

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N.º 32/ 2026

Fecha: 17 de setiembre de 2026

En la ciudad de Montevideo, a los diecisiete días del mes de setiembre del año dos mil veintiséis, siendo las 08:30 horas, se da inicio a la reunión ordinaria del Consejo Directivo, la cual se llevó a cabo en la Sala Clemente Estable de la sede del IIBCE.

Participan de la reunión los siguientes integrantes del Consejo Directivo: las Dras. Silvia Olivera, Giselle Prunell y Mariana Cosse y el Dr. José Sotelo.

Asisten: las Asistentes Académicas, Ximena Orge y Verónica Montes de Oca.

Faltan con aviso: la Dra. Karina Antúnez, el Dr. Raúl Platero, la Lic. Andrea Vignolo, representante titular del MEC y la Ing. Agr. Graciela Morelli, representante alterna del MEC ante el Consejo Directivo del IIBCE.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

I. Revisión de Acta Anterior.

1. Se aprueba el **Acta N.º 31/2026** del día 10 de setiembre de 2026. Comuníquese.

II. Pasado de Acta Anterior.

III. Entrevistas e Invitaciones.

2. A solicitud del Consejo Directivo se recibe a **Leonardo Latorre**, Gerente del Área Gobierno Digital del Ministerio de Educación y Cultura, para abordar las necesidades y posibilidades de colaboración en el área informática.

Se agradecen los aportes realizados por el Sr. Leonardo Latorre y se acuerda la migración del correo zimbra del IIBCE y del DNS (Sistema de Nombres de Dominio) de acuerdo al cronograma a convenir.

3. Se realiza reunión virtual con la **Dra. Sonia Rodríguez**, en su calidad de Governor de Uruguay ante el *International Centre for Genetic Engineering and Biotechnology (ICGEB)*, quien informa al Consejo Directivo sobre la propuesta relativa a la posible candidatura de Uruguay para albergar un cuarto Componente Latinoamericano de dicha organización, y responde las consultas planteadas por el Consejo Directivo en relación con la pertinencia e interés estratégico de una eventual candidatura.
4. A su solicitud se recibe a las funcionarias de la Sección Administración **María Noel Arjona, Ana Paula González y Sofía González** junto al **Esc. Carlos Tarrech, Encargado de la Sección Administración** para intercambiar sobre su situación laboral.

5. Se recibe invitación del Instituto de Investigación Una Salud (IIUS) para co-coordinar el encuentro en Salud Animal en Lechería **"Investigación en Salud Animal en Sistemas Lecheros: capacidades actuales y prioridades para los próximos años"** que se realizará durante el mes de noviembre, en fecha aún a definir, en INIA La Estanzuela, organizado por el IIUS.

Se agradece la invitación, se designa al Dr. Pablo Zunino como referente del IIBCE para coordinar la actividad.

6. Se recibe correo de la **Dra. Lucía Canclini** informando sobre la posibilidad de participación del IIBCE en Crossing Over LATAM BioExpo 2026 a realizarse del 21 al 23 de octubre en Buenos Aires, Argentina, mediante una presentación de material audiovisual institucional en el "Stand País" de Uruguay Innova. Asimismo, se puede evaluar la participación presencial de un representante, de existir disponibilidad de recursos. Por otro lado, informa sobre reunión a mantener con la Dra. Cristina Montero sobre este tema el día viernes 18 de setiembre 11:00 h.

Se agradece la propuesta y se aprueba la realización del material audiovisual y la asistencia a la reunión mencionada. Se solicita coordinar con la Sección Comunicación y sus referentes.

IV. Avales.

7. Se recibe solicitud de aval de **Valentina Perini** para la postulación del proyecto "Mecanismos celulares y moleculares implicados en el efecto neuroprotector de Cannabidiol a través del receptor Sigma 1" a ser presentado ante la convocatoria Programa de Becas de Posgrados Nacionales 2026 bajo la orientación de la Dra. Carolina Echeverry en el Departamento de Neurofarmacología Experimental.

Se avala.

8. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Vanesa Amarelle** para la participación del proyecto "BioTer: Bioprospecção em Terras Raras" presentada por el Prof. Dr. Elíbio Rech, del Centro Nacional de Recursos Genéticos – CENARGEN/Embrapa, Brasil, ante la convocatoria CNPq/CT-Biotec/FNDCT/MCTI No 24/2026 - Apoio à Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação em Biotecnologia.

Se avala.

9. Se recibe solicitud de aval de la **Lic. Ana Knobel** para la postulación del proyecto "Tiny Lab Concerts" ante la convocatoria del Fondo Nacional de Música (FONAM) 2026.

Se avala.

V. Asuntos Varios.

10. Se recibe del **Dr. Federico Trigo** el perfil para la realización de un llamado a concurso de méritos y oposición para proveer un contrato de Investigación Nivel III

para el Departamento de Señalización Neuronal y Glial según Acta Extraordinaria de fecha 3 de diciembre de 2025.

Se aprueba. Pase a Asistentes Académicas.

11. Se recibe nota de la **Dra. María José Albo** solicitando actividad comisionada en la Sección Entomología, Facultad de Ciencias, UdelaR, por el período de tiempo que suponga la tramitación de su pase en comisión.

Se avala. Pase a la Administración.

12. Se recibe correo de **María del Carmen Andrioli, Coordinadora del Programa Apoyo a Clubes del Club Rotario Uruguay D4980**, solicitando fecha para la concreción de jornada académica con estudiantes y orientadores de Clubes de Ciencia, prevista para la segunda quincena de octubre.

Se resuelve remitir la propuesta a la Comisión de Educación, a efectos de que coordine la fecha y organización de la actividad.

13. Se recibe correo de **Joaquín Carrique, de Informática**, informando la instalación de los juegos de parlantes en las salas Sáez, Upsala y Clemente Estable, quedando las mismas equipadas y en condiciones de funcionamiento.

Se toma conocimiento y se agradece.

14. Se recibe correo de la **Dra. Carmen Viera** con propuesta de donación de un cuadro de 1 m x 1 m para su incorporación al acervo del IIBCE, con motivo de la conmemoración de sus 100 años. Se adjunta fotografía.

Pase a para el próximo orden del día.

15. Se recibe correo de **Inés Carella**, Asistente de proyectos CTI Uruguay Innova solicitando 1 o 2 referentes como integrantes para el Repositorio de Informes de CTI.

Se designa a la Mag. Valentina Carballo como titular y a la Sra. Ximena Orge como suplente.

VI. Temas Administrativos.

16. Se recibe nota del **Esc. Carlos Tarrech** con los siguientes temas:

a) Remite la cotización correspondiente a la CD 27-2026 por el servicio de alquiler de vehículo sin chofer por tres meses para su autorización.

Se aprueba. Pase a la Administración para su trámite.

b) Solicita resolver sobre si se hace uso de la prórroga de contrato de Joanna Martínez - Bibliotecóloga - Técnico Nivel III - 20 hs semanales - por el plazo de un mes a partir del 1 de octubre de 2026.

Se aprueba la prórroga.

c) Remite cotización para el depósito de Desechos biológicos de bioterio y laboratorio.

Pase a estudio del Consejo Directivo.

VII. Temas entrados por Ejecutiva Científica Institucional.

VIII. Asuntos entrados por Consejeros.

17. El **Dr. José Sotelo** informa sobre la próxima reunión de trabajo con UTEC y UDELAR, a realizarse los días martes 3 y miércoles 4 de noviembre en Rivera, en el marco de las actividades conjuntas que se vienen desarrollando en el interior del país.

Se toma conocimiento.

Se retira el Dr. José Sotelo.

IX. Fuera del Orden del Día.

18. Se recibe nota de la **Comisión de Prestaciones (COP)** recomendando la aprobación del servicio a ser prestado por la Dra. María Castelló para CEIBAL que consiste en un Taller de microscopía dirigido a docentes y/o estudiantes.

Se aprueba el servicio. Comuníquese a FAICE.

19. Se recibe propuesta de acuerdo de laboratorio conjunto remitida por la **Universidad Forestal de Beijing**, junto con el contrato suscrito a modo de modelo para su consideración.

Pase a los Asesores legales para su informe.

20. Se recibe invitación al seminario organizado por la **Agencia Nacional de Ciencias del Uruguay (ANCIU)** junto a la Academia Nacional de Medicina, "La dimensión olvidada: llegó la hora de integrar el reloj biológico a la práctica clínica" a realizarse el miércoles 14 de octubre de 11:00 a 14:00 h en el Salón de Actos de Torre Ejecutiva.

Se agradece la invitación. Se difunde.

21. Se recibe nota del Dr. Gustavo Guadalupe de la Fundación **Lolita Rubial** solicitando el Auspicio institucional para el evento "Morosoli 2026 - Premios de la Cultura Uruguaya", a realizarse el 28 de noviembre 2026 en el Teatro Lavalleja, en la ciudad de Minas.

Se auspicia.

Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.


Dra. Silvia Olivera Bravo
Presidenta
IIBCE


Dra. Mariana Cosse
Consejera
IIBCE


Dra. Giselle Prunell
Consejera
IIBCE


Dr. José Sotelo
Vicepresidente
IIBCE