

<b>Criterios de elegibilidad de las organizaciones para constituirse en Agentes Territoriales de Desarrollo Rural y evaluación de sus propuestas de trabajo</b>
---

Este documento contiene los requisitos de elegibilidad de las organizaciones rurales (OR) que aspiren a constituirse como **Agentes Territoriales de Desarrollo Rural (ATDR)**, así como los criterios de evaluación de las propuestas de trabajo que las organizaciones presenten en convocatorias específicas.

El documento está dividido en dos partes: la primera contiene la definición de los atributos requeridos y su escala de ponderación, para que una organización sea elegible como ATDR. La segunda parte se refiere a los criterios de evaluación de las propuestas de trabajo.

Una organización puede no calificar en un llamado en particular, pero puede hacerlo en uno posterior si demuestra haber incorporado las capacidades necesarias. Todas las propuestas que se presentan en tiempo y forma, completando el formulario digital disponible en la página web del MGAP y presentando la documentación requerida en las bases, podrán acceder al proceso de selección y evaluación.

Se entiende que las organizaciones deben cumplir con una serie de **requisitos imprescindibles para poder ser evaluadas**. Estos requisitos están vinculados a la formalidad necesaria que debe tener una organización para convenir con un organismo gubernamental, y son los siguientes:

- Personería jurídica de derecho privado activa
- Estar al día con sus obligaciones frente a DGI y BPS<sup>1</sup>
- No tener antecedentes de incumplimientos formales con MGAP
- Registro RUPE o documentación correspondiente (certificado notarial donde conste los representantes legales de la Organización y la vigencia de la personería jurídica).
- Disponibilidad de cuenta bancaria destinada al manejo de fondos de los proyectos

Si la organización presenta la documentación necesaria para cumplir con estos requisitos imprescindibles será considerada, en una primera fase, para la evaluación de atributos para constituirse en una ATDR y en una segunda fase, para la evaluación de los méritos de la propuesta de trabajo.

### **1.- Atributos de las organizaciones rurales para constituirse como ATDR**

Se consideran dos clases de atributos: los básicos y los complementarios.

- Los indicadores **básicos** son aquellos que se consideran necesarios para canalizar la asistencia técnica y extensión rural. En función de ello su factor de ponderación será 10.
- Los indicadores **complementarios** son aquellos que dan una idea del nivel de desarrollo organizacional que potenciaría una asesoría técnica y extensión rural pero que no son

---

<sup>1</sup> Este aspecto tiene que estar resuelto previo al desembolso, según las bases publicadas.

estrictamente necesarios para su implementación. En función de ello su factor de ponderación será 5.

Para la ponderación de los atributos se utiliza una serie de indicadores **cualitativos y cuantitativos** ordenados de acuerdo a tres grandes campos de información de la organización: nivel de desempeño, funcionamiento interno y relación con el entorno (Tabla 1).

- Los indicadores cualitativos refieren a la presencia o no de ciertos componentes o servicios de la organización o a la realización o no de ciertas actividades. Estos indicadores toman valores de 0 o 1 de manera que si se trata de un atributo básico solo puede ponderar como 0 o 10, mientras que si se trata de un atributo complementario, solo puede ponderar como 0 o 5.
- Los indicadores cuantitativos refieren a algunas características donde importa su magnitud. Por ejemplo, número de socios o tiempo de funcionamiento. Para estos indicadores se establece una escala de ponderación, tal como se muestra en la Tabla 2.

El **máximo puntaje posible** es igual a **180 puntos** (130 puntos por atributos básicos y 50 puntos por los complementarios). Una organización estará habilitada si logra alcanzar al mismo tiempo dos mínimos de suficiencia

a.-) El 50% del puntaje total (90 puntos)

b.-) El 50% del puntaje de los atributos básicos (65 puntos)

**Tabla 1.** Indicadores para la evaluación de atributos

Campo de información	Indicador	Cualitativo	Cuantitativo	Básicos	Complementarios
Nivel de actividad	Tiempo de funcionamiento sin interrupciones		X	X	
	Nº de socios/as en el padrón		X	X	
	Relación Socio/a Activo (1)/ Total		X	X	
	Prestación de servicios de comercialización	X			X
	Prestación de servicios de venta de insumos	X			X
	Desarrollo de Planes de Negocios	X			X
	Prestación de servicios de logística, maquinaria, acopio, campo asociativo u otros	X			X
	Ingreso operativo anual (2)		X	X	
Funcionamiento interno	Asistencia Técnica a nivel predial	X		X	
	Consejo Directivo funcionado periódicamente	X		X	
	Asistencia de socios/as a la última asamblea ordinaria		X		X
	Existencia de Reglamento interno de la organización	X			X
	Existencia de grupos de trabajo (o comisiones) con instancias de participación		X		X
	Tienen Cargo Gerencial / Coordinación General contratado	X		X	
	Tiene asesoramiento contable / financiero permanente	X		X	
	Presenta estados contables del último ejercicio (3)	X		X	
	Planificación de actividades		X		X
	Cuentan con Departamento Técnico, Comercial y/o de servicios.	X		X	
Relación con el entorno	Cuenta con estrategia de trabajo con jóvenes y mujeres.	X			X
	Participa de otras instancias gremiales de 2º grado	X			X
	Participa y es integrante de al menos una Mesa de Desarrollo Rural	X		X	
	Participación en Programas/ Proyectos de estamentos gubernamentales (MGAP, OPP, Intendencias, otros Ministerios)	X		X	
	Participa en emprendimientos productivos/ comerciales con otras organizaciones	X		X	

(1) Cantidad de Socios/as Activos/as. Es la cantidad de socios/as integrantes del padrón realizaron al menos una operación (servicio de maquinaria, logística, compra de insumos, comercialización u otros) en el último ejercicio. Este dato sale de informe de actividades anual de la organización.

(2) Ingreso Operativo anual es el ingreso que proviene de las ventas de bienes o la prestación de servicios.

(3) Debe identificarse a quien se presenta estos estados contables y fecha de los mismos.

**Tabla 2.** Escala de indicadores cuantitativos.

Indicador cuantitativo	Escala y valor del indicador
<b>Tiempo de funcionamiento.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hasta 5 años - 0,3</li> <li>▪ + de 5 años hasta 15 años – 0.6</li> <li>▪ + de 15 años – 1.0</li> </ul>
<b>Nº de socios /as</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menos de 30 socios – 0</li> <li>▪ + de 30 hasta 100 socios – 0.5</li> <li>▪ + de 100 hasta 300 socios – 0.75</li> <li>▪ + de 300 socios – 1.0</li> </ul>
<b>Asistencia de socios/as a Asamblea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menos de 30% - 0.4</li> <li>▪ 30% a 60% - 0.6</li> <li>▪ + de 60% -1.0</li> </ul>
<b>Relación Socio/a Activo/ Total</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menos de 30% - 0.4</li> <li>▪ 30% a 60% - 0.6</li> <li>▪ + de 60% -1.0</li> </ul>
<b>Ingreso operativo anual</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menor a 50.000 USD – 0</li> <li>▪ Entre 50.000 y 100.000 – 0,5</li> <li>▪ Mayor a 100.000 - 1</li> </ul>
<b>Existencia de grupos de trabajo con instancias de participación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ No existe grupo de trabajo – 0</li> <li>▪ Existe grupo de trabajo – 0,4</li> <li>▪ Existe grupo de trabajo con al menos una instancia abierta anual – 1.0</li> </ul>
<b>Planificación de actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ No tiene planificación - 0</li> <li>▪ Plan Operativo Anual – 0.5</li> <li>▪ Plan Estratégico + Plan Operativo anual – 1.0</li> </ul>

## **2.- Criterios de evaluación de la propuesta presentada para la convocatoria específica**

Todas las propuestas presentadas deberán contener objetivos y metas, estrategias y recursos aplicados y resultados esperados. La evaluación contendrá una evaluación técnica de la propuesta, para la que se tomarán en cuenta criterios previamente definidos que tendrán diferente peso relativo (Tabla 3).

Se trata de 5 criterios:

A.- Sobre los beneficiarios/as:

Se valorará el involucramiento de los/las productores en la elaboración de la propuesta y que esté dirigida especialmente a lograr la participación de nuevos/as productores familiares que no han recibido apoyos de proyectos anteriores. También se tomará en cuenta la participación de mujeres y jóvenes en tanto sean nuevos proyectos y separados de emprendimientos en funcionamiento.

B.- Sobre el plan de acción:

La propuesta debe incluir un plan de acción que contribuya a desarrollar o fortalecer las capacidades de gestión de la OR (en la dimensión económica productiva, socio organizacional), los vínculos de la OR en el territorio, una mayor inclusión de Productores Familiares, con especial énfasis en mujeres y/o jóvenes. Esto debe quedar especificado en:

- Un plan de sensibilización y capacitación
- Un plan de mejora de las capacidades de gestión de la OR en función de los objetivos
- Un plan de comunicación con beneficiarios/as

C.- Sobre el equipo técnico responsable y ejecutor de la propuesta:

Se valorará la integración, las competencias, las capacidades y experiencia del equipo acumulada en proyectos de desarrollo rural semejantes.

D.- Sobre los efectos y resultados esperados de la propuesta:

La propuesta debe contener una evaluación de los efectos y resultados esperados sobre:

- los beneficiarios/as
- el desarrollo de capacidades
- la generación de redes y articulación horizontal
- el impacto en la comunidad y/o territorio
- el desarrollo de autonomía y autogestión

E.- Sobre la coherencia de la propuesta.

Se tendrá en cuenta la adecuación de la propuesta a los objetivos de la estrategia institucional, la concordancia entre los objetivos específicos, medios empleados, resultados esperados y actividades propuestas, así como la adecuación de la propuesta a la cantidad y características de beneficiarios/as. Se evaluará la viabilidad de las actividades, la adecuación de las acciones planificadas en las actividades propuestas y factibilidad del cronograma.

**Tabla 3.** Criterios de evaluación de las propuestas

A. Cantidad, tipología de beneficiarios/as y metodología de incorporación de jóvenes, mujeres y nuevos beneficiarios/as	20
B.- Plan de sensibilización y capacitación. Estrategia de comunicación. Plan de mejora de las capacidades de gestión	30
C.- Equipo técnico responsable y ejecutor de la propuesta.	15
D.- Efectos y resultados esperados	10
E.- Coherencia general de la propuesta	25
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>