

# ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

## ACTA N° 24/ 2023

**Fecha: 26 de julio de 2023**

En el día de la fecha se reúnen las Dras. Cecilia Scorza, Claudia Etchebehere, Leticia Bidegaray, el Dr. Raúl Russo y la MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Falta con aviso: la Dra. Susana González.

Falta sin aviso: la Dra. Alejandra Kun.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

### **I. Lectura y aprobación del acta anterior.**

### **II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.**

- **Avaless.**

1. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Mariana Cosse** para la participación en el proyecto "*Biorepositories for Adaptive Resilience to Climate*" a ser presentado en la Convocatoria Belmont Forum 2023 de la ANII por Adriana Delfraro (Virología, Facultad de Ciencias).

Se avala.

- **Temas Administrativos de Sección Administración.**

2. Se recibe nota de la **Encargada de Administración Carolina Saldías** con los siguientes temas:

**2.1.** Remite los formularios de evaluación realizados por los referentes de los funcionarios cuyos contratos vencen el 31 de agosto de 2023, para su prórroga.

Se aprueban las prórrogas de: **Paulina Pintos** (Investigadora Nivel I del Depto. de Ecología y Biología Evolutiva), **Inés Berrostequieta** (Técnica Nivel II del Bioterio Poiquiloterms); **Ana Laura Reyes** (Técnica Nivel IV de la Plataforma de Citometría de flujo).

**2.2.** Remite cotización e informe técnico de la empresa Mercurio Alarmas respecto a problemas detectados con el cable bus de datos que recorre el expansor de las alarmas de incendio sugiriendo se realice un recableado.

Se aprueba el gasto. Pase a Sección Administración para su gestión.

2.3. Remite nota de renuncia de la **Dra. Karina Antúnez** al cargo que ocupa actualmente de Investigador Ayudante, Escalafón D, Grado 11, siendo su último día trabajado el 31 de julio de 2023, con motivo de haber sido designada para ocupar un cargo de Profesor Agregado de Investigación, Escalafón A, Grado 13.

Se toma conocimiento. Pase a la Administración para su trámite.

2.4. Remite nota de renuncia de la **Dra. Jessika Urbanavicius** al contrato de Horas Docentes para actividades de investigación Nivel III, siendo su último día de trabajo el 31 de julio de 2023, con motivo de haber sido designada para ocupar un cargo de Profesor Adjunto de Investigación - Profesional, Escalafón A, Grado 11. Adjunta nota de su Jefa, Dra. Cecilia Scorza.

Se acepta. Pase a la Administración para su trámite.

3. Se recibe de la Administración nota renuncia de **Gaby Martínez** al contrato de Horas Docentes Nivel I en el Departamento de Neurofarmacología Experimental siendo su último día de trabajo el 31 de julio de 2023. Se adjunta nota de su Jefa, Dra. Cecilia Scorza.

Se acepta. Pase a Administración para su trámite.

4. Se recibe Acta del Tribunal que entendió en el **Llamado N°17/2023** a concurso de méritos a aspirantes para la provisión de un contrato de horas docentes para actividades de investigación, Nivel II, para el Departamento de Proteínas y Ácidos Nucleicos, Laboratorio de Señalización Celular y Nanobiología, resultando ganador Gerardo Romanelli.

Se homologan las actas. Pase a la Administración para su trámite

5. Se recibe Acta del Tribunal que entendió en el **Llamado N°18/2023** a concurso de méritos para proveer un contrato de horas docentes y de investigación Nivel I, para el Departamento de Neurofisiología Celular y Molecular, resultando ganador Guillermo Valiño.

Se homologa el acta. Pase a la Administración para su trámite.

6. Visto el cierre del **Llamado N°22/2023** a concurso para un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel III, en el Departamento de Neurobiología y Neuropatología, se designa como miembros del Tribunal a la Dra. Silvia Olivera y al Dr. Federico Trigo.

Pase a la Administración para su trámite.

● **Asuntos varios.**

7. Se recibe nota de la **Dra. Silvia Olivera** solicitando que el cargo de Investigador Ayudante Escalafón D Grado 11 que he liberado debido al acceso al cargo Esc. A Grado 16, sea asignado al recientemente creado Departamento de Neurobiología y Neuropatología.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

8. Se recibe correo del **Instituto de Formación Docente de Pando** solicitando participación de equipos de Investigadores del IIBCE de áreas temáticas vinculadas con biología molecular de plantas, abejas melíferas y bacterias promotoras del crecimiento vegetal para brindar charlas en el marco de las actividades académicas que se vienen organizando desde el Departamento de Ciencias Biológicas del IFD.

De acuerdo a las áreas de interés manifestadas, se pasa a las coordinadoras de las Divisiones de Ciencias Microbiológicas y Genética y Biología Molecular para establecer posibles contactos con investigadores/as de sus respectivas Divisiones.

9. Se recibe correo de la **Dra. Adriana Geisinger** solicitando retomar la solicitud a la Intendencia de Montevideo de contar con una zona de estacionamiento de exclusión frente al Instituto y que en la misma se coloquen cámaras de videovigilancia.

Pase a Sección Administración para realizar la gestión ante la Intendencia nuevamente.

10. Se recibe correo de la **Dra. Natalia Bajsa** solicitando autorización para ser entrevistada en las instalaciones del IIBCE el día jueves 27 de julio en el marco de la realización de un documental sobre salud, agroquímicos y alternativas agroecológicas que está llevando adelante un colectivo interdisciplinario autogestionado a realizarse.

Se autoriza. Se solicita tomar los recaudos para no interferir con actividades institucionales ya programadas para ese día.

11. Se recibe nota del **Dr. José Sotelo** solicitando autorización para realizar un pago de servicios de secuenciación Sanger por parte de la Plataforma de secuenciación a la empresa Macrogen. El mismo se realizará con fondos disponibles en la subcuenta del Dr. Javier García.

Se autoriza. Comuníquese a FAICE.

12. Se recibe correo de la **Dra. María José Albo**, informando sobre la solicitud de National Geographic para la modificación en la firma del acuerdo realizado en el marco del proyecto "*Following evolutionary traces of nuptial gifts in spiders: sexual selection and environment*" avalado por el IIBCE mediante el punto 6 del Acta N° 13/2023. Solicitan que el mismo sea suscripto por FAICE.

Se aprueba. Comuníquese a FAICE.

13. Se recibe solicitud de auspicio institucional de la **Academia Nacional de Medicina de Uruguay** para la jornada de información y reflexión "La medicina del futuro" a realizarse los días 13 y 14 de diciembre de 2023, en la sala Vaz Ferreira de la Biblioteca Nacional.

Se auspicia y se remite nota.

14. Se recibe correo desde **Fundación UNIVINT** referente a posible colaboración y visita a las instalaciones.

Se designa a la Dra. Claudia Etchebehere y a la MSc. Valentina Carballo para coordinar la visita al IIBCE.

15. Se recibe nota de la **Dra. María Castelló** informando respecto a su participación en la Jornada sobre Salud Mental en la antesala de la Cámara de Representantes del día 18 de julio. Solicita se coordine una reunión del Consejo Directivo con el Dr. Álvaro Villar (Director General, Hospital de Clínicas), y además menciona contacto con el Diputado Rodrigo Goñi respecto a rendición de cuentas.

Se agradece la nota. Se informa que el Consejo Directivo está coordinando reuniones con distintos referentes, así como con parlamentarios por tema "Rendición de cuentas 2022".

16. De acuerdo a lo solicitado por el Consejo Directivo en Acta Extraordinaria de fecha 20 de julio, se recibe de la **Dra. Cecilia Scorza** el perfil para realizar un llamado a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato para actividades de investigación de Nivel III, en el Departamento de Neurofarmacología Experimental.

Se aprueba el perfil. Pase a Asistentes Académicas para su trámite.

17. Se recibe informe favorable del Dr. Fernando Rodríguez respecto a la Licencia de nivel de acceso "Restringido" que los autores ceden al IIBCE y ANII para las publicaciones en **REDI**.

Se aprueba. Pase a Paola Puentes para comunicar a Juan Maldini Gerente de Servicios Digitales de la ANII.

### III. Invitaciones y Entrevistas.

18. **Reunión 10:30h.** Según resolución del punto 17 del Acta N° 20 del día 21 de junio 2023, se recibe a la Sra. Embajadora de Costa Rica, Irinia Elizondo y la Sra. Ministra Consejera Monserrat Vargas, para intercambiar información respecto a becas e instrumentos para el acceso a las mismas para estudiantes extranjeros, así como actividades científicas y su difusión.

Invitan al Instituto a adherir al Día Internacional de la Cultura Científica, a realizarse el día 28 de setiembre de 2023. Se acuerda continuar con la coordinación de acciones de intercambios.

19. Se recibe invitación desde el **Departamento de Comunicación del MEC** para:  
a) el concierto homenaje a Héctor Tosar, a cien años de su nacimiento, a realizarse el viernes 21 de julio a las 20h en el Auditorio Vaz Ferreira del SODRE.

b) las actividades que se realizarán este sábado 22 de julio, en el marco de los 150 años del nacimiento de Luis A. de Herrera en la casa quinta del barrio Brazo Oriental.

c) la presentación de la revista número 18 de la Biblioteca Nacional, dedicada a la obra y del crítico literario uruguayo Emir Rodríguez Monegal a realizarse el lunes 24 de julio en la Biblioteca Nacional.

Se toma conocimiento. Se agradecen las invitaciones y se informa que por motivos de agenda no ha sido posible participar.

20. Se recibe invitación del **Prof. Dr. Álvaro W. Mombrú, Decano de Facultad de Química - UdelaR**, a presenciar el desarrollo del Taller titulado "Posible adhesión de Uruguay al Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT)", que tendrá lugar en la sede central de la Facultad de Química, el próximo miércoles 26 de julio. Remite adjunto el Programa de la actividad.

Se agradece la invitación. Dado que el evento coincide con la sesión del Consejo Directivo, se designa a la Dra. Silvia Olivera para asistir.

#### IV. Temas entrados por Ejecutiva Científica Institucional.

21. La **MSc. Valentina Carballo** consultando la posibilidad de guardar el freezer -80 roto en el área de taller por el plazo de 1 año, con el fin de una eventual reparación.

Se aprueba.

#### V. Asuntos entrados por Consejeros:

22. En referencia a la evaluación de postulaciones realizadas en el **Llamado a ingreso y renovación de Investigadores/as Honorarios/as Asociados/as al IIBCE 2023**, según el punto 8 del Acta N°21 del día 28 de junio, se designa a la Dra. Leticia Bidegaray como suplente de la Dra. Rosana Rodríguez en la Comisión Evaluadora.

23. Con motivo de continuar con las gestiones respecto a la inclusión de los artículos con y sin costo del IIBCE en la **Rendición de Cuentas del ejercicio 2022**, se resuelve solicitar entrevistas a parlamentarios/as y referentes. Se envía comunicado institucional para informar y coordinar acciones.

24. Se recibe respuesta del **Dr. Federico Trigo** en referencia a la resolución del punto 13 del Acta N° 23 del día 12 de julio informando que mantiene su decisión de renuncia a la representación de la División de Neurociencias en el Consejo Directivo.

Se agradece su valiosa contribución a las tareas desarrolladas en el Consejo Directivo y en la Coordinación de la División Neurociencias. Pase a la Sección Administración para proyecto de resolución de renuncia y nueva asignación para la Coordinación (titular y suplente).

25. Visto el punto 13 del Acta N° 10 del día 12 de abril 2023, en referencia a la situación del equipo de **Microscopía Electrónica**, se resuelve citar a la Comisión correspondiente para el día 23 de agosto.

26. Vista la propuesta de la grabación de las sesiones del Consejo Directivo presentada por el **Dr. Federico Trigo** según el punto 15 del Acta N°12/2023, se resuelve que se analice la propuesta en las tres Divisiones y en el Dpto. Ecología y Biología Evolutiva. Pase a las Coordinadoras y a la Dra. Anita Aisenberg.

#### VI. Fuera del Orden del día.

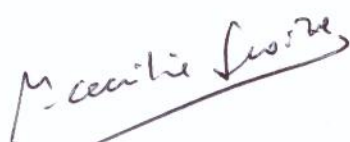
27. De acuerdo a lo solicitado por el Consejo Directivo y con vistas a las metas 2023 del Plan de Desarrollo del Centro de Investigación en Ciencias Ambientales (CICA), se recibe de la Dra. Claudia Piccini en su rol de Directora del **Centro de Investigación en Ciencias Ambientales (CICA)**, el perfil para realizar un llamado a concurso para dos contratos de horas docentes para actividades de investigación Nivel III para el CICA y la lista de integrantes de dicho Centro.

Se aprueba el perfil. Pase a Asistentes Académicas para su trámite.

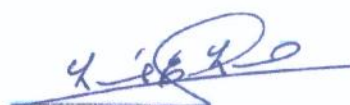
28. Se recibe nota de la **Dra. Claudia Piccini** informando que ganó una financiación de la *Deutscher Akademischer Austauschdienst* (DAAD) para trabajar en colaboración con colegas del instituto Alfred Wegener Institut de Alemania en el estudio del efecto de las olas de calor marinas en la microbiota.

Se toma conocimiento.

**Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.**



**Dra. Cecilia Scorza**  
Presidenta  
IIBCE



**Dr. Raúl Russo**  
Vicepresidente  
IIBCE



**Dra. Claudia Etchebere**  
Consejera  
IIBCE



Letricia Bidegaray



**MSc. Q.F. Silvana Ravic**  
Consejera  
MEC