



Fondos para la Cultura

Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el interior del país

Bases **2020**



Ministerio
**de Educación
y Cultura**

Dirección Nacional
de Cultura

Índice

3	Presentación
3	Objetivos de la Convocatoria 2019
4	1. Categorías de postulación, modalidades y montos
5	1.1. Categorías de postulación
6	1.2. Montos totales
6	1.3. Modalidades de postulación
9	1.4. Montos máximos a solicitar por cada proyecto, según categoría y modalidades de postulación
10	2. Sobre la forma de participar
11	2.1. Participantes
12	2.2. Limitaciones y restricciones de los participantes
13	2.3. Declaración jurada
13	2.4. Sobre la veracidad de los datos aportados
15	3. Sobre la inscripción al concurso
16	3.1. Inscripción en línea
16	3.2. Documentación a incluir en la postulación en línea
18	3.3. Formato de la documentación a incluir
18	3.4. Plazos de inscripción
19	4. Sobre la admisión y evaluación de los proyectos
20	4.1. Jurados
20	4.2. Admisión de los proyectos
21	4.3. Criterios de evaluación de los proyectos
22	4.4. Fallos
23	4.5. Información de los resultados
24	5. Sobre los proyectos seleccionados
25	5.1. Convenio
26	5.2. Concesión de los montos asignados y formas de pago
27	5.3. Plazos para la ejecución de los proyectos
27	5.4. Obligaciones
31	5.5. Incumplimiento
32	5.6. Controles y sanciones
33	6. Información y consultas
34	6.1. Acceso a la Información Pública
34	6.2. Información
34	6.3. Consultas relativas a las bases y/o al contenido de los proyectos
34	6.4. Consultas relativas a postulación en línea

Presentación

El *Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país* forma parte de las políticas públicas culturales desarrolladas por la Dirección Nacional de Cultura del Ministerio de Educación y Cultura, en adelante DNC | MEC.

Fue creado por Ley de Presupuesto Nacional N° 17 930 artículo 252, para la “Recuperación y construcción de infraestructura para el desarrollo de actividades artísticas y culturales en el interior del país”.

La finalidad de este es subvencionar proyectos cuyo objetivo primordial sea mejorar las condiciones de los centros y/o espacios culturales públicos y/o privados del interior del país, mediante el financiamiento de obras de reforma, adecuación o mejoramiento edilicio, así como equipamiento de los referidos centros.

Objetivos de la convocatoria 2020

Contribuir a la rehabilitación y mejora de las infraestructuras culturales de los espacios –públicos y/o privados-, del interior del país, mediante el financiamiento de:

- ➔ La ejecución de obras de adecuación, reforma y ampliación, en espacios culturales con dos o más años de creados.
- ➔ La adquisición y montaje de equipamiento, para espacios culturales con dos o más años de creados.

1.

**Categoría de postulación,
modalidades y montos**

► 1. Categoría de postulación, modalidades y montos

1.1. Categoría de postulación

El Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el interior del país, edición 2020, tendrá una única categoría: “Fortalecimiento de Infraestructuras Culturales en el Interior del país: espacios culturales diversos”, celebrando la diversidad de los programas que enriquecen el repertorio de espacios culturales del territorio. La totalidad de la asignación presupuestal será para esta categoría.

Podrán postular personas físicas o jurídicas representantes de espacios culturales como museos, centros culturales, espacios expositivos, teatros, entre otros. Quedan comprendidos, asimismo, todos los proyectos destinados a la realización de mejoras, mantenimiento o dotación de equipamiento de las infraestructuras culturales en el interior del país.

En este sentido y en esta categoría se podrán postular:

- Proyectos destinados a ampliar la capacidad total o parcial, del servicio de la infraestructura cultural existente.
- Proyectos destinados a recuperar un inmueble para el cumplimiento de fines culturales.
- Proyectos destinados a reparar o rehabilitar, total o parcialmente, un espacio cultural para el correcto desarrollo y cumplimiento de sus fines.
- Proyectos destinados a la adquisición e instalación de equipamiento técnico, o mejora del existente, para el adecuado funcionamiento de espacios culturales.

Exclusión de la convocatoria 2020

Quedan expresamente excluidos de esta convocatoria, aquellos proyectos que pretendieran la compraventa de inmuebles.

1.2. Montos totales

El monto total asignado para esta convocatoria asciende a la suma de \$ 9 300 000 (pesos uruguayos nueve millones trescientos mil).

1.3. Modalidades de postulación

Los proyectos se postularán en tres modalidades que se detallan a continuación, con la siguiente precisión:

En las tres modalidades podrán resultar objeto de financiamiento únicamente aquellos proyectos de mejoramiento y/o equipamiento de espacios ya existentes, que impliquen el desarrollo cultural de la comunidad. Cada proyecto presentado deberá responder a la concreción total de la obra o a una etapa de esta, según el objeto pretendido en la postulación.

Por equipamiento, a efectos de la convocatoria, se entiende:

- ➔ proyectos destinados a la adquisición e instalación de equipamiento técnico, o mejora del existente, para el adecuado funcionamiento de espacios culturales existentes. Se hará especial énfasis en la dotación de equipamiento que permita sumar oportunidades de accesibilidad virtual.

Modalidad A) Proyectos destinados a la realización de pequeñas obras de mejoramiento edilicio y/o de espacios abiertos, o adquisición equipamiento.

En esta modalidad, podrán postular personas físicas o jurídicas (públicas o privadas) que acrediten ser arrendatarias, usufructuarias, comodatarias o contar con derecho de uso sobre la propiedad –inmueble–, donde se realizará el proyecto.

Quienes postulen deberán obligatoriamente, mediante la presentación de la documentación que en cada caso

corresponda, acreditar fehacientemente, las diferentes formas de vinculación con el inmueble.

En los casos en que se debiera acreditar los derechos de usufructo o uso, deberá incluirse el testimonio notarial de los contratos debidamente inscriptos, así como los certificados de inscripción en los registros correspondientes a cada hipótesis.

En los casos de arrendamientos y comodatos, deberá adjuntarse testimonio notarial de los contratos debidamente suscriptos.

Quienes postulen deberán presentar los respectivos contratos, que en todos los casos deberán contar con un plazo de vigencia no inferior a cuatro (4) años a partir de la fecha de homologación del fallo.

Asimismo, podrán postular en esta modalidad aquellos colectivos que fueran reconocidos en el registro de Puntos de Cultura de la Dirección Nacional de Cultura |MEC, aunque no cuenten con espacio físico y que pretendan realizar proyectos de compra de equipamiento para el desarrollo de las actividades culturales del Punto de Cultura.

Modalidad B) Proyectos destinados a la realización de obras de mejoramiento edilicio y/o de espacios abiertos, o adquisición e instalación de equipamiento.

En esta modalidad, se podrán postular personas físicas o jurídicas (públicas o privadas) que acrediten ser propietarias, arrendatarias, usufructuarias, comodatarias o contar con derecho de uso sobre el bien inmueble donde se realizará el proyecto.

Quienes postulen deberán obligatoriamente, mediante la presentación de la documentación que en cada caso corresponda, acreditar fehacientemente, las diferentes formas de vinculación con el inmueble.

En los casos en que se debiera acreditar los derechos usufructo o uso, deberá incluirse testimonio notarial de los contratos debidamente inscriptos así como los certificados de inscripción en los registros correspondientes a cada caso.

En los casos de arrendamientos y comodatos, deberá adjuntarse testimonio notarial de los contratos debidamente suscriptos. Quienes postulen deberán presentar los respectivos contratos, que en todos los casos deberán contar con un plazo de vigencia no inferior a nueve (9) años, a partir de la fecha de homologación del fallo.

En los casos de propietarios, se deberá acreditar la propiedad dando cumplimiento a los requisitos de solemnidad establecidos por la normativa legal, tanto desde el punto de vista notarial como jurídico, y haberse inscripto en los registros públicos correspondientes.

Carecerán de toda validez, a efectos de la presente convocatoria, aquellas vinculaciones acordadas de forma verbal que no resultaran de un documento escrito presentado en debida forma, de acuerdo con lo expuesto en estas bases.

Modalidad C) Proyectos destinados a la ejecución de obras y/o mejoramiento edilicio.

En esta modalidad podrán presentarse exclusivamente personas jurídicas (públicas o privadas) que acrediten ser propietarias del inmueble. Se deberá acreditar la propiedad dando cumplimiento a los requisitos de solemnidad establecidos por la normativa legal, tanto desde el punto de vista notarial como jurídico, y se exigirá la inscripción en los registros públicos correspondientes.

1.4. Montos máximos que se pueden solicitar por cada proyecto, según modalidades de postulación.

CATEGORÍA Fortalecimiento de Infraestructuras Culturales en el Interior del país: espacios culturales diversos	MONTO MÁXIMO A SOLICITAR POR PROYECTO \$
Modalidad A Arrendatarios, usufructuarios, comodatarios o contar con derecho de uso sobre la propiedad –inmueble-, donde se realizará el proyecto. (4 años)	Hasta \$ 200 000 (pesos uruguayos doscientos mil)
Modalidad B Propietarios, arrendatarios, usufructuarios, comodatarios o contar con derecho de uso sobre la propiedad -inmueble-, donde se realizará el proyecto. (9 años)	Hasta \$ 800 000 (pesos uruguayos ochocientos mil)
Modalidad C Propietarios del inmueble	Hasta \$ 1 200 000 (pesos uruguayos un millón doscientos mil)

Las erogaciones a realizarse con los montos asignados por este fondo deberán limitarse a las inversiones previstas y detalladas en el proyecto.

Este fondo no podrá ser destinado en ningún caso a:

- ➔ Retribuciones salariales u honorarios de personas que detentaran la calidad de personal integrante de los cuadros funcionales de los espacios culturales donde habrá de desarrollarse el proyecto, (asesores técnicos, talleristas, educadores, etc.).
- ➔ Gastos derivados de consumos –energía eléctrica, suministro de agua, telefonía fija o móvil–, así como impuestos, tributos, tasas de aprobación o habilitación de obras o erogaciones de naturaleza similar.

2.

**Sobre la forma
de participar**

► 2. Sobre la forma de participar

La participación en la convocatoria 2020 del *Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país*, se realizará mediante una inscripción, exclusivamente a través del formulario online disponible en la plataforma culturaenlinea.uy, según los requerimientos establecidos en estas bases - y siguiendo con las pautas establecidas en el apartado 3.

La presentación a la convocatoria implica el conocimiento y la plena aceptación de la totalidad de las disposiciones de las bases de la convocatoria 2020 del *Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país*.

2.1. Participantes

Están habilitados para participar:

- Personas físicas uruguayas residentes en el territorio nacional, mayores de 18 años de edad.
- Personas físicas extranjeras, residentes en el territorio nacional, con residencia legal acreditada, mayores de 18 años de edad.
- Personas jurídicas –públicas o privadas– constituidas en el país, con existencia legal debidamente documentada mediante: testimonio notarial de estatutos, contrato social o certificado notarial que acredite dichos extremos.

Siempre y sin excepciones, el titular/responsable legal del proyecto, será una única persona física o una persona jurídica representada por sus autoridades legítimamente designadas, dentro de la forma de representación prevista en sus estatutos o contrato social.

Los requisitos de postulación referentes a la situación jurídica de los inmuebles o espacios donde se desarrollarán los proyectos se detallan en 1.3. *Modalidades de postulación*.

El titular/responsable legal podrá postular un solo proyecto y asumirá la totalidad de las responsabilidades de realización del mismo. En el caso que el proyecto presentado resultara seleccionado entre los seleccionados por el fondo, y en forma previa a la asignación de la partida económica aprobada, el titular deberá suscribir un convenio con la Dirección Nacional de Cultura|MEC, que detallará los derechos y obligaciones de las partes en la ejecución del proyecto.

2.2. Limitaciones y restricciones de los participantes

A) No podrán participar como responsables legales del proyecto:

- a) Personas que tengan relaciones funcionales o contractuales de carácter laboral con las siguientes Unidades Ejecutoras del Inciso 11-MEC: 001 “Dirección General de Secretaría”, 003 “Dirección Nacional de Cultura”, 005 “Dirección de Centros MEC”, 008 “Comisión del Patrimonio Cultural de la Nación”.
- b) Personas que tengan parentesco por consanguinidad o afinidad –hasta segundo grado inclusive–, con quienes integren el jurado-.
- c) Personas tanto físicas como jurídicas, que al momento de la postulación tengan partidas económicas pendientes de rendición de cuentas con la Dirección Nacional de Cultura|MEC.
- d) Responsables legales que hayan ganado convocatorias anteriores y mantengan su proyecto en ejecución.

B) No podrán postular proyectos, ni participar en los mismos en ningún rol, ni en ninguna de sus etapas de ejecución:

- a) Personas que tengan relaciones funcionales o contractuales de carácter laboral con las siguientes Unidades Ejecutoras del Inciso 11-MEC: 001 “Dirección General de Secretaría”, 003 “Dirección

Nacional de Cultura”, 005 “Dirección de Centros MEC”, 008 “Comisión del Patrimonio Cultural de la Nación”.

- b) Personas que tengan parentesco por consanguinidad o afinidad –hasta segundo grado inclusive–, con quienes integren el jurado-.

2.3. Declaración jurada

El/la responsable legal, hará constar mediante declaración jurada –según modelo disponible en la página web gub.uy/cultura–, teniendo presente las penalidades establecidas en el artículo 239 del Código Penal:

- a) que no se encuentra comprendido/a ni le alcanzan las limitaciones y restricciones establecidas en esta convocatoria.
- b) que en el proyecto no intervienen en sus etapas de ejecución, ni en ningún rol, personas impedidas de participar, de acuerdo con lo establecido en las bases.
- c) que la información brindada en el proyecto es veraz.

Los proyectos en los que se verifique/compruebe la participación de personas impedidas, cualquiera sea la forma de actuación en ellos, serán rechazados o descalificados según corresponda, en cualquiera de las etapas de evaluación en que tal extremo fuera advertido.

Sin perjuicio de lo anterior, la Dirección Nacional de Cultura|MEC se reserva el derecho a iniciar los procedimientos y acciones contra el responsable legal del proyecto, así como de las personas involucradas en el incumplimiento de lo establecido en las bases.

2.4. Sobre la veracidad de los datos aportados

El jurado- y/o la Dirección Nacional de Cultura|MEC podrán verificar la autenticidad de la información y la documentación proporcionada por el/la responsable legal

del proyecto, durante todo el proceso de postulación y ejecución de este.

Si se comprobara la falsedad de la información y/o documentación aportada por el responsable legal del proyecto durante el proceso de postulación, el mismo será descalificado y quedará inhabilitado para presentar proyectos en siguientes convocatorias.

En caso de comprobarse la falsedad de alguna información o documentación durante el proceso de ejecución del proyecto, este hecho operará la Resolución y/o rescisión del contrato de pleno derecho, debiendo el responsable legal reintegrar inmediatamente los montos que le hubieran sido entregados por la Dirección Nacional de Cultura|MEC.

Sin perjuicio de las responsabilidades civiles y/o penales a que dé lugar la falsedad comprobada, los hechos referidos serán puestos en conocimiento de la Directora Nacional de Cultura, a efectos de resolver sobre la aplicación de las sanciones y/o medidas que correspondan de acuerdo a derecho.

3.

Sobre la inscripción al concurso

► 3. Sobre la inscripción al concurso

3.1. Inscripción en línea

A efectos de la inscripción, quien postula deberá registrarse como usuario (agente), en la plataforma [culturaenlinea.uy](http://culturaenlinea uy), completando la información solicitada e inscribiendo el proyecto con la documentación requerida dentro de las fechas establecidas.

Quien postula deberá:

- A. Registrarse como agente, es decir usuario de la plataforma.
- B. Seleccionar la categoría y modalidad de postulación.
- C. Completar la información solicitada. Este proceso es posible realizarlo en etapas, guardando los sucesivos avances.
- D. Completar el formulario de postulación.
- E. Adjuntar toda la documentación solicitada según corresponda (ver apartado 3.2).
- F. “Enviar inscripción”, una vez que se realice esta acción, no podrá modificar la postulación.

Por consultas sobre la inscripción en línea se podrán realizar al correo electrónico culturaenlinea@mec.gub.uy.

3.2. Documentación que debe incluirse en la postulación en línea

Toda la documentación se deberá incluir en idioma español. En caso de que la documentación se encuentre en otro idioma, la misma se deberá presentarse traducida.

1	Imagen de Cédula de Identidad vigente del responsable legal del proyecto. Para el caso de proyectos postulados por Intendencias, Municipios, Juntas Locales, etc., el/la responsable legal del proyecto deberá ser necesariamente el/la Intendente/a, Alcalde o autoridad máxima, según el caso.
---	--

2	<p>Si el/la responsable legal es una persona jurídica deberá presentar:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Certificación notarial, no mayor a 30 días de expedido. Testimonio notarial de los estatutos o contrato social según correspondiera. De la documentación antedicha deberá resultar quienes son sus representantes legales y la forma de actuación de estos –sea actuando en forma conjunta o indistinta–, así como su vigencia a la fecha de postulación.2) Certificado de BPS y DGI, al día.
3	<p>Declaración jurada del responsable legal dando cuenta de la inexistencia de impedimentos y restricciones, según modelo disponible en gub.uy/cultura. Comprende todas las consideraciones de los apartados 2.2., 2.3. y 2.4. de las bases .</p>
4	<p>Cartas de aceptación de todas las personas involucradas en el proyecto (modelo sugerido disponible en gub.uy/cultura).</p>
5	<p>Breve currículum de todas las personas involucradas en el proyecto, relacionadas con el rol a cumplir en el proyecto. Los proyectos que desarrollen obra edilicia deberán incluir como responsable técnico de las obras a ejecutarse, un profesional Arquitecto o Ingeniero Civil con título habilitante, quién será el interlocutor técnico del proyecto ante la Dirección Nacional de Cultura MEC.</p>
6	<p>Documentación probatoria de la naturaleza jurídica del vínculo de quien postula con relación al inmueble donde se llevará a cabo el proyecto, según lo dispuesto por el apartado 1.3. “Modalidades de Postulación” y la documentación allí exigida.</p>
7	<p>Si el inmueble hubiera sido declarado Patrimonio Histórico Nacional o Departamental, deberá adjuntarse certificado emitido por la autoridad competente en el que conste la aprobación para realizar las obras propuestas.</p>
8	<p>Las instituciones museísticas (museos y colecciones museográficas), deberán acreditar estar inscriptas en el Registro Nacional de Museos y Colecciones Museográficas (RNMyCM), o en proceso de inscripción, según lo establecido en Ley N° 19.037 y su decreto reglamentario.</p>
9	<p>Deberá adjuntarse documentación que acredite un mínimo de dos años de existencia de la institución, así como aquellas probatorias de la naturaleza relativa al cumplimiento de actividades artístico-culturales por parte de esta.</p>
10	<p>Todas las modalidades de postulación deberán presentar un mínimo de tres cartas y/o notas, de personalidades relevantes o instituciones que reconozcan y avalen la importancia del proyecto y su impacto a nivel local y/o regional.</p>

11	<p>Para las modalidades A,B Y C “Proyectos destinados a la realización de obras de construcción, reforma, ampliación o adecuación para el mejoramiento edilicio”, se deberá adjuntar proyecto arquitectónico (planos completos, detalles, memorias descriptivas, especificaciones técnicas, cronograma de obra, presupuesto, y otros recaudos gráficos o escritos que el postulante entienda necesario para la comprensión cabal del proyecto).</p> <p>Para todas las modalidades se deberán presentar, al menos cinco imágenes del estado actual del inmueble (entorno, fachadas, interiores y demás lugares de interés para la ejecución del proyecto).</p>
12	<p>Aquellas postulaciones en las que se proyecte la adquisición de equipamiento que por su complejidad o especificidad técnica requiera capacitación o probada experiencia para su operación, deberá acreditarse mediante la exhibición de la documentación correspondiente, que se cuenta con personal idóneo para operar dicho equipamiento o, en su caso, que la capacitación del personal se llevará a cabo durante la realización del proyecto o dentro del marco de este. En este último caso, deberán presentarse los comprobantes correspondientes a la fecha de culminación de los cursos de capacitación del personal, durante el período de ejecución de proyecto, teniendo como fecha límite la propia finalización de este, aun cuando el proyecto continuará en su desarrollo mediante otras fuentes de financiamiento.</p>
13	<p>Para todas las opciones de postulación, si correspondiere, se presentará documentación probatoria de las restantes fuentes de financiamiento o de recursos propios.</p>

3.3. Formato de la documentación a incluir

El formato de los archivos que deberán adjuntarse en la plataforma culturaenlinea.uy será el siguiente:

TIPO DE MATERIAL ADJUNTO	EXTENSIÓN
Textos y documentos	*.pdf
Imágenes	*.jpg / *.pdf
Planos	*.pdf

Se aceptarán archivos con resoluciones medias y altas, quedando eliminadas aquellas resoluciones que resulten ilegibles y/o borrosas.

3.4. Plazos de inscripción

Las inscripciones podrán realizarse **desde el 25 de setiembre hasta las 17:00 del 16 de noviembre de 2020** exclusivamente a través de la plataforma culturaenlinea.uy

4.

Sobre la admisión y evaluación de los proyectos

► 4. Sobre la admisión y evaluación de los proyectos

4.1. Jurado

La evaluación de los proyectos se realizará por medio de un jurado idóneo en la materia, que tendrá autonomía técnica. Se podrá consultar la conformación- en gub.uy/cultura.

La interpretación de las bases, así como los aspectos no previstos o aquellos que se susciten con motivo de su aplicación, serán resueltos por el jurado- en consulta con la Dirección Nacional de Cultura |MEC.

Durante el proceso de evaluación si el jurado lo considera necesario podrá solicitar información adicional a los responsables de los proyectos, siguiendo los criterios establecidos en el apartado 4.2. Literal c)

El jurado actuante elaborará actas de evaluación para cada categoría, en la que se dará cuenta del puntaje total otorgado a cada uno de los proyectos postulados en la presente convocatoria. Dicho puntaje se discriminará de acuerdo con criterios de evaluación preestablecidos.

4.2. Admisión de los proyectos

El área coordinadora del Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país, actuará conforme a lo previsto en las presentes Bases.

Queda facultada para:

- a) Rechazar proyectos que no se ajusten a lo señalado en los apartados 2.2. y 2.3. de las bases de la convocatoria 2020.
- b) Observar los proyectos que no establezcan o determinen claramente la documentación probatoria, de acuerdo con lo establecido en el apartado 3.2 de las bases -.
- c) En caso de ser necesario, así como a solicitud del jurado-, solicitar **documentación adicional**. Esta solicitud se realizará, **únicamente a través de**

correo electrónico dirigido al/ la responsable legal del proyecto. Quienes postulan contarán con un plazo máximo de 5 días corridos para presentar la documentación solicitada. El plazo será computado a partir del día siguiente al de la fecha de envío del correo electrónico.

4.3. Criterios de evaluación de los proyectos

Proyectos de Fortalecimiento de Infraestructuras Culturales en el Interior del país – ESPACIOS CULTURALES DIVERSOS

RUBRO	PUNTUACIÓN
Calidad y relevancia cultural de la propuesta	25
Viabilidad del proyecto	20
Relevancia local (pertinencia, impacto social, desarrollo local)	15
Relevancia regional (sinergias, impacto territorial, desarrollo regional)	15
Sustentabilidad y sostenibilidad	10
Adecuación presupuestal y otras fuentes de financiamiento	10
Adecuada forma de presentación de los requisitos formales	5
Total	100

El jurado considerará en la evaluación, a los efectos asignar correcta distribución de los fondos en cada región, la representación territorial y poblacional.

La regionalización utilizada será:

- ➔ **Región Norte:** Artigas, Rivera, Tacuarembó y Cerro Largo
- ➔ **Región Litoral:** Salto, Paysandú, Río Negro, Soriano y Colonia
- ➔ **Región Centro Sur:** Durazno, Flores, Florida y San José
- ➔ **Región Este:** Treinta y Tres, Lavalleja, Maldonado y Rocha
- ➔ **Región Metropolitana:** Canelones

4.4. Fallos

Para resultar seleccionado o ser declarado mención, se requerirá un mínimo de 75% (setenta y cinco por ciento) del puntaje total.

El jurado tendrá autonomía técnica para evaluar los proyectos presentados –en las distintas categorías y modalidades–, seleccionando proyectos a los que se les asignará la totalidad del monto solicitado. Asimismo, podrá declarar mención a un proyecto que alcanza los méritos y la calidad suficiente para ser financiado, aún cuando la categoría no disponga de fondos suficientes.

En el **Acta de Fallos** el jurado - hará constar el puntaje total y el monto asignado a los proyectos beneficiarios, y dejará constancia del puntaje obtenido por los proyectos a los –que resuelva declarar mención, conformando una lista de prelación.

El acta de fallos se publicará, una vez homologada mediante resolución de la autoridad competente, y será la única forma de comunicación entre el jurado y quienes postulen.

El jurado podrá declarar desierto todo o parte del concurso, por motivos fundados, sin ninguna obligación de indemnizar a quienes se postularon.

Si el jurado declarase total o parcialmente desierta la convocatoria en alguna modalidad, o si quedasen montos sin distribuir en alguna de las modalidades de postulación, la Dirección Nacional de Cultura | MEC podrá reasignar los montos con destino al financiamiento total o parcial de los proyectos de otras modalidades, manteniendo el orden de prelación del listado de menciones.

4.5. Información de los resultados

El listado de proyectos seleccionados serán publicados en los sitios culturaenlinea.uy y en gub.uy/cultura .

Adicionalmente, una vez publicado el listado de proyectos seleccionados, el área coordinadora del Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país, contactará en forma directa a los responsables legales de los proyectos seleccionados, a efectos de encaminar las gestiones pertinentes.

5.

Sobre los proyectos seleccionados

► 5. Sobre los proyectos seleccionados

5.1. Convenio

Las personas –físicas o jurídicas–, responsables legales de los proyectos que resultaren seleccionadas, suscribirán un convenio con la Dirección Nacional de Cultura|MEC, representada en la figura de la Directora Nacional de Cultura, por el que se obligarán a velar por la correcta y total ejecución del proyecto.

En forma previa a la suscripción del convenio, el responsable legal hará constar mediante declaración jurada que no se encuentra comprendido ni le alcanzan las limitaciones y restricciones establecidas en esta convocatoria, teniendo presente las penalidades establecidas en el artículo 239 del Código Penal.

Asimismo, no podrá tener rendiciones de cuenta pendientes con la Dirección Nacional de Cultura|MEC. Para el caso de personas jurídicas beneficiarias, deberán adjuntar la documentación que dé cuenta de su existencia, la representación legal y su vigencia de acuerdo con su naturaleza jurídica (empresas, asociaciones civiles sin fines de lucro, etc.), mediante certificado notarial que acredite dichos extremos y certificado de estar al día con BPS y DGI.

Al momento de la firma del convenio, el responsable legal del proyecto, deberá contar con una cuenta bancaria a su nombre, según ley 19 210.

El responsable legal del proyecto será quien reciba las comunicaciones referidas a la ejecución y al seguimiento del proyecto.

5.2. Concesión de los montos asignados y formas de pago

Se deja expresa constancia, que quienes sean responsables legales y mantengan rendiciones de cuentas pendientes con la Dirección Nacional de Cultura|MEC, no podrán hacer efectivos los cobros correspondientes al Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país.

Discriminación de las formas de pago

CATEGORÍA 1 - Modalidad A) Correspondiente a proyectos por un monto máximo de hasta \$ 200 000 (pesos uruguayos doscientos mil). Se pagará en una única partida.

CATEGORÍA 1 - Modalidad B) Correspondiente a proyectos por un monto máximo de hasta \$ 800 000 (pesos uruguayos ochocientos mil). Si el máximo otorgado al proyecto supera el monto de \$600 000 (pesos uruguayos seiscientos mil) se pagará en dos partidas iguales.

CATEGORÍA 1 - Modalidad C) Correspondiente a proyectos por un monto máximo de hasta \$ 1 200 000 (pesos uruguayos un millón doscientos mil). Si el máximo otorgado al proyecto supera el monto de \$900 000 (pesos uruguayos novecientos mil) se pagará en dos partidas iguales.

Para el caso de proyectos seleccionados en la Modalidad B y C, el pago de la segunda partida, estará supeditado a la previa presentación del Informe de Rendición de cuentas de la partida anterior. Este informe debe ser realizado de acuerdo con la Ordenanza 77 del Tribunal de Cuentas de la República, el Pronunciamiento XX (veinte) del Colegio de Contadores, Economistas y Administradores del Uruguay y las normas establecidas por la Contaduría General de la Nación. Cada rendición de cuentas debe

acompañarse de un informe técnico del avance del estado de ejecución del proyecto.

5.3. Plazos para la ejecución de los proyectos

A efectos del cómputo de los plazos correspondientes para la ejecución, se tomará como fecha de inicio del proyecto, aquella correspondiente al día siguiente al pago de la partida inicial de acuerdo con cada modalidad.

La finalización del plazo de ejecución de la categoría 1 Modalidades A) y B), vence al cumplirse un año desde el inicio del proyecto, mientras que para la categoría 1, modalidad C) el plazo será de dos años.

En caso de fuerza mayor y por razones debidamente justificadas, la Dirección Nacional de Cultura|MEC podrá otorgar por única vez una prórroga por un plazo no mayor a 12 meses. Para acceder a este beneficio, el responsable legal deberá presentar documentación fundada que acredite las razones por las que solicita dicha prórroga, adjuntando un nuevo cronograma de actividades.

5.4. Obligaciones

Quienes postulan, sean personas físicas o jurídicas, asumirán todas las responsabilidades legales por el contenido y la ejecución de sus proyectos, en forma exclusiva. Respecto a las personas jurídicas, sus representantes legales o estatutarios serán solidaria e indivisiblemente responsables de las obligaciones asumidas por su representación.

5.4.1. En fase de ejecución de obra:

- a) Para las modalidades B) y C) que impliquen ejecución o readecuación de obras edilicias, colocar Cartel de Obra de dimensiones no menores a 1.50 x 1.00 m en la fachada de la edificación o en ubicación claramente visible, donde se describa

la obra a realizar y figure el Texto “Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país”, nombre del proyecto y “Edición 2020”, así como los logos de la Dirección Nacional de Cultura|MEC –según protocolo de uso de imagen proporcionado por la Dirección Nacional de Cultura|MEC–, junto a los logos de las contrapartes locales. Los costos del cartel de obra serán asumidos por el Proyecto. La estructura y los materiales gráficos deberán ser aptos para exteriores y acordes con las características estéticas de la infraestructura. El diseño de este deberá ser aprobado en forma previa a su colocación por la coordinadora del Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país y por Comunicación de la Dirección Nacional de Cultura|MEC.

- b) Presentar ante la coordinadora del Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país, dos informes de avances de obra. Las pautas y requerimientos de estos serán acordadas previamente.
- c) Permitir y facilitar el acceso a las obras y a toda la información requerida, a efectos que la Dirección Nacional de Cultura|MEC efectúe el seguimiento de la ejecución del proyecto.
- d) En caso de modalidades que se paguen en partidas sucesivas, presentar las correspondientes Informe de Rendición de Cuentas, conforme con lo dispuesto en la Ordenanza N° 77 del Tribunal de Cuentas de la República, el Pronunciamiento XX (veinte) del Colegio de Contadores, Economistas y Administradores del Uruguay y las normas establecidas por la Contaduría General de la Nación. La misma será realizada por profesional contador público externo al MEC, y se acompañará de planillas descriptivas de los gastos, cuadro resumen y timbre profesional.

5.4.2. En fase de fin de obra:

- e) Dar fehaciente noticia de la finalización de la obra a la coordinadora del Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país.
- f) Colocar en la fachada o dentro del inmueble –según corresponda–, una placa con el texto “Proyecto ganador del Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del país, Edición 2020”.
- g) Presentar la rendición de cuentas final, correspondiente al monto otorgado, conforme con lo dispuesto en la Ordenanza N° 77 del Tribunal de Cuentas de la República, el Pronunciamiento XX (veinte) del Colegio de Contadores, Economistas y Administradores del Uruguay y las normas establecidas por la Contaduría General de la Nación. La misma será realizada por profesional contador público externo al MEC, y se acompañará de planillas descriptivas de los gastos, cuadro resumen y timbre profesional.
- h) Presentar un informe de evaluación final del proyecto, en el plazo de un mes luego de culminada la ejecución y completar un formulario de cierre de obras, que le será proporcionado.
- i) Presentar otros informes que de manera fundamentada le fueran solicitados por la Dirección Nacional de Cultura|MEC.

5.4.3. En fase operativa:

- j) Cumplido el plazo de un año, computado a partir de la fecha de finalización de las obras, la institución beneficiaria se obliga, en forma expresa, a llevar a cabo, dentro de las instalaciones del inmueble, predio, estructura, etc., donde los fondos fueron invertidos, un evento, charla o ciclo informativo acerca del Fondo para el Desarrollo de Infraestructuras Culturales en el Interior del País, que se realizará con la participación de los

actores involucrados en la temática, designados en cada ocasión por la Dirección Nacional de Cultura|MEC, a efectos de su difusión: su naturaleza, implementación y funcionamiento, convocatorias, forma de distribución de las sumas asignadas, entre otros. Será exclusiva responsabilidad de los representantes de la institución beneficiaria, la colaboración en la gestión y organización del evento, ciclo o charla, comprometiendo su participación en la misma y presentando la experiencia recogida en su calidad de ganadores del Fondo.

- k) Una vez finalizada la obra, conceder el uso de las instalaciones a título gratuito y sin derecho a contraprestación de especie alguna, a efectos que en el mismo y en una cantidad no inferior a tres veces durante ese año y los dos siguientes, se realicen proyectos culturales, coordinados con la debida antelación con el Dirección Nacional de Cultura|MEC.
- l) Una vez finalizada la obra, realizar como mínimo dos actividades inclusivas (espectáculos, talleres, charlas, etc.), destinadas a todo público, contemplando en particular a personas con distintos tipos y grados de discapacidad, en un marco de integración ciudadana.

5.4.4. Relativas a la información

Quienes postulan autorizan a la Dirección Nacional de Cultura|MEC a utilizar y hacer públicas, copias de los documentos y registros de los proyectos realizados, con fines de difusión y promoción, mediante cualquier medio a efectos de dar cuenta del destino de los fondos públicos asignados. A su vez, la Dirección Nacional de Cultura|MEC queda expresamente autorizada, sin derecho a exigir contraprestación alguna por parte de quienes postulan, a la utilización parcial de imágenes, –ya sean registradas en fotografía, video o cualquier otro procedimiento

análogo-, así como a su inclusión en catálogos, otras publicaciones y piezas audiovisuales de difusión del fondo y de otras actividades culturales organizadas y promocionadas por esta.

Los responsables legales se obligan a mencionar a la Dirección Nacional de Cultura|MEC, en su condición de seleccionados del fondo, en todas las presentaciones públicas del proyecto, así como en los materiales de promoción y difusión, cualquiera sea la naturaleza de los mismos, de acuerdo con la forma que la Dirección Nacional de Cultura |MEC especifique.

5.5. Incumplimiento

En caso de incumplimiento, cumplimiento tardío, inexacto o parcial de las obligaciones a cargo del responsable legal del proyecto, emanadas del Convenio bipartito-, el negocio jurídico que se instrumenta se resolverá de pleno derecho y deberá el Responsable Legal restituir el dinero entregado para la ejecución del proyecto seleccionado y sus accesorios legales, dentro del término perentorio de 10 (diez) días hábiles a contar del siguiente a la notificación al respecto. Vencido dicho término sin haberse restituido el monto entregado, el acto administrativo relacionado constituirá título ejecutivo hábil y el monto allí mencionado, suma líquida y exigible, a efectos del procedimiento establecido en el Art. 353 del Código General del Proceso. Sin perjuicio de lo anterior, la Dirección Nacional de Cultura|MEC se reserva el derecho de hacer efectivas las demandas correspondientes relativas a las responsabilidades civiles o penales a que hubiere lugar. El responsable legal del proyecto, así como todos los miembros de la entidad beneficiaria serán solidaria e indivisiblemente responsables de la incorrecta utilización de los fondos, así como de los actos irregulares o indebidos realizados por los responsables autorizados para su cobro.

5.6. Controles y sanciones

En lo relativo a la ejecución de las obras, los informes de avance y final de obra, junto con las inspecciones y otros informes requeridos en 5.4, serán monitoreados por el área coordinadora del fondo, que tendrá a su cargo el seguimiento de ejecución de los proyectos.

El incumplimiento de los compromisos asumidos por el responsable legal, –sin perjuicio de las medidas que se efectivicen por parte de la autoridad competente–, será inscripto en el registro de proyectos con incumplimiento del fondo. Asimismo, el responsable incumplidor y en su caso la entidad beneficiaria que representa, estarán inhabilitados a presentar proyectos en las siguientes tres convocatorias, siendo extensiva esta inhabilitación a futuros concursos, eventos y actividades organizadas o promocionadas por la Dirección Nacional de Cultura|MEC.

Las sanciones y demás medidas que correspondan adoptarse serán impuestas mediante resolución administrativa, dictada por la autoridad competente, entendiéndose por autoridad competente a la Directora Nacional de Cultura.

6.

Información y consultas

► 6. Información y consultas

6.1. Acceso a la Información Pública

Los participantes podrán ejercer, en los términos previstos por Ley N° 18 831 de fecha 11 de agosto de 2008, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos de carácter personal de forma gratuita, vía correo electrónico dirigido a **fondodeinfraestructuras@mec.gub.uy**

6.2. Información

Las bases, formularios y modelos de declaración jurada y de carta de aceptación podrán obtenerse en:

- ➔ gub.uy/cultura
- ➔ culturaenlinea.uy

6.3. Consultas relativas a las Bases y/o al contenido de los proyectos

Las consultas relativas a las bases - y a los proyectos a presentarse en la Convocatoria de la Edición 2020 se recibirán y responderán, mediante el correo electrónico **fondodeinfraestructuras@mec.gub.uy**, con el asunto: **“FICIP 2020 + nombre del proyecto”**.

El plazo para realizar consultas vencerá indefectiblemente el 16 de noviembre de 2020.

6.4. Consultas relativas a postulación en línea

Las consultas relativas a la postulación en línea a través de la plataforma culturaenlinea.uy, se recibirán y responderán, mediante el correo electrónico en **culturaenlinea@mec.gub.uy**, con el Asunto: **“FICIP 2020”**.

El plazo para realizar consultas vencerá indefectiblemente el 16 de noviembre de 2020.

Ministerio de Educación y Cultura
Dirección Nacional de Cultura

Ministro de Educación y Cultura
Pablo da Silveira

Subsecretaria de Educación y Cultura
Ana Ribeiro

Director General de Secretaría
Pablo Landoni Couture

Directora Nacional de Cultura
Mariana Wainstein

Gerencia Técnica
Patricia Papasso

gub.uy/mec/cultura

 /CulturaMEC

 CulturaMEC

 /CulturaMEC

 /Cultura|MEC

 /Cultura MEC

San José 1116 | CP 11100 | Montevideo-Uruguay
2908 6740 - 2908 6950
cultura@mec.gub.uy

**Fondo para el Desarrollo
de Infraestructuras
en el interior del país**

Coordinadora
Patricia Rabosto

Paraguay 1176 | Montevideo
Tel: 2904 4725 int.106
fondodeinfraestructuras@mec.gub.uy



Ministerio
**de Educación
y Cultura**

Dirección Nacional
de Cultura