

# ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

## ACTA N° 34/ 2023

**Fecha: 4 de octubre de 2023**

En el día de la fecha se reúnen el Dr. Raúl Russo, las Dras. Susana González, Leticia Bidegaray y Anabel Fernández.

Faltan con aviso: las Dras. Cecilia Scorza, Claudia Etchebehere y Alejandra Kun y la MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.


Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

### **I. Lectura y aprobación del acta anterior.**

### **II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.**




- **Avaes.**

- 
1. Se recibe solicitud de aval del **Dr. Wilner Martínez** para la participación en el proyecto "Abordaje multidimensional en la detección precoz del cáncer de cuello uterino en mujeres cis y varones trans en privación de libertad" a ser presentado por Andrea Akar de la Escuela de Parteras, FMED, UdelaR, ante la convocatoria "Proyectos orientados a la inclusión social" de CSIC.

Se avala.

- 
2. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Laura Lafon** para la postulación del proyecto "Autoinmunidad y neurodegeneración", ante la convocatoria del Fondo sectorial ANII-GSK.

Se avala.

- 
3. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Cecilia Scorza** para la postulación del proyecto "Mitocondria como principal sitio de acción de Cannabidiol en su propiedad neuroprotectora: estudio preclínico en cultivo celular y *Drosophila melanogaster*", ante la convocatoria del Fondo sectorial ANII-GSK.

Se avala.

4. Se recibe solicitud de aval de gestión de la **Dra. Paola Scavone** para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE de la pasantía de una estudiante a ser financiada por UNU-BIOLAC.

Se avala. Comuníquese a FAICE. Se recuerda que la estudiante deberá registrarse en la Administración.

- **Temas Administrativos de Sección Administración.**

5. Se recibe nota de la **Encargada de Administración Carolina Saldías** con los siguientes temas:

5.1 Informa el vencimiento del contrato de Horas Docentes de **Serrana Ambite** (Plataforma Vegetal - Técnico Nivel IV) al 31 de octubre de 2023. Remite formulario de evaluación realizado por su referente.

Se aprueba la prórroga de dicho contrato.

5.2 En relación al vencimiento del contrato posdoctoral de **Francisco Cervantes**, y el informe de los dos años de actuación previstos de ser presentados antes del 31 de agosto de 2023 (según reglamento de Posdoctorado y resolución del Acta N° del 23 de agosto de 2023), informa que el mismo aún no ha sido presentado.

Se toma conocimiento. Se reitera la solicitud de informe al posdoc y sus investigadores Responsables.

5.3 Informa que de acuerdo a la licencia médica de la Sra. Carmen Pérez, de Bioterio de Roedores, desde el 8 de mayo del corriente año, se deberá iniciar el procedimiento de Junta Médica de acuerdo a lo consultado al Servicio Médico del MEC.

Se toma conocimiento. Pase a Sección Administración para su trámite.

5.4 Informa que antes del 15 de diciembre, el Consejo Directivo deberá tener proyectadas todas las compras previstas para ingresar en el plan de compras estatales 2024. Remite las Resoluciones de adjudicación de las compras de Instrumental científico y de la Compra Directa por excepción adjudicadas en el año 2023 a los efectos de tener presente lo adquirido a la fecha.

Se toma conocimiento. Se solicita a la Administración la lista por rubros de los materiales pendientes de adquisición.

5.5 Solicita designar a los/as integrantes para la conformación de la Comisión Asesora para la licitación N°5-2023 Servicio de limpieza y aseo de las instalaciones del IIBCE.

Se designan a Juan Benech, Inés Ponce de León, Virginia Landoni y Agustina Maciel como miembros de la Comisión Asesora anteriormente mencionada. Pase a la Administración para su trámite.

6. Visto el cierre del **Llamado N°36/2023** a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel I en el Departamento de Biología Molecular, se designan como integrantes del Tribunal a Dras. Inés Ponce de León y Rosana Rodríguez Casuriaga.

Pase a la Administración para su trámite.

7. Visto el cierre del **Llamado N°37/2023** a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato de horas docentes para actividades de investigación Nivel II en el Departamento de Biología Molecular, se designan como integrantes del Tribunal a las Dras. Inés Ponce de León y Rosana Rodríguez Casuriaga.

Pase a la Administración para su trámite.

8. Visto el cierre del **Llamado N°38/2023** a concurso de méritos y oposición para la contratación de horas docentes para actividades de investigación Nivel II en el Departamento de Microbiología, se designan como miembros del Tribunal al Dr. Pablo Zunino y la Dra. Karina Antúnez.

Pase a la Administración para su trámite.

9. Visto el cierre del **Llamado N°39/2023** a concurso de méritos para la contratación de un técnico de Apoyo a la investigación Nivel III para tareas de dirección de arte para la producción de calendarios institucionales 2024, se designan como miembros del Tribunal a la Dra. Laura Quintana, la MSc. Rocío Ramírez y el Arq. Alejandro Rodríguez Juele.

Pase a la Administración para su trámite.

10. Se reciben Actas del Tribunal que entendió en el **Llamado N°21/2023** a concurso de oposición y méritos para proveer un contrato de horas docentes y de investigación Nivel II, para el Departamento de Departamento de Neurobiología y Neuropatología, resultando ganador, Juan Carlos Rosillo.

Se homologan las actas. Pase a la Administración para su trámite

● **Asuntos varios.**

11. Se recibe nota de la **Comisión de la Plataforma Vegetal** solicitando se financie la conexión de un equipo de aire acondicionado de 400 V en el invernadero de dicha Plataforma. Remiten dos presupuestos para la tarea.

Se aprueba. Pase a Administración para el procedimiento.

12. Se recibe correo de la **Comisión Evaluadora** que entendió en la evaluación del Informe Posdoctoral presentado por la **Dra. Patricia Bovio**, recomendando sea otorgada la extensión de un año de contrato.

Se aprueba la prórroga del contrato por el plazo de un año. Pase a la Administración para su trámite. Remítase el informe de la Comisión a las Dras. Claudia Etchebehere y Patricia Bovio.

13. Se recibe nota de la **Dra. Alejandra Kun** solicitando se realice un llamado a concurso de méritos para un contrato de Técnico de Apoyo a la docencia e investigación Nivel I de 20 horas para el Departamento de Proteínas y Ácidos Nucleicos - Laboratorio Biología Celular del Sistema Nervioso Periférico, hasta el 31 de diciembre, debido a la renuncia de César Pino por haber resultado ganador de un contrato de horas docentes e investigación Nivel I en dicho Departamento.

Se aprueba. Pase a Asistentes Académicas para su trámite.

14. Se recibe correo de la **Dra. María Noel Cuitiño** solicitando se realice un llamado de méritos para la contratación de un Técnico de Apoyo Nivel II de 30 horas, por un plazo de 6 meses, no prorrogable, a fin de reforzar la realización de tareas del Bioterio de Roedores debido a la situación sanitaria de la Técnica Carmen Pérez.

Se aprueba. Pase a Asistentes Académicas para su trámite.

### III. Invitaciones y Entrevistas.

**15. 10:30h Reunión:** A solicitud del Consejo de Administración de **FAICE**, se recibe a la Dra. Gisell Prunell (presidenta) y al Dr. Claudio Benech (vicepresidente):

a) Informan del cierre de balance de FAICE y la disponibilidad de fondos para necesidades del IIBCE.

Se toma conocimiento.

b) Informan que están en proceso de traducir la página web de FAICE al inglés según lo solicitado en Acta N° 20 del día 21 de junio 2023 .

Se toma conocimiento.

d) Informan que el Consejo de Administración funcionará con sus actuales integrantes hasta que finalice el período de actuación del actual Consejo Directivo del IIBCE 2024.

Se toma conocimiento.

c) Solicitan que Paola Puentes, de Sección Web del IIBCE, realice la actualización de la página de FAICE,

Se autoriza.

**16. Se recibe invitación del MEC a:**

a) la exposición "La milonga es hija del candombe así como el tango es hijo de la milonga" a realizarse desde el 5 de octubre 2023 al 5 de abril 2024 en el Archivo Nacional de la Imagen y la Palabra del Sodre.

Se agradece la invitación y se difunde.

b) las ceremonias de apertura y cierre del Día del Patrimonio 2023. Acto de Apertura sábado 7 de octubre 10h en Escuela Malvín, Montevideo y Acto de Cierre el domingo 8 de octubre a las 17h, en el liceo Daniel Armand Ugón, Colonia.

Se agradece la invitación y se difunde.

c) a la ceremonia de declaración como Monumento Histórico Nacional del Liceo Daniel Armand Ugon en el marco del acto de cierre del Día del Patrimonio 2023 el día 8 de octubre a las 17h en el Dpto de Colonia.

Se agradece la invitación.

**17. Se recibe invitación de la Dra. Anita Aisenberg** al lanzamiento de la segunda edición del libro "El Viaje que Cambió la Ciencia", a realizarse en el marco de la Feria del Libro, el próximo viernes 13 de octubre a las 20hs, en la Sala Dorada de la Intendencia de Montevideo.

Se agradece la invitación y se confirma la asistencia de la Dra. Susana González.

### IV. Temas entrados por Ejecutiva Científica Institucional.


**18. La MSc. Valentina Carballo** remite solicitud de la Dra. Paola Scavone respecto a ampliar la fecha de la exhibición de la Fotogalería "El mundo en una gota" ubicada en reja perimetral del frente hasta nuevo aviso.

Se aprueba solicitud.

## V. Asuntos entrados por Consejeros:



19. Se resuelve enviar agradecimiento a quienes hicieron posible la actividad realizada en el marco de la **Noche iberoamericana de I@s investigadorod@s** el pasado 29 de setiembre.
20. En vista de la realización del **XXIII IIBCE Abierto**, en el marco del **Día del Patrimonio**, a realizarse el sábado 7 de octubre, se comunica que se otorgarán 2 días de descanso compensatorio a aquellos/as funcionarios/as que participen de la jornada. Se solicita a cada Jefe/a-Responsable que envíe a la Sección Administración la lista de dichos funcionarios/as a fin de acreditar los días.
21. En referencia a las gestiones realizadas en el marco de la **Rendición de cuentas 2022**, se informa que se recibió el Proyecto de Ley Sustitutivo, presentado por la Cámara de Senadores, Comisión de presupuesto integrada con hacienda. Siendo aprobados los artículos 54, 327, 328 y 570. Quedaron pendientes varios artículos que el Consejo Directivo continuará trabajando con Dirección General del MEC.

## VI. Fuera del Orden del día.


- 
22. Se recibe nota de la **Dra. Natalia Bajsa** solicitando autorización para el uso del Salón de Actos del Instituto el día jueves 26 de octubre de 17:00 a 21:00 h para realizar el Seminario: "Actualización sobre cultivos transgénicos y edición génica en Uruguay y la región. Una revisión crítica" co-organizado por la **ONG REDES-AT y el Colectivo TA**, integrado por investigadores y docentes de la Universidad de la República y el IIBCE.

Se autoriza el uso del Salón, se solicita que se tomen los recaudos correspondientes para garantizar que el mismo quede en correctas condiciones de uso. Se le comunica que deberá dejar un registro en portería de los asistentes al evento.

Comuníquese a la Sección Administración y a la MSc. Valentina Carballo.

- 
- 
23. Se recibe correo de la **Dra. Silvia Olivera** informando que recibirá a la estudiante Lic. Michelle Cuccillo (Venezuela), quien ha recibido una financiación de la Academia de Ciencias de América Latina para realizar una pasantía en el Departamento de Neurobiología y Neuropatología del Instituto entre los días 9 de octubre y 30 de noviembre inclusive.

Se toma conocimiento. Se recuerda que la estudiante deberá registrarse en la Administración.

- 
24. Se recibe de la **Dra. Virginia Ferreira** el informe correspondiente a los dos años de su contrato de posdoctorado. Según Acta N°30 del día 06 de setiembre de 2023, no solicita prórroga.

Se designa a la Dra. Karina Antúnez y al Dr. Pablo Smircich como integrantes de la comisión evaluadora del informe presentado.

25. Se recibe correo del **Cr. Carlos Selhay**, Adscripto Dirección General, de la Dirección General de Secretaría del MEC, solicitando la nómina de funcionarios que desempeñarán tareas los días 7 y 8 de octubre en el marco del Día del Patrimonio de modo de ajustar detalles tendientes a que las tareas a realizar se puedan cumplir con éxito.

Se envía lista preliminar el día 6 de octubre.

26. Se recibe solicitud de aval del **Dr. José Sotelo** para la postulación del proyecto "*Understanding early transcriptional and translational deregulation in alzheimer disease in relationship with tau and abo oligomers*", ante la convocatoria del Fondo sectorial ANII-GSK.

Se avala.

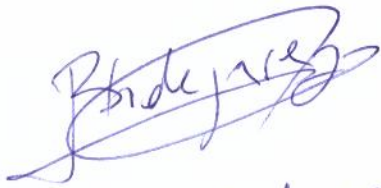
**Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.**



ANDREA FERRARA MD-2



Dra. Susana González  
Consejera  
IIBCE



Letricia Bidigaray



Dr. Raúl Russo  
Vicepresidente  
IIBCE