic sobre el enfoque "mobile first" que se está implementando para el diseño y la redacción de las webs del MEC.

Se toma conocimiento.

10. A solicitud del Consejo Directivo (Acta N°17 del 31 de mayo de 2023, Res. 11) se recibe de la **Dra. Silvia Olivera** los perfiles para realizar dos llamados a concurso de oposición y méritos para la contratación de Horas Docentes para actividades de investigación. Un contrato Nivel II y un contrato Nivel III en el Departamento de Neurobiología y Neuropatología.

Se aprueba. Pase a Asistentes Académicas.

Se retira la Dra. Susana González para participar en nombre del Consejo Directivo de la reunión convocada por el MRREE en referencia a la Convocatoria a organismos por situación del Instituto Interamericano para la Investigación del Cambio Global (IAI) y su relación con Uruguay, incluyendo las responsabilidades que recaen en nuestro país como sede de su Dirección Ejecutiva (Acta N°20 del 21 de junio de 2023, Res. 24).

11. Se recibe de la **MSc. Soc. Vanesa Olivero** el formulario a remitir a quienes usufructúan o usufructuaron contratos de investigación Nivel III o Posdoctorado del IIBCE para confirmación y aprobación del Consejo Directivo.

Se aprueba y se remite con sugerencias.

12. Se recibe nota del Consejo de Administración de **FAICE** informando sobre fondos disponibles para el IIBCE, a ejecutar antes del 31 de julio 2023.

Se toma conocimiento y se agradece al Consejo de FAICE.

13. Se recibe correo de **Ricardo Larraya** con cotización de la "Membrana de RO" para cambiar en el equipo de agua ultrapura ubicado en Genética.

Se aprueba el arreglo. Pase a Sección Administración.

III. Invitaciones y Entrevistas.

14. Se recibe del **Ministro de Educación y Cultura** convocatoria a una reunión preparatoria de la Comisión de Presupuesto de la Cámara de Representantes el 19 de julio a las 09:30 horas, en el Salón de Actos de esta Secretaría de Estado.

Se confirma asistencia del Dr. Raúl Russo.

Ingresan la Dra. Susana González.

IV. Temas entrados por Ejecutiva Científica Institucional.

V. Asuntos entrados por Consejeros.

15. La **Dra. Susana González** remite presupuesto del servicio de mantenimiento preventivo anual del Nanodrop 1000 y Rotor-Gene 6000.

Se aprueba. Pase a Sección Administración.

16. Ante las comunicaciones emitidas por las autoridades de Administración Nacional de Educación Pública (ANEP) y el Ministerio de Salud Pública (MSP) el Consejo Directivo decide extender el plazo para hacer usufructo de 3 días de asueto, desde el lunes 3 de julio hasta el 21 de julio inclusive.

VI. Fuera del Orden del día.

17. Se recibe solicitud de **Paola Puentes** para que se asigne una persona más como editora del Repositorio Digital (REDI) para que pueda cubrirla durante su ausencia.

Se designa a la MSc. Valentina Carballo como suplente de Paola Puentes en caso de licencia igual o mayor a 7 días.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.


Dra. Cecilia Scorza
Presidenta
IIBCE


Dra. Claudia Etchebehere
Consejera
IIBCE


Dr. Raúl Russo
Vicepresidente
IIBCE


Dra. Susana González
Consejera
IIBCE