

# ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

## ACTA N° 27/ 2023

**Fecha: 16 de agosto de 2023**

En el día de la fecha se reúnen las Dras. Cecilia Scorza, Claudia Etchebehere, Alejandra Kun, Leticia Bidegaray y el Dr. Raúl Russo.

Faltan con aviso: Dra. Susana González y la MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

### **I. Lectura y aprobación del acta anterior.**

### **II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.**

- **Avaless.**

- **Temas Administrativos de Sección Administración.**

1. Se recibe nota de la **Encargada de Administración Carolina Saldías** con los siguientes temas:

1.1. Informa sobre la solicitud del Técnico Federico Santiñaque de volver a cumplir su horario completo a partir del 11 de agosto del corriente año.

Se toma conocimiento.

1.2. Remite el organigrama del IIBCE enviado por la Oficina Nacional de Servicio Civil (ONSC) con el propósito de ingresar los datos de los funcionarios del Instituto en la Plataforma de Gestión Humana del Estado (GHE.uy), teniendo como referencia las Divisiones, Departamentos y Secciones.

Se resuelve remitir la información solicitada, dejando especial constancia de que la plataforma informática a la que hay que ajustarse no permite reflejar la organización real y actual del Instituto. El Consejo Directivo advierte y comunica a la ONSC que esta plataforma no es compatible con la organización actual del SGH.

2. Se reciben Actas del Tribunal que entendió en el **Llamado N°7/2023** a concurso de oposición y méritos para proveer un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel III para el Departamento de Biodiversidad y Genética, resultando ganadora Claudia Corbi.

Se homologan las actas. Pase a la Administración para su trámite.

3. Se reciben Actas del Tribunal que entendió en el **Llamado N°16/2023** a concurso de oposición y méritos para proveer un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I para el Departamento de Bioquímica y Genómica Microbianas - Laboratorio de Microbiología Molecular, resultando ganadora Josefina Vera.

Se homologan las actas. Pase a la Administración para su trámite.

4. Se recibe de la Cra. Agustina Maciel la proyección de HHDD de agosto.

Se solicita se incluya la proyección de tres contratos Técnico de Apoyo Nivel IV de 20 horas en el contexto de la finalización del libro de los 95 años del IIBCE, dos por un mes y uno por dos meses.

● **Asuntos varios.**

5. Se recibe nota de la **Comisión de Educación** solicitando reunión con el Consejo Directivo en referencia a superposición/descoordinación entre las funciones de dicha Comisión y las de la Sección Técnica-Comunicación, en lo que respecta a las actividades educativas.

Se designa a la Dra. Claudia Etchebere para coordinar con las integrantes de la Comisión de Educación y con Paola Puentes.

6. Se recibe una solicitud de estudiantes de Matemática del **Instituto de Profesores de Artigas (IPA)** para coordinar una visita a las instalaciones del Instituto. Plantean la necesidad de recolectar información y medios audiovisuales para realizar una investigación sobre Clemente Estable, en la materia de Pedagogía. Solicitan además realizar una entrevista.

Pase a la Comisión Educación para su coordinación.

7. Se recibe respuesta de la **Dra. Laura Montes de Oca** manifestando su interés de ser considerada para la transformación de cargo Esc B Grado 7.

Se toma conocimiento. Se cita a reunión el día 30 de agosto para intercambiar posibles escenarios que contemplen su solicitud junto a las otras funcionarias involucradas, según Acta N° 25 del día 02 de agosto 2023.

8. Según punto 6 del Acta N°26 del día 9 de agosto de 2023, vista la solicitud del **Dr. Pablo Zunino** de que la vacante de Profesora Adjunta de Investigación generada por el acceso de la Dra. Karina Antúnez a un cargo de Profesora Agregada de Investigación del IIBCE, sea llamada en el Departamento de Microbiología, se resuelve que pase a estudio del Consejo Directivo.

### III. Invitaciones y Entrevistas.

9. Se recibe a la **Decana de Facultad de Ciencias de UdelaR**, Dra. Mónica Marín y a las Directoras Académicas del CICA, Dras. Claudia Piccini y Anita Aisenberg para dialogar respecto a coordinar actividades de interés común.

La Dra. Mónica Marín informa respecto al proyecto "Plan de Cuenca del Río Santa Lucía" manifestando características interinstitucionales e interdisciplinarias del

proyecto. Se refuerza el apoyo del IIBCE y se designa como representante a la Dra. Claudia Piccini para participar en las actividades dentro de dicho Plan.

10. A solicitud del Consejo Directivo se recibe a la Dra. Leticia Bidegaray y al Dr. Pablo Zunino por la Comisión Evaluadora para intercambiar aspectos de la evaluación de las solicitudes presentadas en el **Llamado a ingreso y renovación de Investigadores/as Honorarios/as Asociados/as al IIBCE 2023**.

Se agradece a la Comisión por el trabajo realizado.

Se retira la Dra. Leticia Bidegaray.

11. Visto el informe de la Comisión Evaluadora con las recomendaciones respecto a las solicitudes presentadas en el **Llamado a ingreso y renovación de Investigadores/as Honorarios/as Asociados/as al IIBCE 2023**, se aprueban las recomendaciones de la Comisión. Comuníquese la evaluación de la Comisión a los postulantes y sus referentes.

Ingresa la Dra. Leticia Bidegaray.

12. Se recibe invitación desde el **Departamento de Comunicación del MEC** para la declaración como Monumento Histórico Nacional de la Biblioteca Popular "Jacinto Laguna" en Nueva Palmira a realizarse el día martes 22 de agosto a las 11:00h en Gral. José Gervasio Artigas - Nueva Palmira - Colonia.

Se agradece la invitación. Por motivos de agenda no será posible participar.

#### IV. Temas entrados por Ejecutiva Científica Institucional.

13. La **MSc. Valentina Carballo** informa:

- a) Sobre la necesaria reubicación del freezer -80° ESCO a la zona de freezers de planta baja, debido a la inminente obra de la sala de lactancia y el baño accesible.

Se autoriza.

- b) Informa respecto a consulta de Sección Comunicación sobre la posibilidad de diseñar almanques y tazas institucionales para contar como obsequio y para recaudar fondos para el IIBCE.

Se toma conocimiento. Se aguarda presupuesto para evaluar la propuesta.

- c) Informa sobre necesidad de servicio de la puerta de freezer -80° Institucional. Dicha puerta fue forzada lo que ocasionó un torcimiento. Solicita aprobación para pedir presupuesto para una visita técnica.

Se autoriza solicitar presupuesto para visita técnica para evaluar costo de reparación.

Se retira la Dra. Alejandra Kun.

## V. Asuntos entrados por Consejeros:

14. En referencia a las gestiones realizadas por la "Rendición de cuentas 2022", se informa que la Comisión Ciencia Innovación y Tecnología de Cámara de Senadores (CCITCSS) trasladó la solicitud de entrevista a la Comisión de Presupuesto Integrada con Hacienda de la Cámara de Senadores debido a que la CCITCSS no tiene reuniones previstas previo al tratamiento del Proyecto de Rendición de Cuentas 2022.

Se aguarda confirmación de fecha.

15. Se informa sobre reunión de referentes del Consejo Directivo con Natalia Cohn, integrante del equipo dedicado al programa Uruguay Innovation Hub, de Innovación y Emprendimientos de la ANII y con Sabrina Sauksteliskis, Directora del programa. Se designa a la Dra. Cecilia Scorza y a la MSc. Silvana Ravía para enviar información relacionada con las capacidades del Instituto.

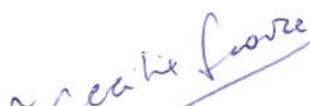
Se retira la Dra. Leticia Bidegaray.

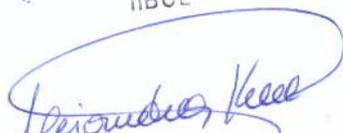
## VI. Fuera del Orden del día.

16. La Dra. Silvia Olivera remite breve informe sobre el Taller titulado "Posible adhesión de Uruguay al Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT)", que fuera realizado el pasado 26 de julio en la Facultad de Química y al que asistió por designación del Consejo Directivo (Acta N°24/2023).

Se agradece el informe.

**Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.**

  
Dra. Cecilia Scorza  
Presidenta  
IIBCE

  
Dra. Alejandra Kun  
Consejera  
IIBCE

  
Leticia Bidegaray

  
Dra. Claudia Etchebehere  
Consejera  
IIBCE

  
Dr. Raúl Russo  
Vicepresidente  
IIBCE