

## Anexo 1 - Procedimiento para inscribirse como Institución Patrocinante (IP)

Pueden inscribirse organizaciones de productores vinculadas a la actividad agropecuaria, con base territorial y con distintos grados de desarrollo institucional, que tengan interés en participar del presente Plan.

### *Funciones y requisitos de la Institución Patrocinante*

- Firmar el Convenio con OPP.
- Recibir a los productores afectados con mortandad ovina causada por el temporal del 12 al 17 de setiembre pasado, e informarlos del presente Plan.
- Avalar socialmente al productor que solicita el crédito (modelo de nota en Anexo 3).
- Recepcionar la documentación de los productores solicitantes, ingresarla al Sistema, y conservar copia de la información entregada por el productor en carpetas individuales *(en caso de no tener los recursos humanos o informáticos necesarios, puede presentar la documentación en la Oficina Departamental del MGAP, para que ésta así lo haga)*.
- Una vez autorizado el crédito, hacer firmar los Vales a los productores, y conservarlos hasta su entrega a OPP.
- Recibir en su cuenta bancaria el monto global equivalente de las solicitudes individuales, y efectuar la entrega de los créditos a los productores contra firma de los Vales correspondientes y guías de animales adquiridos *(aquellas Instituciones que no cuenten con la estructura administrativo-contable necesaria, podrán asociarse a otra Institución cercana, y acordar la operativa del Plan)*.
- Apoyar a OPP en el seguimiento anual para el recupero del crédito, y enviar a OPP, el detalle de los productores que hayan pagado.

## ***Nota para el registro de Instituciones Patrocinantes***

*Favor redactar la siguiente nota en hoja membretada de la Institución, firmarla por las autoridades que la representen legalmente y enviarla escaneada vía mail a: [planovino@opp.gub.uy](mailto:planovino@opp.gub.uy)*

*Nos contactaremos con la persona indicada como “Contacto del Consejo Directivo”.*

.....

Fecha

Área de Políticas Territoriales de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto  
Dirección General de Desarrollo Rural del Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca

A quién corresponda,

Por la presente nos presentamos ante Ustedes con la finalidad de ser registrados como “Institución Patrocinante” del “*Plan de recomposición del stock ovino 2013*”.

Nuestra Institución cuenta con una reconocida trayectoria vinculada a productores agropecuarios del país, entre los cuales se cuentan algunos que han sufrido pérdidas en su stock ovino durante las tormentas del 17 de setiembre pasado.

A los efectos mencionados, dejamos constancia de conocer y aceptar las “**Funciones y requisitos de la Institución Patrocinante**” antes descritas, y adjuntamos la información institucional solicitada.

Cordialmente,

*(Nombre, apellido, CI y firmas de los representantes legales)*

.....

## ***Datos solicitados de la Institución:***

- Razón Social:
- Departamento:
- Localidad:
- Dirección:
- Teléfono:
- Celular:

- Dirección de correo electrónico:
- Sitio web:
- Integración del Consejo Directivo:
- Contacto del Consejo Directivo (nombre y celular):
- Año de fundación:
- Año de reactivación (si corresponde):
- Año de obtenida la Personería Jurídica (es requisito indispensable):
- Certificados al día de BPS y DGI. Fecha de vencimiento:
- Registro al SIIF:
- Cuenta bancaria en dólares para operar:
- Afiliada a (si corresponde):
- Actividades principales:
- Padrón social:
- Área de influencia:
- Nº de funcionarios:
- Contacto de los funcionarios (nombre y celular):
- PC ☐ SI ☐ NO
- Internet ☐ SI ☐ NO