

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 39/ 2023

Fecha: 08 de noviembre de 2023

En el día de la fecha se reúnen las Dras. Cecilia Scorza, Susana González, Claudia Etchebehere y Alejandra Kun y el Dr. Raúl Russo.

Falta con aviso: MSc. Q.F. Silvana Ravía Cuello, Delegada del MEC.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Lectura y aprobación del acta anterior.

II. Asuntos entrados con proyecto de resolución.

● **Avales.**

- CS
1. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Claudia Etchebehere** para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE del proyecto "Producción de hidrógeno y compuestos de alto valor agregado a partir de fermentación de biomasa residual y captura de CO₂" a ser financiado por ANII.

Se avala. Comuníquese a FAICE.

- 22
2. Se recibe solicitud de aval de **Loreley Castelli** para la postulación del proyecto "*Exploring The Bacterial Diversity Within The Gut Microbiota Of Latin American Native Bees*" ante la convocatoria 2024 *UNU-BIOLAC Fellowships Competitive Open Call*.

Se avala.

● **Temas Administrativos de Sección Administración.**

- AS
3. Se reciben Actas del Tribunal que entendió en el **Llamado N°22/2023** a concurso de oposición y méritos para proveer un contrato de horas docentes y de investigación Nivel III, Departamento de Neurobiología y Neuropatología, declarándose desierto.

Se homologan las actas. Pase a la Administración para su trámite. Se solicita a la Dra. Silvia Olivera que remita el perfil para realizar un nuevo llamado.

4. Se reciben Actas del Tribunal que entendió en el **Llamado N°31/2023** a concurso de oposición y méritos para proveer un contrato de horas docentes Nivel I, Departamento de Neurofarmacología Experimental, resultado ganadora Valentina Perini.

Se homologan las actas. Pase a la Administración para su trámite.

5. Visto el cierre del **Llamado N°43/2023** a concurso de méritos y oposición para 1 contrato de Investigación Nivel I, Departamento de Neurociencias Integrativas

y Computacionales - Lab. Neurobiología Comparada, se designan como miembros del Tribunal a la Dra. Anabel Fernández y el Dr. Daniel Prieto.

Pase a la Administración para su trámite.

6. Visto el cierre del **Llamado N°44/2023** a concurso de méritos y oposición para un contrato de Investigación Nivel I en el Depto. de Genómica, se designan como miembros del Tribunal al Dr. José Sotelo y a la Dra. Cecilia Mathó.

Pase a la Administración para su trámite.

7. Visto el cierre del **Llamado N°45/2023** concurso de méritos para un contrato de Técnico de Apoyo Nivel II para el Bioterio de Poiquiloterms, se designan como miembros del Tribunal al Dr. Pedro Aguilera, la Dra. Laura Quintana y Anabel Fernández.

Pase a la Administración para su trámite.

- **Asuntos varios.**

III. Invitaciones y Entrevistas.

8. Reunión 10:00h.: A solicitud del Consejo Directivo se recibe al **Director General de Secretaría, Dr. Pablo Landoni** con el fin de consultar sobre a) la realización de los llamados de las vacantes actuales, b) dialogar y avanzar en la reglamentación de licencias de las Horas Docentes y c) la adjudicación de los créditos de las restantes vacantes de cargos presupuestados (Acta N°32/2023 del 20 de setiembre). Se intercambia información sobre otros temas (Casa de Clemente Estable; artículo de la Ley de Rendición de Cuentas del Ejercicio 2022; Mesa Nacional de Diálogo de Ciencia, Tecnología e Innovación).

Se acuerda: a) Continuar los trámites administrativos correspondientes. Se planifica realizar los llamados a principios del 2024. b) El Dr. Pablo Landoni comunica que la Reglamentación de HHDD se realizará por Decreto, acordando continuar el trámite iniciado por el IIBCE a través de la Dirección General del MEC. c) De acuerdo a la sugerencia del Dr. Pablo Landoni, el Consejo Directivo consultará a la Contaduría General de la Nación respecto a la adjudicación de los créditos de las restantes vacantes pendientes de llamar por falta de rubro.

9. Se recibe invitación de la Secretaría de la **Dirección Nacional de Educación** del Ministerio de Educación y Cultura a la conferencia de prensa sobre el "Relanzamiento del Programa de Becas" a realizarse el 7 de noviembre.

Se toma conocimiento.

10. Se recibe invitación de la Secretaría Ejecutiva de la **Asociación de Universidades Grupo Montevideo (AUGM)** "Pensando juntos la investigación, la movilidad de posgrado y la cooperación entre universidades de la región para construir un futuro soberano y común", que tendrá lugar el martes 7 de noviembre entre las 14.00 y las 17.00 horas, en la Sala Maggiolo de la Universidad de la República (Edificio Central).

Se toma conocimiento.

11. Se recibe correo de la **Dra. Silvia Olivera** informando que en el marco del proyecto V Convocatoria Uruguay México, los estudiantes Juan Antonio Alfaro y Juan Miguel Padilla del Tecnológico de Monterrey realizarán una pasantía en

el Departamento de Neurobiología y Neuropatología del Instituto entre los días 8 al 25 de noviembre inclusive.

Se toma conocimiento. Se recuerda que los estudiantes deberán registrarse en la Administración.

IV. Temas entrados por Ejecutiva Científica Institucional.

12. La MSc. Valentina Carballo:

12.1. Informa sobre la necesidad de comprar un disco duro de 4 teras para el respaldo de fotos y videos del área de Comunicación. (Precio estimado de U\$S 150).

Se aprueba. Comuníquese a Marcelo Casacuberta y a Joaquín Carrique de informática para coordinar la compra.

12.2. Remite presupuestos para la impresión Calendario institucional.

Se aprueba la impresión de 300 calendarios.

12.3. Informa sobre solicitud de usar las instalaciones del IIBCE para jornada de club de donantes de sangre a realizarse en junio de 2024. Dicha consulta llegó a través de comunicación interna del MEC.

Se aprueba la solicitud.

V. Asuntos entrados por Consejeros.

VI. Fuera del Orden del día.

13. Se recibe correo de la Directiva de **Investiga uy** remitiendo documento final con la Propuesta de Reordenamiento del Sistema de Investigación e Innovación para el Uruguay y solicitando una reunión con el Consejo Directivo del IIBCE para presentar la misma con más detalle.

Se agradece el documento y se remite a la Comisión Ad Hoc del IIBCE para temas de gobernanza para su estudio. A la brevedad se coordinará la reunión solicitada.

14. Se recibe correo del **Director General de Secretaría Ministerio de Educación y Cultura**, convocando a designar representantes para la reunión de la Red de Oficinas de Administración Documental (REDOC-MEC) a celebrarse el día miércoles 15 de noviembre a las 14:00h en la Sala Alba Roballo - Piso N°9, de la sede central del Ministerio de Educación y Cultura.

Se toma conocimiento. Se solicita a la Encargada de la Administración Carolina Saldías que designe representación por el IIBCE.

15. Se recibe correo de la **Dirección General de Educación Secundaria de ANEP y la Dirección Nacional de Innovación, Ciencia y Tecnología (DICYT)** con invitación para participar de la entrega de premiación del certamen "Científicas de tu Comunidad", a realizarse el día martes 14 de noviembre a las 10:30 h en la Sala B (Ed. Anexo) de Presidencia de la República (Liniers 1280).

Se agradece y se confirma la asistencia de la Dra. Cecilia Scorza.

16. Se recibe invitación del **Servicio de Comunicación Audiovisual Nacional (SeCAN)**, a la presentación de la Guía de Principios, Procedimientos y

Estándares de Calidad de los Medios Públicos a realizarse el miércoles 15 de noviembre a las 11:00 h. en la Biblioteca Nacional.

Se agradece. Se designa al Arq. Alejandro Rodríguez Juele de Sección Comunicación para asistir a la misma.

17. Se recibe correo de las **Dras. Leticia Bidegaray y Silvia Olivera** como integrantes del Consejo Científico de PEDECIBA en relación a los temas a discutir a partir de la próxima sesión extraordinaria del mismo y solicitando que el Consejo Directivo del IIBCE indique cuáles son de mayor importancia para el IIBCE, y quedando a disposición para aunar criterios y tener postura unificada desde el IIBCE.

El Consejo Directivo considera que todos los temas listados son muy relevantes para la vida académica del Instituto. Por lo tanto se resuelve que dichos temas sean discutidos en el ámbito de las Divisiones. Se acuerda que las Coordinadoras compartan la información con las Divisiones y se designa a la Dra. Leticia Bidegaray para compartir la misma con la Dra. Anita Aisenberg.

18. Se recibe correo del **Ministerio de Industria, Energía y Minería y la Organización Mundial de la Propiedad Industrial (OMPI)** invitando a participar en el "Programa de entrenamiento en gestión de la Propiedad Intelectual para mujeres en carreras STEM en América Latina", el cual tiene como objetivo desarrollar habilidades de gestión de la propiedad intelectual (PI) en un grupo de mujeres graduadas en las áreas STEM y que desarrollan iniciativas de innovación para facilitar la creación de valor a través del uso de la PI.


Se difunde.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.


Dra. Cecilia Scorza
Presidenta
IIBCE


Dra. Claudia Etchebehere
Consejera
IIBCE


Dra. Alejandra Kun
Consejera
IIBCE


Dr. Raúl Russo
Vicepresidente
IIBCE


Dra. Susana González
Consejera
IIBCE